Bekecs Község Polgármestere

Bekecs Község Lakossága!

Bekecs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete soron következő ülését **2025. augusztus 27. napján szerda 14:30 órai** kezdettel tartja a polgármesteri hivatal tanácskozó helyiségében.

Az ülésre tisztelettel meghívom!

Napirendi javaslatok:

1./ Tájékoztató az önkormányzat első félévi gazdálkodásáról.

Előterjesztő: dr. Bodnár László polgármester

2./ Javaslat a 2025. költségvetési rendelet módosítására (előirányzat módosítások)

Előterjesztő: dr. Bodnár László polgármester

3./ Tájékoztató a Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde 2024/2025. nevelési évben végzett munkájáról.

Előterjesztő: Sóváriné Kiss Erika Intézmény vezető

4./ Tájékoztató a két ülés között tett intézkedésekről

5./ Egyebek

Bekecs, 2025. augusztus 22.

dr. Bodnár László
Bekecs Község Polgármestere

Postacím: 3903 Bekecs, Honvéd utca 54.
Telefon: 47/368-857/12 Fax: 06-47/368-881; intellifax: 06-21/333-20-12
e-mail: polgarmester@bekecs.hu

Bekecs Község Önkormányzatának

POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. augusztus 27. napján tartandó ülésére

Tárgy: Tájékoztatás Bekecs Község Önkormányzat 2025. I. félévi költségvetésének teljesítéséről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Bekecs Község Önkormányzat 2025. I. félévi költségvetéséről szóló tájékoztatót – az alábbiak szerint terjesztem elő:

BEVÉTELEK ALAKULÁSA

A költségvetési bevételek az I. félév folyamán 84.74.%-ra teljesületek 904.923.885 Ft értékben.

Bevételek jogcímenkénti megoszlása az alábbiak szerint alakult:

Bevétel jogcíme	Eredeti Ei (Ft)	Módosított Ei (Ft)	Teljesített Érték (Ft)	Megoszlás (%)	Teljesített/ Módosított előirányzat %
Önkormányzat működési támogatásai	399 197 048	402 055 509	212 650 288	23,50	52,89
Közhatalmi bevételek	86 000 000	86 000 000	47 451 485	5,24	55,18
Működési bevételek	46 325 000	46 325 000	25 697 208	2,84	55,47
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	92 734 917	99 548 361	54 632 004	6,04	54,88
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		125 378 504	255 861 057	28,27	204,07
Felhalmozási bevételek				0,00	
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
Finanszírozási bevételek	296 607 710	308 631 843	308 631 843	34,11	100,00
Összes bevétel	**920 864 675**	**1 067 939 217**	**904 923 885**	**100**	84,74

I. Önkormányzat működési támogatásai

Önkormányzat működési támogatásai a módosított előirányzathoz képest 52,89 %-ra teljesültek a legfőbb támogatás az önkormányzat működésének általános támogatásra 63.739.427 Ft érkezett, továbbá köznevelési feladatok ellátására 98.480.967 Ft, a szociális és gyermekjóléti feladatok támogatására 29.399.073 Ft a gyermekétkeztetés feladatainak támogatására 16.697.239 Ft, valamint a kulturális feladatok támogatására 4.038.938 Ft érkezett a támogatások időarányosan teljesültek. Elszámolásból származó bevétel 294.644 Ft-ra teljesült.

II. Közhatalmi bevételek

Az önkormányzat közhatalmi bevételei (adóbevételek, bírságok, különféle díjak) összességében a vártnak megfelelően teljesültek 55.18 %-ban, 47.451.485 Ft összegben, ebből a helyben beszedett adóbevétel 47.451.485 Ft.

III. Működési bevételek

Működési bevétel többek között az ellátási díjak, szolgáltatások ellenértékét, a kiszámlázott általános forgalmi adóval növelt értéke és a kamatbevétel mely 25.697.208,- Ft-ra teljesült, 55,47 %- ra.

Működési célú átvett pénzeszközök

Az államháztartáson belüli működési célú támogatások módosított előirányzata 99.548.361 Ft mely az első félévben 54.632.004 Ft-ra teljesült. Ezt a támogatási formát az önkormányzat többek közt:

- a közfoglalkoztatási feladatok finanszírozására,
- az iskolai eü szolágáltatás feladatainak ellátására,
- a közös hivatal fenntartására fordítja.

IV. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Felhalmozási célú támogatás 255.861.057 Ft-ban teljesült az első félévben.

A támogatást az alábbi pályázatok lebonyolítására kapta az önkormányzat Ipari Park II TOP PLUSZ-1.1.1-21-B01-2022-00014, illetve a Tokaj-Zemplén térség fejlesztés TZFP-KIFA-2021/17 keretében megvalósuló Bem József utca, Határ út, Hegyalja utca, Petőfi utca, Aradi utca, Hunyadi utca és Jókai utca felújítása.

Felhalmozási bevételek

A felhalmozási bevétellel az önkormányzat nem számolt 2025-ben.

Finanszírozási bevételek

Hitel felvételére nem került sor, értékpapír műveleteket nem végeztünk.

Az előző évek maradvány összegének módosított előirányzata: 308.631.843 Ft., mely 308.631.843 Ft-ra teljesült.

KIADÁSOK ALAKULÁSA

A költségvetési kiadások módosított előirányzata 1.140.111.262,- Ft, mely 341.899.490,- Ft-ra 29.99,- %-ra teljesült. A felhasználás jogcímenként az alábbiak szerint alakult:

Kiadás jogcíme	Eredeti Ei (Ft)	Módosított Ei (Ft)	Teljesített Érték (Ft)	Megoszlás (%)	Teljesített/ Módosított előirányzat
Személyi juttatások	452 181 011	457 949 491	207 422 618	57,59	45,29
Munkaadót terhelő járulékok, szociális hozzájárulási adó	54 241 505	54 667 065	26 045 992	7,23	47,64
Dologi kiadás	226 123 102	243 333 385	95 553 460	26,53	39,27
Ellátottak pénzbeli juttatásai (segélyek)	16 300 000	16 300 000	4 230 500	1,17	25,95
Egyéb működési célú kiadások	27 258 613	27 225 122	2 903 463	0,81	10,66
Beruházások	142 621 944	137 599683	9 813 360	2,72	7,13
Felújítások	2 138 000	116 667 004	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadás					
finanszírozási kiadás		14 197 467	14 197 467	3,94	100,00
Összes kiadás	**920 864 175**	**1 067 939 217**	**360 166 860**	**100**	33,73

Működési kiadások

A működési kiadásokon belül a ***személyi juttatásokra*** 457 949 491 Ft módosított előirányzat 45.29 % -ra teljesült 207 422 618 Ft értékben. Munkaadókat terhelő járulékok módosított előirányzata 54 667 065 Ft mely 47,64 %-ra teljesült 26 045 992 Ft értékben.

A dologi kiadások teljesítése a módosított előirányzathoz képest: 39,27,- % volt 95.553.460 Ft-ra teljesült.

Az ellátottak pénzbeli juttatásaira 16.300.000,- Ft eredeti és módosított előirányzat mellett 4.230.500 Ft-ot fordítottunk teljesítés oka: települési támogatások közül az óvodások az iskolások valamint az idősek támogatása a II. félévben teljesül.

Egyéb működési kiadások módosított előirányzata 6.088.613 Ft mely 2 903 463 Ft-ra 10,66 %-ra teljesült tartalmazza törvényi előírásokon alapuló befizetések 175.994 Ft, visszatérítendő támogatás összegét 1.172.469 Ft */TOP-5.3.1-16-BO-2017-00023 helyi identitás pályázat, táppénz visszafizetés/* valamint, a egyházak. alapítványok, sport és egyéb egyesületek, óvoda és iskola alapítvány, valamint a Bursa Hungarica keretében adott támogatás összegét 1.555.000 Ft értékben.

A tartalék összege módosult 21.136.509 Ft-ra az államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetésének összegével, illetve azon támogatások összegével, amelyeket konkrét feladat ellátására kaptunk, illetve a polgármesteri döntés alapján elvégzett átcsoportosítások összegével változott.

Felhalmozási költségek kiadása:

Beruházási kiadásokra az I. félévben 9.813.360 Ft-ot költöttünk a módosított előirányzathoz képest 7,13 %-ra teljesültek a beruházások. Nagyobb beruházásaink: ipari park II beruházás, BELTERÜLETI KÖZÚTFEJLESZTÉS TOP PLUSZ 1.2.3-21-B01-2022-00044, KÉK INFRASTRUKTÚRA TOP PLUSZ 1.2.1-21-BO01-2022-00011 pályázat keretében megvalósuló beruházások melyek folyamatban vannak, illetve a MFP-ÖTIFB/2024 pályázat keretében megvalósuló óvoda kerítés beruházás. Saját erőből megvalósuló beruházásaink: ingatlan vásárlás Igazság u. 196 hrsz, műanyag utcatáblák, valamit az iskola előtti parkolóhelyek kialakítása és a közfoglalkoztatás keretében megvalósuló fejlesztések folyamatban vannak.

Felújítási kiadások az I. félévben elnyert támogatásút felújításra 114.528.504 Ft melynek keretében a Bem József utca, Határ út, Hegyalja utca, Petőfi utca, Aradi utca, Hunyadi utca és Jókai utca felújítása fog megvalósulni. a Tanösvény kilátó domb és a kultúrház mögötti terület felújítása még nem kezdődött el.

Tisztelt Képviselő-testület!

Összegségében a 2025. I. félévi költségvetésünk időarányosan teljesült a félévre betervezett kiadások megvalósultak.

Határozati javaslat:

Bekecs Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2025. I. félévi költségvetésének teljesítéséről szóló tájékoztatót a mellékleteivel együtt megtárgyalta és azt elfogadja.

Határidő: 2025. augusztus
Felelős: dr. Bodnár László polgármester

Bekecs, 2025. augusztus ...

dr. Bodnár László

polgármester

1. melléklet a 2025. I. félévi költségvetési tájékoztatóhoz

Bekecs Község Önkormányzata

Tájékoztatató a 2025. évi költségvetés I. féléves alakulásáról

BEVÉTELEK, KIADÁSOK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés	
A	B	C	D	E	%
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	**491 931 965**	**501 603 870**	**267 282 292**	53,29
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	107 042 313	116 129 417	63 739 427	54,89
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	189 386 476	189 386 476	98 480 967	52,00
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	56 184 640	56 367 701	29 399 073	52,16
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	32 110 073	32 110 073	16 697 239	52,00
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 386 442	7 767 198	4 038 938	52,00
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	9 087 104			
8	Elszámolásból származó bevételek		294 644	294 644	100,00
9	Elvonások és befizetések bevételei				
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... +.9)*	399 197 048	402 055 509	212 650 288	52,89
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	92 734 917	99 548 361	54 632 004	54,88
15	14-ből EU-s támogatás				
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**		**125 378 504**	**255 861 057**	204,07
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		125 378 504	255 861 057	204,07
22	21-ből EU-s támogatás		125 378 504	255 861 057	204,07
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	**86 000 000**	**86 000 000**	**47 451 485**	55,18
24	Építményadó				
25	Idegenforgalmi adó				
26	Iparűzési adó	85 000 000	85 000 000	46 884 942	55,16
27	Talajterhelési díj				
28	Gépjárműadó				
29	Telekadó				
30	Egyéb közhatalmi bevétel	1 000 000	1 000 000	566 543	56,65
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**46 325 000**	**46 325 000**	**25 697 208**	55,47
32	Készletértékesítés ellenértéke				
33	Szolgáltatások ellenértéke	18 393 700	18 393 700	7 095 065	38,57
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 500 000	1 500 000	2 209 011	147,27
35	Tulajdonosi bevételek				
36	Ellátási díjak	17 000 000	17 000 000	10 752 076	63,25
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 106 300	9 106 300	4 834 532	53,09
38	Általános forgalmi adó visszatérítése				
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	125 000	125 000	59 439	47,55
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosító által fizetett kártérítés				
42	Egyéb működési bevételek	200 000	200 000	747 085	373,54
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**				
44	Immateriális javak értékesítése				
45	Ingatlanok értékesítése				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részesedések értékesítése				
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**				
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**				
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**624 256 965**	**759 307 374**	**596 292 042**	78,53

60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**				
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**				
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	**296 607 710**	**308 595 357**	**308 595 357**	100,00
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	296 607 710	308 595 357	308 595 357	100,00
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**		**36 486**	**36 486**	100,00
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		36 486	36 486	100,00
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
75	Lekötött betétek megszüntetése				
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**				
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	**Váltóbevételek**				
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**				
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	**296 607 710**	**308 631 843**	**308 631 843**	100,00
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	**920 864 675**	**1 067 939 217**	**904 923 885**	84,74

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi Eredeti előirányzat	2025. évi Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés	
A	B	C	D	E	
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**776 104 231**	**799 475 063**	**336 156 033**	42,05
2	Személyi juttatások	452 181 011	457 949 491	207 422 618	45,29
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	54 241 505	54 667 065	26 045 992	47,64
4	Dologi kiadások	226 123 102	243 333 385	95 553 460	39,27
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 300 000	16 300 000	4 230 500	25,95
6	Egyéb működési célú kiadások	27 258 613	27 225 122	2 903 463	10,66
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	338 455	338 455	175 994	52,00
9	- Egyéb elvonások, befizetések				
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	1 024 875	1 515 158	1 172 469	77,38
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	490 283			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
16	- Árkiegészítések, ártámogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 235 000	4 235 000	1 555 000	36,72
19	- Tartalékok	21 170 000	21 136 509		0,00
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 170 000	21 136 509		0,00
21	- Céltartalék	20 000 000			
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**144 760 444**	**254 266 687**	**9 813 360**	3,86
23	Beruházások	142 621 944	137 599 683	9 813 360	7,13
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	124 517 647	124 517 647		
25	Felújítások	2 138 500	116 667 004		0,00
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**920 864 675**	**1 053 741 750**	**345 969 393**	32,83
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				

39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**				
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kincstárjegyek beváltása				
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
46	Belföldi kötvények beváltása				
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				

48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**		14 197 467	14 197 467	100,00
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		14 197 467	14 197 467	100,00
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
52	Pénzügyi lízing kiadásai				
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**				
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Külföldi értékpapírok beváltása				
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**				
60	**Váltókiadások**				
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**		14 197 467	14 197 467	100,00
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	920 864 675	1 067 939 217	360 166 860	33,73
				544 757 025	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

				Forintban!	
1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**	-296 607 710	-294 434 376	250 322 649	-85,02
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**	296 607 710	294 434 376	294 434 376	100,00

Bekecs Község Önkormányzata
Tájékoztató a 2025. évi költségvetés I. féléves alakulásáról
BEVÉTELEK, KIADÁSOK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	**402 919 855**	**412 591 760**	**218 817 582**
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 747 345	37 834 449	20 766 023
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	189 386 476	189 386 476	98 480 967
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	56 184 640	56 367 701	29 399 073
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	32 110 073	32 110 073	16 697 239
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 386 442	7 767 198	4 038 938
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	9 087 104		
8	Elszámolásból származó bevételek		294 644	294 644
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... + 9)*	320 902 080	323 760 541	169 676 884
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	82 017 775	88 831 219	49 140 698
15	14-ből EU-s támogatás			
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**		**125 378 504**	**255 861 057**
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		125 378 504	255 861 057
22	21-ből EU-s támogatás		125 378 504	255 861 057
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	**65 579 136**	**65 579 136**	**42 990 885**
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	64 579 136	64 579 136	42 424 342
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Egyéb közhatalmi bevétel	1 000 000	1 000 000	566 543
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**46 325 000**	**46 325 000**	**25 298 708**
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	18 393 700	18 393 700	7 065 065
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 500 000	1 500 000	2 001 925
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak	17 000 000	17 000 000	10 752 076
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 106 300	9 106 300	4 834 532
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	125 000	125 000	59 439
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek	200 000	200 000	585 671
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**514 823 991**	**649 874 400**	**542 968 232**

60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	289 184 562	301 153 191	301 153 191
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	289 184 562	301 153 191	301 153 191
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**		36 486	36 486
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		36 486	36 486
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	289 184 562	301 189 677	301 189 677
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	804 008 553	951 064 077	844 157 909

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	659 548 109	682 899 923	281 267 236
2	Személyi juttatások	368 067 935	373 836 415	166 660 468
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 331 259	42 756 819	19 992 975
4	Dologi kiadások	208 525 302	225 716 567	88 434 830
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 300 000	16 300 000	4 230 500
6	Egyéb működési célú kiadások	24 323 613	24 290 122	1 948 463
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	338 455	338 455	175 994
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	1 024 875	1 515 158	1 172 469
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	490 283		
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 300 000	1 300 000	560 000
19	- Tartalékok	21 170 000	21 136 509	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 170 000	21 136 509	
21	- Céltartalék	20 000 000		
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	144 460 444	253 966 687	9 786 690
23	Beruházások	142 321 944	137 299 683	9 786 690
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	124 517 647		
25	Felújítások	2 138 500	116 667 004	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	804 008 553	936 866 610	291 053 926
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**		14 197 467	14 197 467
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		14 197 467	14 197 467
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
60	**Váltókiadások**			
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**		14 197 467	14 197 467
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	804 008 553	951 064 077	305 251 393

538 906 516

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**	-289 184 562	-286 992 210	251 914 306
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**	289 184 562	286 992 210	286 992 210

Bekecs Község Önkormányzata
Tájékoztatató a 2025. évi költségvetés I. féléves alakulásáról
BEVÉTELEK, KIADÁSOK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**			
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészitő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)*			
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
15	14-ből EU-s támogatás			
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	2 935 000	2 935 000	955 000
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	2 935 000	2 935 000	955 000
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Egyéb közhatalmi bevétel			
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**			
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**2 935 000**	**2 935 000**	**955 000**

60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**			
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**		0	
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	2 935 000	2 935 000	955 000

K I A D Á S O K

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	2 935 000	2 935 000	955 000
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások	2 935 000	2 935 000	955 000
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 935 000	2 935 000	955 000
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**			
23	Beruházások			
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	2 935 000	2 935 000	955 000
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
60	**Váltókiadások**			
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**			
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	2 935 000	2 935 000	955 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**			
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**			

Bekecs Község Önkormányzata
Tájékoztató a 2025. évi költségvetés I. féléves alakulásáról
BEVÉTELEK, KIADÁSOK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	89 012 110	89 012 110	48 914 710
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	78 294 968	78 294 968	42 973 404
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... + 9)*	78 294 968	78 294 968	42 973 404
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	10 717 142	10 717 142	5 941 306
15	14-ből EU-s támogatás			
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	17 485 864	17 485 864	3 505 600
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	17 485 864	17 485 864	3 505 600
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Egyéb közhatalmi bevétel			
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**			398 500
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			30 000
34	Közvetített szolgáltatások értéke			207 086
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			161 414
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	106 497 974	106 497 974	52 818 810

60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	7 423 148	7 442 166	7 442 166
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 423 148	7 442 166	7 442 166
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	7 423 148	7 442 166	7 442 166
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	113 921 122	113 940 140	60 260 976

K I A D Á S O K

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	113 621 122	113 640 140	53 933 797
2	Személyi juttatások	84 113 076	84 113 076	40 762 150
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 910 246	11 910 246	6 053 017
4	Dologi kiadások	17 597 800	17 616 818	7 118 630
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	300 000	300 000	26 670
23	Beruházások	300 000	300 000	26 670
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	113 921 122	113 940 140	53 960 467
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
60	**Váltókiadások**			
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**			
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	113 921 122	113 940 140	53 960 467

6 300 509

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**	-7 423 148	-7 442 166	-1 141 657
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**	7 423 148	7 442 166	7 442 166

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	399 197 048	402 055 509	212 650 288	Személyi juttatások	452 181 011	457 949 491	207 422 618
2	1.-ból EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	54 241 505	54 667 065	26 045 992
3	Közhatalmi bevételek	86 000 000	86 000 000	47 451 485	Dologi kiadások	226 123 102	243 333 385	95 553 460
4	Működési bevételek	46 325 000	46 325 000	25 697 208	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 300 000	16 300 000	4 230 500
5	Működési célú átvett pénzeszközök				Egyéb működési célú kiadások	27 258 613	27 225 122	2 903 463
6	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)							
7	Egyéb működési bevételek	92 734 917	99 548 361	54 632 004				
8								
9					Az 5-ből -Tartalékok	21 170 000	21 136 509	1 348 463
10								
11								
12								
13	**Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)**	**624 256 965**	**633 928 870**	**340 430 985**	**Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)**	**776 104 231**	**799 475 063**	**336 156 033**
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	*151 847 266*	*163 834 913*	*163 834 913*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	151 847 266	163 834 913	163 834 913	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		*36 486*	*36 486*	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		36 486	36 486	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		14 197 467	14 197 467
22	Váltóbevételek				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Váltókiadások			
24	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)**	**151 847 266**	**163 871 399**	**163 871 399**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)**		**14 197 467**	**14 197 467**
25	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)**	**776 104 231**	**797 800 269**	**504 302 384**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)**	**776 104 231**	**813 672 530**	**350 353 500**
26	**Költségvetési hiány:**	**151 847 266**	**165 546 193**	**-**	**Költségvetési többlet:**	**-**	**-**	**4 274 952**
27	**Bruttó hiány:**	**-**	**15 872 261**	**-**	**Bruttó többlet:**	**-**	**-**	**153 948 884**

2. melléklet a 2025. I. félévi költségvetési tájékoztatóhoz

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	D	I
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		125 378 504	255 861 057	Beruházások	142 621 944	137 599 683	9 813 360
2	1.-ből EU-s támogatás		125 378 504	255 861 057	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	124 517 647	124 517 647	
3	Felhalmozási bevételek				Felújítások	2 138 500	116 667 004	
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7								
8								
9								
10								
11								
12	**Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)**		**125 378 504**	**255 861 057**	**Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)**	**144 760 444**	**254 266 687**	**9 813 360**
13	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... + 18)*	*144 760 444*	*144 760 444*	*144 760 444*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14	Költségvetési maradvány igénybevétele	144 760 444	144 760 444	144 760 444	Hitelek törlesztése			
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... + 24)*				Betét elhelyezése			
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23	Értékpapírok kibocsátása							
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
25	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)**	**144 760 444**	**144 760 444**	**144 760 444**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)**			
26	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	144 760 444	270 138 948	400 621 501	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	144 760 444	254 266 687	9 813 360
27	**Költségvetési hiány:**	144 760 444	128 888 183	-	**Költségvetési többlet:**	-	-	246 047 697
28	**Bruttó hiány:**	-	-	-	**Bruttó többlet:**	-	15 872 261	390 808 141

3. melléklet a 2025. I. félévi költségvetési tájékoztatóhoz

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025. VI. 30.-ig	Összes teljesítés 2025. VI. 30-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
MFP-ÖTIFB/2024 óvoda kerítés	5 622 000			5 622 000	5 622 340	-340
Kék infrastruktúra TOP 2.1.21-B01-2022-00011 csapadékvít elvezetés Igazság út	80 400 000			75 272 738		80 400 000
Ipari park II. ütem TOP--PLUSZ 1.1.1-21-BO1-2022-00014	44 117 447			44 117 447		44 117 447
Szerencs agloleráció KEHOP-2.2.2-15-2019-00-49	200			200		200
Falumúzeum projekt fejlesztés II. ütem	300 000			300 000		300 000
új kukák kihelyezése: Templom part, buszmegállók stb	100 000					100 000
Névtelen út kiépítése (Sportpálya utca folytatása): a projekt nem támogat telekvásárlást de az út szélessége miatt szükséges lesz a vásárlás)	2 200 000			2 200 000		2 200 000
Gábor Áron utcai telek maradék tulajdonrészének (egyharmad, Meszlényiné, megvásárlása): IGAZSÁG U. 196 HRSZ	300 000			300 000	100 000	200 000
MŰANYAG UTCANÉV TÁBLA				250 000	250 002	-250 002
elhagyott telek vásárlása parkoló épitése céljából-opcionális (Igazság utca, Katolikus Iskolával szemben):	300 000			150 000		300 000
árok lefedése a Honvéd utcán, parkolóhelyek bővítése(engedélyeztetés, üzemanyag, épitőanyag parkosítás,	2 000 000			2 000 000	1 453 654	546 346
önrész biztosítása Igazság utca csapadékvíz projekt (támogatás igénylése-folyamatban)	2 200 000			2 200 000		2 200 000
KÖZFOGLALKOZTATÁS KERETÉBEN BERUHÁZÁS (GÉPVÁSÁRLÁS)	2 332 297			2 437 298	2 097 779	234 518
TÁRGYI ESZKÖZ	50 000			50 000		50 000

összesen	**139 921 944**			**134 899 683**	**9 523 775**	**130 398 169**
BEKECSI ÁMK ÓVODA TÁRGYI ESZKÖZ INFORMATIKAI ESZKÖZ	600 000			600 000	130 000	470 000
BEKECSI ÁMK MELLÉKÉPÜLET	500 000			500 000		500 000
BEKECSI ÁMK KONYHA	1 000 000			1 000 000	132 915	867 085
BEKECSI ÁMK BÖLCSÖDE	300 000			300 000		300 000
összesn	**2 400 000**			**2 400 000**	**262 915**	**2 137 085**
KÖZÖS HIVATAL	**300 000**			300 000	26 670	273 330
ÖSSZESEN:	**142 621 944**			**137 599 683**	**9 813 360**	**132 808 584**

4. melléklet a 2025. I. félévi költségvetési tájékoztatóhoz

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025. VI. 30.-ig	Összes teljesítés 2025. VI. 30.-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
KÖZFOGLALKOZATATÁS KERETÉBEN FELÚJÍTÁS	838 500	2025		838 500		838 500
buszmegállók tetőjének, „Szociális Kisközpont" tetőjének, rendezvénypavilonoknak javítása, átfestés	400 000	2025		400 000		400 000
Tanösvény kilátó domb felújítása és kultúrház mögötti terület felújítása	900 000	2025		900 000		900 000
TZFP KIFA 2021/17 PÁLYÁZAT ÚT FELÚJÍTÁSRA	114 528 504	2025-2026		114 528 504		114 528 504
ÖSSZESEN:	**116 667 004**			**116 667 004**		**116 667 004**

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Forintban!

Támogatott neve	Eredeti ei.	Módosítás	Teljesítés
Bekecs Község Önkormányzat Ipari Park II ütem TOP-PLUSZ 1.1.1.-21B01-2022-00014			
Összesen:			

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt neve, azonosítója:*

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						Összes teljesítés 2025. VI. 30.-ig
		2025. előtti bevétel, kiadás	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	
			2025. évi			2025. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	199 903 820	64 921 267						64 921 267
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**199 903 820**	**64 921 267**						**64 921 267**
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	177 648 000	3 048 000	44 117 447	44 117 447				**3 048 000**
Szolgáltatások igénybe vétele	22 255 820	4 980 290	17 275 530	17 275 530	735 000			**5 715 290**
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**199 903 820**	**8 028 290**	**61 392 977**	**61 392 977**	**735 000**			**8 763 290**

** Amennyiben több projekt megvalósítása történi egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!*

5. melléklet a 2025. I. félévi költségvetési tájékoztatóhoz

EU-s projekt neve, azonosítója: KÉK INFRASTRUKTÚRA TOP-2.1.21-B01-2022-00011

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						Összes teljesítés 2025. VI. 30.-ig
		2025. előtti bevétel, kiadás	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	
			2025. évi			2025. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő	2 299 725		2 299 725	2 299 725				
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	89 987 000	89 987 000						89 987 000
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**92 286 725**	**89 987 000**	**2 299 725**	**2 299 725**				**89 987 000**
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	80 400 000		80 400 000	75 272 738				
Szolgáltatások igénybe vétele	11 886 725	8 535 725	3 351 000	3 351 000	862 383			9 398 108
Adminisztratív költségek								
FAD FIZETENDŐ ÁFA	5 127 262			5 127 262	5 127 262			5 127 262
Kiadások összesen:	**97 413 987**	**8 535 725**	**83 751 000**	**83 751 000**	**5 989 645**			**14 525 370**

EU-s projekt neve, azonosítója: Belterületi Közútfejlesztés top-plusz-1.2.321-b01-2022-00044

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						Összes teljesítés 2025. VI. 30.-ig
		2025. előtti bevétel, kiadás	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	
			2025. évi			2025. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erö								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	99 991 500	8 555 155						8 555 155
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**99 991 500**	**8 555 155**						**8 555 155**
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	88 470 000							
Szolgáltatások igénybe vétele	11 521 500	6 607 723	1 947 432	1 947 432	514 290			7 122 013
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**99 991 500**	**6 607 723**	**1 947 432**	**1 947 432**	**514 290**			**7 122 013**

EU-s projekt neve, azonosítója: Szerencs agloleráció kehop 2.2.2-15-2019-00-49

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						Összes teljesítés 2025. VI. 30.-ig
		2025. előtti bevétel, kiadás	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	
			2025. évi			2025. után		
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	12 181 789	12 181 789						12 181 789
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**12 181 789**	**12 181 789**						**12 181 789**
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	12 071 289	12 071 089	200	200				12 071 089
Szolgáltatások igénybe vétele	110 500	110 500						110 500
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**12 181 789**	**12 181 589**	**200**	**200**				**12 181 589**

EU-s projekt neve, azonosítója: Ipari park I. TOP-1.1.1.-16-b01-2019-00021

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						Összes teljesítés 2025. VI. 30.-ig
		2025. előtti bevétel, kiadás	2025. évi			2025. után		
			Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+F
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás								
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:								
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések								
Szolgáltatások igénybe vétele	4 049 424		4 049 424	4 049 424				
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**4 049 424**		**4 049 424**	**4 049 424**				

6. melléklet a 2025. I. félévi költségvetési tájékoztatóhoz

	Bekecs Község Önkormányzata	01
	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés	%
A	B	C	D	E	
	Bevételek				
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	**491 931 965**	**501 603 870**	**267 282 292**	53.29
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	107 042 313	116 129 417	63 739 427	54.89
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	189 386 476	189 386 476	98 480 967	52.00
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	56 184 640	56 367 701	29 399 073	52.16
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	32 110 073	32 110 073	16 697 239	52.00
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 386 442	7 767 198	4 038 938	52.00
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	9 087 104			
8	Elszámolásból származó bevételek		294 644	294 644	100.00
9	Elvonások és befizetések bevételei				
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+... +9)*	399 197 048	402 055 509	212 650 288	52.89
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	92 734 917	99 548 361	54 632 004	54.88
15	14-ből EU-s támogatás				
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**		**125 378 504**	**255 861 057**	204.07
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		125 378 504	255 861 057	204.07
22	21-ből EU-s támogatás		125 378 504	255 861 057	
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	**86 000 000**	**86 000 000**	**47 451 485**	55.18
24	Építményadó				
25	Idegenforgalmi adó				
26	Iparűzési adó	85 000 000	85 000 000	46 884 942	55.16
27	Talajterhelési díj				
28	Gépjárműadó				
29	Telekadó				
30	Egyéb közhatalmi bevétel	1 000 000	1 000 000	566 543	56.65
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**15 800 000**	**15 800 000**	**8 496 440**	53.77
32	Készletértékesítés ellenértéke				
33	Szolgáltatások ellenértéke	3 393 700	3 393 700	783 900	23.10
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 500 000	1 500 000	1 844 445	122.96
35	Tulajdonosi bevételek				
36	Ellátási díjak	8 000 000	8 000 000	4 293 733	53.67
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 606 300	2 606 300	1 496 236	57.41
38	Általános forgalmi adó visszatérítése				
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	100 000	100 000	59 439	59.44
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosító által fizetett kártérítés				
42	Egyéb működési bevételek	200 000	200 000	18 687	9.34
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**				
44	Immateriális javak értékesítése				
45	Ingatlanok értékesítése				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részesedések értékesítése				
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**				
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**				
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**593 731 965**	**728 782 374**	**579 091 274**	79.46
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**				
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				

6. melléklet a 2025. I. félévi költségvetési tájékoztatóhoz

	Bekecs Község Önkormányzata	01
	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés	%
A	B	C	D	E	
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**				
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	277 176 782	288 445 811	288 445 811	100.00
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	277 176 782	288 445 811	288 445 811	100.00
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**		36 486	36 486	100.00
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		36 486	36 486	100.00
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
75	Lekötött betétek megszüntetése				
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**				
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	**Váltóbevételek**				
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**				
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	277 176 782	288 482 297	288 482 297	100.00
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	870 908 747	1 017 264 671	867 573 571	85.28

6. melléklet a 2025. I. félévi költségvetési tájékoztatóhoz

	Bekecs Község Önkormányzata	01
	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés	%
A	B	C	D	E	
	Kiadások				
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	306 948 457	329 600 671	113 359 226	34,39
2	Személyi juttatások	134 873 640	140 689 640	59 387 246	42,21
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 268 763	12 646 803	5 792 191	45,80
4	Dologi kiadások	116 497 724	132 989 389	41 241 035	31,01
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 300 000	16 300 000	4 230 500	25,95
6	Egyéb működési célú kiadások	27 008 330	26 974 839	2 708 254	10,04
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	338 455	338 455	175 994	52,00
9	- Egyéb elvonások, befizetések				
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	1 024 875	1 264 875	977 260	77,26
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	240 000			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
16	- Árkiegészítések, ártámogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 235 000	4 235 000	1 555 000	36,72
19	- Tartalékok	21 170 000	21 136 509		0,00
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 170 000	21 136 509		0,00
21	- Céltartalék	20 000 000			
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	142 060 444	251 566 687	9 523 775	3,79
23	Beruházások	139 921 944	134 899 683	9 523 775	7,06
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	124 517 647	124 517 647		
25	Felújítások	2 138 500	116 667 004		0,00
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	449 008 901	581 167 358	122 883 001	21,14
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**				
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kincstárjegyek beváltása				
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
46	Belföldi kötvények beváltása				
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**	421 899 846	436 097 313	234 440 619	53,76
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		14 197 467	14 197 467	100,00
51	Központi, irányító szervi támogatás	421 899 846	421 899 846	220 243 152	52,20
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
53	Pénzügyi lízing kiadásai				
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**				
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
57	Külföldi értékpapírok beváltása				
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**				
61	**Váltókiadások**				
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	421 899 846	436 097 313	234 440 619	53,76
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	870 908 747	1 017 264 671	357 323 620	35,13
				510 249 951	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	3	3	3
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	36	36	36

	Bekecs Község Önkormányzata	01
	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	491 931 965	501 603 870	267 282 292
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	107 042 313	116 129 417	63 739 427
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	189 386 476	189 386 476	98 480 967
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	56 184 640	56 367 701	29 399 073
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	32 110 073	32 110 073	16 697 239
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 386 442	7 767 198	4 038 938
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	9 087 104		
8	Elszámolásból származó bevételek		294 644	294 644
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... +.9)*	399 197 048	402 055 509	212 650 288
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	92 734 917	99 548 361	54 632 004
15	14-ből EU-s támogatás			
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**		125 378 504	255 861 057
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		125 378 504	255 861 057
22	21-ből EU-s támogatás		125 378 504	255 861 057
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	83 065 000	83 065 000	45 896 485
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	82 065 000	82 065 000	45 329 942
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Egyéb közhatalmi bevétel	1 000 000	1 000 000	566 543
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	15 800 000	15 800 000	8 496 440
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	3 393 700	3 393 700	783 900
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 500 000	1 500 000	1 844 445
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak	8 000 000	8 000 000	4 293 733
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 606 300	2 606 300	1 496 236
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	100 000	100 000	59 439
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek	200 000	200 000	18 687
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**		0	
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**		0	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**		0	
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	590 796 965	600 468 870	321 675 217
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**		0	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

	Bekecs Község Önkormányzata	01
	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**		0	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	277 176 782	288 445 811	288 445 811
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	277 176 782	288 445 811	288 445 811
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**		36 486	36 486
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		36 486	36 486
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	277 176 782	288 482 297	288 482 297
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	867 973 747	1 014 329 671	610 157 514

	Bekecs Község Önkormányzata	01
	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	304 013 457	326 665 671	111 804 226
2	Személyi juttatások	134 873 640	140 689 640	59 387 246
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 268 763	12 646 803	5 792 191
4	Dologi kiadások	116 497 724	132 989 389	41 241 035
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 300 000	16 300 000	4 230 500
6	Egyéb működési célú kiadások	24 073 330	24 039 839	1 153 254
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	338 455	338 455	175 994
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	1 024 875	1 024 875	977 260
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	240 000	240 000	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 300 000	1 300 000	
19	- Tartalékok	21 170 000	21 136 509	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 170 000	21 136 509	
21	- Céltartalék	20 000 000		
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	142 060 444	251 566 687	9 523 775
23	Beruházások	139 921 944	134 899 683	9 523 775
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	2 138 500	116 667 004	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	446 073 901	578 232 358	121 328 001
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**		0	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**		0	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**	421 899 846	436 097 313	234 440 619
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		14 197 467	14 197 467
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	421 899 846	421 899 846	220 243 152
51	Központi, irányító szervi támogatás			
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**		0	
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
61	**Váltókiadások**			
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	421 899 846	436 097 313	234 440 619
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	867 973 747	1 014 329 671	355 768 620
			0	254 388 894

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	3	3	3
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	36	36	36

	Bekecs Község Önkormányzata	01
	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**			
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészitő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... +9)*			
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
15	14-ből EU-s támogatás			
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	2 935 000	2 935 000	1 555 000
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	2 935 000	2 935 000	1 555 000
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Egyéb közhatalmi bevétel			
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**			
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi müveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kivülről			
51	Működési célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kivülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kivülről			
56	Felhalm. célú visszatéritendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kivülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	2 935 000	2 935 000	1 555 000
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

	Bekecs Község Önkormányzata	01
	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**			
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**			
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	2 935 000	2 935 000	1 555 000

	Bekecs Község Önkormányzata	01
	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	2 935 000	2 935 000	1 555 000
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások	2 935 000	2 935 000	1 555 000
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 235 000	4 235 000	1 555 000
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**			
23	Beruházások			
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	2 935 000	2 935 000	1 555 000
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Központi, irányító szervi támogatás			
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
61	**Váltókiadások**			
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**			
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	2 935 000	2 935 000	1 555 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

	Bekecs Község Önkormányzata	01
	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**			
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... +.9)*			
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
15	14-ből EU-s támogatás			
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**			
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó			
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Egyéb közhatalmi bevétel			
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**			
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszüneséhez kapcsolódó bevételek			
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**			
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

	Bekecs Község Önkormányzata	01
	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**			
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	**Váltóbevételek**			
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**			
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**			

	Bekecs Község Önkormányzata	01
	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**			
23	Beruházások			
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**			
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Központi, irányító szervi támogatás			
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
61	**Váltókiadások**			
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**			
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**			

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

	Bekecsi Közös Önkormányzati Hivatal			02	
	Összes bevétel, kiadás			01	
				Forintban!	
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés	%
A	B	C	D	E	
	Bevételek				
1	**Működési bevételek (2+...+12)**			**398 500**	
2	Készletértékesítés ellenértéke				
3	Szolgáltatások ellenértéke			30 000	
4	Közvetített szolgáltatások értéke			207 086	
5	Tulajdonosi bevételek				
6	Ellátási díjak				
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
8	Általános forgalmi adó visszatérülése				
9	Kamatbevételek				
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
11	Biztosító által fizetett kártérítés				
12	Egyéb működési bevételek			161 414	
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**				
14	Elvonások és befizetések bevételei				
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
17	16-ból EU támogatás				
18	**Közhatalmi bevételek**				
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**				
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
23	22-ből EU-s támogatás				
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**				
25	Immateriális javak értékesítése				
26	Ingatlanok értékesítése				
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**				
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**				
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**			**398 500**	
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**	**113 921 122**	**113 940 140**	**59 990 549**	*52,65*
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	7 423 148	7 442 166	7 442 166	*100,00*
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele				
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	106 497 974	106 497 974	52 548 383	*49,34*
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	**113 921 122**	**113 940 140**	**60 389 049**	*53,00*
	Kiadások				
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**113 621 122**	**113 640 140**	**53 933 797**	*47,46*
2	Személyi juttatások	84 113 076	84 113 076	40 762 150	*48,46*
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 910 246	11 910 246	6 053 017	*50,82*
4	Dologi kiadások	17 597 800	17 616 818	7 118 630	*40,41*
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
6	Egyéb működési célú kiadások				
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**	**300 000**	**300 000**	**26 670**	*8,89*
8	Beruházások	300 000	300 000	26 670	*8,89*
9	Felújítások				
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása				
12	**Finanszírozási kiadások**				
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	**113 921 122**	**113 940 140**	**53 960 467**	*47,36*
				6 428 582	
Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)		**11**	**11**	**11**	
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)					

	Bekecsi Közös Önkormányzati Hivatal	02
	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**			
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**			
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Bekecsi Közös Önkormányzati Hivatal	**02**
	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	**03**

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**			
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**			
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Bekecsi Közös Önkormányzati Hivatal	02
	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**			398 500
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			30 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			207 086
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			161 414
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**			398 500
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**	113 921 122	113 940 140	59 990 549
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	7 423 148	7 442 166	7 442 166
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	106 497 974	106 497 974	52 548 383
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	113 921 122	113 940 140	60 389 049
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	113 621 122	113 640 140	53 933 797
2	Személyi juttatások	84 113 076	84 113 076	40 762 150
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 910 246	11 910 246	6 053 017
4	Dologi kiadások	17 597 800	17 616 818	7 118 630
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**	300 000	300 000	26 670
8	Beruházások	300 000	300 000	26 670
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	113 921 122	113 940 140	53 960 467

6 428 582

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	11	11	11
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	BEKECSI ÁMK	03
	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés	
A	B	C	D	E	
	Bevételek				
1	**Működési bevételek (2+...+12)**	**30 525 000**	**30 525 000**	**16 802 268**	*55,04*
2	Készletértékesítés ellenértéke				
3	Szolgáltatások ellenértéke	15 000 000	15 000 000	6 281 165	*41,87*
4	Közvetített szolgáltatások értéke			157 480	
5	Tulajdonosi bevételek				
6	Ellátási díjak	9 000 000	9 000 000	6 458 343	*71,76*
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 500 000	6 500 000	3 338 296	*51,36*
8	Általános forgalmi adó visszatérülése				
9	Kamatbevételek	25 000	25 000		*0,00*
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
11	Biztosító által fizetett kártérítés				
12	Egyéb működési bevételek			566 984	
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**				
14	Elvonások és befizetések bevételei				
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
17	16-ból EU támogatás				
18	**Közhatalmi bevételek**				
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**				
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
23	22-ből EU-s támogatás				
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**				
25	Immateriális javak értékesítése				
26	Ingatlanok értékesítése				
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**				
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**				
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**	**30 525 000**	**30 525 000**	**16 802 268**	*55,04*
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**	**327 409 652**	**328 109 252**	**180 402 149**	*54,98*
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	12 007 780	12 707 380	12 707 380	*100,00*
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele				
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	315 401 872	315 401 872	167 694 769	*53,17*
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	**357 934 652**	**358 634 252**	**197 204 417**	*54,99*
	Kiadások				
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**355 534 652**	**356 234 252**	**168 863 010**	*47,40*
2	Személyi juttatások	233 194 295	233 146 775	107 273 222	*46,01*
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 062 496	30 110 016	14 200 784	*47,16*
4	Dologi kiadások	92 027 578	92 727 178	47 193 795	*50,90*
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
6	Egyéb működési célú kiadások	250 283	250 283	195 209	*78,00*
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**	**2 400 000**	**2 400 000**	**262 915**	*10,95*
8	Beruházások	2 400 000	2 400 000	262 915	*10,95*
9	Felújítások				
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása				
12	**Finanszírozási kiadások**				
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	**357 934 652**	**358 634 252**	**169 125 925**	*47,16*
				28 078 492	

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	**33**	**33**	**33**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	BEKECSI ÁMK	03
	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**	**30 525 000**	**30 525 000**	**16 802 268**
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	15 000 000	15 000 000	6 281 165
4	Közvetített szolgáltatások értéke			157 480
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak	9 000 000	9 000 000	6 458 343
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 500 000	6 500 000	3 338 296
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek	25 000	25 000	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			566 984
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**	**30 525 000**	**30 525 000**	**16 802 268**
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**	**327 409 652**	**328 109 252**	**180 402 149**
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	12 007 780	12 707 380	12 707 380
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	315 401 872	315 401 872	167 694 769
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	**357 934 652**	**358 634 252**	**197 204 417**
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**355 534 652**	**356 234 252**	**168 863 010**
2	Személyi juttatások	233 194 295	233 146 775	107 273 222
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 062 496	30 110 016	14 200 784
4	Dologi kiadások	92 027 578	92 727 178	47 193 795
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások	250 283	250 283	195 209
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**	**2 400 000**	**2 400 000**	**262 915**
8	Beruházások	2 400 000	2 400 000	262 915
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	**357 934 652**	**358 634 252**	**169 125 925**

28 078 492

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	**33**	**33**	**33**
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	BEKECSI ÁMK	03
	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**			
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**			
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	BEKECSI ÁMK	03
	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. VI. 30. teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1	**Működési bevételek (2+...+12)**			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	**Közhatalmi bevételek**			
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**			
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**			
	Kiadások			
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	**Finanszírozási kiadások**			
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

A 2025. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Forintban!

2024. évi XC. törvény 2. melléklete száma	Jogcím	2025. évi tervezett támogatás összesen	Módosított támogatás összege
A	B	C	D
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	78 294 968	78 294 968
1.1.1.1.		**78 294 968**	**78 294 968**
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	4 776 200	4 776 200
1.1.1.3.1	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	6 331 500	6 331 500
1.1.1.3.2	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	4 440 000	4 440 000
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	1 054 680	1 054 680
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	3 642 415	3 642 415
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000	8 500 000
1.1.1.7.	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	2 550
1.1.4	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás		9 087 104
1.1.	**A települési önkormányzatok működésének általános támogatása**	**107 042 313**	**116 129 417**
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás	21 374 376	21 374 376
1.2.1.3	Óvodaműködtetési támogatás üzemeltetési támogatás		
1.2.2.1.	pedagógusok átalgbéralapú támogatása	114 661 100	114 661 100
1.2.3.1.1.1.	Pedagógus II. kiegészítő támgoatás	3 476 000	3 476 000
1.2.3.1.1.2.	Mesterpedagógus kiegészítő támogatása	3 241 000	3 241 000
1.2.5.1.1	pedagógus szakképzettségel nem rendelkező egyéb segítők	26 340 000	26 340 000
1.2.5.2.2.	pedagógus szakképzettségel rendelkező egyéb segítők	20 294 000	20 294 000
1.2	**A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen**	**189 386 476**	**189 386 476**
1.3.1	**A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti támogatása**	10 744 000	10 744 000
1.3.2	**Szociális étkeztetés támogatása**	2 832 640	3 015 701
1.3.3.1.1	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők szaktanácsadók bértámogatása	20 594 000	20 594 000
1.3.3.1.2	Bölcsődei dajkák középfokú végzettségű kisgyermeknevelők szaktanácsadók bértámogatása	22 014 000	22 014 000
1.3.3.2	Bölcsődei üzemeltetési támogatás		
1.3.	**Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása**	**56 184 640**	**56 367 701**
1.4.11.	Intézményi gyermekétkeztetés bértámogatása	26 251 560	26 251 560
1.4.1.2	Intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	5 342 321	5 342 321
1.4.2	Szünidei étkeztetés támogatása	516 192	516 192
1.4.	**Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása**	**32 110 073**	**32 110 073**
1.5.	**Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**	**5 386 442**	**7 767 198**
2.1.1	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	**9 087 104**	
	elszámolásból származó bevétel		294 644
	Mindösszesen	**399 197 048**	**402 055 509**

7. melléklet a 2025. I. félévi költségvetési tájékoztatóhoz

8. melléklet a 2025. I. félévi költségvetési tájékoztatóhoz

KIMUTATÁS
a 2025. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett támogatás összege	Módosítás (+:-)	Módosított támogatás összege
A	B	C	D	E	F=(D+E)
1.	Tóth Gyula	működés	300 000	300 000	300 000
2.	Bekecs Közösség Fejlesztő Egyesület	működés	50 000	50 000	
3.	Zemplén Ifjújágért Egyesület	működés	1 000 000	1 000 000	1 000 000
4.	Bekecsi Bírkozó Club	működés	400 000	400 000	
5.	Folt Varázs Kör	működés	50 000	50 000	
6.	Bekecsi Gyeremekekért Alapítvány	működés	500 000	500 000	
7.	Görög Katolikus Parókia	működés	85 000	85 000	
8.	Római Katolikus Parkókia	működés	85 000	85 000	
9.	Református Egyház	működés	85 000	85 000	
10.	Lurkó Alapítvány	működés	100 000	100 000	
11.	Köröm Rákóczi Hagyományőrző Egyesület	működés	50 000	50 000	
12.	Hegyalja Kapuja Mozgáskorlátozottak és Fogyatékkal Élők Egyesülete	működés	15 000	15 000	15 000
13.	Medicopter Alapítvány	működés	15 000	15 000	
14.	Csontvelő-Transzplantáció Alapítvány	működés	15 000	15 000	
15.	Egyéb alapítvány kérleme esetén	működés	185 000	185 000	
16.	Bursa		1 300 000	1 300 000	240 000
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
Összesen:			**4 235 000**	**4 235 000**	**1 555 000**

Nem kötelező!

Adatellenőrző kód: -3a3c-57-3b-27-45f-7f-6076-4824-5b-2647-33-2e2b40-60

Fejezeti jellemző adatok

fejezet	cím/alcím

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....
.....
.....

Önkormányzati jellemző adatok

megye/ vármegye	pénzügyi körzet	település-típus
05	1303	94

A megye/vármegye megnevezése, önkormányzat székhelye:

.....
.....
.....

Szerv számjele

PIR-törzsszám	szektor	szakágazat
636678	1251	851020

A szerv megnevezése, székhelye:
BEKECSI ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT, LURKÓ-HÁZ ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE, MŰVELŐDÉSI HÁZ

3903 Bekecs BÉKE út 2

Irányító (fejezetet irányító) szerv:
.....
.....

Időközi költségvetési jelentés - 06. hó

típus	év	hónap	naptól		hónap	napig
				-		

....., ...év.....hó.....nap

.....
a szerv gazdasági vezetője

.....
a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

.....(név)

.....(telefon)

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(aláírás)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó költségvetési szerv PIR-törzsszáma

a szerv könyvvezetési feladatainak teljesítésére használt számviteli program neve

Tartalomjegyzék

Szám	Űrlap megnevezés
01	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások
02	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek
04	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek
05/A	Teljesített kiadások kormányzati funkciónként
06/A	Teljesített bevételek kormányzati funkciónként
18	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 1. táblázat
19	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 2. táblázat
PK_A	Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján

Üres űrlapok jegyzéke	
Szám	Űrlap megnevezés
03	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K9. Finanszírozási kiadások

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	215 385 900	215 385 900	112 002 102	103 383 798	74 320 416	0	103 383 798
02	Normatív jutalmak (K1102)	5 469 000	5 469 000	5 469 000	0	0	0	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	2 168 000	2 168 000	1 102 010	1 065 990	0	0	1 065 990
06	Jubileumi jutalom (K1106)	3 863 850	3 863 850	3 863 850	0	0	0	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	718 200	718 200	569 835	148 365	0	0	140 240
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	1 534 720	1 534 720	817 585	717 135	0	0	717 135
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+13) (K11)	229 139 670	229 139 670	123 824 382	105 315 288	74 320 416	0	105 307 163
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	933 000	933 000	166 624	766 376	0	0	766 376
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	3 121 625	3 074 105	1 082 729	1 199 683	0	0	1 199 683
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	4 054 625	4 007 105	1 249 353	1 966 059	0	0	1 966 059
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**233 194 295**	**233 146 775**	**125 073 735**	**107 281 347**	**74 320 416**	**0**	**107 273 222**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+…+27) (K2)**	**30 062 496**	**30 110 016**	**15 861 712**	**14 200 784**	**16 350 490**	**0**	**14 200 784**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	13 891 657
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	267 236
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	0	0	0	0	41 891
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	750 000	750 000	54 908	167 883	0	0	160 644
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	51 464 000	51 464 000	8 596 006	29 022 117	45 000	0	28 938 966
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	52 214 000	52 214 000	8 650 914	29 190 000	45 000	0	29 099 610
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 225 000	1 225 000	43 532	456 468	0	0	456 468
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	440 000	440 000	158 389	169 088	0	0	169 088
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	1 665 000	1 665 000	201 921	625 556	0	0	625 556
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	600 000	600 000	338 289	181 711	7 086 615	0	181 711
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	3 300 000	3 999 600	61 865	1 938 135	0	0	1 938 135
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	1 175 000	1 475 000	247 331	1 227 533	0	0	1 227 533
39	Közüzemi díjak (=35+...+38) (K331)	5 075 000	6 074 600	647 485	3 347 379	7 086 615	0	3 347 379
40	Vásárolt élelmezés (K332)	50 000	50 000	0	30 095	0	0	30 095
41	Bérleti és lízing díjak (>=42) (K333)	280 000	280 000	78 000	144 000	0	0	144 000
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	560 000	560 000	75 023	164 977	0	0	164 977
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	10 589 578	10 589 578	1 064 000	3 336 000	0	0	3 336 000
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	5 695 000	5 395 000	611 460	2 553 866	0	0	2 543 903
48	ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	0	0	0	0	1 457
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	22 249 578	22 949 178	2 475 968	9 576 317	7 086 615	0	9 566 354
50	Kiküldetések kiadásai (K341)	415 000	415 000	144 535	65 465	0	0	55 465
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	415 000	415 000	144 535	65 465	0	0	55 465

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	12 126 000	12 126 000	2 230 879	7 038 515	1 925 535	0	7 016 765
54	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	3 108 000	3 108 000	0	782 000	0	0	782 000
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	250 000	250 000	19 001	48 045	0	0	48 045
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	15 484 000	15 484 000	2 249 880	7 868 560	1 925 535	0	7 846 810
64	**Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)**	**92 027 578**	**92 727 178**	**13 723 218**	**47 325 898**	**9 057 150**	**0**	**47 193 795**
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=155+…+164) (K506)	250 283	250 283	0	195 209	0	0	195 209
156	ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)	0	0	0	0	0	0	195 209
194	**Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)**	**250 283**	**250 283**	**0**	**195 209**	**0**	**0**	**195 209**
196	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197) (K62)	393 700	393 700	0	0	0	0	0
198	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	130 000	0	130 000	0	0	130 000
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	1 495 620	1 365 620	0	107 655	0	0	107 655
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	510 680	510 680	0	25 260	0	0	25 260
205	**Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)**	**2 400 000**	**2 400 000**	**0**	**262 915**	**0**	**0**	**262 915**
273	**Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)**	**357 934 652**	**358 634 252**	**154 658 665**	**169 266 153**	**99 728 056**	**0**	**169 125 925**

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
183	Szolgáltatások ellenértéke (>=184+185) (B402)	15 000 000	15 000 000	10 444 667	0	6 281 165
186	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=187) (B403)	0	0	157 480	0	157 480
195	Ellátási díjak (B405)	9 000 000	9 000 000	8 617 132	0	6 458 343
196	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	6 500 000	6 500 000	4 312 864	0	3 338 296
202	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=203+204+205) (B4082)	25 000	25 000	0	0	0
206	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	25 000	25 000	0	0	0
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	0	0	566 992	0	566 984
218	**Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)**	**30 525 000**	**30 525 000**	**24 099 135**	**0**	**16 802 268**
282	**Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)**	**30 525 000**	**30 525 000**	**24 099 135**	**0**	**16 802 268**

04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	12 007 780	12 707 380	12 707 380	0	12 707 380
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	12 007 780	12 707 380	12 707 380	0	12 707 380
17	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	315 401 872	315 401 872	167 694 769	0	167 694 769
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+14+15+17+…+19+22) (B81)	327 409 652	328 109 252	180 402 149	0	180 402 149
32	**Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)**	**327 409 652**	**328 109 252**	**180 402 149**	**0**	**180 402 149**

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	Összesen	013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások	082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	082094 Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés	091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	103 383 798	0	0	0	3 210 000	64 301 533	0	1 078 500	15 164 656	0	19 629 109	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	1 065 990	0	0	0	0	883 914	0	0	0	0	182 076	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	140 240	0	30 780	0	0	0	0	73 770	30 290	0	5 400	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	717 135	0	0	0	0	430 153	0	0	286 982	0	0	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+13) (K11)	105 307 163	0	30 780	0	3 210 000	65 615 600	0	1 152 270	15 481 928	0	19 816 585	0
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	766 376	0	280 097	62 429	0	0	324 850	99 000	0	0	0	0
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	1 199 683	0	764 242	0	0	0	0	196 865	238 576	0	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	1 966 059	0	1 044 339	62 429	0	0	324 850	295 865	238 576	0	0	0
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**107 273 222**	**0**	**1 075 119**	**62 429**	**3 210 000**	**65 615 600**	**324 850**	**1 448 135**	**15 720 504**	**0**	**19 816 585**	**0**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+…+27) (K2)**	**14 200 784**	**0**	**41 692**	**54 107**	**417 300**	**8 864 511**	**49 140**	**151 788**	**2 046 793**	**0**	**2 575 453**	**0**
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	160 644	213	0	0	0	0	0	109 380	5 693	1 877	43 071	370
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	28 938 966	2 166 611	328 824	0	0	0	0	1 628 860	20 031 948	3 346 042	195 742	1 156 850
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	29 099 610	2 166 824	328 824	0	0	0	0	1 738 240	20 037 641	3 347 919	238 813	1 157 220
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	456 468	0	0	0	0	0	0	424 410	32 058	0	0	0
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	169 088	0	0	0	0	0	0	62 641	106 447	0	0	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	625 556	0	0	0	0	0	0	487 051	138 505	0	0	0
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	181 711	0	65 367	0	0	0	0	40 570	75 774	0	0	0
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	1 938 135	0	691 903	0	0	0	0	0	1 246 232	0	0	0
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	1 227 533	0	102 783	0	0	0	0	493 040	479 894	0	151 816	0
39	Közüzemi díjak (=35+...+38) (K331)	3 347 379	0	860 053	0	0	0	0	533 610	1 801 900	0	151 816	0
40	Vásárolt élelmezés (K332)	30 095	0	0	0	0	0	0	0	0	30 095	0	0
41	Bérleti és lízing díjak (>=42) (K333)	144 000	0	0	0	0	0	0	144 000	0	0	0	0
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	164 977	0	0	0	0	0	0	15 000	149 977	0	0	0

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	Összesen	013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások	082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	082094 Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés	091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	3 336 000	0	2 436 000	0	0	0	160 000	40 000	600 000	0	100 000	0
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	2 543 903	0	568 187	0	0	0	0	1 419 436	531 831	0	24 449	0
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	9 566 354	0	3 864 240	0	0	0	160 000	2 152 046	3 083 708	30 095	276 265	0
50	Kiküldetések kiadásai (K341)	55 465	0	0	0	0	0	0	55 465	0	0	0	0
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	55 465	0	0	0	0	0	0	55 465	0	0	0	0
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	7 016 765	390 367	568 109	0	0	0	0	837 248	4 288 148	607 438	102 595	207 789
54	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	782 000	0	0	0	0	0	0	0	782 000	0	0	0
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	48 045	0	0	0	0	0	0	9 000	39 045	0	0	0
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	7 846 810	390 367	568 109	0	0	0	0	846 248	5 109 193	607 438	102 595	207 789
64	**Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)**	**47 193 795**	**2 557 191**	**4 761 173**	**0**	**0**	**0**	**160 000**	**5 279 050**	**28 369 047**	**3 985 452**	**617 673**	**1 365 009**
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=155+…+164) (K506)	195 209	0	0	0	0	0	0	195 209	0	0	0	0
194	**Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)**	**195 209**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**195 209**	**0**	**0**	**0**	**0**
198	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	130 000	0	0	0	0	0	0	130 000	0	0	0	0
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	107 655	0	0	0	0	0	0	0	107 655	0	0	0
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	25 260	0	0	0	0	0	0	0	25 260	0	0	0
205	**Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)**	**262 915**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**130 000**	**132 915**	**0**	**0**	**0**
273	**Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)**	**169 125 925**	**2 557 191**	**5 877 984**	**116 536**	**3 627 300**	**74 480 111**	**533 990**	**7 204 182**	**46 269 259**	**3 985 452**	**23 009 711**	**1 365 009**
313	**Kiadások összesen (=273+312) (K1-K9)**	**169 125 925**	**2 557 191**	**5 877 984**	**116 536**	**3 627 300**	**74 480 111**	**533 990**	**7 204 182**	**46 269 259**	**3 985 452**	**23 009 711**	**1 365 009**

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	999999 Kormányzati funkcióra fel nem osztott tevékenységek kiadásai és bevételei
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	0	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	0	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+13) (K11)	0	0
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0	0
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0	0
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**0**	**0**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+…+27) (K2)**	**0**	**0**
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	40	0
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	84 089	0
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	84 129	0
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	0
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	0	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	0	0
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	0	0
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	0	0
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	0	0
39	Közüzemi díjak (=35+...+38) (K331)	0	0
40	Vásárolt élelmezés (K332)	0	0
41	Bérleti és lízing díjak (>=42) (K333)	0	0
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	0	0
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	0
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	0	0
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	0	0
50	Kiküldetések kiadásai (K341)	0	0
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	0	0
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	15 071	0
54	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	0
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	0
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	15 071	0
64	**Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)**	**99 200**	**0**
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=155+…+164) (K506)	0	0
194	**Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)**	**0**	**0**
198	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	0
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	0
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	0
205	**Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)**	**0**	**0**
273	**Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)**	**99 200**	**0**
313	**Kiadások összesen (=273+312) (K1-K9)**	**99 200**	**0**

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	Összesen	013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében	104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	999999 Kormányzati funkcióra fel nem osztott tevékenységek kiadásai és bevételei
183	Szolgáltatások ellenértéke (>=184+185) (B402)	6 281 165	697 500	0	513 000	0	0	5 045 587	0	0	25 078	0
186	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=187) (B403)	157 480	0	0	157 480	0	0	0	0	0	0	0
195	Ellátási díjak (B405)	6 458 343	0	0	0	0	6 315 084	0	117 007	26 252	0	0
196	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	3 338 296	188 325	0	42 520	0	1 699 682	1 362 318	31 591	7 088	6 772	0
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	566 984	0	0	0	566 984	0	0	0	0	0	0
218	**Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)**	**16 802 268**	**885 825**	**0**	**713 000**	**566 984**	**8 014 766**	**6 407 905**	**148 598**	**33 340**	**31 850**	**0**
282	**Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)**	**16 802 268**	**885 825**	**0**	**713 000**	**566 984**	**8 014 766**	**6 407 905**	**148 598**	**33 340**	**31 850**	**0**
293	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	12 707 380	0	12 707 380	0	0	0	0	0	0	0	0
295	Maradvány igénybevétele (=293+294) (B813)	12 707 380	0	12 707 380	0	0	0	0	0	0	0	0
299	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	167 694 769	0	167 694 769	0	0	0	0	0	0	0	0
305	Belföldi finanszírozás bevételei (=286+292+295+296+297+299+300+301+304) (B81)	180 402 149	0	180 402 149	0	0	0	0	0	0	0	0
314	**Finanszírozási bevételek (=305+311+312+313) (B8)**	**180 402 149**	**0**	**180 402 149**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
315	**Bevételek összesen (=282+314) (B1-B8)**	**197 204 417**	**885 825**	**180 402 149**	**713 000**	**566 984**	**8 014 766**	**6 407 905**	**148 598**	**33 340**	**31 850**	**0**

18 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 1. táblázat

#	Megnevezés	Állomány a tárgyév elején	Állomány a tárgyhónap végén	Várható állomány a tárgyév végén	Tárgyév végi várható állományból várható lejárt állomány
1	2	3	4	5	6
01	02. űrlap 182., 183., 186., 195., 196., 219., 221. és 223. sorokon elszámolandó követelések (6+7 oszlop összege szerinti tartalommal)	7 732 758	23 532 143	23 532 143	87 588
02	01. űrlap 195., 196., 198., 199., 204., 210 sorokon elszámolandó végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek (7+9 oszlop összege szerinti tartalommal)	0	262 915	262 915	0
03	01. űrlap 31., 34., 49., 52. és 53. sorokon elszámolandó végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek (7+9 oszlop összege szerinti tartalommal)	2 493 298	46 495 853	46 695 853	5 690 741

19 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 2. táblázat

#	Megnevezés	Tárgyév januári pénzforgalmi teljesítés	Tárgyévet követő év januári várható pénzforgalmi teljesítés
1	2	3	4
01	Tárgyévet megelőző év december hónapjára járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járuléklevonások január hónapot követően teljesített összegével együtt), melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévben történt meg	16 669 642	0
02	Tárgyévet megelőző év december hónapjára járó bruttó bérhez kapcsolódó közterhek, melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévben történt meg	2 167 053	0
03	Tárgyév december hónapjára járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járuléklevonások január hónapot követően teljesített összegével együtt), melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévet követő évben történik	0	16 669 642
04	Tárgyév december hónapjára járó bruttó bérhez kapcsolódó közterhek, melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévet követő évben történik	0	2 167 053

PK_A - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján

#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelően) Ft-ban
1	2	3
01	**A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)**	**12 008 299**
02	32. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+32]	369 935
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	11 638 364
04	**B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)**	**14 390 020**
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-169 125 925
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]	197 204 417
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]	-12 707 380
16	Adott előlegek számla tárgyidőszaki forgalma összesen [+/-3651] (17+18+19+20+21+22)	426 015
21	Foglalkoztatottaknak adott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-36515]	370 000
22	Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések tárgyidőszaki forgalma [+/-36516]	56 015
34	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3657]	583 959
39	Kapott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-3671] (40+41)	-28 882
40	Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések tárgyidőszaki forgalma [+/-36711]	-28 882
53	**C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)**	**26 398 319**
54	**D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]**	**26 398 319**

Adatellenőrző kód: 1c7647-80-19-5f-15-5d-6d-7b-4e1454b577f-5f12-67-5a

Fejezeti jellemző adatok

fejezet	cím/alcím

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....
.....
.....

Önkormányzati jellemző adatok

05	1303	94
megye/ vármegye	pénzügyi körzet	település- típus

A megye/vármegye megnevezése, önkormányzat székhelye:

.....
.....
.....

Szerv számjele

726292	1254	841105
PIR-törzsszám	szektor	szakágazat

A szerv megnevezése, székhelye:
BEKECS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

3903 Bekecs Honvéd utca 54

Irányító (fejezetet irányító) szerv:
.....
.....

Időközi költségvetési jelentés - 06. hó

típus	év	hónap	naptól		hónap	napig
				-		

....., ...év.....hó.....nap

.....
a szerv gazdasági vezetője

.....
a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

.....(név)

.....(telefon)

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(aláírás)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó költségvetési szerv PIR-törzsszáma

a szerv könyvvezetési feladatainak teljesítésére használt számviteli program neve

Tartalomjegyzék	
Szám	Űrlap megnevezés
01	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások
02	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek
03	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K9. Finanszírozási kiadások
04	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek
05/A	Teljesített kiadások kormányzati funkciónként
06/A	Teljesített bevételek kormányzati funkciónként
18	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 1. táblázat
19	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 2. táblázat
PK_A	Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján
TECHAD1	Technikai űrlap - központi viszonyítási adatok

Üres űrlapok jegyzéke	
Szám	Űrlap megnevezés
21_GT_A	A helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács tulajdonában álló gazdasági társaságok tárgyévet megelőző, lezárt két üzleti évének számviteli beszámoló szerinti adatai gazdasági társaságonként - segédtábla
21_GT_B	A helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács tulajdonában álló gazdasági társaságok tárgyévet megelőző, lezárt két üzleti évének számviteli beszámoló szerinti adatai gazdasági társaságonként
21_ONK	A helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács tulajdonában álló gazdasági társaságok tárgyévet megelőző, lezárt két üzleti évének számviteli beszámoló szerinti adatai összesen

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	95 854 840	100 670 840	48 470 808	40 838 668	1 154 400	0	40 838 666
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	832 000	832 000	400 000	432 000	0	0	432 000
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	2 400 000	3 400 000	1 053 627	1 148 038	0	0	1 148 035
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+13) (K11)	99 086 840	104 902 840	49 924 435	42 418 706	1 154 400	0	42 418 701
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	30 670 800	30 670 800	10 618 218	16 351 014	0	0	16 351 014
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	3 906 000	3 906 000	3 115 590	421 450	0	0	421 450
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	1 210 000	1 210 000	4 170	279 415	0	0	196 081
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	35 786 800	35 786 800	13 737 978	17 051 879	0	0	16 968 545
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**134 873 640**	**140 689 640**	**63 662 413**	**59 470 585**	**1 154 400**	**0**	**59 387 246**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+…+27) (K2)**	**12 268 763**	**12 646 803**	**5 231 413**	**5 792 191**	**254 000**	**0**	**5 792 191**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	5 464 198
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	53 363
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	0	0	0	0	274 630
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	100 000	100 000	2	0	0	0	0
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	14 220 416	14 625 457	2 205 636	10 977 315	0	0	6 705 697
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	14 320 416	14 725 457	2 205 638	10 977 315	0	0	6 705 697
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	980 000	980 000	164 263	188 580	0	0	188 580
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	745 000	745 000	332 010	277 050	0	0	277 050
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	1 725 000	1 725 000	496 273	465 630	0	0	465 630
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	10 640 000	10 640 000	5 098 953	3 706 296	21 259 842	0	3 660 307
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	10 120 000	10 120 000	2 069 058	6 484 540	0	0	6 484 540
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	2 830 000	2 830 000	958 165	1 439 237	0	0	1 439 237
39	Közüzemi díjak (=35+...+38) (K331)	23 590 000	23 590 000	8 126 176	11 630 073	21 259 842	0	11 584 084
40	Vásárolt élelmezés (K332)	8 500 000	8 500 000	1 454 703	4 342 236	0	0	4 045 347
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	4 222 394	4 222 394	217 376	143 760	0	0	143 760
44	Közvetített szolgáltatások (>=45) (K335)	2 000	2 000	0	2 000	0	0	2 000
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	24 324 457	32 867 764	5 195 700	2 920 889	0	0	2 906 889
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	15 840 236	15 840 236	2 762 782	2 390 183	0	0	2 390 183
48	ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	0	0	0	0	654 901
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	76 479 087	85 022 394	17 756 737	21 429 141	21 259 842	0	21 072 263
51	Reklám- és propagandakiadások (K342)	480 060	480 060	220 500	220 500	0	0	220 500
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	480 060	480 060	220 500	220 500	0	0	220 500
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	21 321 030	23 737 085	5 094 184	7 833 332	5 740 158	0	6 657 341
54	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	1 022 131	6 149 393	210	5 711 538	0	0	5 711 538

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	1 150 000	1 150 000	387 349	424 081	0	0	408 066
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	23 493 161	31 036 478	5 481 743	13 968 951	5 740 158	0	12 776 945
64	**Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)**	**116 497 724**	**132 989 389**	**26 160 891**	**47 061 537**	**27 000 000**	**0**	**41 241 035**
104	Egyéb nem intézményi ellátások (>=105+…+123) (K48)	16 300 000	16 300 000	1 366 500	4 350 400	6 871 000	0	4 230 500
121	ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	0	0	0	0	0	0	4 220 500
124	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (=65+66+77+78+89+98+101+104) (K4)**	**16 300 000**	**16 300 000**	**1 366 500**	**4 350 400**	**6 871 000**	**0**	**4 230 500**
128	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022)	338 455	338 455	0	175 994	0	0	175 994
130	Elvonások és befizetések (=127+128+129) (K502)	338 455	338 455	0	175 994	0	0	175 994
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=155+…+164) (K506)	1 264 875	1 264 875	0	977 260	0	0	977 260
157	ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)	0	0	0	0	0	0	977 260
182	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=183+…+192) (K512)	4 235 000	4 235 000	400 000	1 677 000	0	0	1 555 000
185	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	0	0	0	0	1 015 000
186	ebből: háztartások (K512)	0	0	0	0	0	0	540 000
193	Tartalékok (K513)	21 170 000	21 136 509	0	0	0	0	0
194	**Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)**	**27 008 330**	**26 974 839**	**400 000**	**2 830 254**	**0**	**0**	**2 708 254**
196	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197) (K62)	108 579 292	108 579 292	75 006 799	6 523 734	0	0	6 206 734
198	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	533 593	533 593	0	0	0	0	0
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	1 780 916	1 863 594	264 000	1 495 275	0	0	1 495 275
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	29 028 143	23 923 204	11 969 859	1 821 766	0	0	1 821 766
205	**Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)**	**139 921 944**	**134 899 683**	**87 240 658**	**9 840 775**	**0**	**0**	**9 523 775**
206	Ingatlanok felújítása (K71)	1 305 126	91 485 050	281 504	178 869	0	0	0
208	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	378 732	378 732	378 732	0	0	0	0
209	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	454 642	24 803 222	178 264	48 295	0	0	0
210	**Felújítások (=206+...+209) (K7)**	**2 138 500**	**116 667 004**	**838 500**	**227 164**	**0**	**0**	**0**
273	**Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)**	**449 008 901**	**581 167 358**	**184 900 375**	**129 572 906**	**35 279 400**	**0**	**122 883 001**

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	107 042 313	116 129 417	63 739 427	0	63 739 427
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	189 386 476	189 386 476	98 480 967	0	98 480 967
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	56 184 640	56 367 701	29 399 073	0	29 399 073
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	32 110 073	32 110 073	16 697 239	0	16 697 239
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (=03+04) (B113)	88 294 713	88 477 774	46 096 312	0	46 096 312
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	5 386 442	7 767 198	4 038 938	0	4 038 938
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	9 087 104	0	0	0	0
08	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	294 644	294 644	0	294 644
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	399 197 048	402 055 509	212 650 288	0	212 650 288
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+…+44) (B16)	92 734 917	99 548 361	84 542 382	0	54 632 004
39	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	0	0	104 400
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	0	0	49 036 298
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	0	0	5 491 306
45	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)**	**491 931 965**	**501 603 870**	**297 192 670**	**0**	**267 282 292**
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+…+80) (B25)	0	125 378 504	255 861 057	0	255 861 057
72	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	0	0	125 378 504
73	ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0	0	0	130 482 553
81	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)**	**0**	**125 378 504**	**255 861 057**	**0**	**255 861 057**
108	Vagyoni tipusú adók (=109+…+114) (B34)	0	0	25 945	0	0
115	Értékesítési és forgalmi adók (=116+…+134) (B351)	85 000 000	85 000 000	82 954 110	38 998 344	46 884 942
120	ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)	0	0	0	0	46 884 942
161	Termékek és szolgáltatások adói (=115+135+139+140+144) (B35)	85 000 000	85 000 000	82 954 110	38 998 344	46 884 942
162	Egyéb közhatalmi bevételek (>=163+…+180) (B36)	1 000 000	1 000 000	5 738 998	109 200	566 543
174	ebből: egyéb bírság (B36)	0	0	0	0	20 772
178	ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)	0	0	0	0	168 600
181	**Közhatalmi bevételek (=93+94+104+108+161+162) (B3)**	**86 000 000**	**86 000 000**	**88 719 053**	**39 107 544**	**47 451 485**
183	Szolgáltatások ellenértéke (>=184+185) (B402)	3 393 700	3 393 700	8 215 500	0	783 900
184	ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0	0	0	641 700
186	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=187) (B403)	1 500 000	1 500 000	2 441 327	0	1 844 445
187	ebből: államháztartáson belül (B403)	0	0	0	0	1 055 150
195	Ellátási díjak (B405)	8 000 000	8 000 000	4 490 714	0	4 293 733
196	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	2 606 300	2 606 300	3 453 296	0	1 496 236
202	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=203+204+205) (B4082)	100 000	100 000	59 439	0	59 439

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
206	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	100 000	100 000	59 439	0	59 439
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	200 000	200 000	18 694	0	18 687
217	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	0	0	6 729
218	**Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)**	**15 800 000**	**15 800 000**	**18 678 970**	**0**	**8 496 440**
282	**Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)**	**593 731 965**	**728 782 374**	**660 451 750**	**39 107 544**	**579 091 274**

03 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K9. Finanszírozási kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10
20	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	14 197 467	0	14 197 467	0	0	14 197 467
21	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	421 899 846	421 899 846	0	220 243 152	0	0	220 243 152
28	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+18+20+…+24+27) (K91)	421 899 846	436 097 313	0	234 440 619	0	0	234 440 619
39	**Finanszírozási kiadások (=28+36+37+38) (K9)**	**421 899 846**	**436 097 313**	**0**	**234 440 619**	**0**	**0**	**234 440 619**

04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	277 176 782	288 445 811	288 445 811	0	288 445 811
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	277 176 782	288 445 811	288 445 811	0	288 445 811
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	36 486	36 486	0	36 486
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+14+15+17+…+19+22) (B81)	277 176 782	288 482 297	288 482 297	0	288 482 297
32	**Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)**	**277 176 782**	**288 482 297**	**288 482 297**	**0**	**288 482 297**

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés	018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018020 Központi költségvetési befizetések	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram	045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása	062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk	064010 Közvilágítás
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	40 838 666	2 114 000	0	0	0	0	3 868 885	30 553 780	0	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	432 000	144 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	1 148 035	166 500	0	0	0	0	250 885	730 650	0	0	0	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+13) (K11)	42 418 701	2 424 500	0	0	0	0	4 119 770	31 284 430	0	0	0	0
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	16 351 014	16 351 014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	421 450	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	196 081	196 081	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	16 968 545	16 547 095	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**59 387 246**	**18 971 595**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4 119 770**	**31 284 430**	**0**	**0**	**0**	**0**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+…+27) (K2)**	**5 792 191**	**2 692 903**	**0**	**0**	**0**	**0**	**279 206**	**2 130 869**	**0**	**0**	**0**	**0**
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	6 705 697	201 824	33 323	0	0	0	345 073	5 107 381	20 529	0	0	0
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	6 705 697	201 824	33 323	0	0	0	345 073	5 107 381	20 529	0	0	0
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	188 580	173 436	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	277 050	162 211	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	465 630	335 647	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	3 660 307	0	75 644	0	0	0	0	0	0	0	0	2 537 482
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	6 484 540	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	1 439 237	0	33 417	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	Közüzemi díjak (=35+...+38) (K331)	11 584 084	0	109 061	0	0	0	0	0	0	0	0	2 537 482
40	Vásárolt élelmezés (K332)	4 045 347	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	143 760	99 660	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	Közvetített szolgáltatások (>=45) (K335)	2 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	2 906 889	1 022 208	0	0	0	0	0	0	0	0	1 792 281	0

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés	018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018020 Központi költségvetési befizetések	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram	045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása	062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk	064010 Közvilágítás
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	2 390 183	884 303	347 256	0	0	0	0	111 416	40 552	40 552	0	0
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	21 072 263	2 006 171	456 317	0	0	0	0	111 416	40 552	40 552	1 792 281	2 537 482
51	Reklám- és propagandakiadások (K342)	220 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	220 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	6 657 341	143 351	131 271	0	0	0	93 170	1 340 993	16 492	10 949	368 622	685 118
54	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	5 711 538	0	0	0	0	0	0	157 121	0	0	5 133 417	0
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	408 066	180 890	0	0	0	0	0	0	0	0	161 003	0
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	12 776 945	324 241	131 271	0	0	0	93 170	1 498 114	16 492	10 949	5 663 042	685 118
64	**Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)**	**41 241 035**	**2 867 883**	**620 911**	**0**	**0**	**0**	**438 243**	**6 716 911**	**77 573**	**51 501**	**7 455 323**	**3 222 600**
104	Egyéb nem intézményi ellátások (>=105+…+123) (K48)	4 230 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
124	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (=65+66+77+78+89+98+101+104) (K4)**	**4 230 500**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
128	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022)	175 994	0	0	0	175 994	0	0	0	0	0	0	0
130	Elvonások és befizetések (=127+128+129) (K502)	175 994	0	0	0	175 994	0	0	0	0	0	0	0
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=155+…+164) (K506)	977 260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	977 260	0
182	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=183+…+192) (K512)	1 555 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
194	**Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)**	**2 708 254**	**0**	**0**	**0**	**175 994**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**977 260**	**0**
196	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197) (K62)	6 206 734	0	0	0	0	0	0	530 239	0	0	5 576 495	0
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	1 495 275	0	0	0	0	0	0	1 245 273	0	0	0	0
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	1 821 766	0	0	0	0	0	0	322 267	0	0	1 499 499	0

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés	018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018020 Központi költségvetési befizetések	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram	045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása	062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk	064010 Közvilágítás
205	**Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)**	**9 523 775**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 097 779**	**0**	**0**	**7 075 994**	**0**
273	**Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)**	**122 883 001**	**24 532 381**	**620 911**	**0**	**175 994**	**0**	**4 837 219**	**42 229 989**	**77 573**	**51 501**	**15 508 577**	**3 222 600**
293	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	14 197 467	0	0	14 197 467	0	0	0	0	0	0	0	0
294	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	220 243 152	0	0	0	0	220 243 152	0	0	0	0	0	0
301	Belföldi finanszírozás kiadásai (=279+290+291+293+…+297+300) (K91)	234 440 619	0	0	14 197 467	0	220 243 152	0	0	0	0	0	0
312	**Finanszírozási kiadások (=301+309+310+311) (K9)**	**234 440 619**	**0**	**0**	**14 197 467**	**0**	**220 243 152**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
313	**Kiadások összesen (=273+312) (K1-K9)**	**357 323 620**	**24 532 381**	**620 911**	**14 197 467**	**175 994**	**220 243 152**	**4 837 219**	**42 229 989**	**77 573**	**51 501**	**15 508 577**	**3 222 600**

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	066010 Zöldterület-kezelés	066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	072111 Háziorvosi alapellátás	074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás	081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	082061 Múzeumi gyűjteményi tevékenység	082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	084031 Civil szervezetek működési támogatása	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	0	2 070 001	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	0	144 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+13) (K11)	0	2 214 001	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0	256 050	0	0	0	0	0	165 400	0	0	0	0
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0	256 050	0	0	0	0	0	165 400	0	0	0	0
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**0**	**2 470 051**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**165 400**	**0**	**0**	**0**	**0**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+…+27) (K2)**	**0**	**339 381**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**19 352**	**0**	**0**	**0**	**0**
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	94 477	684 164	68 372	66 137	0	60 440	15 748	0	0	0	0	0
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	94 477	684 164	68 372	66 137	0	60 440	15 748	0	0	0	0	0
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	15 144	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	0	0	112 910	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	0	15 144	112 910	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	0	242 308	547 507	0	0	251 808	4 953	0	0	605	0	0
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	0	420 143	1 127 037	163 871	0	1 773 520	0	0	0	1 560 404	221 051	1 218 514
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	0	1 372 278	0	0	0	25 605	7 937	0	0	0	0	0
39	Közüzemi díjak (=35+...+38) (K331)	0	2 034 729	1 674 544	163 871	0	2 050 933	12 890	0	0	1 561 009	221 051	1 218 514
40	Vásárolt élelmezés (K332)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	0	0	44 100	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	Közvetített szolgáltatások (>=45) (K335)	0	0	0	0	0	0	0	2 000	0	0	0	0
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	0	0	0	92 400	0	0	0	0	0	0	0
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	119 461	703 265	0	0	89 820	25 212	0	28 346	0	0	0	0

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	066010 Zöldterület-kezelés	066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	072111 Háziorvosi alapellátás	074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás	081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	082061 Múzeumi gyűjteményi tevékenység	082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	084031 Civil szervezetek működési támogatása	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	119 461	2 737 994	1 718 644	163 871	182 220	2 076 145	12 890	30 346	0	1 561 009	221 051	1 218 514
51	Reklám- és propagandakiadások (K342)	0	0	0	0	0	0	0	220 500	0	0	0	0
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	0	0	0	0	0	0	0	220 500	0	0	0	0
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	31 709	753 466	485 740	17 858	24 252	573 781	7 696	67 729	0	421 475	59 684	329 000
54	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	66 173	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	31 709	819 639	485 740	17 858	24 252	573 781	7 696	67 729	0	421 475	59 684	329 000
64	**Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)**	**245 647**	**4 256 941**	**2 385 666**	**247 866**	**206 472**	**2 710 366**	**36 334**	**318 575**	**0**	**1 982 484**	**280 735**	**1 547 514**
104	Egyéb nem intézményi ellátások (>=105+…+123) (K48)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
124	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (=65+66+77+78+89+98+101+104) (K4)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
128	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
130	Elvonások és befizetések (=127+128+129) (K502)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=155+…+164) (K506)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
182	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=183+…+192) (K512)	0	0	0	0	0	0	0	0	1 315 000	0	0	0
194	**Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 315 000**	**0**	**0**	**0**
196	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197) (K62)	0	100 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	250 002	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	066010 Zöldterület-kezelés	066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	072111 Háziorvosi alapellátás	074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás	081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	082061 Múzeumi gyűjteményi tevékenység	082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	084031 Civil szervezetek működési támogatása	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
205	**Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)**	**0**	**350 002**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
273	**Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)**	**245 647**	**7 416 375**	**2 385 666**	**247 866**	**206 472**	**2 710 366**	**36 334**	**503 327**	**1 315 000**	**1 982 484**	**280 735**	**1 547 514**
293	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
294	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	Belföldi finanszírozás kiadásai (=279+290+291+293+…+297+300) (K91)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
312	**Finanszírozási kiadások (=301+309+310+311) (K9)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
313	**Kiadások összesen (=273+312) (K1-K9)**	**245 647**	**7 416 375**	**2 385 666**	**247 866**	**206 472**	**2 710 366**	**36 334**	**503 327**	**1 315 000**	**1 982 484**	**280 735**	**1 547 514**

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán	107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	999999 Kormányzati funkcióra fel nem osztott tevékenységek kiadásai és bevételei
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	0	2 232 000	0	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	0	144 000	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	0	0	0	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+13) (K11)	0	2 376 000	0	0
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	0	0	0	0
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0	0	0	0
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	0	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0	0	0	0
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**0**	**2 376 000**	**0**	**0**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+…+27) (K2)**	**0**	**330 480**	**0**	**0**
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	0	8 229	0	0
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	0	8 229	0	0
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	0	0	0
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	0	1 929	0	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	0	1 929	0	0
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	0	0	0	0
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	0	0	0	0
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	0	0	0	0
39	Közüzemi díjak (=35+...+38) (K331)	0	0	0	0
40	Vásárolt élelmezés (K332)	39 591	4 005 756	0	0
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	0	0	0	0
44	Közvetített szolgáltatások (>=45) (K335)	0	0	0	0
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	0	0	0
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	0	0	0	0
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	39 591	4 005 756	0	0
51	Reklám- és propagandakiadások (K342)	0	0	0	0
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	0	0	0	0
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	10 689	1 084 296	0	0
54	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	421 000	0	0
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	0	0	0
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	10 689	1 505 296	0	0
64	**Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)**	**50 280**	**5 521 210**	**0**	**0**
104	Egyéb nem intézményi ellátások (>=105+…+123) (K48)	0	0	4 230 500	0
124	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (=65+66+77+78+89+98+101+104) (K4)**	**0**	**0**	**4 230 500**	**0**
128	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022)	0	0	0	0
130	Elvonások és befizetések (=127+128+129) (K502)	0	0	0	0
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=155+…+164) (K506)	0	0	0	0
182	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=183+…+192) (K512)	0	0	240 000	0

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán	107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	999999 Kormányzati funkcióra fel nem osztott tevékenységek kiadásai és bevételei
194	**Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)**	**0**	**0**	**240 000**	**0**
196	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197) (K62)	0	0	0	0
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	0	0	0
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	0	0	0
205	**Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)**	**0**	**0**	**0**	**0**
273	**Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)**	**50 280**	**8 227 690**	**4 470 500**	**0**
293	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	0	0	0
294	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	0	0	0	0
301	Belföldi finanszírozás kiadásai (=279+290+291+293+…+297+300) (K91)	0	0	0	0
312	**Finanszírozási kiadások (=301+309+310+311) (K9)**	**0**	**0**	**0**	**0**
313	**Kiadások összesen (=273+312) (K1-K9)**	**50 280**	**8 227 690**	**4 470 500**	**0**

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés	018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041140 Területfejlesztés igazgatása	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041236 Országos közfoglalkoztatási program	041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram	062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk	066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	072111 Háziorvosi alapellátás
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	63 739 427	0	0	63 739 427	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	98 480 967	0	0	98 480 967	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	29 399 073	0	0	29 399 073	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	16 697 239	0	0	16 697 239	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (=03+04) (B113)	46 096 312	0	0	46 096 312	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	4 038 938	0	0	4 038 938	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Elszámolásból származó bevételek (B116)	294 644	0	0	294 644	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	212 650 288	0	0	212 650 288	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+…+44) (B16)	54 632 004	3 705 116	0	0	1 786 190	0	2 842 534	5 637 775	40 555 989	0	0	17 400
45	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)**	**267 282 292**	**3 705 116**	**0**	**212 650 288**	**1 786 190**	**0**	**2 842 534**	**5 637 775**	**40 555 989**	**0**	**0**	**17 400**
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+…+80) (B25)	255 861 057	0	0	0	0	125 378 504	0	0	0	130 482 553	0	0
81	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)**	**255 861 057**	**0**	**0**	**0**	**0**	**125 378 504**	**0**	**0**	**0**	**130 482 553**	**0**	**0**
115	Értékesítési és forgalmi adók (=116+…+134) (B351)	46 884 942	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
161	Termékek és szolgáltatások adói (=115+135+139+140+144) (B35)	46 884 942	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
162	Egyéb közhatalmi bevételek (>=163+…+180) (B36)	566 543	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés	018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041140 Területfejlesztés igazgatása	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041236 Országos közfoglalkoztatási program	041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram	062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk	066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	072111 Háziorvosi alapellátás
181	**Közhatalmi bevételek (=93+94+104+108+161+162) (B3)**	**47 451 485**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
183	Szolgáltatások ellenértéke (>=184+185) (B402)	783 900	0	366 000	0	0	0	0	0	0	0	211 200	55 500
186	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=187) (B403)	1 844 445	126 670	7 630	0	0	0	0	0	0	0	0	668 022
195	Ellátási díjak (B405)	4 293 733	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
196	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	1 496 236	4 231	38 240	0	0	0	0	0	0	0	0	13 052
202	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=203+204+205) (B4082)	59 439	59 439	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
206	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	59 439	59 439	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	18 687	1 948	0	0	0	0	0	0	0	10 000	6 738	0
218	**Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)**	**8 496 440**	**192 288**	**411 870**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10 000**	**217 938**	**736 574**
282	**Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)**	**579 091 274**	**3 897 404**	**411 870**	**212 650 288**	**1 786 190**	**125 378 504**	**2 842 534**	**5 637 775**	**40 555 989**	**130 492 553**	**217 938**	**753 974**
293	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	288 445 811	0	0	0	288 445 811	0	0	0	0	0	0	0
295	Maradvány igénybevétele (=293+294) (B813)	288 445 811	0	0	0	288 445 811	0	0	0	0	0	0	0
296	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	36 486	0	0	36 486	0	0	0	0	0	0	0	0
305	Belföldi finanszírozás bevételei (=286+292+295+296+297+299+300+301+304) (B81)	288 482 297	0	0	36 486	288 445 811	0	0	0	0	0	0	0
314	**Finanszírozási bevételek (=305+311+312+313) (B8)**	**288 482 297**	**0**	**0**	**36 486**	**288 445 811**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
315	**Bevételek összesen (=282+314) (B1-B8)**	**867 573 571**	**3 897 404**	**411 870**	**212 686 774**	**290 232 001**	**125 378 504**	**2 842 534**	**5 637 775**	**40 555 989**	**130 492 553**	**217 938**	**753 974**

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás	081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán	900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	999999 Kormányzati funkcióra fel nem osztott tevékenységek kiadásai és bevételei
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	0	0	0	0	0
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	0	0	0	0	0
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	0	0	0	0	0
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	0	0	0	0	0
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (=03+04) (B113)	0	0	0	0	0
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	0	0	0	0	0
08	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	0	0	0	0
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	0	0	0	0	0
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+…+44) (B16)	87 000	0	0	0	0
45	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)**	**87 000**	**0**	**0**	**0**	**0**
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+…+80) (B25)	0	0	0	0	0
81	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
115	Értékesítési és forgalmi adók (=116+…+134) (B351)	0	0	0	46 884 942	0
161	Termékek és szolgáltatások adói (=115+135+139+140+144) (B35)	0	0	0	46 884 942	0
162	Egyéb közhatalmi bevételek (>=163+…+180) (B36)	0	0	0	566 543	0
181	**Közhatalmi bevételek (=93+94+104+108+161+162) (B3)**	**0**	**0**	**0**	**47 451 485**	**0**
183	Szolgáltatások ellenértéke (>=184+185) (B402)	0	151 200	0	0	0
186	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=187) (B403)	0	1 042 123	0	0	0
195	Ellátási díjak (B405)	0	0	4 293 733	0	0
196	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	281 371	1 159 342	0	0
202	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=203+204+205) (B4082)	0	0	0	0	0
206	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	0	0	0	0	0
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	0	0	1	0	0
218	**Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)**	**0**	**1 474 694**	**5 453 076**	**0**	**0**
282	**Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)**	**87 000**	**1 474 694**	**5 453 076**	**47 451 485**	**0**
293	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	0	0	0	0
295	Maradvány igénybevétele (=293+294) (B813)	0	0	0	0	0
296	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	0	0	0	0
305	Belföldi finanszírozás bevételei (=286+292+295+296+297+299+300+301+304) (B81)	0	0	0	0	0
314	**Finanszírozási bevételek (=305+311+312+313) (B8)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
315	**Bevételek összesen (=282+314) (B1-B8)**	**87 000**	**1 474 694**	**5 453 076**	**47 451 485**	**0**

18 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 1. táblázat

#	Megnevezés	Állomány a tárgyév elején	Állomány a tárgyhónap végén	Várható állomány a tárgyév végén	Tárgyév végi várható állományból várható lejárt állomány
1	2	3	4	5	6
01	02. űrlap 182., 183., 186., 195., 196., 219., 221. és 223. sorokon elszámolandó követelések (6+7 oszlop összege szerinti tartalommal)	9 870 103	18 600 837	18 600 837	14 037 741
02	01. űrlap 195., 196., 198., 199., 204., 210 sorokon elszámolandó végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek (7+9 oszlop összege szerinti tartalommal)	544 164	10 067 939	10 067 939	0
03	01. űrlap 31., 34., 49., 52. és 53. sorokon elszámolandó végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek (7+9 oszlop összege szerinti tartalommal)	6 346 352	40 925 918	40 925 918	6 778 330

19 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 2. táblázat

#	Megnevezés	Tárgyév januári pénzforgalmi teljesítés	Tárgyévet követő év januári várható pénzforgalmi teljesítés
1	2	3	4
01	Tárgyévet megelőző év december hónapjára járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járuléklevonások január hónapot követően teljesített összegével együtt), melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévben történt meg	5 972 699	0
02	Tárgyévet megelőző év december hónapjára járó bruttó bérhez kapcsolódó közterhek, melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévben történt meg	540 516	0
03	Tárgyév december hónapjára járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járuléklevonások január hónapot követően teljesített összegével együtt), melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévet követő évben történik	0	5 972 699
04	Tárgyév december hónapjára járó bruttó bérhez kapcsolódó közterhek, melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévet követő évben történik	0	540 516

PK_A - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján

#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelően) Ft-ban
1	2	3
01	**A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)**	**277 176 782**
02	32. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+32]	131 085
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	277 045 697
04	**B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)**	**203 072 993**
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-357 323 620
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]	867 573 571
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]	-288 445 811
12	Azonosítás alatt álló tételek forgalma [+/-363]	-50 014
16	Adott előlegek számla tárgyidőszaki forgalma összesen [+/-3651] (17+18+19+20+21+22)	19 110 017
18	Beruházásokra, felújításokra adott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-36512]	18 989 861
21	Foglalkoztatottaknak adott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-36515]	90 000
22	Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések tárgyidőszaki forgalma [+/-36516]	30 156
32	Forgótőke elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3654]	70 000
34	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3657]	36 764
39	Kapott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-3671] (40+41)	-435 620
40	Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések tárgyidőszaki forgalma [+/-36711]	-435 620
53	**C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)**	**480 249 775**
54	**D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]**	**480 249 775**
66	Tájékoztató adat: Kincsárban vezetett forintszámlák tárgyidőszaki záró állománya [3312]	378 554 338

TECHAD1 - Technikai űrlap - központi viszonyítási adatok		
#	Megnevezés	Teljesítés (min)
1	2	3
01	B116 - Elszámolásból származó bevételek	294 644

Adatellenőrző kód: -15257a-5e-595f73-61a4c-755-7655-23-642da65c

Fejezeti jellemző adatok

fejezet	cím/alcím

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....
.....
.....

Önkormányzati jellemző adatok

megye/vármegye	pénzügyi körzet	településtípus
05	1303	94

A megye/vármegye megnevezése, önkormányzat székhelye:

.....
.....
.....

Szerv számjele

PIR-törzsszám	szektor	szakágazat
814207	1251	841105

A szerv megnevezése, székhelye:
BEKECSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

3903 Bekecs Honvéd utca 54

Irányító (fejezetet irányító) szerv:
.....
.....

Időközi költségvetési jelentés - 06. hó

típus	év	hónap	naptól		hónap	napig
				-		

....., ...év.....hó.....nap

.....
a szerv gazdasági vezetője

.....
a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

.....(név)

.....(telefon)

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(aláírás)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó költségvetési szerv PIR-törzsszáma

a szerv könyvvezetési feladatainak teljesítésére használt számviteli program neve

Tartalomjegyzék

Szám	Űrlap megnevezés
01	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások
02	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek
04	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek
05/A	Teljesített kiadások kormányzati funkciónként
06/A	Teljesített bevételek kormányzati funkciónként
18	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 1. táblázat
19	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 2. táblázat
PK_A	Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján

Üres űrlapok jegyzéke	
Szám	Űrlap megnevezés
03	Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K9. Finanszírozási kiadások

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	71 694 076	71 694 076	35 760 676	35 933 400	41 514 900	0	35 933 400
02	Normatív jutalmak (K1102)	6 255 000	6 255 000	6 255 000	0	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	4 400 000	4 719 000	0	4 719 000	0	0	4 719 000
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+13) (K11)	82 349 076	82 668 076	42 015 676	40 652 400	41 514 900	0	40 652 400
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	1 764 000	1 387 000	1 335 250	51 750	0	0	51 750
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	58 000	0	58 000	0	0	58 000
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	1 764 000	1 445 000	1 335 250	109 750	0	0	109 750
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**84 113 076**	**84 113 076**	**43 350 926**	**40 762 150**	**41 514 900**	**0**	**40 762 150**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+…+27) (K2)**	**11 910 246**	**11 910 246**	**5 857 229**	**6 053 017**	**9 979 572**	**0**	**6 053 017**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	5 317 087
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	0	0	0	0	735 930
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	276 100	276 100	17 900	52 100	0	0	52 100
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	2 376 000	2 376 000	164 152	467 203	0	0	467 203
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	2 652 100	2 652 100	182 052	519 303	0	0	519 303
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	2 277 000	2 277 000	575 672	1 232 328	0	0	1 232 328
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 496 000	1 496 000	160 067	586 774	0	0	586 774
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	3 773 000	3 773 000	735 739	1 819 102	0	0	1 819 102
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	900 000	900 000	422 765	146 661	3 543 306	0	146 661
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	2 200 000	2 719 018	394 895	2 305 105	0	0	2 305 105
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	200 000	200 000	5 709	44 291	0	0	44 291
39	Közüzemi díjak (=35+...+38) (K331)	3 300 000	3 819 018	823 369	2 496 057	3 543 306	0	2 496 057
41	Bérleti és lízing díjak (>=42) (K333)	440 000	440 000	256 000	174 000	0	0	174 000
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	110 000	110 000	28 815	21 185	0	0	21 185
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	741 400	241 400	50 000	52 150	0	0	52 150
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	2 329 800	2 329 800	596 873	773 466	0	0	773 466
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	6 921 200	6 940 218	1 755 057	3 516 858	3 543 306	0	3 516 858
50	Kiküldetések kiadásai (K341)	220 000	220 000	78 955	32 945	0	0	32 945
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	220 000	220 000	78 955	32 945	0	0	32 945
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	3 811 500	3 811 500	744 609	1 220 422	956 694	0	1 220 422
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	220 000	220 000	10 000	10 000	0	0	10 000
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	4 031 500	4 031 500	754 609	1 230 422	956 694	0	1 230 422
64	**Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)**	**17 597 800**	**17 616 818**	**3 506 412**	**7 118 630**	**4 500 000**	**0**	**7 118 630**
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	236 220	236 220	0	21 000	0	0	21 000

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségve-tési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	63 780	63 780	0	5 670	0	0	5 670
205	**Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)**	**300 000**	**300 000**	**0**	**26 670**	**0**	**0**	**26 670**
273	**Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)**	**113 921 122**	**113 940 140**	**52 714 567**	**53 960 467**	**55 994 472**	**0**	**53 960 467**

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
183	Szolgáltatások ellenértéke (>=184+185) (B402)	0	0	302 650	0	30 000
186	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=187) (B403)	0	0	207 086	0	207 086
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	0	0	161 414	0	161 414
218	**Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)**	**0**	**0**	**671 150**	**0**	**398 500**
282	**Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)**	**0**	**0**	**671 150**	**0**	**398 500**

04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	7 423 148	7 442 166	7 442 166	0	7 442 166
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	7 423 148	7 442 166	7 442 166	0	7 442 166
17	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	106 497 974	106 497 974	52 548 383	0	52 548 383
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+14+15+17+…+19+22) (B81)	113 921 122	113 940 140	59 990 549	0	59 990 549
32	**Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)**	**113 921 122**	**113 940 140**	**59 990 549**	**0**	**59 990 549**

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	999999 Kormányzati funkcióra fel nem osztott tevékenységek kiadásai és bevételei
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	35 933 400	35 933 400	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	4 719 000	4 719 000	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+13) (K11)	40 652 400	40 652 400	0
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	51 750	51 750	0
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	58 000	58 000	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	109 750	109 750	0
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**40 762 150**	**40 762 150**	**0**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+…+27) (K2)**	**6 053 017**	**6 053 017**	**0**
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	52 100	52 100	0
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	467 203	467 203	0
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	519 303	519 303	0
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 232 328	1 232 328	0
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	586 774	586 774	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	1 819 102	1 819 102	0
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	146 661	146 661	0
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	2 305 105	2 305 105	0
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	44 291	44 291	0
39	Közüzemi díjak (=35+...+38) (K331)	2 496 057	2 496 057	0
41	Bérleti és lízing díjak (>=42) (K333)	174 000	174 000	0
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	21 185	21 185	0
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	52 150	52 150	0
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	773 466	773 466	0
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	3 516 858	3 516 858	0
50	Kiküldetések kiadásai (K341)	32 945	32 945	0
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	32 945	32 945	0
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 220 422	1 220 422	0
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	10 000	10 000	0
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	1 230 422	1 230 422	0
64	**Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)**	**7 118 630**	**7 118 630**	**0**
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	21 000	21 000	0
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	5 670	5 670	0
205	**Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)**	**26 670**	**26 670**	**0**
273	**Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)**	**53 960 467**	**53 960 467**	**0**
313	**Kiadások összesen (=273+312) (K1-K9)**	**53 960 467**	**53 960 467**	**0**

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	999999 Kormányzati funkcióra fel nem osztott tevékenységek kiadásai és bevételei
183	Szolgáltatások ellenértéke (>=184+185) (B402)	30 000	30 000	0	0
186	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=187) (B403)	207 086	207 086	0	0
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	161 414	161 414	0	0
218	**Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)**	**398 500**	**398 500**	**0**	**0**
282	**Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)**	**398 500**	**398 500**	**0**	**0**
293	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	7 442 166	0	7 442 166	0
295	Maradvány igénybevétele (=293+294) (B813)	7 442 166	0	7 442 166	0
299	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	52 548 383	0	52 548 383	0
305	Belföldi finanszírozás bevételei (=286+292+295+296+297+299+300+301+304) (B81)	59 990 549	0	59 990 549	0
314	**Finanszírozási bevételek (=305+311+312+313) (B8)**	**59 990 549**	**0**	**59 990 549**	**0**
315	**Bevételek összesen (=282+314) (B1-B8)**	**60 389 049**	**398 500**	**59 990 549**	**0**

18 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 1. táblázat

#	Megnevezés	Állomány a tárgyév elején	Állomány a tárgyhónap végén	Várható állomány a tárgyév végén	Tárgyév végi várható állományból várható lejárt állomány
1	2	3	4	5	6
01	02. űrlap 182., 183., 186., 195., 196., 219., 221. és 223. sorokon elszámolandó követelések (6+7 oszlop összege szerinti tartalommal)	272 650	509 736	509 736	269 625
02	01. űrlap 195., 196., 198., 199., 204., 210 sorokon elszámolandó végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek (7+9 oszlop összege szerinti tartalommal)	0	26 670	26 670	0
03	01. űrlap 31., 34., 49., 52. és 53. sorokon elszámolandó végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek (7+9 oszlop összege szerinti tartalommal)	204 785	7 108 630	7 108 630	0

19 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 2. táblázat

#	Megnevezés	Tárgyév januári pénzforgalmi teljesítés	Tárgyévet követő év januári várható pénzforgalmi teljesítés
1	2	3	4
01	Tárgyévet megelőző év december hónapjára járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járuléklevonások január hónapot követően teljesített összegével együtt), melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévben történt meg	5 972 699	0
02	Tárgyévet megelőző év december hónapjára járó bruttó bérhez kapcsolódó közterhek, melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévben történt meg	776 451	0
03	Tárgyév december hónapjára járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járuléklevonások január hónapot követően teljesített összegével együtt), melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévet követő évben történik	0	5 972 699
04	Tárgyév december hónapjára járó bruttó bérhez kapcsolódó közterhek, melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévet követő évben történik	0	776 451

PK_A - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján

#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelően) Ft-ban
1	2	3
01	**A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)**	**7 436 368**
02	32. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+32]	13 220
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	7 423 148
04	**B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)**	**-1 113 584**
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-53 960 467
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]	60 389 049
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]	-7 442 166
16	Adott előlegek számla tárgyidőszaki forgalma összesen [+/-3651] (17+18+19+20+21+22)	100 000
21	Foglalkoztatottaknak adott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-36515]	100 000
53	**C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)**	**6 322 784**
54	**D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]**	**6 322 784**

Bekecs Közös Önkormányzati Hivatal

2025 -01- 06

Melléklet: ... db

3/58-1/2025 szám

Határidő:

Ügyszám:

Iktató: K.D.

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecs Község Önkormányzatának képviseletében Dr. Bodnár László polgármester a 2/2024 (III.06.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat a 2024 évi költségvetés szolgáltatási díj bevétel és kiszámlázott áfa eredeti előirányzatát 4.000.000 Ft-tal + 1.080.000 Ft áfa megemeli és ezzel egyidőben az üzemeltetési kiadás eredeti előirányzatát megemeli 2024.12.01-ei dátummal.

Bekecs, 2024.12.20.

Dr. Bodnár László

polgármester

Bekecs Község Önkormányzata Bekecs

Bekecs Közös Önkormányzati Hivatal		
Érkezett: 2025 -01- 06		Mellékletek: ..... db.
3/ 58-2/ 2025 ..... szám		Határidő:
Főszám:	Ügyszám:	Előadó: KJ

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecs Község Önkormányzatának képviseletében Dr. Bodnár László polgármester a 2/2024 (III.06.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat a 2024 évi költségvetés ellátási díjak bevételi és kiszámlázott áfa eredeti előirányzatát 1.000.000 Ft + 270.000 Ft - tal megemeli és ezzel egyidőben a vásárolt élelmiszer eredeti előirányzatát megemeli 2024.12.01.-ei dátummal.

Bekecs, 2024.12.20.

Dr. Bodnár László

polgármester

Bekecs Község Önkormányzata * Bekecs *

Bekecs Közös Önkormányzati Hivatal

Érkezett: 2025. 01. 06.	Mellékelt: ... db.
3/58-3/2025 szám:	Határidő:
Előszám:	Utószám:	Ügyintéző: LD.

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecs Község Önkormányzatának képviseletében Dr. Bodnár László polgármester a 2/2024 (III.06.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat a 2024 évi költségvetés települési támogatás eredeti előirányzatát 212.300 Ft-tal megemeli és ezzel egyidőben a Tartalék eredeti előirányzatát csökkenti 2024.12.01 dátummal.

Bekecs, 2025.01.06.

Bekecs Község Önkormányzata Bekecs

Dr. Bodnár László

polgármester

Bekecs Közös Önkormányzati Hivatal		
Érkezett: 2025 -03- 05		Melléklet: ..... db
B/ 58-4 / 2025 ..... szám		Határidő:
Ügyszám:	Iktatószám:	Előadó: K. D.

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecs Község Önkormányzatának képviseletében Dr. Bodnár László polgármester a 3/2025 (III.4.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat személyi juttatásai eredeti előirányzatát 5.816.000,- Ft-tal a szociális hozzájárulás eredeti előirányzatát 378.040,- Ft a dologi kiadások eredeti előirányzatát 514.403,- Ft-tal a felhalmozási kiadások eredeti előirányzatát 105.001,-Ft-tal megemeli és ezzel egyidőben az egyéb működési célú támogatások eredeti előirányzatát a 50509/26/01355 normál közfoglalkoztatásra kapott támogatás összegével 6.813.444,- Ft-tal megemeli. 2025.03.01.hatállyal

Bekecs2025.03.04.

Bekecs Község Önkormányzata Bekecs

Dr. Bodnár László

polgármester

Bekecs Közös Önkormányzati Hivata

Érkezett: 2025 -03- 31	Mellékelve:
3/58-5/2025 szám	Határidő:
Előszám:	Utószám:

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecs Község Önkormányzatának képviseletében Dr. Bodnár László polgármester a 3/2025 (III.4.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adót 5.127.262,- Ft-tal csökkenti a Bekecs Csapadékvíz fejlesztés FAD beruházás Áfa tv. 142 §-a alapján és ezzel egyidőben a Fizetendő ÁFA eredeti előirányzatát megemeli.

Bekecs 2025.03.31.

Bekecs Község Önkormányzata Bekecs

Dr. Bodnár László

polgármester

Bekecs Közös Önkormányzati Hivatal		
Érkezett: 2025 -04- 08		Mellékletek: db
3/ 58-6/ 2025. szám		Határidő:
Előszám:	Utószám:	Ikt.szám: 2/3.

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecs Község Önkormányzatának képviseletében Dr. Bodnár László polgármester a 3/2025 (III.04.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat tartalék terhére a közfoglalkoztatás támogatás pénzügyi teljesítésének elszámolása alapján felmerült megelőlegezés visszafizetésére 36.486,- Ft fedezetet biztosít.
Állami támogatás megelőlegezés visszafizetésére 14.160.981,- Ft fedezetet biztosít.

Bekecs, 2025.03.31.

Dr. Bodnár László

polgármester

Bekecs Község Önkormányzata
Bekecs

Bekecs Közös Önkormányzati Hivatal

Érkezett: 2025 -05- 20

Mellékelve: ... db

B/ 58-8/ 2025 ... szám

Határidő:

Előszám: Utószám: Előadó: K.D.

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecs Község Önkormányzatának képviseletében Dr. Bodnár László polgármester a 3/2025 (III.4.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat beruházási célú Magyar Falu MFP-ÖTIFB/2024 Óvoda kerítés fejlesztés eredeti előirányzatát 340 Ft-tal megemeli és ezzel egyidőben a tartalék összegét csökkenti.

Bekecs 2025. 05. 20.

Bekecs Község Önkormányzata Bekecs

Dr. Bodnár László

polgármester

Bekecs Közös Önkormányzati Hivatal

2025 -06- 13

Melléklet: ..... db

B/ 58-9/2025 szám

Határidő:

Ikt.szám: Ügyszám: Előadó: K.J.

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecsi ÁMK képviseletében Sóváriné Kiss Erika intézményvezető az személyi juttatások (külső személyi juttatás) eredeti előirányzatát 47.520,- Ft.- Ft-tal csökkenti és ezzel egyidőben a munkaadókat terhelő járulékok eredeti előirányzatát megemeli . (iskolás gyerekek jutalmazása gyereknap alkalmából)

Bekecs, 2025. május 24.

Dr Bodnár László
polgármester

Sóváriné Kiss Erika
intézményvezető

Bekecs Község Önkormányzata * Bekecs *

Bekecs Közös Önkormányzati Hivatal

Érkezett: 2025-06-13

Melléklet: ...db

Iktatószám: 3/58-10/2025

Előszám: Utószám: Irodák: V. D.

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecs Község Önkormányzatának képviseletében Dr. Bodnár László polgármester a 3/2025 (III.4.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat személyi juttatás törvényszerinti illetmény eredeti előirányzatát 1.000.000,- Ft-tal a csökkenti és ezzel egyidőben a foglalkoztatottak egyéb személyi juttatások eredeti előirányzatát megemeli. (betegszabadság)

Bekecs, 2025.05.30

Bekecs Község Önkormányzata * Bekecs *

Dr. Bodnár László

polgármester

Bekecs Közös Önkormányzati Hivatal

2025 -06- 30

3/ 58-11/2025 szám

V. D.

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecs Község Önkormányzatának képviseletében Dr. Bodnár László polgármester a 3/2025 (III.4.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat felújítási előirányzatát (buszmegállók tető stb) 250.000,- Ft-tal csökkenti és ezzel egyidőben tárgyieszköz beszerzés előirányzatát (időjárásálló műanyag táblák) beszerzésére beruházások előirányzatát megemeli.

Bekecs, 2025. 06..30..

196.850 Ft
53.150 Ft

Bekecs Község Önkormányzata * Bekecs *

Dr. Bodnár László
polgármester

Bekecs Közös Önkormányzati Hivatal

Érkezett: 2025 -07- 16	Melléklet: ...db
B/ 58-12/2025 ...szám	Határidő:
Előszám:	Utószám:	Előadó: L.D.

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecs Község Önkormányzatának képviseletében Dr. Bodnár László polgármester a 3/2025 (III.4.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat dologi kiadás előirányzatát (szociális tűzifa kiegészítés) 323.000 Ft-tal megemeli és ezzel egyidőben a tartalék összegét csökkenti.

Bekecs, 2025. 07.16.

Bekecs Község Önkormányzata

Dr. Bodnár László

polgármester

Bekecs Közös Önkormányzati Hivatal

2025 -07- 25

3/ 58-13/2025

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecsi ÁMK képviseletében Sóváriné Kiss Erika intézményvezető a törvény szerinti illetmény eredeti előirányzatát 80.000 Ft-tal csökkenti és ezzel egyidőben a jutalom eredeti előirányzatát megemeli . (élelmezésvezető)

Bekecs, 2025. 07.25

Sóváriné Kiss Erika

B/58-14/2025

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecs Község Önkormányzatának képviseletében Dr. Bodnár László polgármester a 3/2025 (III.4.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat személyi kiadás előirányzatát 546.000,- ft-tal a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát 71.000,- Ft-tal megemeli és ezzel egyidőben a tartalék összegét csökkenti. (megbízási díj)

Bekecs, 2025. 07.25

Bekecs Község Önkormányzata

Dr. Bodnár László

polgármester

3/58-15/2025

ÁTCSOPORTOSÍTÁS

Bekecs Község Önkormányzatának képviseletében Dr. Bodnár László polgármester a 3/2025 (III.4.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat személyi juttatásai eredeti előirányzatát 2.617200,- Ft-tal a szociális hozzájárulás eredeti előirányzatát 170.118,- Ft a dologi kiadások eredeti előirányzatát 278.732,- Ft-tal a felhalmozási kiadások eredeti előirányzatát ~~105.001,- Ft-tal~~ megemeli és ezzel egyidőben az egyéb működési célú támogatások eredeti előirányzatát a 50509/26/01355 normál közfoglalkoztatásra kapott támogatás módosított összegével 3.066.050,- Ft-tal megemeli. BO-13M/01/006433-15/2025

* 2025. 07. 31. Kádár Dóra

Bekecs, 2025. 07. 29.

Dr. Bodnár László

polgármester

Bekecs Község Önkormányzata

BEKECS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK ...../2025. (.....) ..... rendelete az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló...../2025. (.....) rendelet módosításáról

1. §

(1) Bekecs Község Önkormányzatának a ...../2025. (....) rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését:

a) 759.307.374 Ft költségvetési bevétellel

b) 1.053.741.750 Ft költségvetési kiadással

c) -294.434.376 Ft költségvetési egyenleggel[a)-b)]

d) 165.546.193 Ft - c)-ből működési hiány

e) 128.888.183 Ft felhalmozási hiány

f) 308.631.843 Ft finanszírozási bevétellel

g) 14.197.467 Ft finanszírozási kiadással

h) 294.434.376 Ft finanszírozási egyenleggel [f)-g)]

i) a bevételek és kiadások főösszegét 1.067.939.217 Ft-ban állapítja meg.

2. §

..... Önkormányzatának a ...../2025. (....) rendelet

a) 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete,

b) 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete,

c) 6. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete,

d) 7. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete,

e) 8. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete,

f) 9. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete,

g) 11. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete és

h) 12. melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete

lép

3. §

(1) Bekecs Község Önkormányzatának a ...../2025. (....) rendelet 3. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(2) Az Önkormányzat a kiadások között ..... Ft általános, ... Ft céltartalékot állapít meg.[1]

4. §

(1) Ez a rendelet kihirdetés napján lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

1. melléklet a..../2025.(.....) önkormányzati rendelethez
2. melléklet a..../2025.(.....) önkormányzati rendelethez
3. melléklet a..../2025.(.....) önkormányzati rendelethez
4. melléklet a..../2025.(.....) önkormányzati rendelethez
5. melléklet a..../2025.(.....) önkormányzati rendelethez
6. melléklet a..../2025.(.....) önkormányzati rendelethez
7. melléklet a..../2025.(.....) önkormányzati rendelethez
8. melléklet a..../2025.(.....) önkormányzati rendelethez
9. melléklet a..../2025.(.....) önkormányzati rendelethez
10. melléklet a..../2025.(.....) önkormányzati rendelethez
11. melléklet a..../2025.(.....) önkormányzati rendelethez
12. melléklet a..../2025.(.....) önkormányzati rendelethez

---

[1] *Erről csak akkor kell rendelkezni, ha az eredeti előirányzathoz képest módosult a tartalék összege.*

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET ÖSSZEVONT BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi								
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	491 931 965	9 671 905						9 671 905	501 603 870
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	107 042 313	9 087 104						9 087 104	116 129 417
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	189 386 476								189 386 476
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	56 184 640	183 061						183 061	56 367 701
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	32 110 073								32 110 073
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 386 442	2 380 756						2 380 756	7 767 198
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	9 087 104	-9 087 104						-9 087 104	
8	Elszámolásból származó bevételek		294 644						294 644	294 644
9	Elvonások és befizetések bevételei									
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... +9)*	*399 197 048*	*2 858 461*						*2 858 461*	*402 055 509*
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	92 734 917	6 813 444						6 813 444	99 548 361
15	14-ből EU-s támogatás									
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**		**125 378 504**						**125 378 504**	**125 378 504**
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		125 378 504						125 378 504	125 378 504
22	21-ből EU-s támogatás		125 378 504						125 378 504	125 378 504
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	**86 000 000**								**86 000 000**
24	Építményadó									
25	Idegenforgalmi adó									
26	Iparűzési adó	85 000 000								85 000 000
27	Talajterhelési díj									
28	Gépjárműadó									
29	Telekadó									
30	egyéb közhatalmi bevétel	1 000 000								1 000 000
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**46 325 000**								**46 325 000**
32	Készletértékesítés ellenértéke									
33	Szolgáltatások ellenértéke	18 393 700								18 393 700
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 500 000								1 500 000
35	Tulajdonosi bevételek									
36	Ellátási díjak	17 000 000								17 000 000
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 106 300								9 106 300
38	Általános forgalmi adó visszatérítése									
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	125 000								125 000
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
41	Biztosító által fizetett kártérítés									
42	Egyéb működési bevételek	200 000								200 000

43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**									
44	Immateriális javak értékesítése									
45	Ingatlanok értékesítése									
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
47	Részesedések értékesítése									
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek									
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**									
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz									
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**									
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz									
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	624 256 965	135 050 409						135 050 409	759 307 374
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**									
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**									
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	296 607 710	11 987 647						11 987 647	308 595 357
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	296 607 710	11 987 647						11 987 647	308 595 357
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**		36 486						36 486	36 486
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		36 486						36 486	36 486
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése									
75	Lekötött betétek megszüntetése									
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**									
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
81	**Váltóbevételek**									
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**									
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	296 607 710	12 024 133						12 024 133	308 631 843
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	920 864 675	147 074 542						147 074 542	1 067 939 217

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi								
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**776 104 231**	**23 370 832**						**23 370 832**	**799 475 063**
2	Személyi juttatások	452 181 011	5 768 480						5 768 480	457 949 491
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	54 241 505	425 560						425 560	54 667 065
4	Dologi kiadások	226 123 102	17 210 283						17 210 283	243 333 385
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 300 000								16 300 000
6	Egyéb működési célú kiadások	27 258 613	-33 491						-33 491	27 225 122
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések									
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	338 455								338 455
9	- Egyéb elvonások, befizetések									
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	1 024 875	490 283						490 283	1 515 158
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	490 283	-490 283						-490 283	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
16	- Árkiegészítések, ártámogatások									
17	- Kamattámogatások									
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 235 000								4 235 000
19	- Tartalékok	21 170 000	-33 491						-33 491	21 136 509
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 170 000	19 966 509						19 966 509	21 136 509
21	- Céltartalék	20 000 000	-20 000 000						-20 000 000	
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**144 760 444**	**109 506 243**						**109 506 243**	**254 266 687**
23	Beruházások	142 621 944	-5 022 261						-5 022 261	137 599 683
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	124 517 647								124 517 647
25	Felújítások	2 138 500	114 528 504						114 528 504	116 667 004
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás									
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre									
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
34	- Lakástámogatás									
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre									
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**920 864 675**	**132 877 075**						**132 877 075**	**1 053 741 750**

37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**									
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása									
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek beváltása									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
46	Belföldi kötvények beváltása									
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**		14 197 467						14 197 467	14 197 467
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		14 197 467						14 197 467	14 197 467
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése									
52	Pénzügyi lízing kiadásai									
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**									
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Külföldi értékpapírok beváltása									
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek									
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**									
60	**Váltókiadások**									
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**		14 197 467						14 197 467	14 197 467
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	920 864 675	147 074 542						147 074 542	1 067 939 217

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**	-296 607 710	2 173 334						2 173 334	-294 434 376
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**	296 607 710	-2 173 334						-2 173 334	294 434 376

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET KÖTELEZŐ FELADATOK BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi								
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	**402 919 855**	**9 671 905**						9 671 905	412 591 760
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 747 345	9 087 104						9 087 104	37 834 449
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	189 386 476								189 386 476
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	56 184 640	183 061						183 061	56 367 701
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	32 110 073								32 110 073
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 386 442	2 380 756						2 380 756	7 767 198
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	9 087 104	-9 087 104						-9 087 104	
8	Elszámolásból származó bevételek		294 644						294 644	294 644
9	Elvonások és befizetések bevételei									
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)*	*320 902 080*	*2 858 461*						*2 858 461*	*323 760 541*
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	82 017 775	6 813 444						6 813 444	88 831 219
15	14-ből EU-s támogatás									
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**		**125 378 504**						**125 378 504**	**125 378 504**
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		125 378 504						125 378 504	125 378 504
22	21-ből EU-s támogatás		125 378 504						125 378 504	125 378 504
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	**65 579 136**								**65 579 136**
24	Építményadó									
25	Idegenforgalmi adó									
26	Iparűzési adó	64 579 136								64 579 136
27	Talajterhelési díj									
28	Gépjárműadó									
29	Telekadó									
30	egyéb közhatalmi bevétel	1 000 000								1 000 000
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**46 325 000**								**46 325 000**
32	Készletértékesítés ellenértéke									
33	Szolgáltatások ellenértéke	18 393 700								18 393 700
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 500 000								1 500 000
35	Tulajdonosi bevételek									
36	Ellátási díjak	17 000 000								17 000 000
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 106 300								9 106 300
38	Általános forgalmi adó visszatérítése									
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	125 000								125 000
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
41	Biztosító által fizetett kártérítés									
42	Egyéb működési bevételek	200 000								200 000

43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**									
44	Immaterialis javak értékesítése									
45	Ingatlanok értékesítése									
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
47	Részesedések értékesítése									
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek									
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**									
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz									
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**									
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz									
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	**514 823 991**	**135 050 409**						**135 050 409**	**649 874 400**
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**									
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**									
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	**289 184 562**	**11 968 629**						11 968 629	**301 153 191**
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	289 184 562	11 968 629						11 968 629	301 153 191
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**		**36 486**						**36 486**	**36 486**
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		36 486						36 486	36 486
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése									
75	Lekötött betétek megszüntetése									
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**									
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
81	**Váltóbevételek**									
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**									
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	**289 184 562**	**12 005 115**						**12 005 115**	**301 189 677**
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	**804 008 553**	**147 055 524**						**147 055 524**	**951 064 077**

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi								
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**659 548 109**	**23 351 814**						**23 351 814**	**682 899 923**
2	Személyi juttatások	368 067 935	5 768 480						5 768 480	373 836 415
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 331 259	425 560						425 560	42 756 819
4	Dologi kiadások	208 525 302	17 191 265						17 191 265	225 716 567
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 300 000								16 300 000
6	Egyéb működési célú kiadások	24 323 613	-33 491						-33 491	24 290 122
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések									
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	338 455								338 455
9	- Egyéb elvonások, befizetések									
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	1 024 875	490 283						490 283	1 515 158
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	490 283	-490 283						-490 283	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
16	- Árkiegészítések, ártámogatások									
17	- Kamattámogatások									
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 300 000								1 300 000
19	- Tartalékok	21 170 000	-33 491						-33 491	21 136 509
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 170 000	19 966 509						19 966 509	21 136 509
21	- Céltartalék	20 000 000	-20 000 000						-20 000 000	
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**144 460 444**	**109 506 243**						**109 506 243**	**253 966 687**
23	Beruházások	142 321 944	-5 022 261						-5 022 261	137 299 683
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	124 517 647								124 517 647
25	Felújítások	2 138 500	114 528 504						114 528 504	116 667 004
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás									
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre									
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
34	- Lakástámogatás									
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre									
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**804 008 553**	**132 858 057**						**132 858 057**	**936 866 610**

37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**									
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása									
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek beváltása									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
46	Belföldi kötvények beváltása									
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**		14 197 467						14 197 467	14 197 467
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		14 197 467						14 197 467	14 197 467
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése									
52	Pénzügyi lízing kiadásai									
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**									
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Külföldi értékpapírok beváltása									
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek									
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**									
60	**Váltókiadások**									
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**		14 197 467						14 197 467	14 197 467
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	804 008 553	147 055 524						147 055 524	951 064 077

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**	-289 184 562	2 192 352						2 192 352	-286 992 210
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**	289 184 562	-2 192 352						-2 192 352	286 992 210

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi								
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**									
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása									
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása									
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása									
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása									
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása									
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások									
8	Elszámolásból származó bevételek									
9	Elvonások és befizetések bevételei									
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... +9)*									
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei									
15	14-ből EU-s támogatás									
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**									
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
22	21-ből EU-s támogatás									
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	2 935 000								2 935 000
24	Építményadó									
25	Idegenforgalmi adó									
26	Iparűzési adó	2 935 000								2 935 000
27	Talajterhelési díj									
28	Gépjárműadó									
29	Telekadó									
30	egyéb közhatalmi bevétel									
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**									
32	Készletértékesítés ellenértéke									
33	Szolgáltatások ellenértéke									
34	Közvetített szolgáltatások értéke									
35	Tulajdonosi bevételek									
36	Ellátási díjak									
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó									
38	Általános forgalmi adó visszatérítése									
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek									
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
41	Biztosító által fizetett kártérítés									
42	Egyéb működési bevételek									

43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**										
44	Immateriális javak értékesítése										
45	Ingatlanok értékesítése										
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése										
47	Részesedések értékesítése										
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek										
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**										
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről										
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről										
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz										
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)										
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**										
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről										
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről										
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz										
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)										
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	2 935 000									2 935 000
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**										
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele										
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól										
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól										
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**										
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése										
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása										
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése										
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása										
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**										
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele										
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele										
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**										
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések										
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése										
75	Lekötött betétek megszüntetése										
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**										
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése										
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése										
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása										
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele										
81	**Váltóbevételek**										
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**										
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**										
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	2 935 000									2 935 000

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi								
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	2 935 000								2 935 000
2	Személyi juttatások									
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó									
4	Dologi kiadások									
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
6	Egyéb működési célú kiadások	2 935 000								2 935 000
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések									
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések									
9	- Egyéb elvonások, befizetések									
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre									
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
16	- Árkiegészítések, ártámogatások									
17	- Kamattámogatások									
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 985 000								2 985 000
19	- Tartalékok									
20	- a 19-ből: - Általános tartalék									
21	- Céltartalék									
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**									
23	Beruházások									
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás									
25	Felújítások									
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás									
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre									
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
34	- Lakástámogatás									
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre									
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	2 935 000								2 935 000

37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**									
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása									
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek beváltása									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
46	Belföldi kötvények beváltása									
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**									
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése									
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése									
52	Pénzügyi lízing kiadásai									
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**									
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Külföldi értékpapírok beváltása									
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek									
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**									
60	**Váltókiadások**									
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**									
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	2 935 000								2 935 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**									
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**									

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi								
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	89 012 110								89 012 110
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	78 294 968								78 294 968
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása									
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása									
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása									
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása									
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások									
8	Elszámolásból származó bevételek									
9	Elvonások és befizetések bevételei									
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+... +.9)*	*78 294 968*								*78 294 968*
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	10 717 142								10 717 142
15	14-ből EU-s támogatás									
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**									
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
22	21-ből EU-s támogatás									
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	17 485 864								17 485 864
24	Építményadó									
25	Idegenforgalmi adó									
26	Iparűzési adó	17 485 864								17 485 864
27	Talajterhelési díj									
28	Gépjárműadó									
29	Telekadó									
30	egyéb közhatalmi bevétel									
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**									
32	Készletértékesítés ellenértéke									
33	Szolgáltatások ellenértéke									
34	Közvetített szolgáltatások értéke									
35	Tulajdonosi bevételek									
36	Ellátási díjak									
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó									
38	Általános forgalmi adó visszatérítése									
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek									
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
41	Biztosító által fizetett kártérítés									
42	Egyéb működési bevételek									

43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**									
44	Immateriális javak értékesítése									
45	Ingatlanok értékesítése									
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
47	Részesedések értékesítése									
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek									
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**									
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz									
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**									
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz									
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	106 497 974								106 497 974
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**									
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**									
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	7 423 148								7 423 148
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 423 148								7 423 148
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**									
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések									
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése									
75	Lekötött betétek megszüntetése									
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**									
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
81	**Váltóbevételek**									
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**									
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	7 423 148								7 423 148
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	113 921 122								113 921 122

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi								
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**113 621 122**								**113 621 122**
2	Személyi juttatások	84 113 076								84 113 076
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 910 246								11 910 246
4	Dologi kiadások	17 597 800								17 597 800
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
6	Egyéb működési célú kiadások									
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések									
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések									
9	- Egyéb elvonások, befizetések									
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre									
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
16	- Árkiegészítések, ártámogatások									
17	- Kamattámogatások									
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre									
19	- Tartalékok									
20	- a 19-ből: - Általános tartalék									
21	- Céltartalék									
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**300 000**								**300 000**
23	Beruházások	300 000								300 000
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás									
25	Felújítások									
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás									
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre									
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
34	- Lakástámogatás									
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre									
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**113 921 122**								**113 921 122**

37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**									
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása									
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek beváltása									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
46	Belföldi kötvények beváltása									
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**									
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése									
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése									
52	Pénzügyi lízing kiadásai									
53	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**									
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Külföldi értékpapírok beváltása									
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek									
59	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**									
60	**Váltókiadások**									
61	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**									
62	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	113 921 122								113 921 122

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)**	-7 423 148								-7 423 148
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)**	7 423 148								7 423 148

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlegének módosítása
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2025.06.30.-ig	2025.06.30.. Módosítás után	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2025.06.30.-ig	2025.06.30.. Módosítás után
A	B	C	D	E=C±D	F	G	H	I=G±H
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	399 197 048	2 858 461	402 055 509	Személyi juttatások	452 181 011	5 768 480	457 949 491
2	1.-ból EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	54 241 505	425 560	54 667 065
3	Közhatalmi bevételek	86 000 000		86 000 000	Dologi kiadások	226 123 102	17 210 283	243 333 385
4	Működési bevételek	46 325 000		46 325 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 300 000		16 300 000
5	Működési célú átvett pénzeszközök				Egyéb működési célú kiadások	27 258 613	-33 491	27 225 122
6	5.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
7	Egyéb működési bevételek	92 734 917	6 813 444	99 548 361				
8								
9					Az 5-ből -Tartalékok	21 170 000	-33 491	21 136 509
10								
11								
12								
13	**Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)**	**624 256 965**	*9 671 905*	**633 928 870**	**Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)**	**776 104 231**	**23 370 832**	**799 475 063**
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	*151 847 266*	*11 987 647*	163 834 913	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	151 847 266	11 987 647	163 834 913	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		*36 486*	36 486	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		36 486	36 486	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		14 197 467	14 197 467
22	Váltóbevételek				Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
23	Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Váltókiadások			
24	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)**	**151 847 266**	**12 024 133**	**163 871 399**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)**		**14 197 467**	**14 197 467**
25	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)**	**776 104 231**	**21 696 038**	**797 800 269**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)**	**776 104 231**	**37 568 299**	**813 672 530**
26	**Költségvetési hiány:**	**151 847 266**		**165 546 193**	**Költségvetési többlet:**	-		-
27	**Bruttó hiány:**	-		**15 872 261**	**Bruttó többlet:**	-		-

2. melléklet a ... / 2025. (.....) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegének módosítása
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2025.06.30.-ig	2025.06.30.. Módosítás után	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás 2025.06.30.-ig	2025.06.30.. Módosítás után
A	B	C	D	E=C±D	F	G	H	I=G±H
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		125 378 504	125 378 504	Beruházások	142 621 944	-5 022 261	137 599 683
2	1.-ből EU-s támogatás		125 378 504	125 378 504	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	124 517 647		124 517 647
3	Felhalmozási bevételek				Felújítások	2 138 500	114 528 504	116 667 004
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7								
8								
9								
10								
11								
12	**Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)**		125 378 504	125 378 504	**Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)**	144 760 444	109 506 243	254 266 687
13	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... +18)*	*144 760 444*		*144 760 444*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14	Költségvetési maradvány igénybevétele	144 760 444		144 760 444	Hitelek törlesztése			
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... +24)*				Betét elhelyezése			
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23	Értékpapírok kibocsátása							
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
25	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)**	**144 760 444**		144 760 444	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+ +24)**			
26	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**144 760 444**	**125 378 504**	**270 138 948**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**144 760 444**	**109 506 243**	**254 266 687**
27	**Költségvetési hiány:**	**144 760 444**		**128 888 183**	**Költségvetési többlet:**	**-**		**-**
28	**Bruttó hiány:**	**-**		**-**	**Bruttó többlet:**	**-**		**15 872 261**

3. melléklet a ... / 2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzatának módosítása beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi eredeti előirányzat	Eddigi módosítások összege	1. sz. módosítás	Halmozott módosítás 2025.06.30.-ig	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H=(F+G)	I=(E+H)
MFP-ÖTIFB/2024 óvoda kerítés	5 622 000			5 622 000				5 622 000
Kék infrastruktúra TOP 2.1.21-B01-2022-00011 csapadékvít elvezetés Igazság út	80 400 000		11 890 938	80 400 000		-5 127 262	-5 127 262	75 272 738
Ipari park II. ütem TOP--PLUSZ 1.1.1-21-B01-2022-00014	44 117 447		5 210 790	44 117 447				44 117 447
Szerencs agloleráció KEHOP-2.2.2-15-2019-00-49	200			200				200
Falumúzeum projekt fejlesztés II. ütem	300 000			300 000				300 000
új kukák kihelyezése: Templom part, buszmegállók stb	100 000			100 000		-100 000	-100 000	
Névtelen út kiépítése (Sportpálya utca folytatása): a projekt nem támogat telekvásárlást de az út szélessége miatt szükséges lesz a vásárlás)	2 200 000			2 200 000				2 200 000
Gábor Áron utcai telek maradék tulajdonrészének (egyharmad, Meszlényiné, megvásárlása):	300 000			300 000				300 000
Műanyag utca táblák				250 000				250 000
elhagyott telek vásárlása parkoló épitése céljából-opcionális (Igazság utca, Katolikus Iskolával szemben):	300 000			150 000				150 000
árok lefedése a Honvéd utcán, parkolóhelyek bővítése(engedélyeztetés, üzemanyag, építőanyag parkosítás,	2 000 000		953 554	2 000 000				2 000 000
önrész biztosítása Igazság utca csapadékvíz projekt (támogatás igénylése-folyamatban)	2 200 000			2 200 000				2 200 000
KÖZFOGLALKOZTATÁS KERETÉBEN BERUHÁZÁS (GÉPVÁSÁRLÁS)	2 332 297			2 437 298				2 437 298
TÁRGYI ESZKÖZ	50 000			50 000				50 000
ÖSSZESEN:	**139 921 944**		**18 055 282**	**140 126 945**		**-5 227 262**	**-5 227 262**	**134 899 683**
BEKECSI ÁMK ÓVODA TÁRGYI ESZKÖZ INFORMATIKAI ESZKÖZ	600 000			600 000				600 000

BEKECSI ÁMK MELLÉKÉPÜLET	500 000			500 000				500 000
BEKECSI ÁMK KONYHA	1 000 000			1 000 000				1 000 000
BEKECSI ÁMK BÖLCSÖDE	300 000			300 000				300 000
ÖSSZESEN:	**2 400 000**			**2 400 000**				**2 400 000**
KÖZÖS HIVATAL	**300 000**			300 000				300 000
ÖSSZESEN:	**142 621 944**		**18 055 282**	**142 826 945**		**-5 227 262**	**-5 227 262**	**137 599 683**

4. melléklet a ... / 2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzatának módosítása felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi eredeti előirányzat	Eddigi módosítások összege	1. sz. módosítás	Halmozott módosítás 2025.06.30.-ig	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H=(F+G)	I=(E+H)
KÖZFOGLALKOZATATÁS KERETÉBEN FELÚJÍTÁS	838 500	2025		838 500				838 500
buszmegállók tetőjének, „Szociális Kisközpont" tetőjének, rendezvénypavilonoknak javítása, átfestés	400 000	2025		400 000				400 000
Tanösvény kilátó domb felújítása és kultúrház mögötti terület felújítása	900 000	2025		900 000				900 000
TZFP KIFA 2021/17 PÁLYÁZAT ÚT FELÚJÍTÁSRA	114 528 504	2025-2026				114 528 504	114 528 504	114 528 504
ÖSSZESEN:	**116 667 004**			**2 138 500**			**114 528 504**	**116 667 004**

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Forintban!

Támogatott neve	Eredeti ei.	Módosítás	Módosított
Összesen:			

5. mellékket a ... / 2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt neve, azonosítója:* BEKECS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT IPARI PARK II TOP PLUSZ 1.1.1-21B01-2022-00014

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes bevétel, kiadás előirányzata	Évenkénti ütemezés						
		2025. előttre ütemezett bevétel, kiadás	Eredeti	Módosítás	Módosított	Eredeti	Módosítás	Módosított
			2025.-re ütemezett			2025. utánra ütemezett		
A	B=C+F+I	C	D	E	F=D+E	G	H	I=G+H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	64 921 267	64 921 267						
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**64 921 267**	**64 921 267**						
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	*47 165 447*	3 048 000	44 117 447		44 117 447			
Szolgáltatások igénybe vétele	22 255 820	4 980 290	17 275 530		17 275 530			
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**69 421 267**	**8 028 290**	**61 392 977**		**61 392 977**			

** Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!*

2025. évi költségvetést érintő módosítások

	1. sz. mód	2. sz. mód	3. sz. mód	4. sz. mód	5. sz. mód	6. sz. mód	Módosítás összesen
Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás							
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
Összesen:							
Kiadások	**1. sz. mód**	**2. sz. mód**	**3. sz. mód**	**4. sz. mód**	**5. sz. mód**	**6. sz. mód**	**Módosítás összesen**
Személyi jellegű							
Beruházások, beszerzések							
Szolgáltatások igénybe vétele							
Adminisztratív költségek							
Kiadások összesen:							

2025. utáni költségvetést érintő módosítások

Források	**1. sz. mód**	**2. sz. mód**	**3. sz. mód**	**4. sz. mód**	**5. sz. mód**	**6. sz. mód**	**Módosítás összesen**
Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás							
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
Összesen:							
Kiadások	**1. sz. mód**	**2. sz. mód**	**3. sz. mód**	**4. sz. mód**	**5. sz. mód**	**6. sz. mód**	**Módosítás összesen**
Személyi jellegű							
Beruházások, beszerzések							
Szolgáltatások igénybe vétele							
Adminisztratív költségek							
Összesen:							

EU-s projekt neve, azonosítója: BELTERÜLETI KÖZÖTFEJELSZTÉS TOP PLUSZ 1.2.321-B01-2022-00044

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes bevétel, kiadás előirányzata	Évenkénti ütemezés						
		2025. előttre ütemezett bevétel, kiadás	Eredeti	Módosítás	Módosított	Eredeti	Módosítás	Módosított
			2025.-re ütemezett			2025. utánra ütemezett		
A	B=C+E+I	C	D	E	F=D+E	G	H	I=G+H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	99 991 500	8 555 155						
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	99 991 500	8 555 155						
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	*88 470 000*							
Szolgáltatások igénybe vétele	11 521 500	6 607 723	1 947 432		1 947 432			
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	99 991 500	6 607 723	1 947 432		1 947 432			

2025. évi költségvetést érintő módosítások

Források	1. sz. mód	2. sz. mód	3. sz. mód	4. sz. mód	5. sz. mód	6. sz. mód	Módosítás összesen
Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás							
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
Összesen:							
Kiadások	**1. sz. mód**	**2. sz. mód**	**3. sz. mód**	**4. sz. mód**	**5. sz. mód**	**6. sz. mód**	**Módosítás összesen**
Személyi jellegű							
Beruházások, beszerzések							
Szolgáltatások igénybe vétele							
Adminisztratív költségek							
Összesen:							

2025. utáni költségvetést érintő módosítások

Források	1. sz. mód	2. sz. mód	3. sz. mód	4. sz. mód	5. sz. mód	6. sz. mód	Módosítás összesen
Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás							
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
Összesen:							
Kiadások	**1. sz. mód**	**2. sz. mód**	**3. sz. mód**	**4. sz. mód**	**5. sz. mód**	**6. sz. mód**	**Módosítás összesen**
Személyi jellegű							
Beruházások, beszerzések							
Szolgáltatások igénybe vétele							
Adminisztratív költségek							
Összesen:							

EU-s projekt neve, azonosítója: KÉK INFRASTRUKTÚRA TOP-2.1.21-B01-2022-00011

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes bevétel, kiadás előirányzata	Évenkénti ütemezés						
		2025. előttre ütemezett bevétel, kiadás	Eredeti	Módosítás	Módosított	Eredeti	Módosítás	Módosított
			2025.-re ütemezett			2025. utánra ütemezett		
A	B=C+F+I	C	D	E	F=D+E	G	H	I=G+H
Saját erő	2 299 725		2 299 725		2 299 725			
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	89 987 000	89 987 000						
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**92 286 725**	**89 987 000**	**2 299 725**		**2 299 725**			
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	*75 272 738*		80 400 000	-5 127 262	75 272 738			
Szolgáltatások igénybe vétele	11 886 725	8 535 725	3 351 000		3 351 000			
Adminisztratív költségek								
FAD	5 127 262			5 127 262	5 127 262			
Kiadások összesen:	**92 286 725**	**8 535 725**	**83 751 000**		**83 751 000**			

2025. évi költségvetést érintő módosítások

Források	1. sz. mód	2. sz. mód	3. sz. mód	4. sz. mód	5. sz. mód	6. sz. mód	Módosítás összesen
Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás							
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
Összesen:							
Kiadások	**1. sz. mód**	**2. sz. mód**	**3. sz. mód**	**4. sz. mód**	**5. sz. mód**	**6. sz. mód**	**Módosítás összesen**
Személyi jellegű							
Beruházások, beszerzések	-5 127 262						-5 127 262
Szolgáltatások igénybe vétele							
Adminisztratív költségek							
FAD	5 127 262						5 127 262
Összesen:							

2025. utáni költségvetést érintő módosítások

Források	1. sz. mód	2. sz. mód	3. sz. mód	4. sz. mód	5. sz. mód	6. sz. mód	Módosítás összesen
Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás							
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
Összesen:							
Kiadások	**1. sz. mód**	**2. sz. mód**	**3. sz. mód**	**4. sz. mód**	**5. sz. mód**	**6. sz. mód**	**Módosítás összesen**
Személyi jellegű							
Beruházások, beszerzések							
Szolgáltatások igénybe vétele							
Adminisztratív költségek							
Összesen:							

EU-s projekt neve, azonosítója: Szerencs Agglomeráció KEHOP 2.2.2-15-2019-00-49

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes bevétel, kiadás előirányzata	Évenkénti ütemezés						
		2025. előttre ütemezett bevétel, kiadás	Eredeti	Módosítás	Módosított	Eredeti	Módosítás	Módosított
			2025.-re ütemezett			2025. utánra ütemezett		
A	B=C+F+I	C	D	E	F=D+E	G	H	I=G+H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	12 181 789	12 181 789						
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	**12 181 789**	**12 181 789**						
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	*12 071 289*	12 071 089	200		200			
Szolgáltatások igénybe vétele	110 500	110 500						
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	**12 181 789**	**12 181 589**	**200**		**200**			

2025. évi költségvetést érintő módosítások

Források	1. sz. mód	2. sz. mód	3. sz. mód	4. sz. mód	5. sz. mód	6. sz. mód	Módosítás összesen
Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás							
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
Összesen:							
Kiadások	**1. sz. mód**	**2. sz. mód**	**3. sz. mód**	**4. sz. mód**	**5. sz. mód**	**6. sz. mód**	**Módosítás összesen**
Személyi jellegű							
Beruházások, beszerzések							
Szolgáltatások igénybe vétele							
Adminisztratív költségek							
Összesen:							

2025. utáni költségvetést érintő módosítások

Források	1. sz. mód	2. sz. mód	3. sz. mód	4. sz. mód	5. sz. mód	6. sz. mód	Módosítás összesen
Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás							
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
Összesen:							
Kiadások	**1. sz. mód**	**2. sz. mód**	**3. sz. mód**	**4. sz. mód**	**5. sz. mód**	**6. sz. mód**	**Módosítás összesen**
Személyi jellegű							
Beruházások, beszerzések							
Szolgáltatások igénybe vétele							
Adminisztratív költségek							
Összesen:							

EU-s projekt neve, azonosítója: Ipari Park I. TOP.1.1.1-16-B01-2019-00021

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes bevétel, kiadás előirányzata	Évenkénti ütemezés						
		2025. előttre ütemezett bevétel, kiadás	Eredeti	Módosítás	Módosított	Eredeti	Módosítás	Módosított
			2025.-re ütemezett			2025. utánra ütemezett		
A	B=C+F+I	C	D	E	F=D+E	G	H	I=G+H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás								
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:								
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	*4 049 424*		4 049 424		4 049 424			
Szolgáltatások igénybe vétele								
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	4 049 424		4 049 424		4 049 424			

6. melléklet a ... / 2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Bekecs Község Önkormányzata	01'
Összes bevétel, kiadás módosítása	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Bevételek									
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	**491 931 965**	**9 671 905**						**9 671 905**	**501 603 870**
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	107 042 313	9 087 104						9 087 104	116 129 417
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	189 386 476								189 386 476
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	56 184 640	183 061						183 061	56 367 701
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	32 110 073								32 110 073
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 386 442	2 380 756						2 380 756	7 767 198
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	9 087 104	-9 087 104						-9 087 104	
8	Elszámolásból származó bevételek		294 644						294 644	294 644
9	Elvonások és befizetések bevételei									
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+... +9)*	*399 197 048*	*2 858 461*						*2 858 461*	*402 055 509*
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	92 734 917	6 813 444						6 813 444	99 548 361
15	14-ből EU-s támogatás									
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**		**125 378 504**						**125 378 504**	**125 378 504**
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		125 378 504						125 378 504	125 378 504
22	21-ből EU-s támogatás		125 378 504						125 378 504	125 378 504
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	**86 000 000**								**86 000 000**
24	Építményadó									
25	Idegenforgalmi adó									
26	Iparűzési adó	85 000 000								85 000 000
27	Talajterhelési díj									
28	Gépjárműadó									
29	Telekadó									
30	egyéb közhatalmi bevétel	1 000 000								1 000 000
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**15 800 000**								**15 800 000**
32	Készletértékesítés ellenértéke									
33	Szolgáltatások ellenértéke	3 393 700								3 393 700
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 500 000								1 500 000
35	Tulajdonosi bevételek									
36	Ellátási díjak	8 000 000								8 000 000
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 606 300								2 606 300
38	Általános forgalmi adó visszatérítése									

6. melléklet a ... / 2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Bekecs Község Önkormányzata	01'
Összes bevétel, kiadás módosítása	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	100 000								100 000
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
41	Biztosító által fizetett kártérítés									
42	Egyéb működési bevételek	200 000								200 000
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**									
44	Immateriális javak értékesítése									
45	Ingatlanok értékesítése									
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
47	Részesedések értékesítése									
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek									

6. melléklet a ... / 2025. (... ...) önkormányzati rendelethez

Bekecs Község Önkormányzata	01'
Összes bevétel, kiadás módosítása	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**									
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz									
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**									
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz									
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	593 731 965	135 050 409						135 050 409	728 782 374
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**									
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**									
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	277 176 782	11 269 029						11 269 029	288 445 811
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	277 176 782	11 269 029						11 269 029	288 445 811
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**		36 486						36 486	36 486
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		36 486						36 486	36 486
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése									
75	Lekötött betétek megszüntetése									
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**									
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
81	**Váltóbevételek**									
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**									
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	277 176 782	11 305 515						11 305 515	288 482 297
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	870 908 747	146 355 924						146 355 924	1 017 264 671

Bekecs Község Önkormányzata	01'
Összes bevétel, kiadás módosítása	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Kiadások									
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**306 948 457**	**22 652 214**						**22 652 214**	**329 600 671**
2	Személyi juttatások	134 873 640	5 816 000						5 816 000	140 689 640
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 268 763	378 040						378 040	12 646 803
4	Dologi kiadások	116 497 724	16 491 665						16 491 665	132 989 389
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 300 000								16 300 000
6	Egyéb működési célú kiadások	27 008 330	-33 491						-33 491	26 974 839
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések									
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	338 455								338 455
9	- Egyéb elvonások, befizetések									
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	1 024 875	240 000						240 000	1 264 875
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	240 000	-240 000						-240 000	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
16	- Árkiegészítések, ártámogatások									
17	- Kamattámogatások									
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 235 000								4 235 000
19	- Tartalékok	21 170 000	-33 491						-33 491	21 136 509
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 170 000	19 966 509						19 966 509	21 136 509
21	- Céltartalék	20 000 000	-20 000 000						-20 000 000	
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**142 060 444**	**109 506 243**						**109 506 243**	**251 566 687**
23	Beruházások	139 921 944	-5 022 261						-5 022 261	134 899 683
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	124 517 647								124 517 647
25	Felújítások	2 138 500	114 528 504						114 528 504	116 667 004
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás									
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre									
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
34	- Lakástámogatás									
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre									
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**449 008 901**	**132 158 457**						**132 158 457**	**581 167 358**

Bekecs Község Önkormányzata	01'
Összes bevétel, kiadás módosítása	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**									
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása									
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek beváltása									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
46	Belföldi kötvények beváltása									
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**	421 899 846	14 197 467						14 197 467	436 097 313
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		14 197 467						14 197 467	14 197 467
51	Központi irányító szervi támogatás	421 899 846								421 899 846
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése									
53	Pénzügyi lízing kiadásai									
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**									
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
57	Külföldi értékpapírok beváltása									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek									
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek									
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**									
61	**Váltókiadások**									
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	421 899 846	14 197 467						14 197 467	436 097 313
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	870 908 747	146 355 924						146 355 924	1 017 264 671

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	3								3
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	36								36

Bekecs Község Önkormányzata	01
Kötelező feladtok bevételeinek, kiadásainak módosítása	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Bevételek									
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**	**491 931 965**	**9 671 905**						**9 671 905**	**501 603 870**
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	107 042 313	9 087 104						9 087 104	116 129 417
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	189 386 476								189 386 476
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	56 184 640	183 061						183 061	56 367 701
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	32 110 073								32 110 073
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 386 442	2 380 756						2 380 756	7 767 198
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	9 087 104	-9 087 104						-9 087 104	
8	Elszámolásból származó bevételek		294 644						294 644	294 644
9	Elvonások és befizetések bevételei									
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)*	*399 197 048*	*2 858 461*						*2 858 461*	*402 055 509*
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	92 734 917	6 813 444						6 813 444	99 548 361
15	14-ből EU-s támogatás									
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**		**125 378 504**						**125 378 504**	**125 378 504**
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		125 378 504						125 378 504	125 378 504
22	21-ből EU-s támogatás									
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	**83 065 000**								**83 065 000**
24	Építményadó									
25	Idegenforgalmi adó	82 065 000								82 065 000
26	Iparűzési adó									
27	Talajterhelési díj									
28	Gépjárműadó									
29	Telekadó									
30	egyéb közhatalmi bevétel	1 000 000								1 000 000
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**	**15 800 000**								**15 800 000**
32	Készletértékesítés ellenértéke									
33	Szolgáltatások ellenértéke	3 393 700								3 393 700
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 500 000								1 500 000
35	Tulajdonosi bevételek									
36	Ellátási díjak	8 000 000								8 000 000
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 606 300								2 606 300
38	Általános forgalmi adó visszatérítése									
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	100 000								100 000
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
41	Biztosító által fizetett kártérítés									
42	Egyéb működési bevételek	200 000								200 000
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**									
44	Immateriális javak értékesítése									
45	Ingatlanok értékesítése									
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
47	Részesedések értékesítése									
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek									

Bekecs Község Önkormányzata	01
Kötelező feladtok bevételeinek, kiadásainak módosítása	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**									
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz									
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**									
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz									
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	590 796 965	135 050 409						135 050 409	725 847 374
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**									
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**									
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**	277 176 782	11 269 029						11 269 029	288 445 811
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	277 176 782	11 269 029						11 269 029	288 445 811
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**		36 486						36 486	36 486
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		36 486						36 486	36 486
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése									
75	Lekötött betétek megszüntetése									
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**									
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
81	**Váltóbevételek**									
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**									
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**	277 176 782	11 305 515						11 305 515	288 482 297
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	867 973 747	146 355 924						146 355 924	1 014 329 671

Bekecs Község Önkormányzata	01
Kötelező feladtok bevételeinek, kiadásainak módosítása	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Kiadások									
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**304 013 457**	**22 652 214**						**22 652 214**	**326 665 671**
2	Személyi juttatások	134 873 640	5 816 000						5 816 000	140 689 640
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 268 763	378 040						378 040	12 646 803
4	Dologi kiadások	116 497 724	16 491 665						16 491 665	132 989 389
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 300 000								16 300 000
6	Egyéb működési célú kiadások	24 073 330	-33 491						-33 491	24 039 839
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések									
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	338 455								338 455
9	- Egyéb elvonások, befizetések									
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	1 024 875								1 024 875
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	240 000								240 000
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
16	- Árkiegészítések, ártámogatások									
17	- Kamattámogatások									
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 300 000								1 300 000
19	- Tartalékok	21 170 000	-33 491						-33 491	21 136 509
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 170 000	19 966 509						19 966 509	21 136 509
21	- Céltartalék	20 000 000	-20 000 000						-20 000 000	
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**	**142 060 444**	**109 506 243**						**109 506 243**	**251 566 687**
23	Beruházások	139 921 944	-5 022 261						-5 022 261	134 899 683
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás									
25	Felújítások	2 138 500	114 528 504						114 528 504	116 667 004
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás									
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre									
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
34	- Lakástámogatás									
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre									
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	**446 073 901**	**132 158 457**						**132 158 457**	**578 232 358**

Bekecs Község Önkormányzata	01
Kötelező feladtok bevételeinek, kiadásainak módosítása	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**									
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása									
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek beváltása									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
46	Belföldi kötvények beváltása									
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**	421 899 846	14 197 467						14 197 467	436 097 313
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		14 197 467						14 197 467	14 197 467
51	Központi irányító szervi támogatás	421 899 846								421 899 846
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése									
53	Pénzügyi lízing kiadásai									
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**									
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
57	Külföldi értékpapírok beváltása									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek									
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek									
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**									
61	**Váltókiadások**									
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**	421 899 846	14 197 467						14 197 467	436 097 313
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	867 973 747	146 355 924						146 355 924	1 014 329 671

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	3								3
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	36								36

Bekecs Község Önkormányzata	01
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Bevételek									
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**									
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása									
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása									
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása									
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása									
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása									
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások									
8	Elszámolásból származó bevételek									
9	Elvonások és befizetések bevételei									
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... + 9)*									
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei									
15	14-ből EU-s támogatás									
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**									
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
22	21-ből EU-s támogatás									
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**	2 935 000								2 935 000
24	Építményadó									
25	Idegenforgalmi adó									
26	Iparűzési adó	2 935 000								2 935 000
27	Talajterhelési díj									
28	Gépjárműadó									
29	Telekadó									
30	egyéb közhatalmi bevétel									
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**									
32	Készletértékesítés ellenértéke									
33	Szolgáltatások ellenértéke									
34	Közvetített szolgáltatások értéke									
35	Tulajdonosi bevételek									
36	Ellátási díjak									
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó									
38	Általános forgalmi adó visszatérítése									
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek									
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
41	Biztosító által fizetett kártérítés									
42	Egyéb működési bevételek									
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**									
44	Immateriális javak értékesítése									
45	Ingatlanok értékesítése									
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
47	Részesedések értékesítése									
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek									

Bekecs Község Önkormányzata	01
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**									
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz									
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**									
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz									
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**	2 935 000								2 935 000
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**									
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**									
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**									
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele									
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**									
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések									
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése									
75	Lekötött betétek megszüntetése									
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**									
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
81	**Váltóbevételek**									
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**									
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**									
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**	2 935 000								2 935 000

Bekecs Község Önkormányzata	01
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Kiadások									
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	2 935 000								2 935 000
2	Személyi juttatások									
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó									
4	Dologi kiadások									
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
6	Egyéb működési célú kiadások	2 935 000								2 935 000
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések									
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések									
9	- Egyéb elvonások, befizetések									
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre									
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
16	- Árkiegészítések, ártámogatások									
17	- Kamattámogatások									
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 935 000								2 935 000
19	- Tartalékok									
20	- a 19-ből: - Általános tartalék									
21	- Céltartalék									
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**									
23	Beruházások									
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás									
25	Felújítások									
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás									
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre									
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
34	- Lakástámogatás									
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre									
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**	2 935 000								2 935 000

Bekecs Község Önkormányzata	01
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**									
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása									
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek beváltása									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
46	Belföldi kötvények beváltása									
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**									
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése									
51	Központi irányító szervi támogatás									
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése									
53	Pénzügyi lízing kiadásai									
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**									
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
57	Külföldi értékpapírok beváltása									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek									
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek									
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**									
61	**Váltókiadások**									
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**									
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**	2 935 000								2 935 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)									
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)									

Bekecs Község Önkormányzata	01
Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Bevételek									
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)**									
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása									
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása									
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása									
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása									
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása									
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészitő támogatások									
8	Elszámolásból származó bevételek									
9	Elvonások és befizetések bevételei									
10	*Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... + 9)*									
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei									
15	14-ből EU-s támogatás									
16	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)**									
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések									
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele									
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
22	21-ből EU-s támogatás									
23	**Közhatalmi bevételek (24+...+30)**									
24	Építményadó									
25	Idegenforgalmi adó									
26	Iparűzési adó									
27	Talajterhelési díj									
28	Gépjárműadó									
29	Telekadó									
30	egyéb közhatalmi bevétel									
31	**Működési bevételek (32+...+ 42)**									
32	Készletértékesítés ellenértéke									
33	Szolgáltatások ellenértéke									
34	Közvetített szolgáltatások értéke									
35	Tulajdonosi bevételek									
36	Ellátási díjak									
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó									
38	Általános forgalmi adó visszatérítése									
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek									
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
41	Biztosító által fizetett kártérítés									
42	Egyéb működési bevételek									
43	**Felhalmozási bevételek (44+...+48)**									
44	Immateriális javak értékesítése									
45	Ingatlanok értékesítése									
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
47	Részesedések értékesítése									
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek									

Bekecs Község Önkormányzata	01
Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
49	**Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)**									
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz									
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
54	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)**									
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről									
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről									
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz									
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
59	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)**									
60	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)**									
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól									
64	**Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)**									
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
69	**Maradvány igénybevétele (70 + 71)**									
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele									
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele									
72	**Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)**									
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések									
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése									
75	Lekötött betétek megszüntetése									
76	**Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)**									
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele									
81	**Váltóbevételek**									
82	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**									
83	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)**									
84	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)**									

Bekecs Község Önkormányzata	01
Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Kiadások									
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**									
2	Személyi juttatások									
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó									
4	Dologi kiadások									
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
6	Egyéb működési célú kiadások									
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések									
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések									
9	- Egyéb elvonások, befizetések									
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre									
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
16	- Árkiegészítések, ártámogatások									
17	- Kamattámogatások									
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre									
19	- Tartalékok									
20	- a 19-ből: - Általános tartalék									
21	- Céltartalék									
22	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)**									
23	Beruházások									
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás									
25	Felújítások									
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás									
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre									
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre									
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre									
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre									
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre									
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre									
34	- Lakástámogatás									
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre									
36	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)**									

Bekecs Község Önkormányzata	01
Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)**									
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
41	**Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)**									
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása									
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
44	Kincstárjegyek beváltása									
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
46	Belföldi kötvények beváltása									
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
48	**Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)**									
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása									
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése									
51	Központi irányító szervi támogatás									
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése									
53	Pénzügyi lízing kiadásai									
54	**Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)**									
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
57	Külföldi értékpapírok beváltása									
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek									
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek									
60	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**									
61	Váltókiadások									
62	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)**									
63	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)**									

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)										
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)										

Bekecsi Közös Önkormányzati Hivatal	02
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Bevételek									
1	**Működési bevételek (2+...+12)**									
2	Készletértékesítés ellenértéke									
3	Szolgáltatások ellenértéke									
4	Közvetített szolgáltatások értéke									
5	Tulajdonosi bevételek									
6	Ellátási díjak									
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó									
8	Általános forgalmi adó visszatérülése									
9	Kamatbevételek									
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
11	Biztosító által fizetett kártérítés									
12	Egyéb működési bevételek									
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**									
14	Elvonások és befizetések bevételei									
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei									
17	16-ból EU támogatás									
18	**Közhatalmi bevételek**									
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**									
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
23	22-ből EU-s támogatás									
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**									
25	Immateriális javak értékesítése									
26	Ingatlanok értékesítése									
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**									
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**									
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**									
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**	113 921 122	19 018						19 018	113 940 140
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	7 423 148	19 018						19 018	7 442 166
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele									
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	106 497 974								106 497 974
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	**113 921 122**	**19 018**						**19 018**	**113 940 140**
	Kiadások									
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	**113 621 122**	**19 018**						**19 018**	**113 640 140**
2	Személyi juttatások	84 113 076								84 113 076
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 910 246								11 910 246
4	Dologi kiadások	17 597 800	19 018						19 018	17 616 818
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
6	Egyéb működési célú kiadások									
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**	**300 000**								**300 000**
8	Beruházások	300 000								300 000
9	Felújítások									
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása									
12	**Finanszírozási kiadások**									
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	**113 921 122**	**19 018**						**19 018**	**113 940 140**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	11									11
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)										

Bekecsi Közös Önkormányzati Hivatal	02
Kötelező feladtok bevételeinek, kiadásainak módosítása	02

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eeredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Bevételek									
1	**Működési bevételek (2+...+12)**									
2	Készletértékesítés ellenértéke									
3	Szolgáltatások ellenértéke									
4	Közvetített szolgáltatások értéke									
5	Tulajdonosi bevételek									
6	Ellátási díjak									
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó									
8	Általános forgalmi adó visszatérülése									
9	Kamatbevételek									
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
11	Biztosító által fizetett kártérítés									
12	Egyéb működési bevételek									
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**									
14	Elvonások és befizetések bevételei									
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei									
17	16-ból EU támogatás									
18	**Közhatalmi bevételek**									
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**									
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
23	22-ből EU-s támogatás									
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**									
25	Immateriális javak értékesítése									
26	Ingatlanok értékesítése									
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**									
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**									
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**									
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**									
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele									
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele									
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)									
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**									
	Kiadások									
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**									
2	Személyi juttatások									
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó									
4	Dologi kiadások									
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
6	Egyéb működési célú kiadások									
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**									
8	Beruházások									
9	Felújítások									
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása									
12	**Finanszírozási kiadások**									
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**									

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)										
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)										

Bekecsi Közös Önkormányzati Hivatal	02
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	03

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Bevételek									
1	**Működési bevételek (2+...+12)**									
2	Készletértékesítés ellenértéke									
3	Szolgáltatások ellenértéke									
4	Közvetített szolgáltatások értéke									
5	Tulajdonosi bevételek									
6	Ellátási díjak									
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó									
8	Általános forgalmi adó visszatérülése									
9	Kamatbevételek									
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
11	Biztosító által fizetett kártérítés									
12	Egyéb működési bevételek									
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**									
14	Elvonások és befizetések bevételei									
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei									
17	16-ból EU támogatás									
18	**Közhatalmi bevételek**									
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**									
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
23	22-ből EU-s támogatás									
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**									
25	Immateriális javak értékesítése									
26	Ingatlanok értékesítése									
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**									
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**									
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**									
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**									
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele									
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele									
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)									
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**									
	Kiadások									
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**									
2	Személyi juttatások									
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó									
4	Dologi kiadások									
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
6	Egyéb működési célú kiadások									
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**									
8	Beruházások									
9	Felújítások									
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása									
12	**Finanszírozási kiadások**									
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**									

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)										
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)										

Bekecsi Közös Önkormányzati Hivatal	02
Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	04

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Bevételek									
1	**Működési bevételek (2+...+12)**									
2	Készletértékesítés ellenértéke									
3	Szolgáltatások ellenértéke									
4	Közvetített szolgáltatások értéke									
5	Tulajdonosi bevételek									
6	Ellátási díjak									
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó									
8	Általános forgalmi adó visszatérülése									
9	Kamatbevételek									
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
11	Biztosító által fizetett kártérítés									
12	Egyéb működési bevételek									
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**									
14	Elvonások és befizetések bevételei									
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei									
17	16-ból EU támogatás									
18	**Közhatalmi bevételek**									
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**									
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
23	22-ből EU-s támogatás									
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**									
25	Immateriális javak értékesítése									
26	Ingatlanok értékesítése									
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**									
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**									
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**									
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**	113 921 122	19 018						19 018	113 940 140
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	7 423 148	19 018						19 018	7 442 166
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele									
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	106 497 974								106 497 974
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	113 921 122	19 018						19 018	113 940 140
	Kiadások									
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	113 621 122	19 018						19 018	113 640 140
2	Személyi juttatások	84 113 076								84 113 076
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 910 246								11 910 246
4	Dologi kiadások	17 597 800	19 018						19 018	17 616 818
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
6	Egyéb működési célú kiadások									
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**	300 000								300 000
8	Beruházások	300 000								300 000
9	Felújítások									
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása									
12	**Finanszírozási kiadások**									
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	113 921 122	19 018						19 018	113 940 140

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	11								11
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)									

BEKECSI ÁMK	03
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
					Bevételek					
1	**Működési bevételek (2+...+12)**	**30 525 000**								**30 525 000**
2	Készletértékesítés ellenértéke									
3	Szolgáltatások ellenértéke	15 000 000								15 000 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke									
5	Tulajdonosi bevételek									
6	Ellátási díjak	9 000 000								9 000 000
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 500 000								6 500 000
8	Általános forgalmi adó visszatérülése									
9	Kamatbevételek	25 000								25 000
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
11	Biztosító által fizetett kártérítés									
12	Egyéb működési bevételek									
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**									
14	Elvonások és befizetések bevételei									
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei									
17	16-ból EU támogatás									
18	**Közhatalmi bevételek**									
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**									
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
23	22-ből EU-s támogatás									
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**									
25	Immateriális javak értékesítése									
26	Ingatlanok értékesítése									
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**									
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**									
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**	**30 525 000**								**30 525 000**
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**	**327 409 652**	**699 600**						**699 600**	**328 109 252**
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	**12 007 780**	699 600						699 600	12 707 380
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele									
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	**315 401 872**								315 401 872
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	**357 934 652**	**699 600**						**699 600**	**358 634 252**
					Kiadások					
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	355 534 652	**699 600**						**699 600**	**356 234 252**
2	Személyi juttatások	233 194 295	-47 520						-47 520	233 146 775
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 062 496	47 520						47 520	30 110 016
4	Dologi kiadások	92 027 578	699 600						699 600	92 727 178
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
6	Egyéb működési célú kiadások	250 283								250 283
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**	**2 400 000**								**2 400 000**
8	Beruházások	2 400 000								2 400 000
9	Felújítások									
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása									
12	**Finanszírozási kiadások**									
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	**357 934 652**	**699 600**						**699 600**	**358 634 252**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**33**									**33**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)										

BEKECSI ÁMK	03
Kötelező feladtok bevételeinek, kiadásainak módosítása	02

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eeredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Bevételek									
1	**Működési bevételek (2+...+12)**	30 525 000								30 525 000
2	Készletértékesítés ellenértéke									
3	Szolgáltatások ellenértéke	15 000 000								15 000 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke									
5	Tulajdonosi bevételek									
6	Ellátási díjak	9 000 000								9 000 000
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 500 000								6 500 000
8	Általános forgalmi adó visszatérülése									
9	Kamatbevételek	25 000								25 000
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
11	Biztosító által fizetett kártérítés									
12	Egyéb működési bevételek									
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**									
14	Elvonások és befizetések bevételei									
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei									
17	16-ból EU támogatás									
18	**Közhatalmi bevételek**									
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**									
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
23	22-ből EU-s támogatás									
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**									
25	Immateriális javak értékesítése									
26	Ingatlanok értékesítése									
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**									
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**									
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**	30 525 000								30 525 000
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**	327 409 652	699 600						699 600	328 109 252
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	12 007 780	699 600						699 600	12 707 380
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele									
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	315 401 872								315 401 872
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**	357 934 652	699 600						699 600	358 634 252
	Kiadások									
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**	355 534 652	699 600						699 600	356 234 252
2	Személyi juttatások	233 194 295	-47 520						-47 520	233 146 775
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 062 496	47 520						47 520	30 110 016
4	Dologi kiadások	92 027 578	699 600						699 600	92 727 178
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
6	Egyéb működési célú kiadások	250 283								250 283
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**	2 400 000								2 400 000
8	Beruházások	2 400 000								2 400 000
9	Felújítások									
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása									
12	**Finanszírozási kiadások**									
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**	357 934 652	699 600						699 600	358 634 252

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	33									33
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)										

BEKECSI ÁMK	03
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	02

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eeredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás	6. sz. módosítás	Módosítások összesen	. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Bevételek									
1	**Működési bevételek (2+...+12)**									
2	Készletértékesítés ellenértéke									
3	Szolgáltatások ellenértéke									
4	Közvetített szolgáltatások értéke									
5	Tulajdonosi bevételek									
6	Ellátási díjak									
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó									
8	Általános forgalmi adó visszatérülése									
9	Kamatbevételek									
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
11	Biztosító által fizetett kártérítés									
12	Egyéb működési bevételek									
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)**									
14	Elvonások és befizetések bevételei									
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei									
17	16-ból EU támogatás									
18	**Közhatalmi bevételek**									
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)**									
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások									
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei									
23	22-ből EU-s támogatás									
24	**Felhalmozási bevételek (25+...+27)**									
25	Immateriális javak értékesítése									
26	Ingatlanok értékesítése									
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
28	**Működési célú átvett pénzeszközök**									
29	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**									
30	**Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)**									
31	**Finanszírozási bevételek (32+...+34)**									
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele									
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele									
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)									
35	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)**									
	Kiadások									
1	**Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)**									
2	Személyi juttatások									
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó									
4	Dologi kiadások									
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
6	Egyéb működési célú kiadások									
7	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)**									
8	Beruházások									
9	Felújítások									
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása									
12	**Finanszírozási kiadások**									
13	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)**									

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)									
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)									

A 2025. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Forintban!

2024 évi XC. törvény 2. melléklete száma	Jogcím	2024. évi tervezett támogatás összesen	Módosított támogatás összege
A	B	C	D
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	78 294 968	78 294 968
1.1.1.1.		**78 294 968**	**78 294 968**
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	4 776 200	4 776 200
1.1.1.3.1	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	6 331 500	6 331 500
1.1.1.3.2	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	4 440 000	4 440 000
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	1 054 680	1 054 680
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	3 642 415	3 642 415
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000	8 500 000
1.1.1.7.	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	2 550
1.1.4	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás		9 087 104
1.1.	**A települési önkormányzatok működésének általános támogatása**	**107 042 313**	**116 129 417**
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás	21 374 376	21 374 376
1.2.1.3	Óvodaműködtetési támogatás üzemeltetési támogatás		
1.2.2.1.	pedagógusok átalgbéralapú támogatása	114 661 100	114 661 100
1.2.3.1.1.1.	Pedagógus II. kiegészítő támgoatás	3 476 000	3 476 000
1.2.3.1.1.2.	Mesterpedagógus kiegészítő támogatása	3 241 000	3 241 000
1.2.5.1.1	pedagógus szakképzettségel nem rendelkező egyéb segitők	26 340 000	26 340 000
1.2.5.2.2.	pedagógus szakképzettségel rendelkező egyéb segitők	20 294 000	20 294 000
1.2	**A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen**	**189 386 476**	**189 386 476**
1.3.1	**A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti támogatása**	10 744 000	10 744 000
1.3.2	**Szociális étkeztetés támogatása**	2 832 640	3 015 701
1.3.3.1.1	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők szaktanácsadók bértámogatása	20 594 000	20 594 000
1.3.3.1.2	Bölcsődei dajkák középfokú végzettségű kisgyermeknevelők szaktanácsadók bértámogatása	22 014 000	22 014 000
1.3.3.2	Bölcsődei üzemeltetési támogatás		
1.3.	**Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása**	**56 184 640**	**56 367 701**
1.4.11.	Intézményi gyermekétkeztetés bértámogatása	26 251 560	26 251 560
1.4.1.2	Intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	5 342 321	5 342 321
1.4.2	Szünidei étkeztetés támogatása	516 192	516 192
1.4.	**Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása**	**32 110 073**	**32 110 073**
1.5.	**Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**	**5 386 442**	7 767 198
2.1.1	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	**9 087 104**	
	elszámolásból származó bevétel		294 644
	Mindösszesen	**399 197 048**	**402 055 509**

7. melléklet a … / 2025. (……) önkormányzati rendelethez

8. melléklet a ... / 2025. (.....) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

a 2025. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett támogatás összege	Módosítás (+:-)	Módosított támogatás összege
A	B	C	D	E	F=(D+E)
1.	Tóth Gyula	működés	300 000		300 000
2.	Bekecs Közösség Fejlesztő Egyesület	működés	50 000		50 000
3.	Zemplén Ifjújágért Egyesület	működés	1 000 000		1 000 000
4.	Bekecsi Bírkozó Club	működés	400 000		400 000
5.	Folt Varázs Kör	működés	50 000		50 000
6.	Bekecsi Gyeremekekért Alapítvány	működés	500 000		500 000
7.	Görög Katolikus Parókia	működés	85 000		85 000
8.	Római Katolikus Parkókia	működés	85 000		85 000
9.	Református Egyház	működés	85 000		85 000
10.	Lurkó Alapítvány	működés	100 000		100 000
11.	Köröm Rákóczi Hagyományőrző Egyesület	működés	50 000		50 000
12.	Hegyalja Kapuja Mozgáskorlátozottak és Fogyatékkal Élők Egyesülete	működés	15 000		15 000
13.	Medicopter Alapítvány	működés	15 000		15 000
14.	Csontvelő-Transzplantáció Alapítvány	működés	15 000		15 000
15.	Egyéb alapítvány kérleme esetén	működés	185 000		185 000
16.	Bursa		1 300 000		1 300 000
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
Összesen:			**4 235 000**		**4 235 000**

Nem kötelező!

„A gyermek a legnagyobb érték, akit a jövő ránk bízott.
Nevelésük nem csupán feladat, hanem felelősség és hivatás.
Ezért csakis a szeretet lehet az a talaj,
amelyben képességeiket kibontakozhatjuk.
Mégpedig úgy, hogy feltétel nélkül elfogadjuk őket.
Így válhatnak biztonságban növekvő, boldog és szabad emberekké.
A nevelés útja mindig a gyermek szívén át vezet.”

BESZÁMOLÓ

2024/2025

Lurkó-ház Óvoda Bekecs

Készítette: Sóváriné Kiss Erika
főigazgató

Véleményezte és elfogadta: 2025. augusztus 21. A nevelőtestület tagjai

Az intézmény működésének feltételei a 2024/2025-ös nevelési évben

- **Személyi feltételek**:

Dolgozói létszám:	18 fő
Ebből:	
Óvodapedagógus:	10 fő
Pedagógiai asszisztens:	2 fő
Óvodatitkár	1 fő
Dajka:	5 fő

Az óvoda személyi feltételei alapvetően meghatározzák a nevelőmunka minőségét és a gyermekek fejlődésének kereteit. Éppen ezért az intézményben dolgozó óvodapedagógusok elsődleges feladata, hogy munkájukat olyan szellemben végezzék, amelyben a gyermekek mindenek felett álló érdekeit szem előtt tartják, és a nevelés során kiemelt figyelmet szenteljenek az egyéni szükségletekre, képességekre és a gyermekek eltérő fejlődési ütemére.
Óvodapedagógusaink empatikus, türelmes és odafigyelő jelenléte biztosította, hogy a nevelési év során a gyermekek biztonságban érezzék magukat, és szívesen vegyenek részt a felkínált közös tevékenységekben.
Hatékony nevelésünk alapja az óvodapedagógusok gazdag módszertani repertoárja, amely lehetővé tette, hogy a gyermekeket különböző tevékenységek – játék, mozgás, kreatív és felfedező foglalkozások, mese-vers és ének-zene, énekes játékok során fejlesszük. Pedagógusaink és a nevelőmunkát segítő alkalmazottak képesek alkalmazkodni a gyermekek egyéni érdeklődéséhez és fejlődési szintjéhez, miközben biztosítják az alapvető pedagógiai célok elérését.
Meleg, szeretetteljes és befogadó óvodai légkör kialakításán munkálkodtunk az év folyamán, amelyben minden gyermek érezhette, hogy értékes és elfogadott tagja a közösségnek. A pedagógusok tudatosan alakították a csoport légkörét, támogatták a baráti kapcsolatok kialakulását, az esetleges konfliktusokat konstruktívan, a gyermekek fejlődését szolgáló módon kezelték.
A nyugodt és biztonságos környezet hozzájárult ahhoz, hogy a gyermekek önbizalma, önállósága és társas készségei folyamatosan fejlődtek, ezzel minden gyermeknek lehetőséget biztosítottunk arra, hogy kibontakoztassa képességeit, megtapasztalja a közösséghez tartozás örömét, és harmonikus személyiségként fejlődjön tovább.

- **Tárgyi feltételek**

Az óvoda tárgyi feltételei alapvető szerepet játszanak a gyermekek fejlődésében és a nevelőmunka hatékonyságában.

Intézményünk fenntartója kiemelten fontosnak tartja, hogy óvodánk rendelkezzen minden szükséges eszközzel és a megfelelő környezettel, amely támogatja a gyermekek testi, szociális és értelmi fejlődését.
Ennek érdekében az óvoda terei, bútorzata, játékai és egyéb eszközei megfelelnek a korszerű pedagógiai és biztonsági előírásoknak, és rendszeresen karbantartottak, fejlesztettek.

Az óvodapedagógusok tudatos munkájának eredményeként a csoportszobák és egyéb helyiségek játékorientált környezetté váltak. A terek kialakításakor figyelembe vettük a gyermekek életkorát, érdeklődését és mozgásigényét, így a játék, a kreatív tevékenységek, a mozgás és a szabad felfedezés lehetősége mindenhol adott volt. A csoportszobák eszközei változatosak és fejlesztő jellegűek: a konstruktív játékok, társasjátékok, művészeti eszközök és a szabadidős tevékenységekhez szükséges kellékek mind hozzájárultak a gyermekek képességeinek kibontakoztatásához.

Az udvar is e játékorientált szemléletnek megfelelően lett kialakítva: biztonságos játékeszközök, mászókák, homokozók, mozgásos és szabadtéri tevékenységekre alkalmas terek biztosították, hogy a gyermekek minden nap lehetőséget kapjanak a szabad mozgásra, a közösségi játékra és a természet felfedezésére.

Emellett a tárgyi környezet lehetőséget teremtett a gyermekek önállóságának, kreativitásának és problémamegoldó képességének fejlesztésére, miközben a közösségi együttélés szabályait is gyakorolhatták.
Büszkék vagyunk arra, hogy olyan inspiráló, biztonságos és játékra orientált környezetet biztosíthattunk óvodásaink számára, amely elősegítette a gyermekek harmonikus fejlődését, önállóságuk és kreativitásuk kibontakozását, valamint pozitív közösségi élmények megszerzésére adtak lehetőséget.

A nevelési környezet meghatározó jellemzői

- **Az óvoda általános jellemzői**

Óvodai férőhelyek száma:	110 fő
Felvett gyerekek száma:	125 fő
Csoportok száma:	5 csoport

Csoportlétszámok alakulása 2024/2025-ös nevelési évben:

***Bóbita csoport* gyermeklétszáma: 26 fő**

Óvodapedagógusok:	Béresné Balogh Enikő
	Durdáné Krappai Andrea
Dajka:	Borbély Attiláné

***Ficánka csoport* gyermeklétszáma: 23 fő**

Óvodapedagógusok:	Tóthné Puskás Melinda
	Sashalmi Jánosné
Dajka:	Béres Anita

***Napsugár csoport* gyermeklétszáma: 23 fő**

Óvodapedagógusok:	Tóth Emőke
	Horváth-Kosárkó Gréta
Ped.asszisztens:	Takács Bernadett
Dajka:	Dudásné Kiss Tímea

***Vuk csoport* gyermeklétszáma:** **28 fő**

Óvodapedagógusok: Sóváriné Kiss Erika
Tóthné Ferencz Beáta
Ped. asszisztens: Bodnárné Rikk Katalin
Dajka: Fazekasné Erős Krisztina (Tartós távollét okán nevelési év közbeni helyettesítő: Kovácsné Mogyorósi Enikő)

***Katica csoport* gyermeklétszáma:** **25 fő**

Óvodapedagógus: Varga-Debrődi Judit
Timár Jánosné
Dajka: Szikora Zsuzsanna

A 2024/2025-ös év eredményei	
Nevelés területe	**Eredményeink**
Óvodai befogadás	Az óvodába érkezés minden kisgyermek és család számára egy új életszakasz kezdete. Ennek a folyamatnak az egyik legfontosabb eleme, hogy a gyermek biztonságban érezze magát és pozitív élményként élje meg az első napokat. Az óvodapedagógusok ebben a nevelési évben is kiemelt figyelmet szenteltek annak, hogy olyan hangulatot teremtsenek, ahol a gyermekek nyitottan, érdeklődve fordultak az új környezet felé, ezzel megkönnyítve számukra a közösséghez való alkalmazkodást. A beszoktatás során kiemelt figyelmet fordítottunk a család és az óvoda együttműködésére. Fontosnak tartottuk, hogy a szülők aktív résztvevői legyenek ennek az időszaknak, hiszen a gyermek számára a szülő jelenléte biztonságot és megnyugvást jelentett. Törekedtünk arra, hogy minden család a saját igényeihez igazodva választhassa meg a beszoktatás módját, legyen szó rövid ideig tartó szülői jelenlétről vagy fokozatos, hosszabb távú megoldásról. A befogadás folyamatát rugalmasan kezeltük, figyelembe véve a gyermekek egyéni tempóját, szükségleteit és érzékenységét. Célunk az volt, hogy minden kisgyermek megtalálja helyét a csoportban, biztonságban és elfogadásban részesüljön, és örömmel kapcsolódjon be az óvodai mindennapokba.
Egészséges életmódra nevelés	Az óvodai nevelés egyik alapvető területe az egészséges életmód alakítása.

	Legfontosabbnak tartottuk e területen, hogy a gyermekek már kisgyermekkorban olyan szokásokat sajátítsanak el, amelyek hosszú távon hozzájárulnak testi-lelki jólétükhöz. Kiemelt figyelmet fordítottunk egész évben a rendszeres mozgásra, amely mindennapi életünk szerves része volt. A gyermekek számára biztosítottuk a szabad levegőn való játék lehetőségét, valamint változatos mozgásos tevékenységeket, amelyek erősítették a fizikai állóképességüket és fejlesztették a mozgáskoordinációjukat. Az egészséges táplálkozás elősegítése szintén fontos szerepet kapott nevelőmunkánkban. Törekedtünk arra, hogy a gyermekek változatos, tápanyagban gazdag ételekkel találkozzanak és játékos formában ismerkedjenek meg az egészséges étkezési szokásokkal. Mindennapjaink része volt a higiéniai szokások alakítása is. A helyes kézmosás, a tisztálkodás és a környezet rendben tartása hozzájárult a gyermekek egészségének védelméhez, valamint erősítette a felelősségérzetüket. Fontosnak tartottuk, hogy a gyermekek megtapasztalják a nyugodt pihenés, a megfelelő alvás és a kiegyensúlyozott napirend jelentőségét is. Az óvodai környezetet úgy alakítottuk, hogy az a testi fejlődés mellett a lelki egyensúlyt is támogassa. Úgy alakítottuk nevelőmunkánkat, hogy az egészséges életmódra nevelés a mindennapi óvodai tevékenységek természetes részévé váljanak, és a gyerekek pozitív élményeken keresztül sajátítsák el azokat a szokásokat, amelyek a későbbi életükben is iránymutatók lehetnek.
Érzelmi nevelés és szocializáció	Az óvodáskorú gyermekek számára kiemelten fontos az érzelmek megélése, kifejezése és kezelése, hiszen ezek alapozzák meg későbbi kapcsolataikat és társas beilleszkedésüket.

	Az óvodai élet mindennapjaiban arra törekedtünk, hogy a gyermekek biztonságos, szeretetteljes környezetben tapasztalják meg az elfogadást, a figyelmet és a megerősítést. Az érzelmi nevelés során segítettük a gyerekeket abban, hogy felismerjék saját érzéseiket, megértsék társaik érzelmi állapotát, és megfelelő módon fejezzék ki gondolataikat, vágyaikat. A mindennapi helyzetekben támogattuk őket a konfliktusok békés megoldásában, az egymás iránti tisztelet és empátia kialakításában. A szocializáció folyamatában fontos szerepet kap a közösséghez való alkalmazkodás. A közös játék, a csoportos tevékenységek és az együtt végzett feladatok során a gyermekek megtanulták az együttműködést, a szabályok betartását, valamint azt, hogy hogyan segíthetik egymást. Legfőbb célunk e területen az volt, hogy minden gyermek megtapasztalja: ő maga értékes tagja a közösségnek. Ez erősítette önbizalmukat, növelte a biztonságérzetüket, és segítette őket abban, hogy nyitottan forduljanak társaik és a felnőttek felé. Az érzelmi nevelés és a szocializáció így szorosan összekapcsolódva járult hozzá a gyermekek harmonikus személyiségfejlődéséhez.
Anyanyelvi nevelés	Az óvodai nevelés következő alapvető feladata az anyanyelv fejlesztése, amely nem csupán a beszédkészség, hanem a gondolkodás, az érzelmek kifejezése és a társas kapcsolatok szempontjából is meghatározó. A mindennapi óvodai életünkben a kommunikációs helyzetek természetes módon adtak lehetőséget a gyermekek nyelvi fejlődésére. Kiemelt figyelmet fordítottunk a beszélgetésekre, a mesélésre, a vers- és mondókatanulásra, amelyek gazdagították a gyermekek szókincsét, fejlesztették a

	kifejezőkészségüket, és erősítették a nyelvhez való kötődésüket. A dramatikus játékok, a bábozás és a közös éneklés szintén hozzájárultak ahhoz, hogy a gyerekek bátran és örömmel használták az anyanyelvüket. Fontosnak tartottuk, hogy minden gyermek képességeihez és tempójához igazodva kapjon lehetőséget a fejlődésre. Külön figyelmet fordítottunk azokra, akiknek szükségük volt a nyelvi készségek megerősítésére, ugyanakkor támogattuk a kiemelkedő nyelvi képességekkel rendelkező gyermekeket is. Az anyanyelvi nevelés során hangsúlyt kapott a helyes beszédminta, a tiszta kiejtés, valamint az udvarias, másokat tiszteletben tartó kommunikáció. Célunk az volt, hogy a gyermekek pozitív élmények útján tapasztalják meg a nyelv sokszínűségét és szépségét, s ezáltal magabiztosan és örömmel használják azt a mindennapokban.
Értelmi nevelés	Az óvodai nevelés során fontos feladatunk a gyermekek értelmi képességeinek fejlesztése, amely megalapozza a későbbi tanulási folyamatokat és a világ megismerését. Értelmi nevelésünk célja soha nem a tudás mennyiségi bővítése, hanem a kíváncsiság, a felfedező kedv és a problémamegoldó gondolkodás ösztönzése. A mindennapi tevékenységek, játékok és tapasztalatszerzési lehetőségek során a gyerekek megfigyeléseken, kísérleteken, kérdéseken és közös beszélgetéseken keresztül ismerkedtek a körülöttük lévő világgal. Fontosnak tartottuk, hogy minél több érzékszervi tapasztalathoz jussanak, hiszen ez alapozza meg a pontosabb gondolkodást, a figyelem és az emlékezet fejlődését.

	Kiemelt szerepet kapott a logikai gondolkodás, az ok-okozati összefüggések felismerése, valamint az összehasonlítás, a rendszerezés és a következtetés képességeinek fejlesztése. A játékos matematikai tapasztalatszerzések – például a számfogalom, a mennyiségek és a térbeli viszonyok megismerése – szintén hozzájárultak a gyermekek hatékony értelmi fejlődéshez. Az óvodapedagógusok kiemelt feladata volt, hogy a gyermekek életkori sajátosságait figyelembe véve, változatos módszerekkel biztosítsanak lehetőséget az ismeretszerzésre és az alkotó gondolkodás kibontakoztatására. A kérdezés, a közös felfedezés és az élményalapú tanulás mind hozzájárultak ahhoz, hogy a gyerekek érdeklődővé, önállóvá és nyitottá váltak a világ dolgai iránt.
A játék feltételeinek biztosítása	Az óvodai nevelés központi eleme a játék, amely a gyermek személyiségfejlődésének, társas kapcsolatai alakulásának és a tanulásnak is alapvető eszköze. Feladatunk valamennyi nevelési helyzetben az volt, hogy olyan környezetet és feltételeket teremtsünk, amelyek lehetővé tették a szabad, önfeledt és változatos játékélményeket minden gyermek számára. A csoportszobák berendezését, a játéksarkok kialakítását és az eszközök elérhetőségét úgy alakítottuk ki, hogy ösztönözzék a gyerekeket a kreatív tevékenységekre, a szerepjátékokra, a konstrukciós és szabályjátékokra. Külön figyelmet fordítottunk arra, hogy a játékeszközök életkornak megfelelőek, biztonságosak és változatosak legyenek, így minden gyermek megtalálhatta az érdeklődésének és fejlettségének megfelelő elfoglaltságot. A szabad levegőn való játékhoz is folyamatosan biztosítottuk a feltételeket: az udvarunk jól felszerelt, mely lehetőséget adott a mozgásos, nagymozgást fejlesztő

	játékokra, a természet felfedezésére és a közös élmények szerzésére. Az óvodapedagógusok szerepe ebben a folyamatban az volt, hogy támogassák a gyermekek önálló játékát, szükség esetén segítséget nyújtsanak, és biztosítsák a nyugodt, elfogadó légkört. Kiemelten ügyeltünk arra, hogy a játék öröme minden gyermek számára elérhető legyen, és a mindennapok szerves részeként járuljon hozzá fejlődésükhöz.
A tevékenységekben megvalósuló tanulás szervezése	Az óvodai tanulás elsősorban tevékenységeken, élményeken és tapasztalatokon keresztül valósulhat meg. Valamennyi óvodapedagógusunk tiszteletben tartotta azt a gyermeki fejlődéslélektani sajátosságot, hogy a kisgyermekek ebben az életkorban nem a hagyományos értelemben vett tanulás során fejlődnek, hanem játékos, felfedező, cselekvő helyzetekben szereznek ismereteket és tapasztalatokat. Az óvodapedagógusok legfőbb feladata volt, hogy változatos tevékenységeket kínáljanak, amelyek a gyermekek életkori sajátosságaihoz és érdeklődéséhez igazodtak. A közös beszélgetések, a kísérletezések, a művészeti tevékenységek, a mozgásos játékok, valamint a mindennapi élethez kapcsolódó feladatok mind lehetőséget adtak az új ismeretek megszerzésére. A tanulási folyamatban nagy hangsúlyt kapott az élményszerűség és a játékosság. A gyerekek úgy jutottak új tapasztalatokhoz, hogy közben aktív részesei voltak a tevékenységeknek, és saját élményeikre építhettek. A próbálkozások, a kérdések, az utánzás és az önálló felfedezések mind hozzájárultak a tudás bővüléséhez és a készségek fejlődéséhez.

	A tanulásszervezésben kiemelten fontosnak tekintettük az egyéni képességek figyelembevételét: minden gyermek a saját ütemében, saját érdeklődése mentén fejlődjön. A differenciált módszerek, a személyre szabott feladatok és a támogató, elfogadó légkör lehetővé tették, hogy minden gyermek sikerélményhez jusson. Célunk az volt, hogy a gyermekek kíváncsiak, érdeklődők maradjanak, és nyitottan forduljanak a világ dolgai felé, így a tanulás számukra nem kényszer, hanem örömteli, természetes tevékenység maradt, amely megalapozta az iskolai életre való felkészülést is.

A kiemelt pedagógiai feladatok megvalósulása a 2024/2025-ös nevelési évben	
A tehetséges gyermekekkel való hatékony foglalkozások tervezése és megvalósítása	Az óvodai nevelésben kiemelt feladatunk, hogy felismerjük és támogassuk a gyermekek egyéni képességeit, adottságait. A tehetség jelei már óvodáskorban megmutatkozhatnak – legyen szó kiemelkedő nyelvi, zenei, mozgásos, vizuális vagy logikai képességekről. Fontos, hogy ezek a készségek megfelelő figyelmet és fejlesztési lehetőséget kapjanak. Óvodapedagógusaink feladata az volt, hogy megfigyeléseik és tapasztalataik alapján felismerjék az egyes gyermekek erősségeit, érdeklődési területeit, és olyan tevékenységeket kínáljanak számukra, amelyekben kibontakozhattak. Mindezek figyelembevételével a differenciált foglalkozások, a változatos játék- és tevékenységformák lehetőséget adtak a tehetséges gyermekek számára tudásuk, kreativitásuk és kitartásuk fejlesztésére. Fontosnak tartottuk, hogy a tehetséggondozás ne elszigetelt tevékenység legyen, hanem a mindennapi óvodai élet szerves részeként valósuljon meg. A mesélés, verselés, rajzolás, kézműveskedés, éneklés, mozgásos játékok és felfedező tevékenységek mind-mind olyan alkalmak voltak, ahol a gyermekek megmutathatták képességeiket és különleges érdeklődésüket. Kiemelten figyelünk arra is, hogy a tehetséges gyermekek fejlődése ne csak képességeik kibontakoztatását jelentse, hanem érzelmi és szociális készségeik erősítését is. Fontosnak tartottuk, hogy megtanuljanak együttműködni társaikkal, megtanulják elfogadni mások teljesítményét, és sikereik mellett a kudarcokat is tanulják meg feldolgozni.

	Munkánk során nagy figyelmet fordítottunk arra, hogy a tehetséges gyermekek olyan támogatást kapjanak, amely megerősítette önbizalmukat, ösztönözte a kitartásukat, és biztosította számukra a fejlődés örömét, miközben megtapasztalták a közösséghez tartozás értékét is.
A gyermekek eltérő képességeinek elfogadása, az eltérő képességekhez való alkalmazkodás	Az óvodai közösségben minden gyermek más-más adottságokkal, érdeklődéssel és fejlődési ütemmel érkezik. Fontos pedagógiai feladatunk mindenkor az, hogy ezeket a különbségeket természetesnek tekintsük, és olyan támogató légkört biztosítsunk, ahol minden gyermek megélheti saját értékeit és lehetőségeit. Óvodapedagógusaink a mindennapi tevékenységek során figyelembe vették a gyermekek egyéni sajátosságait, és differenciált módon biztosítottak lehetőséget a fejlődésre. Ez azt jelentette, hogy ugyanazon feladat vagy játék többféle szinten, többféle megközelítésben jelent meg, így biztosítva azt, hogy minden gyermek sikerélményhez juthasson. Kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy a gyermekek elfogadó, támogató közösségben nőjenek fel. Az együtt játszás, a közös élmények és a mindennapi interakciók során megtanulták tiszteletben tartani egymás különbözőségét, elfogadni társaik erősségeit és gyengeségeit egyaránt. Az eltérő képességekhez való alkalmazkodás nem csupán pedagógiai feladat óvodapedagógusaink számára, hanem kialakult szemlélet is: fontosnak tartjuk, hogy minden gyermek értékes tagja legyen a közösségnek. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek számára több gyakorlási lehetőséget és türelmes támogatást biztosítottunk, míg a gyorsabban fejlődők számára kihívást jelentő, gazdagító feladatokat kínáltunk.

	Legfontosabb célunk az volt, hogy minden gyermek önmaga ütemében haladhasson a fejlődés útján, miközben biztonságban érezte magát, és megtapasztalta a közösséghez tartozás örömét.
Folyamatos és rugalmas napirend biztosítása	A folyamatos és rugalmas napirend célja: a gyermekek egyéni igényeihez való alkalmazkodás, a tevékenységek zavartalan folyamatosságának biztosítása. A rugalmas napirend biztosítása során az óvodapedagógusok kiemelt feladatuknak tekintették a gyermekek folyamatos megfigyelését, az igényeikhez való igazodást, az egyéni különbségek figyelembevételét a pihenési, étkezési, játék- és tanulási szokások terén. Ez biztonságérzetet és stabilitást nyújtott óvodásaink számára, támogatva önállóságukat és önszabályzó képességüket. A folyamatos napirend megvalósításával lehetőséget biztosítottunk a gyermekek számára az általuk kedvelt tevékenységek végzésére. Ezzel a megközelítéssel támogattuk a gyermekek önállóságát, érzelmi biztonságát, szociális készségeik fejlődését, és hozzájárultunk a kiegyensúlyozott, harmonikus óvodai életükhöz.
Értékorientált közösségi nevelés erősítése	Az óvodai értékorientált közösségi nevelés célja, hogy a gyermekek a közösségi élet során ne csak szociális készségeket sajátítsanak el, hanem tudatosan ismerkedjenek meg az alapvető társadalmi és kulturális értékekkel. Ennek megfelelően pedagógusaink olyan programokat és tevékenységeket kínáltak az óvodásaink számára, amelyek segítették a gyermekeket a hazaszeretet, a hagyományok tiszteletének, valamint a családi és közösségi normák megismerésében. A közös játékok, mesék, ünnepi alkalmak és tematikus programok révén a gyermekek megtapasztalhatták az együttműködés, az egymásra figyelés, a segítőkészség és

	az empátia értékét. Emellett a népi hagyományok, nemzeti ünnepek, kulturális események és közösségi szokások bemutatása lehetőséget adott a gyermekeknek arra, hogy aktívan átéljék és gyakorolják ezeket az értékeket. Az értékorientált közösségi nevelés nemcsak a gyermekek szociális és érzelmi fejlődését támogatta, hanem hozzájárult identitásuk, hazájukhoz és közösségükhöz való kötődésük kialakulásához is. Az értékorientált közösségi programok tehát egyszerre fejlesztették a gyermekek közösségi készségeit és biztosították az értékek tudatos és élményszerű átadását, ami hosszú távon a harmonikus, felelősségteljes és értékekben gazdag személyiség kialakulását segítette elő.

A GYERMEKEK KÉPESSÉGTERÜLETEINEK ÉRTÉKELÉSE

AZ ÓVODAI CSOPORTOKBAN

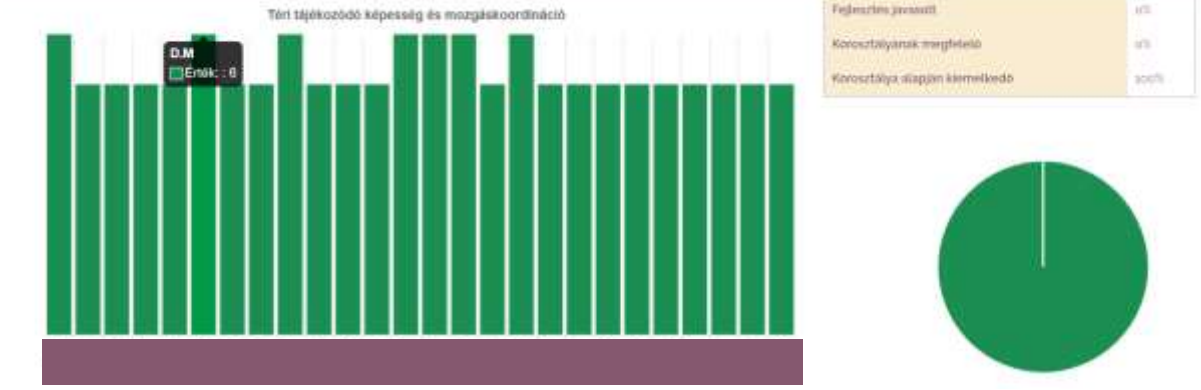
(A gyermekek személyiségének védelme érdekében

a monogramok kitakarásra kerültek az egyes területek alatt.)

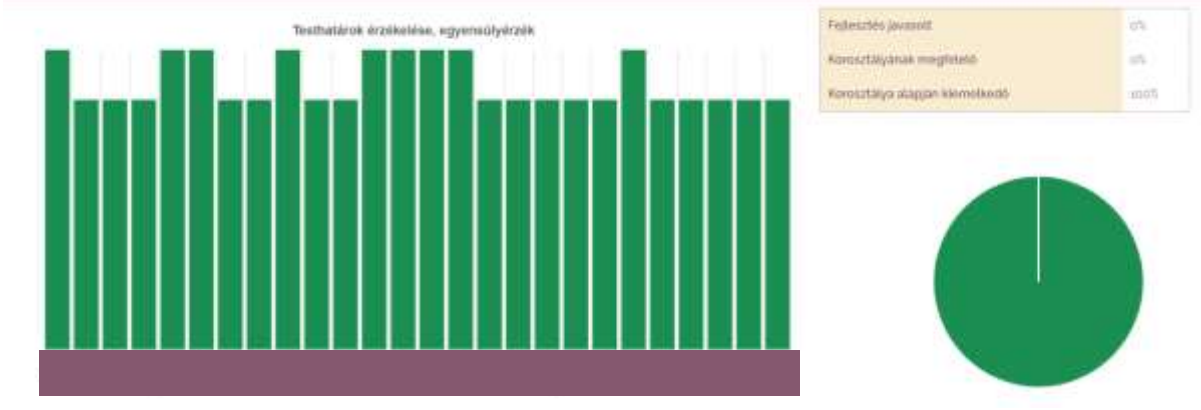
BÓBITA CSOPORT

Motoros képességek

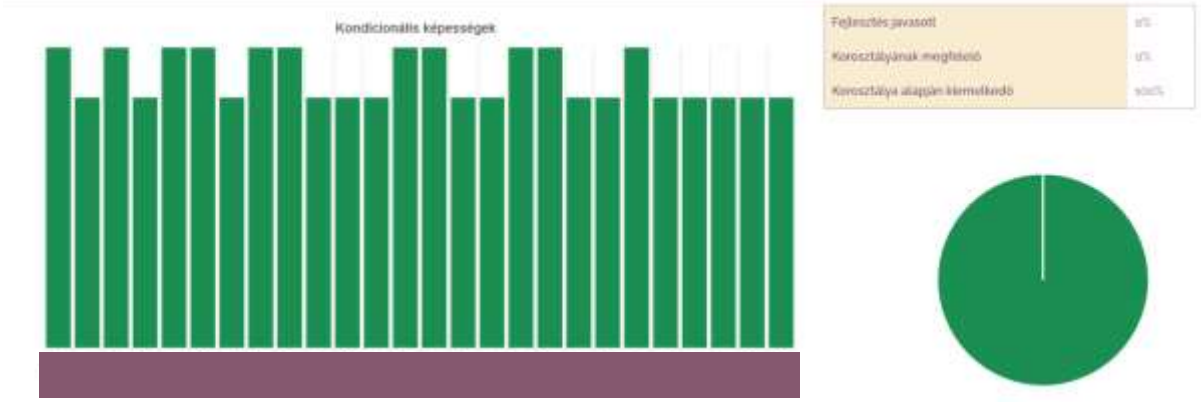
Téri tájékozódó képesség és mozgáskoordináció



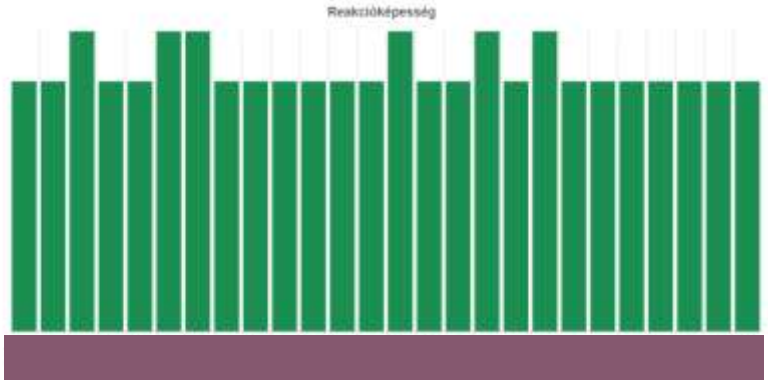
Testhatárok érzékelése, egyensúlyérzék



Kondicionális képességek



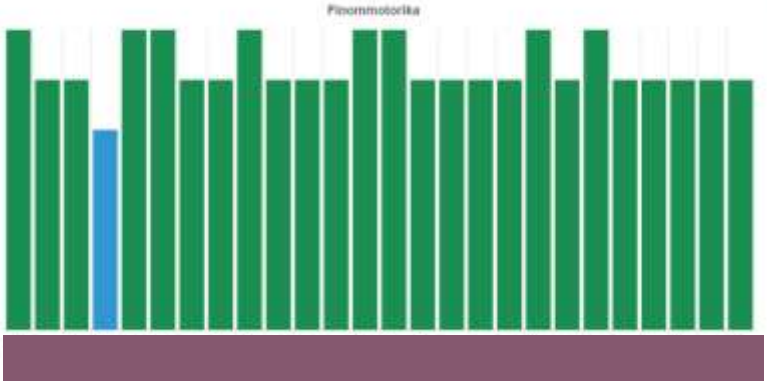
Reakcióképesség



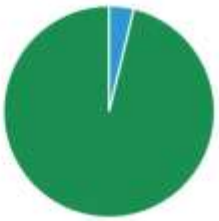
Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	0%
Korosztálya alapján kiemelkedő	100%



Finommotorika

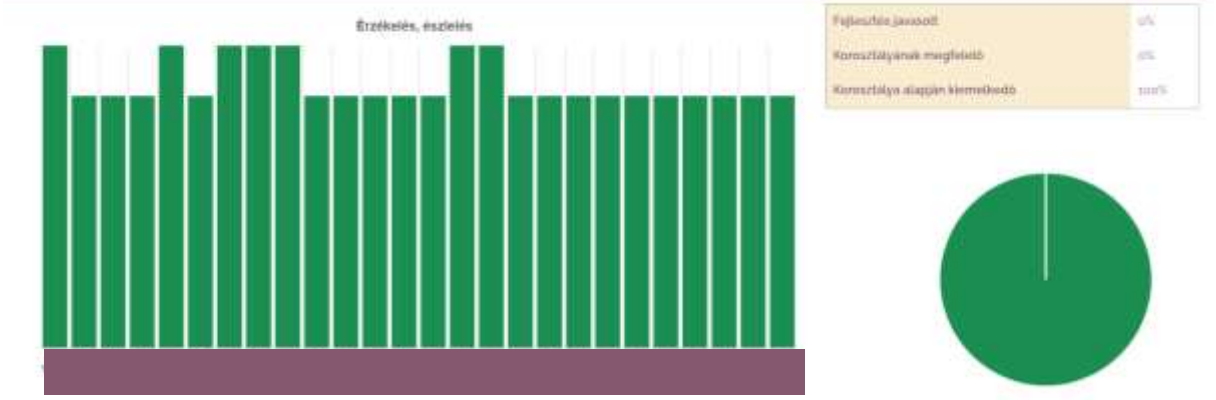


Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	3.8%
Korosztálya alapján kiemelkedő	96.2%

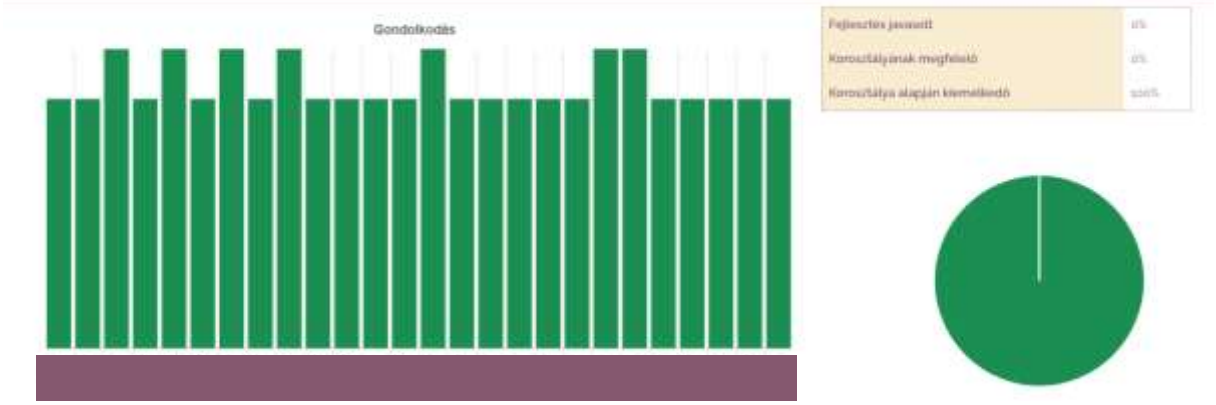


Értelmi képességek

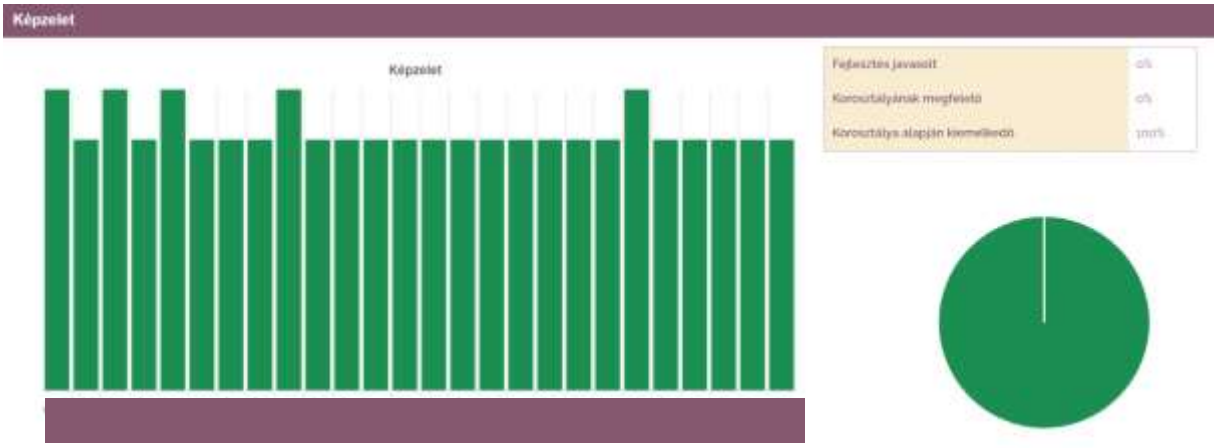
Érzékelés, észlelés



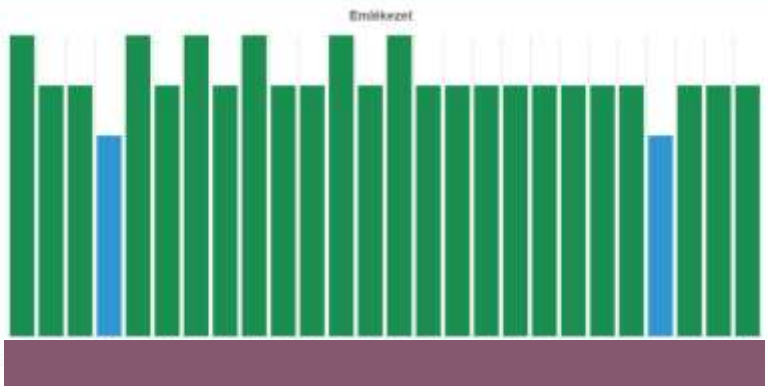
Gondolkodás



Képzelet



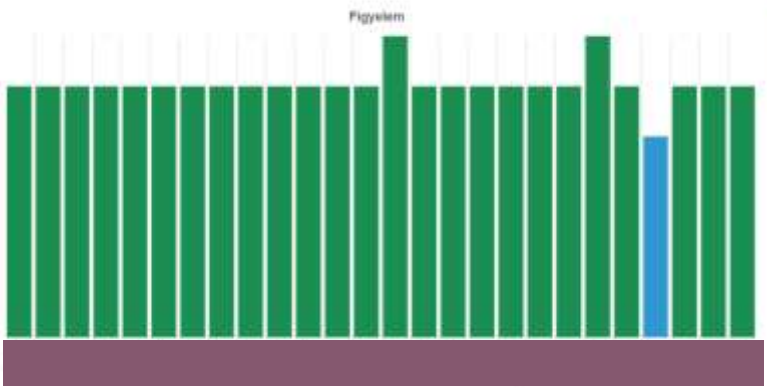
Emlékezet



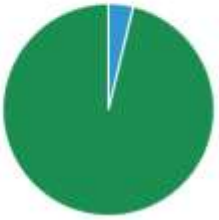
Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	7.7%
Korosztálya alapján kiemelkedő	92.3%



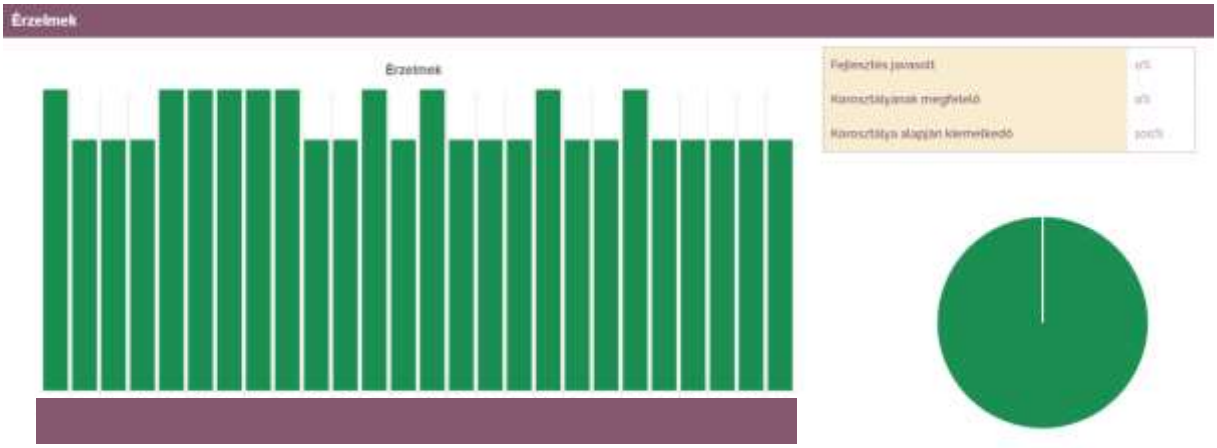
Figyelem

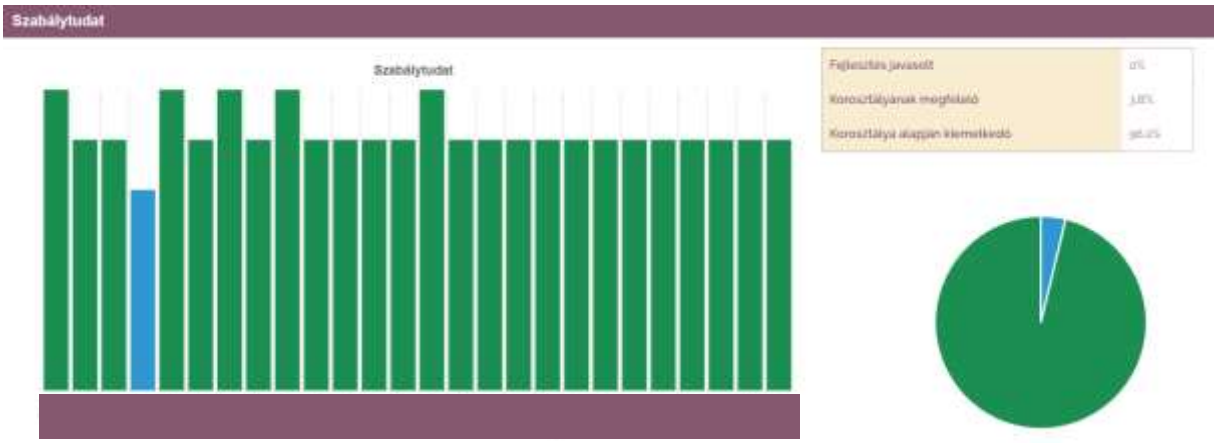


Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	3.8%
Korosztálya alapján kiemelkedő	96.2%

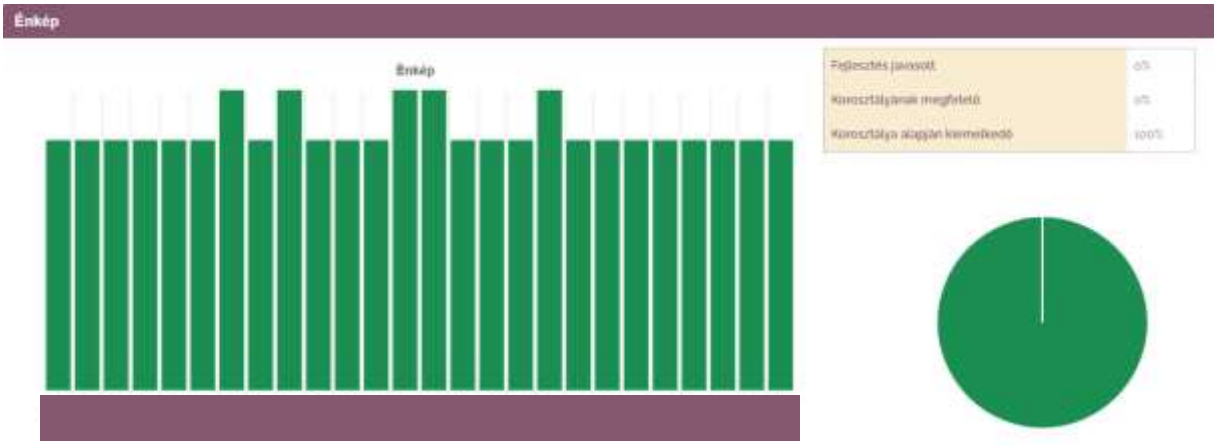


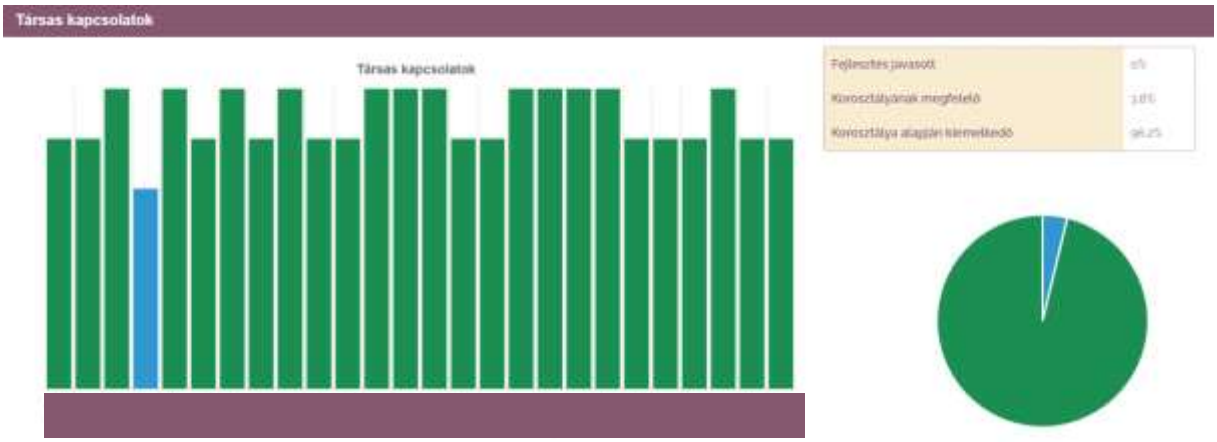
Érzelmi, akarati képességek



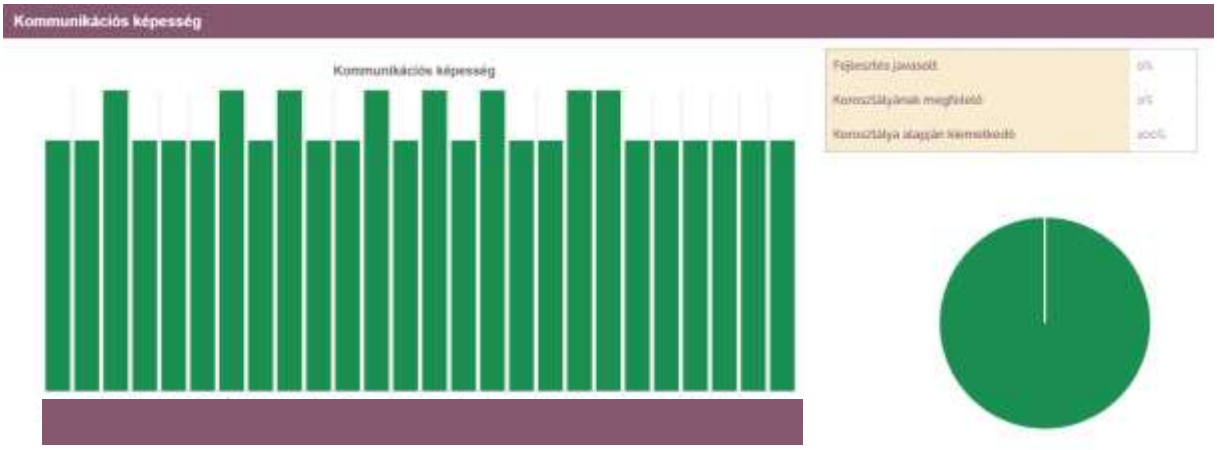


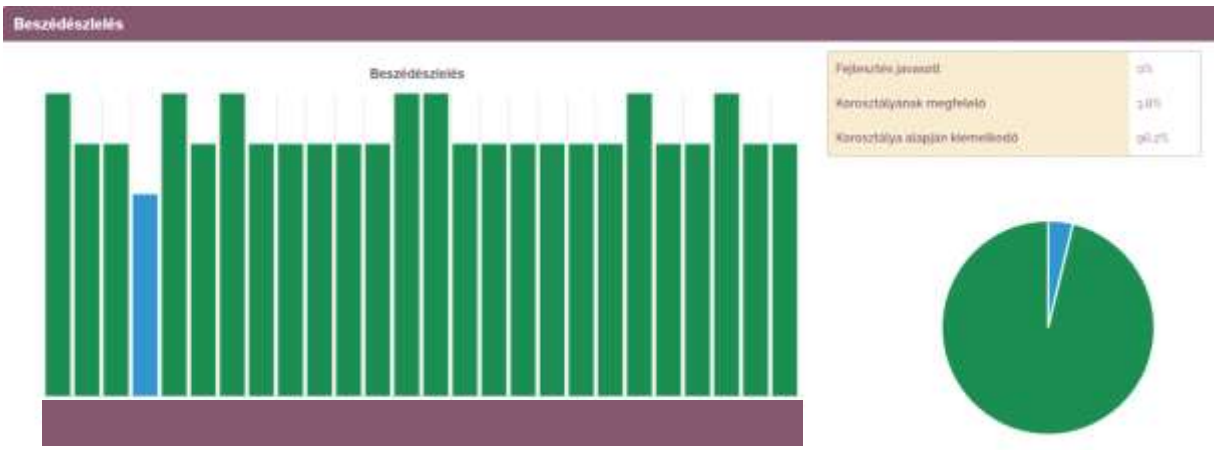
Szocializációs képességek





Anyanyelvi képességek

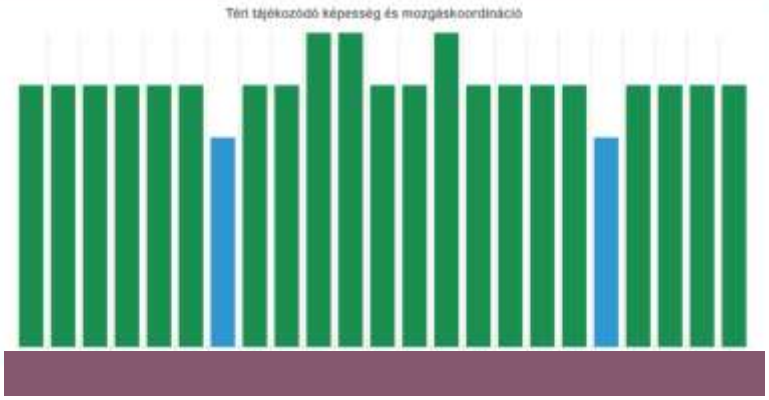




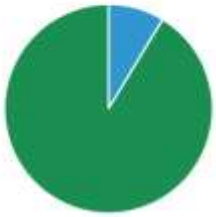
FICÁNKA CSOPORT

Motoros képességek

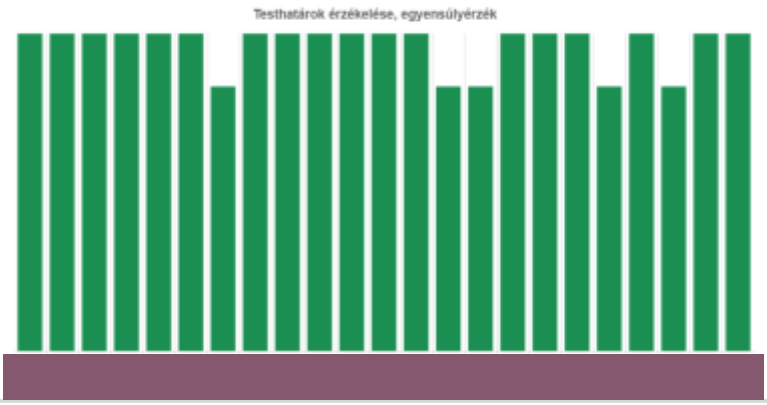
Téri tájékozódó képesség és mozgáskoordináció



Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	87%
Korosztálya alapján kiemelkedő	13%



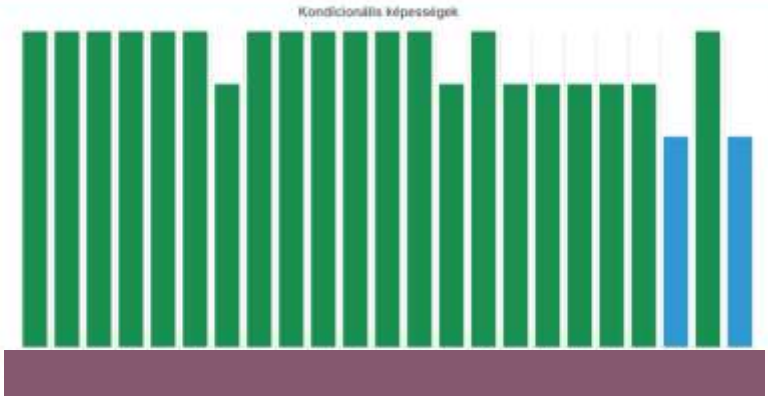
Testhatárok érzékelése, egyensúlyérzék



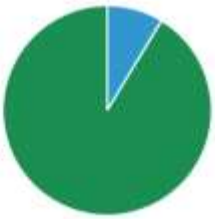
Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	0%
Korosztálya alapján kiemelkedő	100%



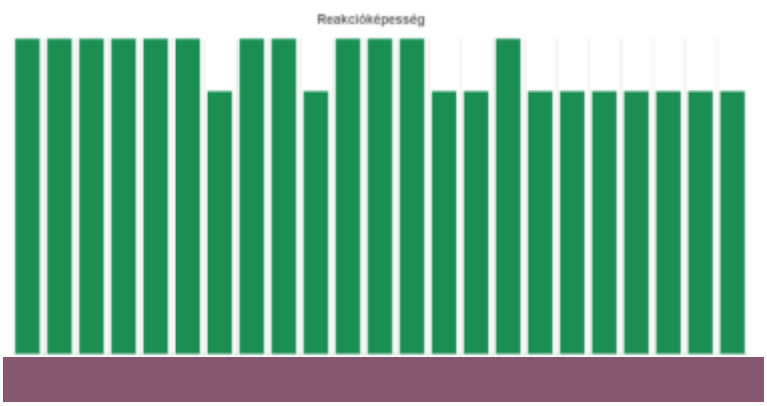
Kondicionális képességek



Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	87%
Korosztálya alapján kiemelkedő	13%



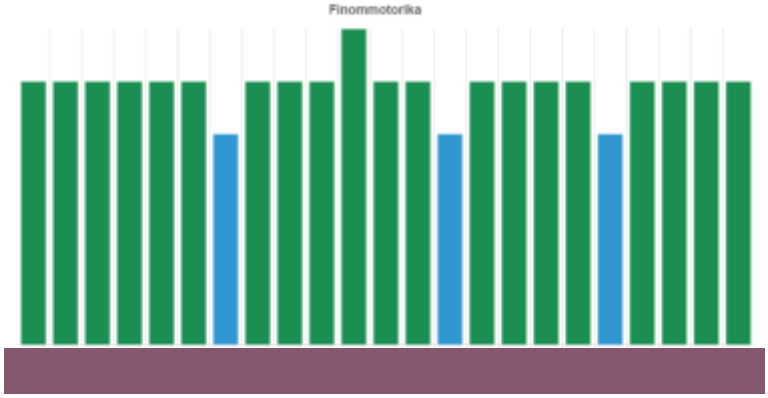
Reakcióképesség



Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	0%
Korosztálya alapján kiemelkedő	100%



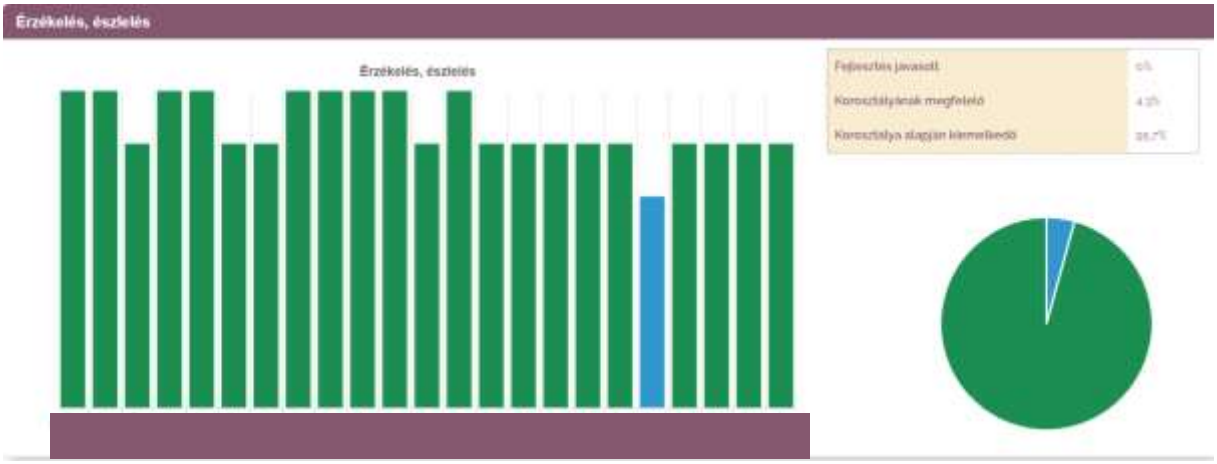
Finommotorika

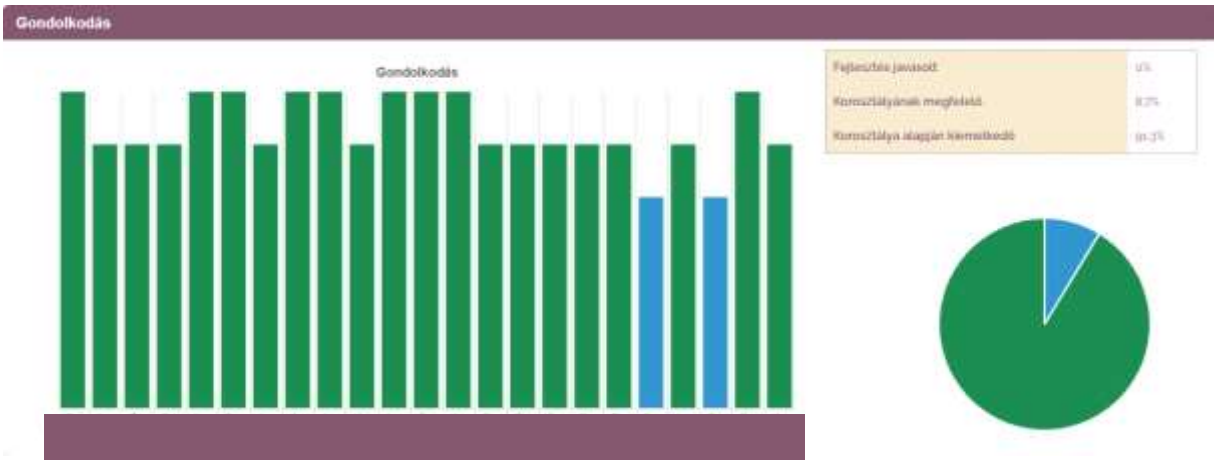


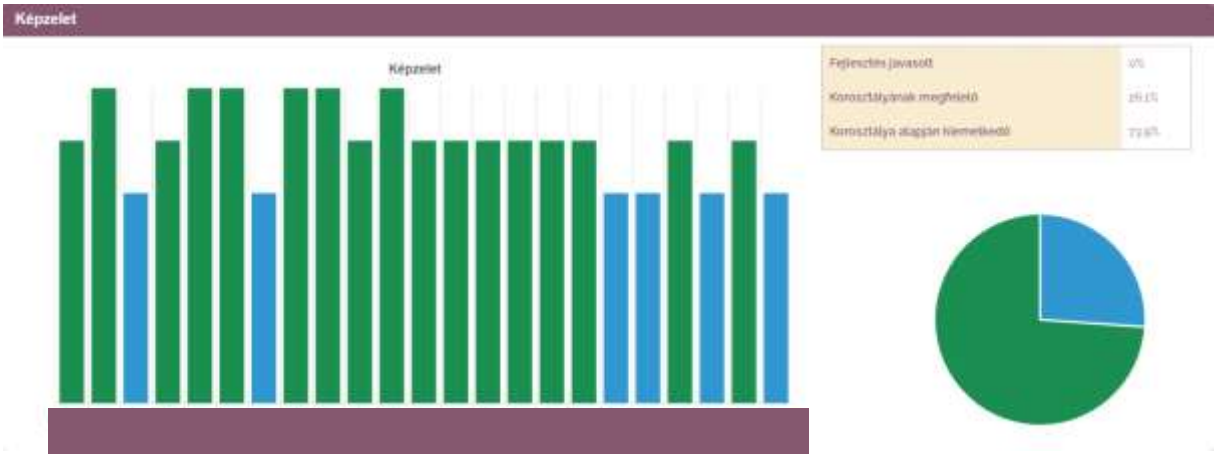
Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	13%
Korosztálya alapján kiemelkedő	87%



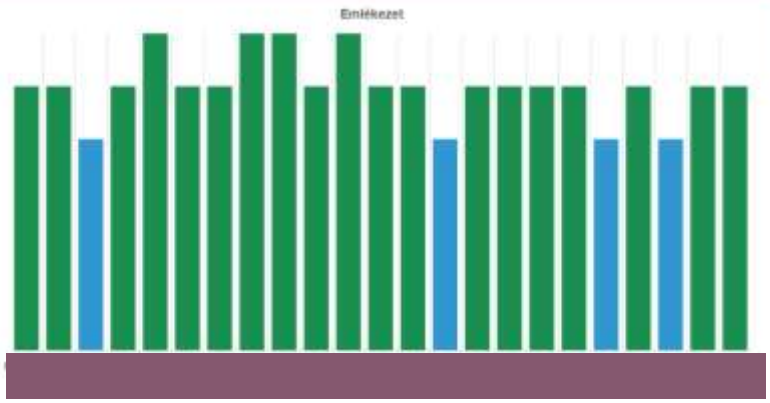
Értelmi képességek



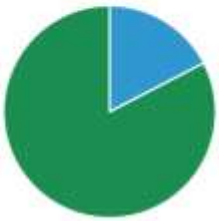




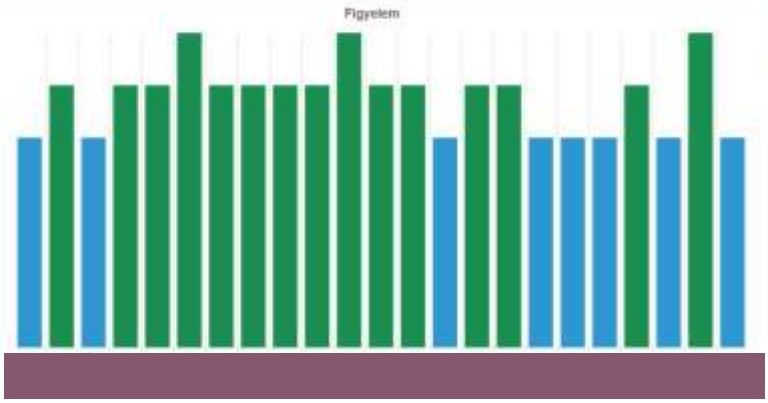
Emlékezet



Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	17.4%
Korosztálya alapján kiemelkedő	82.6%



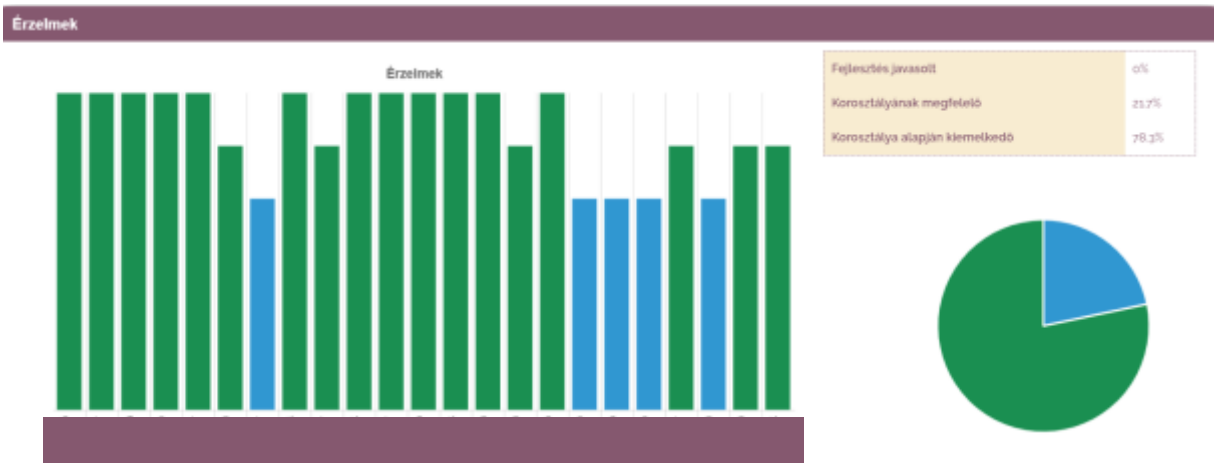
Figyelem

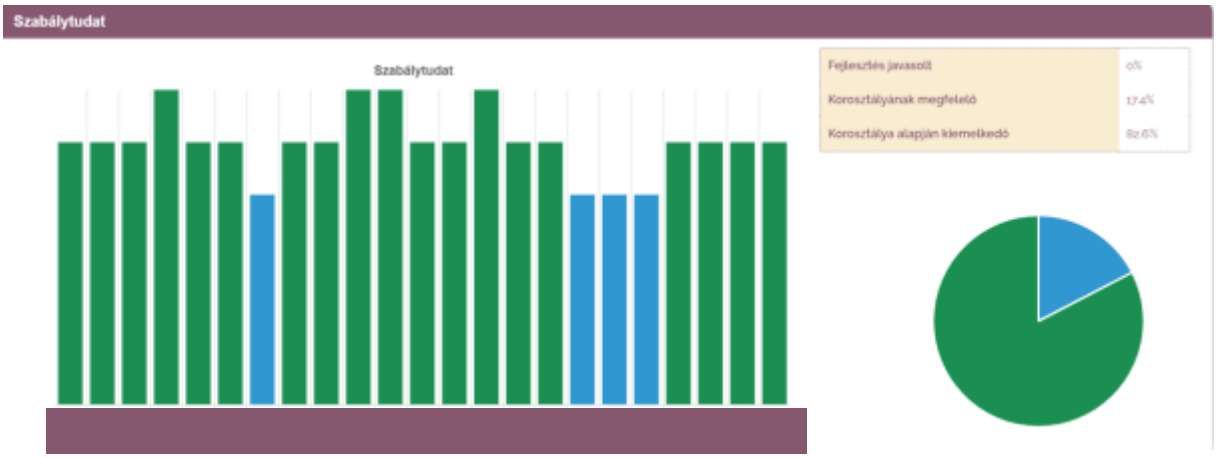


Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	34.8%
Korosztálya alapján kiemelkedő	65.2%



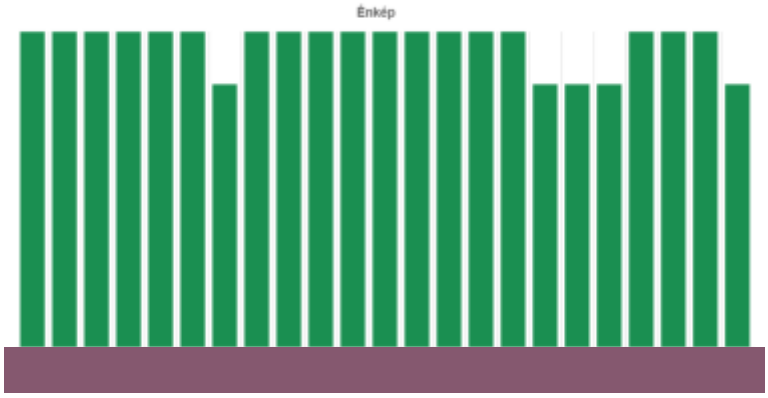
Érzelmi, akarati képességek





Szocializációs képességek

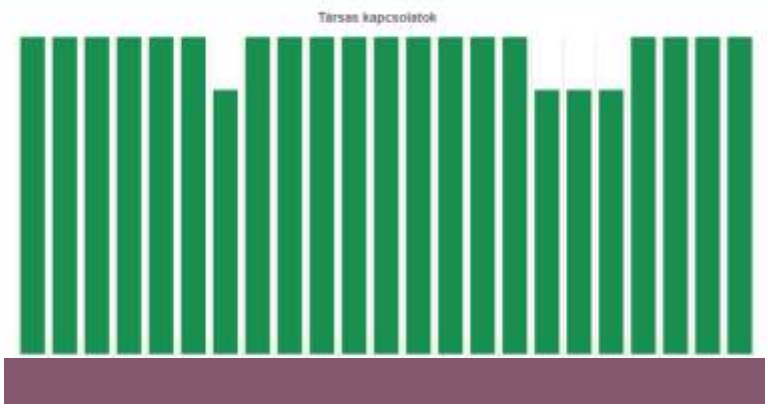
Énkép



Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	0%
Korosztálya alapján kiemelkedő	100%



Társas kapcsolatok

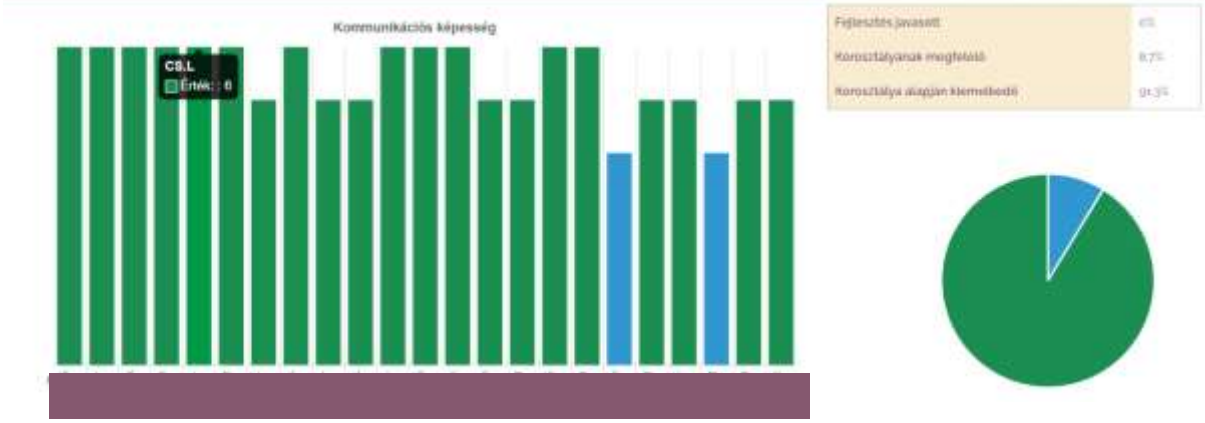


Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	0%
Korosztálya alapján kiemelkedő	100%

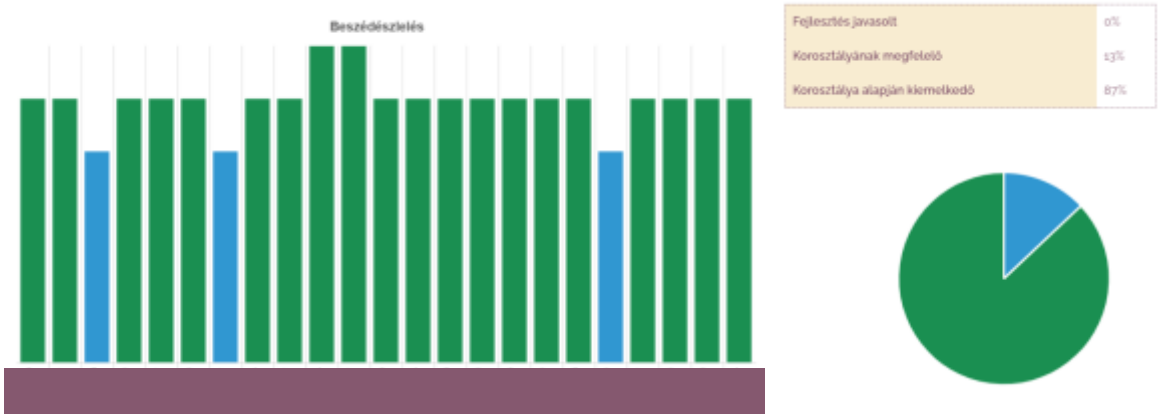


Anyanyelvi képességek

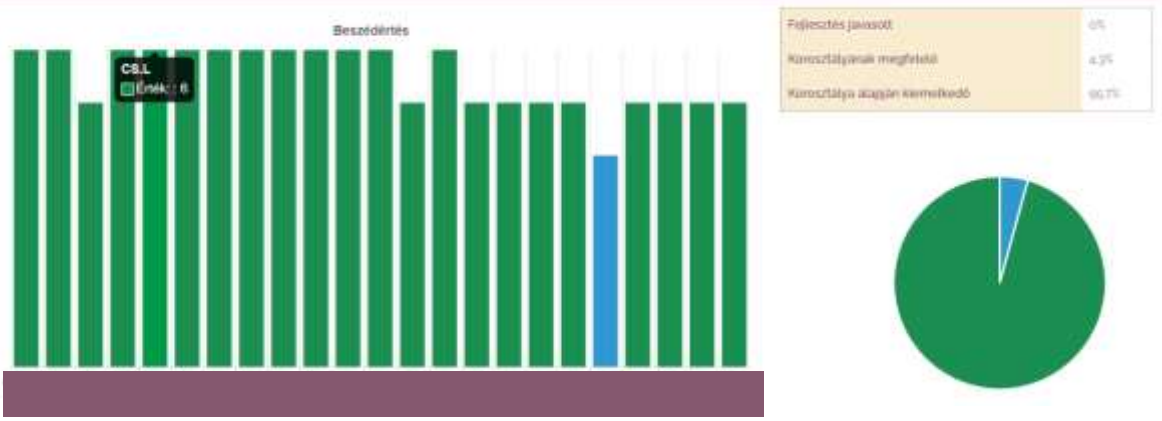
Kommunikációs képesség



Beszédészlelés



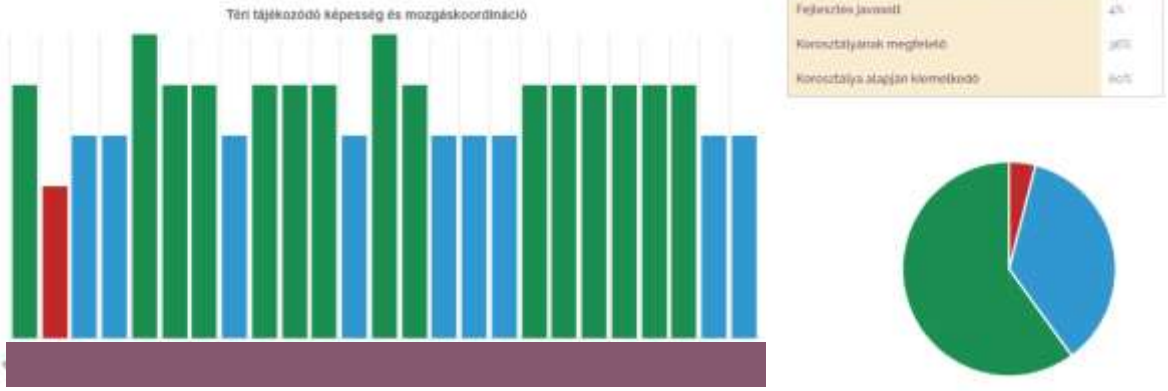
Beszédértés



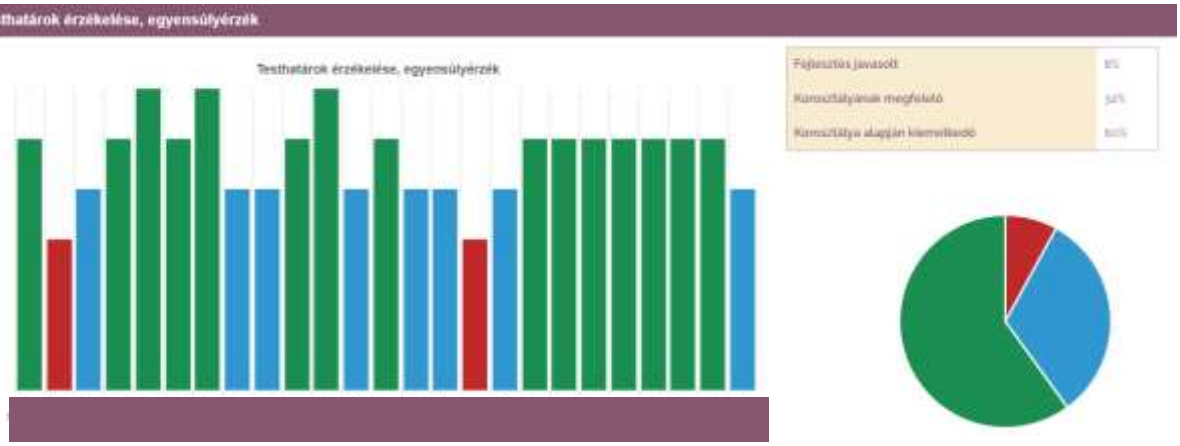
KATICA CSOPORT

Motoros képességek

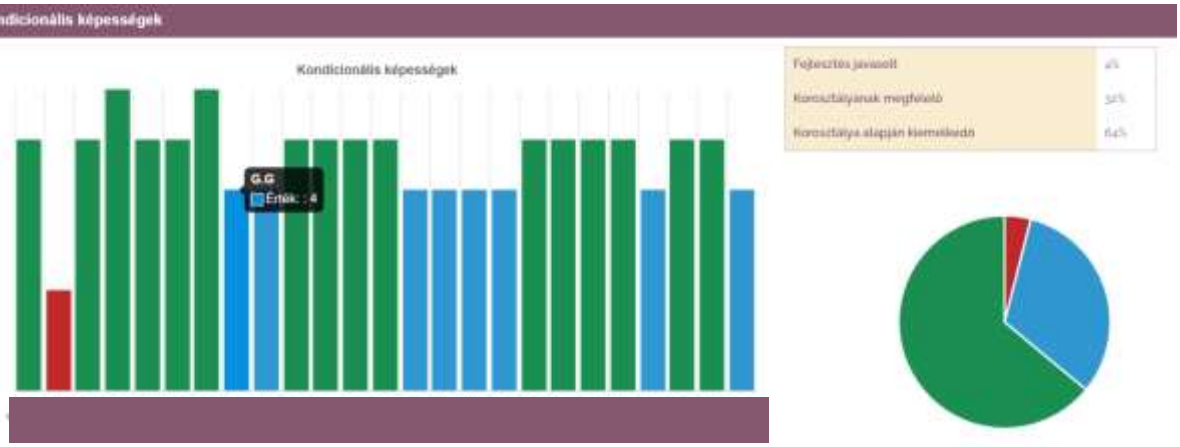
Téri tájékozódó képesség és mozgáskoordináció



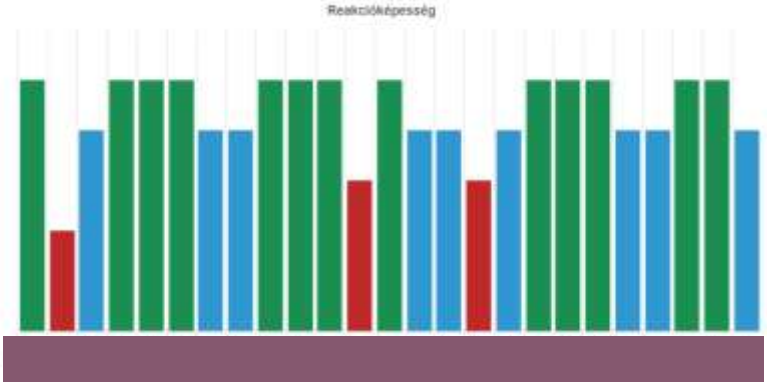
Testhatárok érzékelése, egyensúlyérzék



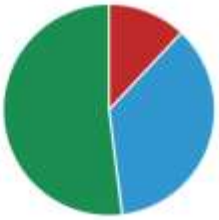
Kondicionális képességek



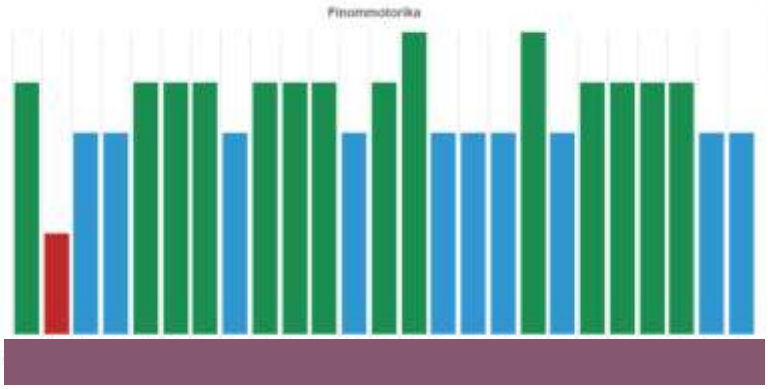
Reakcióképesség



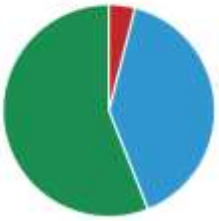
Fejlesztés javasolt	12%
Korosztályának megfelelő	38%
Korosztálya alapján kiemelkedő	50%



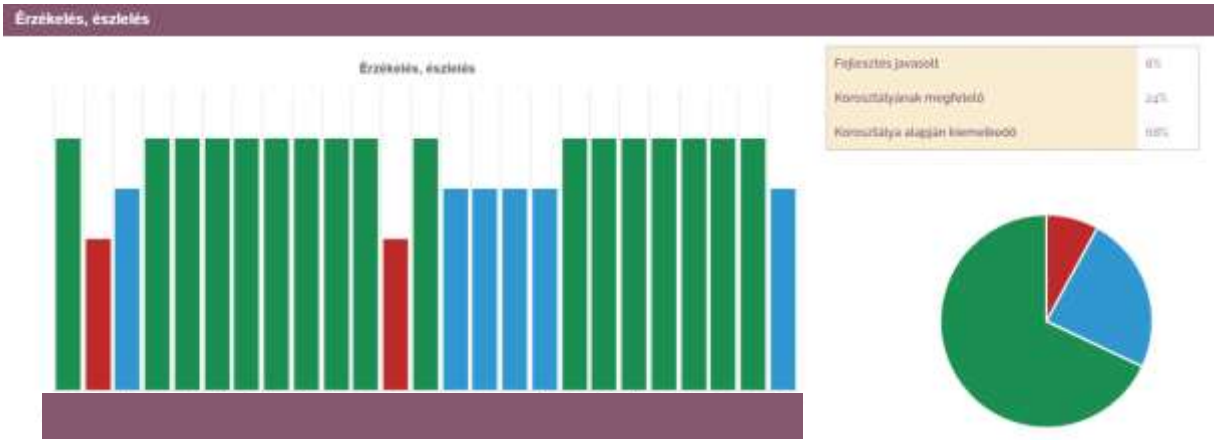
Finommotorika

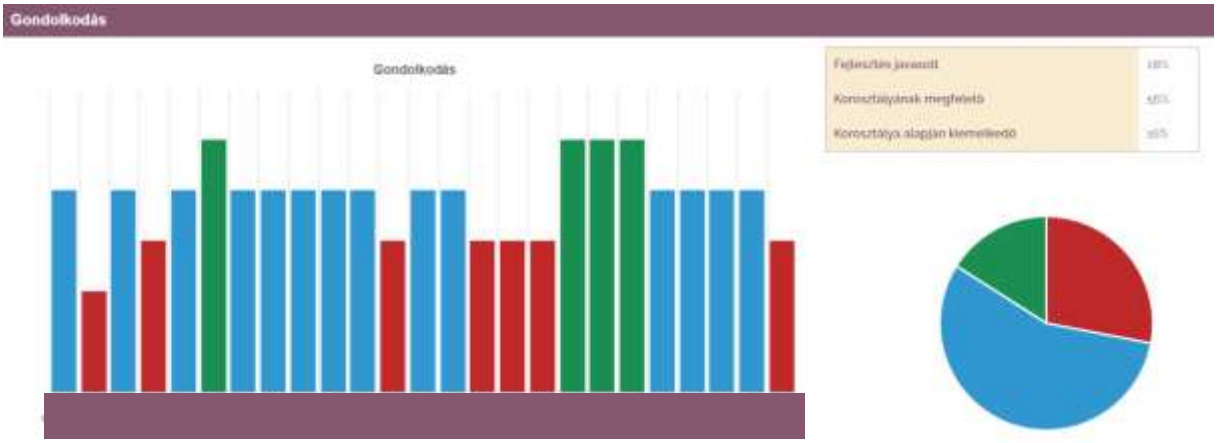


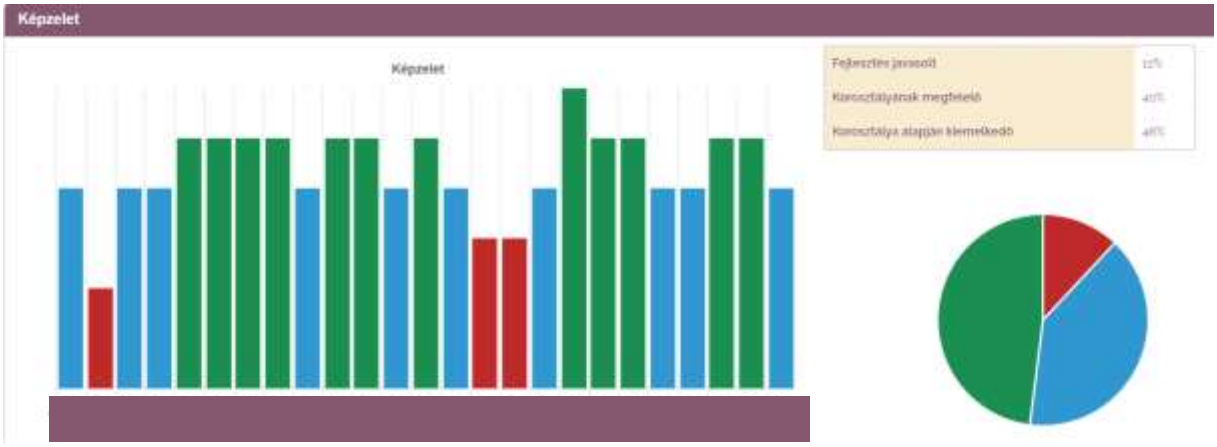
Fejlesztés javasolt	4%
Korosztályának megfelelő	46%
Korosztálya alapján kiemelkedő	50%



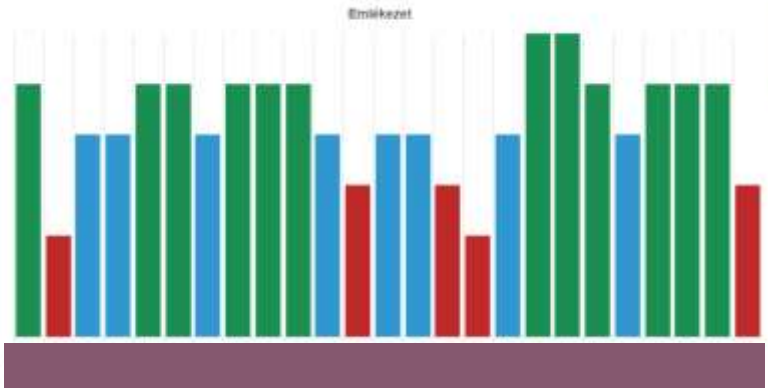
Értelmi képességek



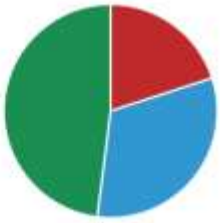




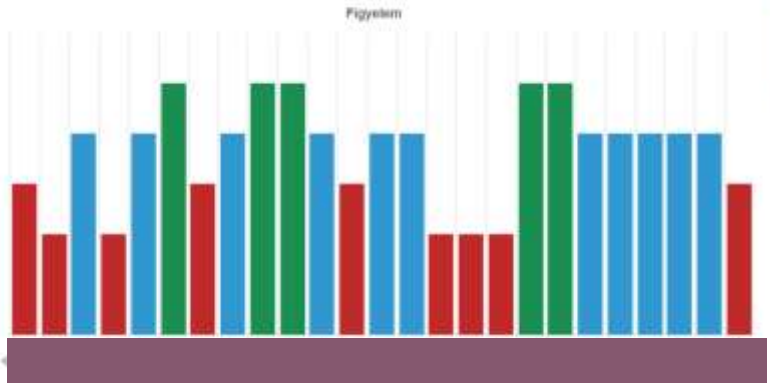
Emlékezet



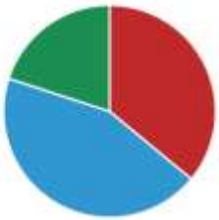
Fejlesztés javasolt	20%
Korosztályának megfelelő	30%
Korosztálya alapján kiemelkedő	48%



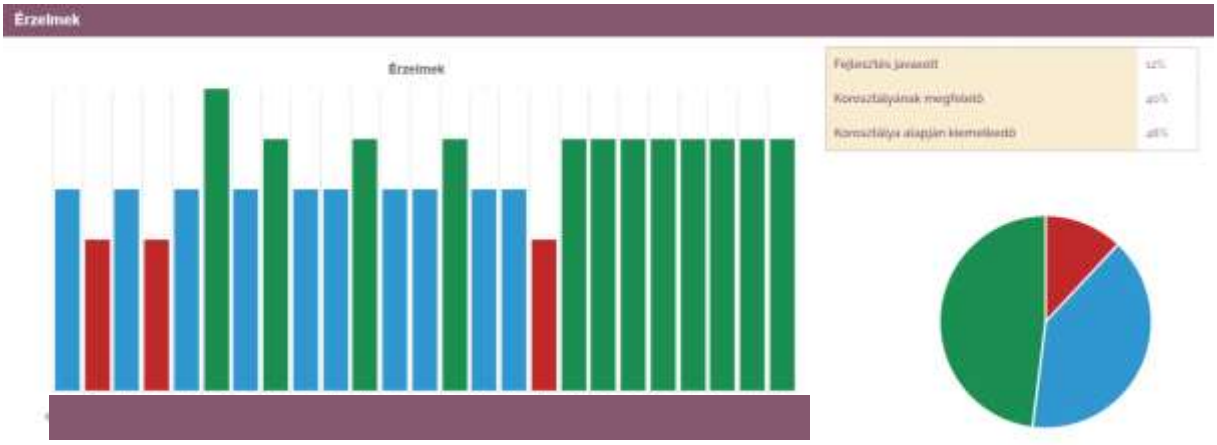
Figyelem

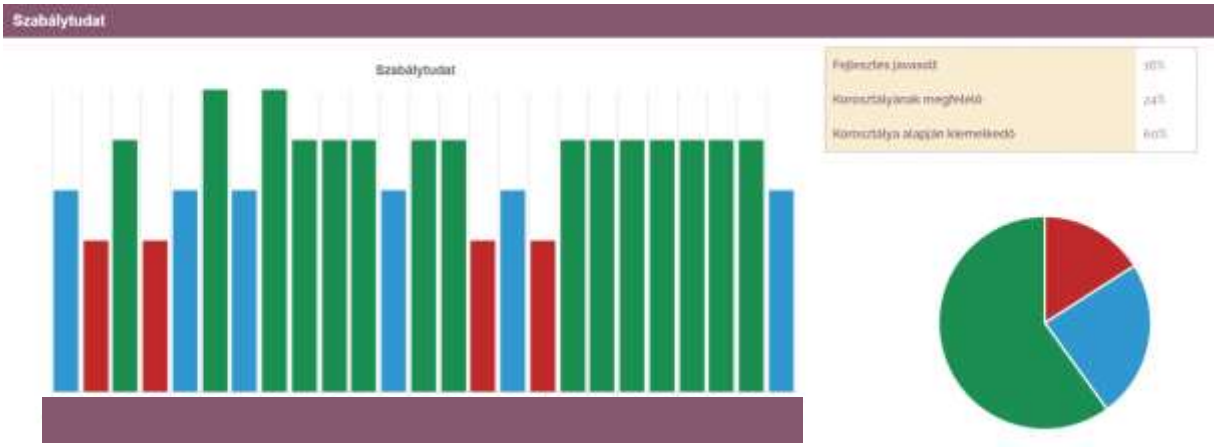


Fejlesztés javasolt	36%
Korosztályának megfelelő	44%
Korosztálya alapján kiemelkedő	20%

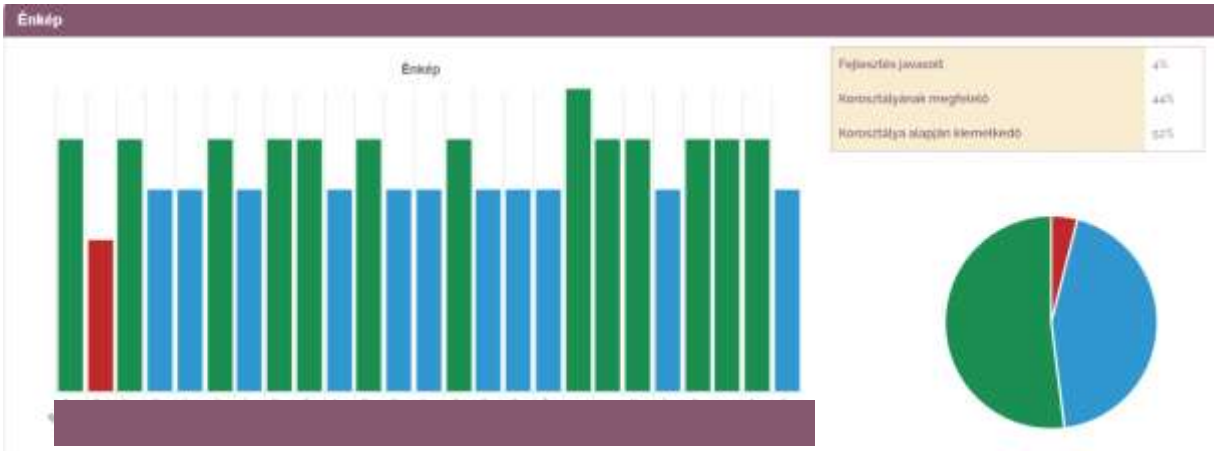


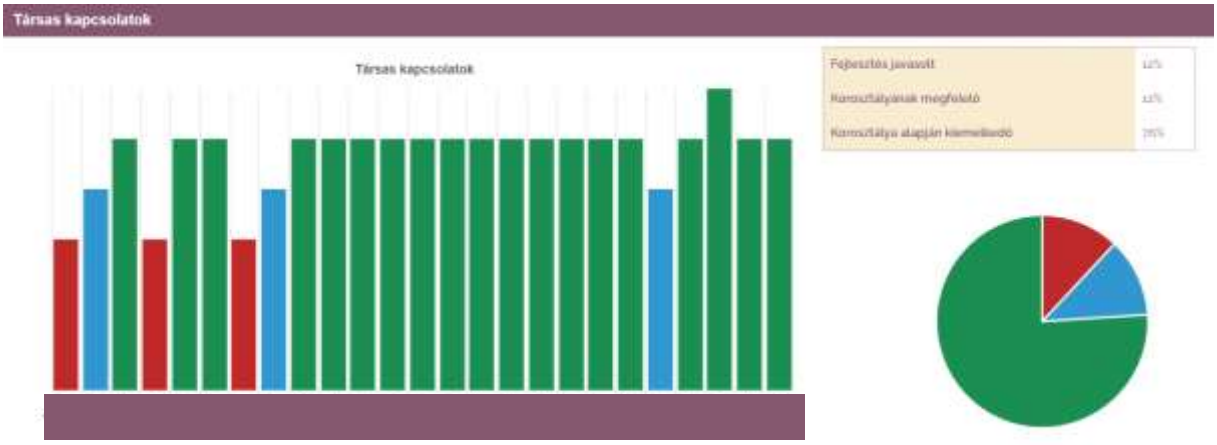
Érzelmi, akarati képességek





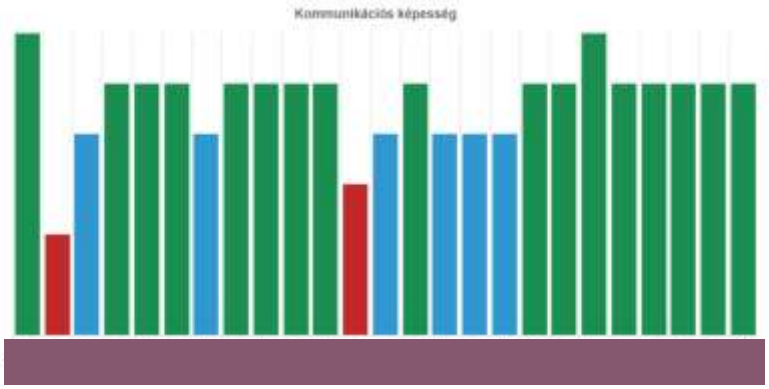
Szocializációs képességek



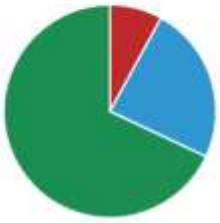


Anyanyelvi képességek

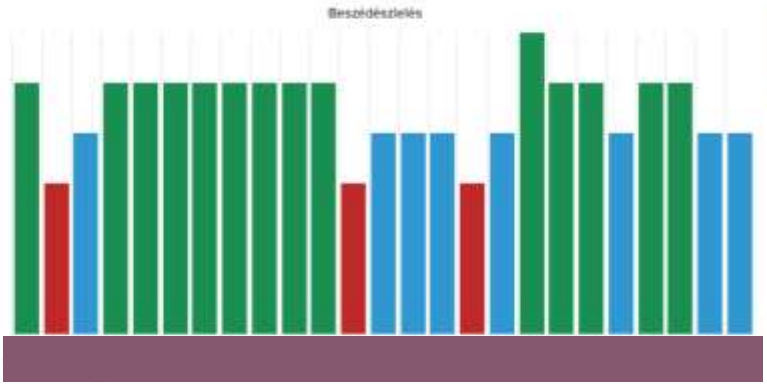
Kommunikációs képesség



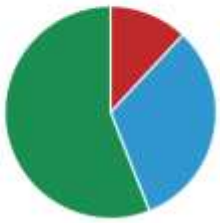




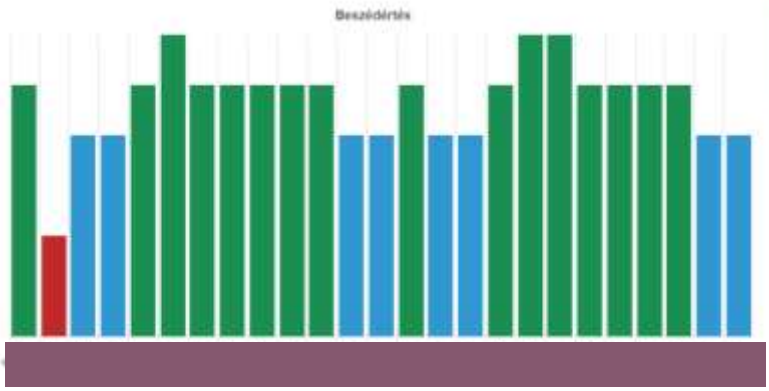
Beszédészlelés



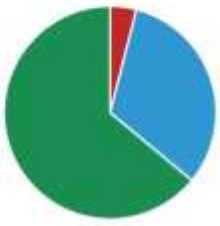




Beszédértés



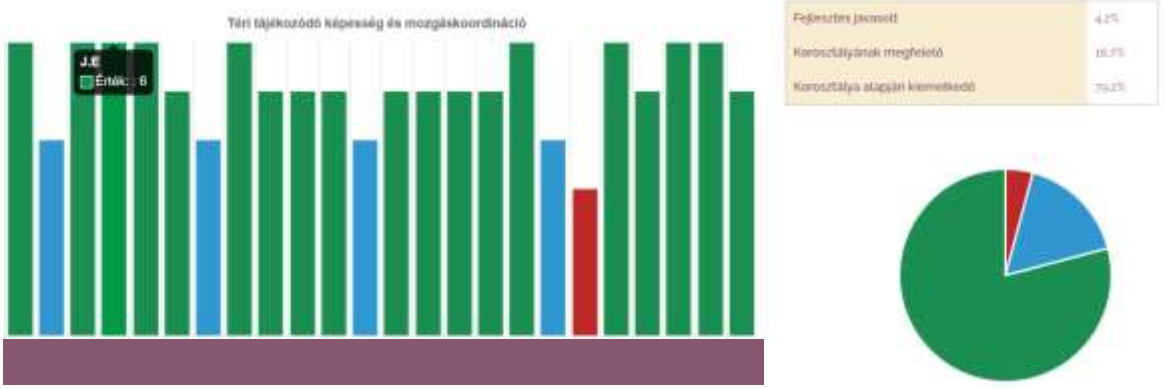




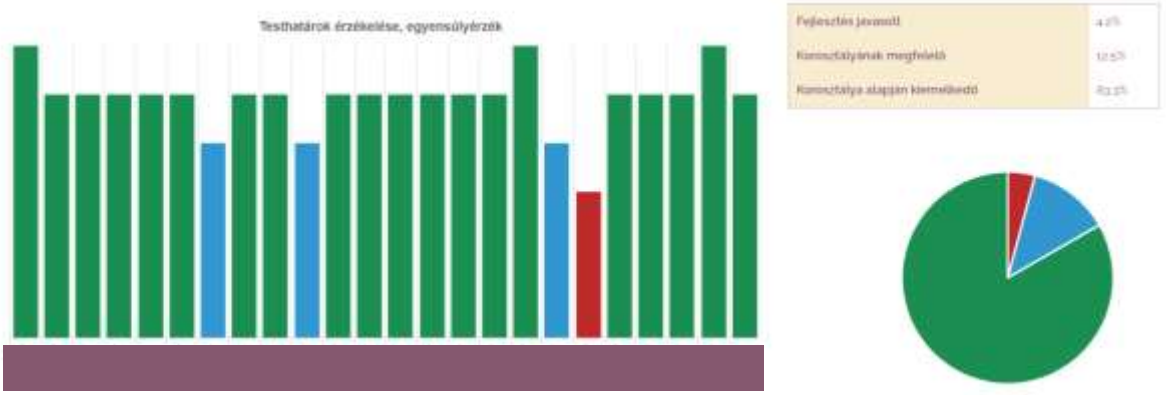
NAPSUGÁR CSOPORT

Motoros képességek

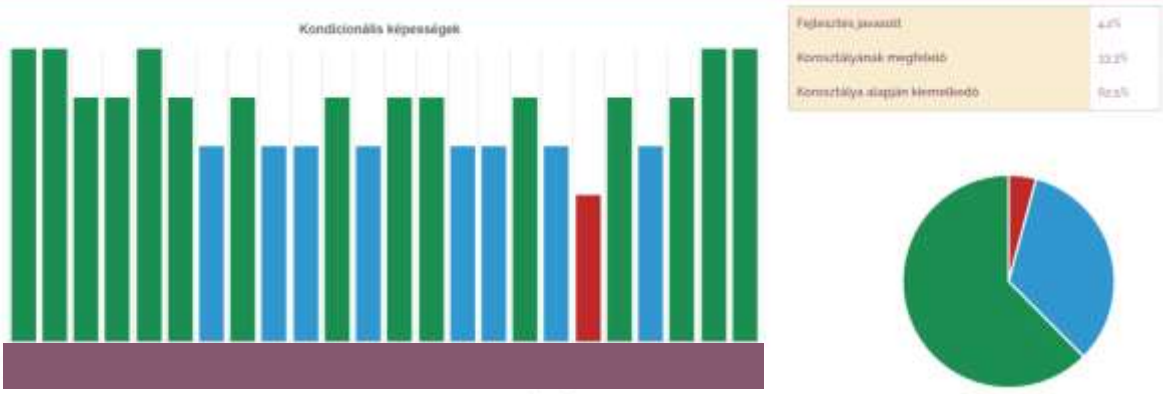
Téri tájékozódó képesség és mozgáskoordináció



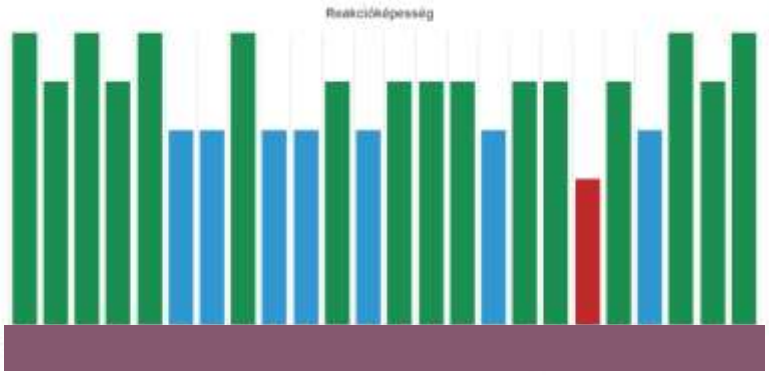
Testhatárok érzékelése, egyensúlyérzék



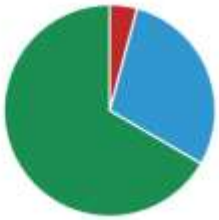
Kondicionális képességek



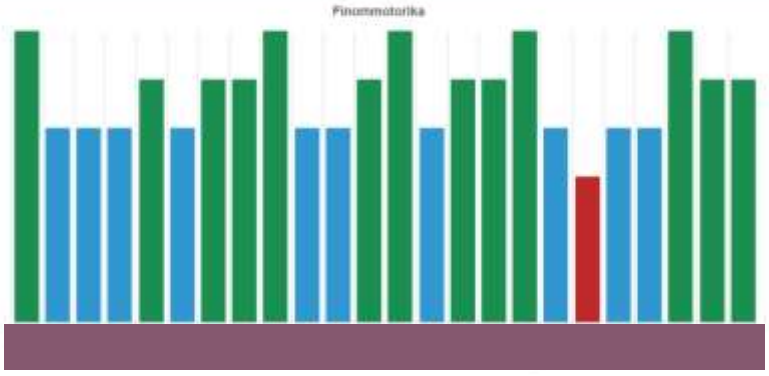
Reakcióképesség



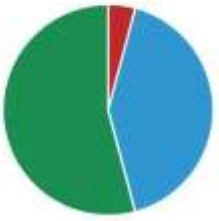
Fejlesztés javasolt	4.2%
Korosztályának megfelelő	29.2%
Korosztálya alapján kiemelendő	66.7%



Finommotorika

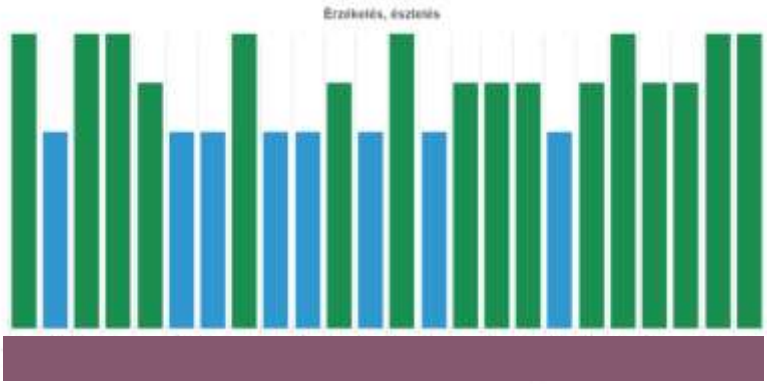


Fejlesztés javasolt	4.2%
Korosztályának megfelelő	41.7%
Korosztálya alapján kiemelendő	54.2%

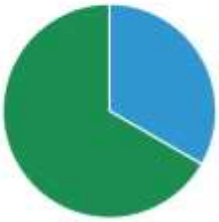


Értelmi képességek

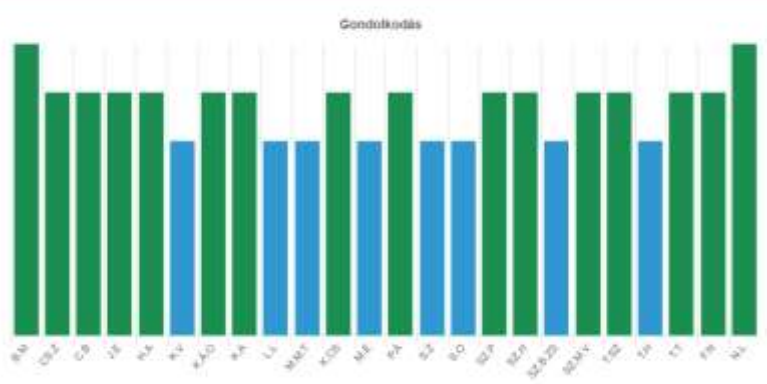
Érzékelés, észlelés



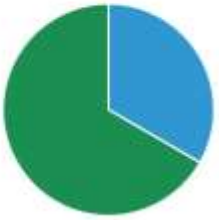
Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	33.3%
Korosztálya alapján kiemelkedő	66.7%



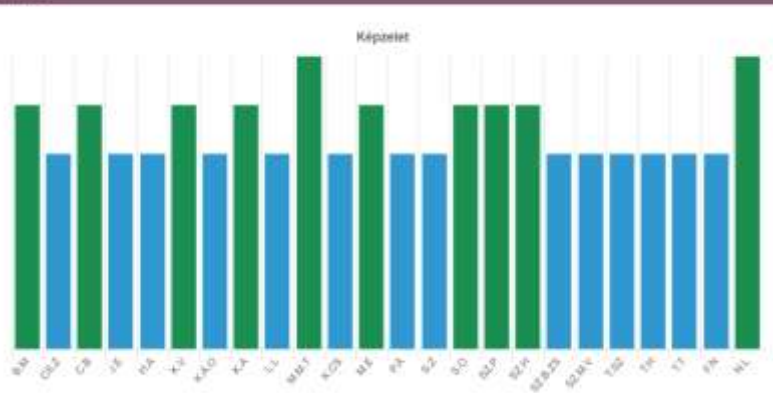
Gondolkodás



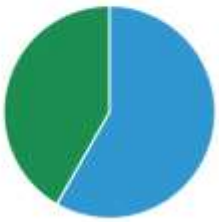
Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	33.3%
Korosztálya alapján kiemelkedő	66.7%



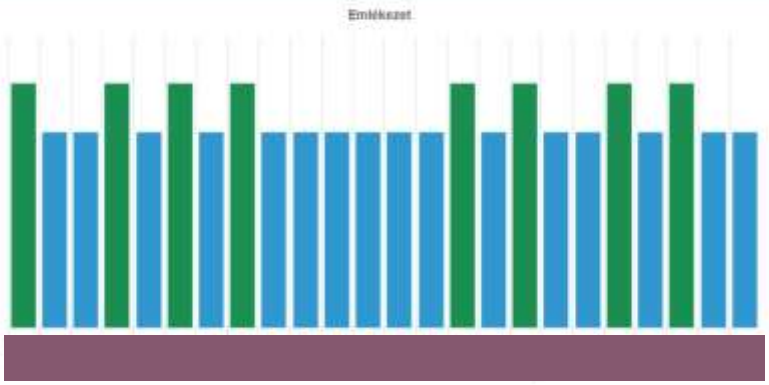
Képzelet



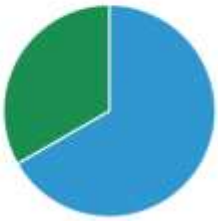
Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	58.3%
Korosztálya alapján kiemelkedő	41.7%



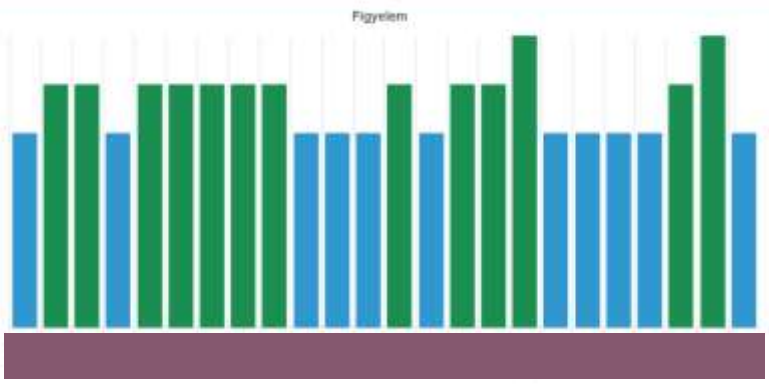
Emlékezet



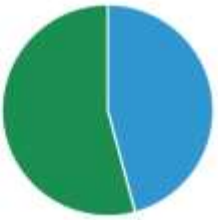
Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	66.7%
Korosztálya alapján kiemelkedő	33.3%



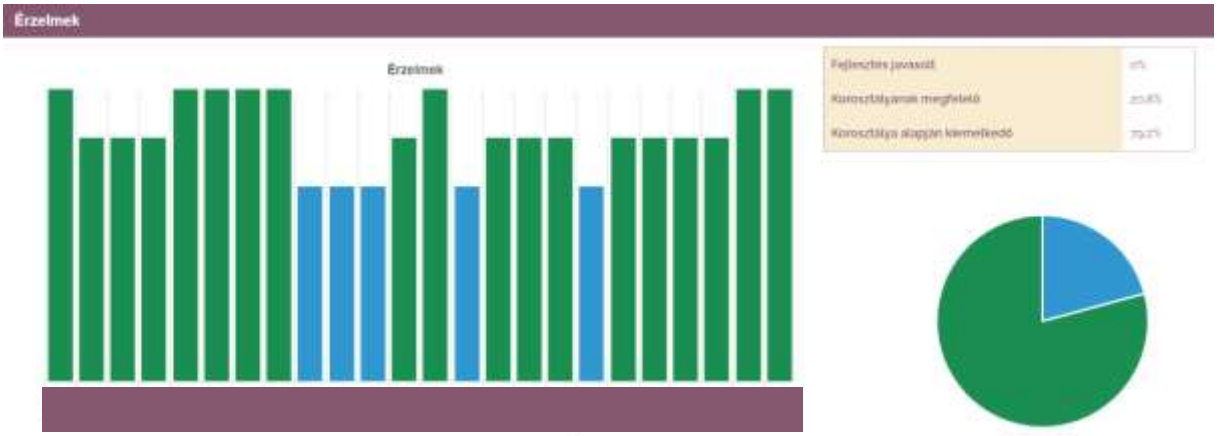
Figyelem

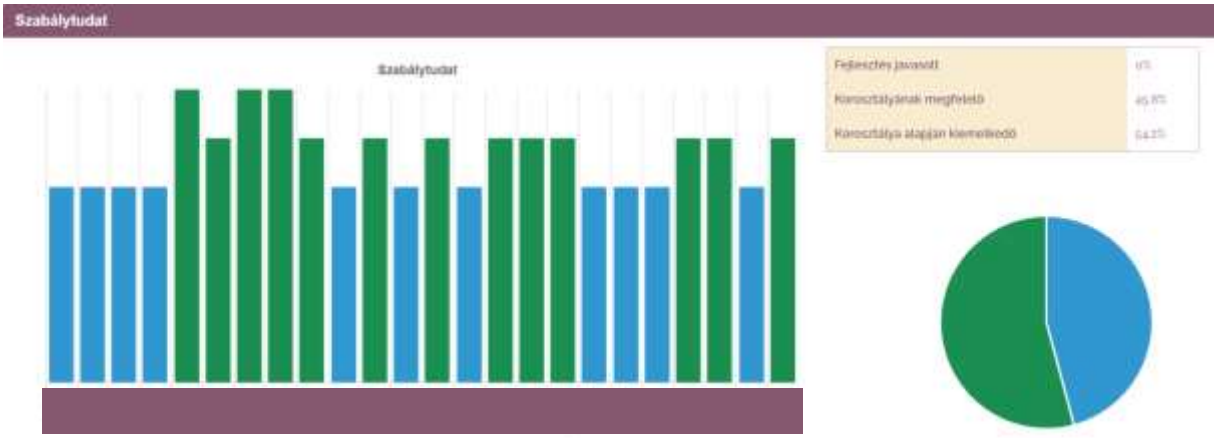


Fejlesztés javasolt	0%
Korosztályának megfelelő	45.8%
Korosztálya alapján kiemelkedő	54.2%

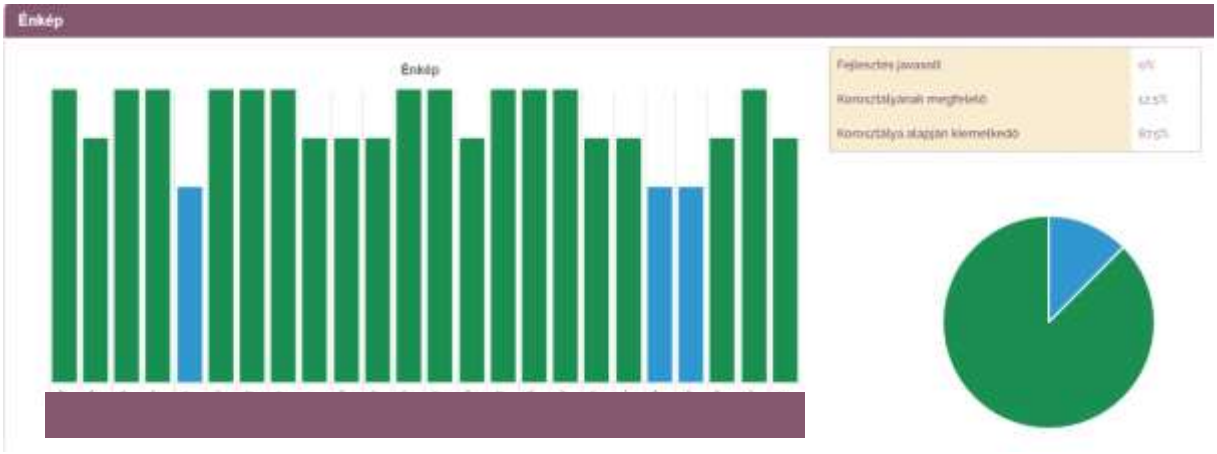


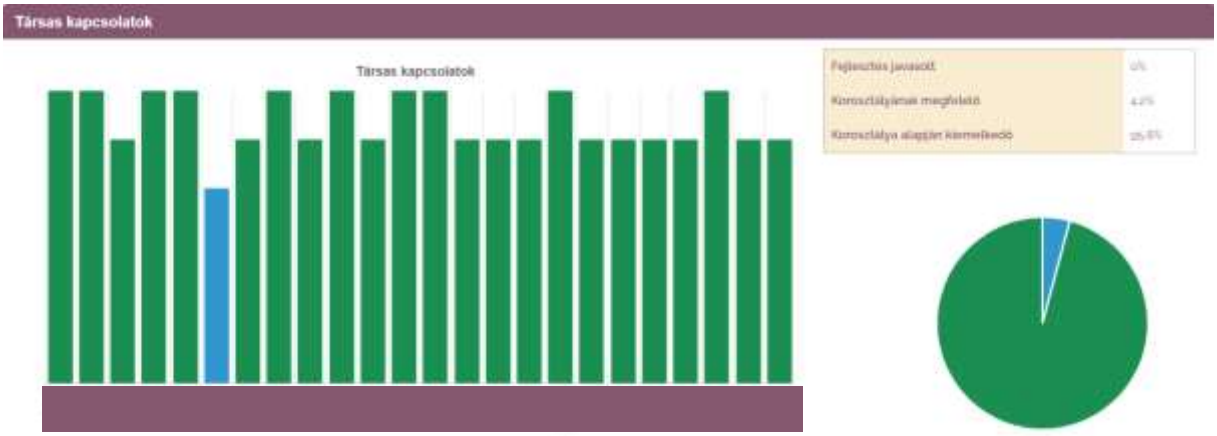
Érzelmi, akarati képességek





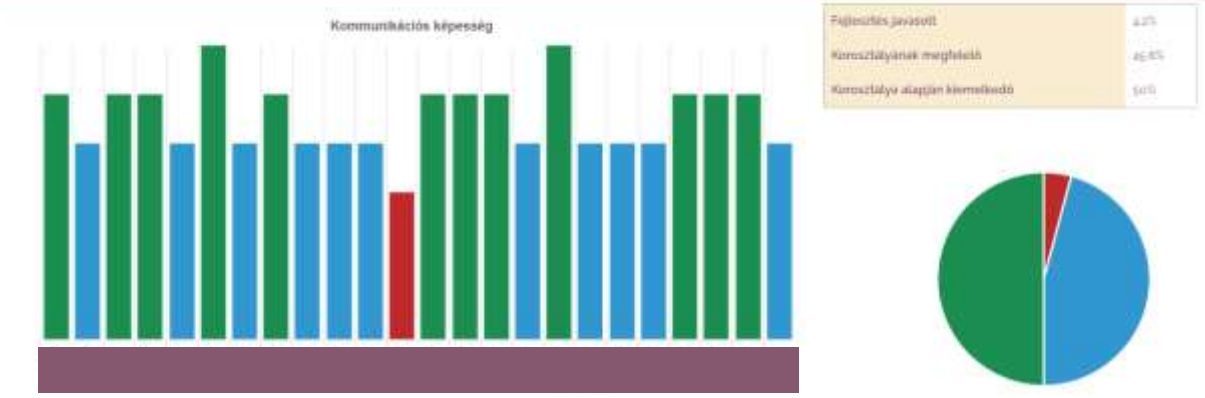
Szocializációs képességek



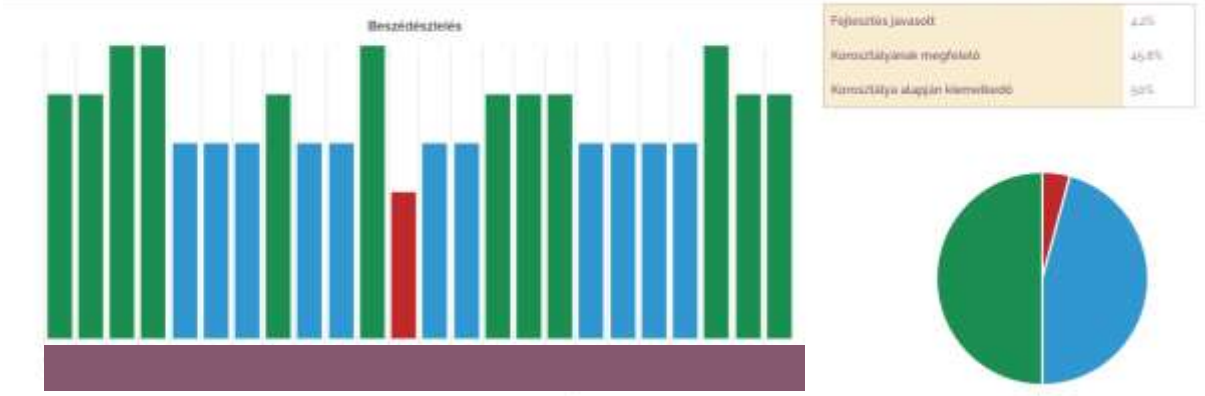


Anyanyelvi képességek

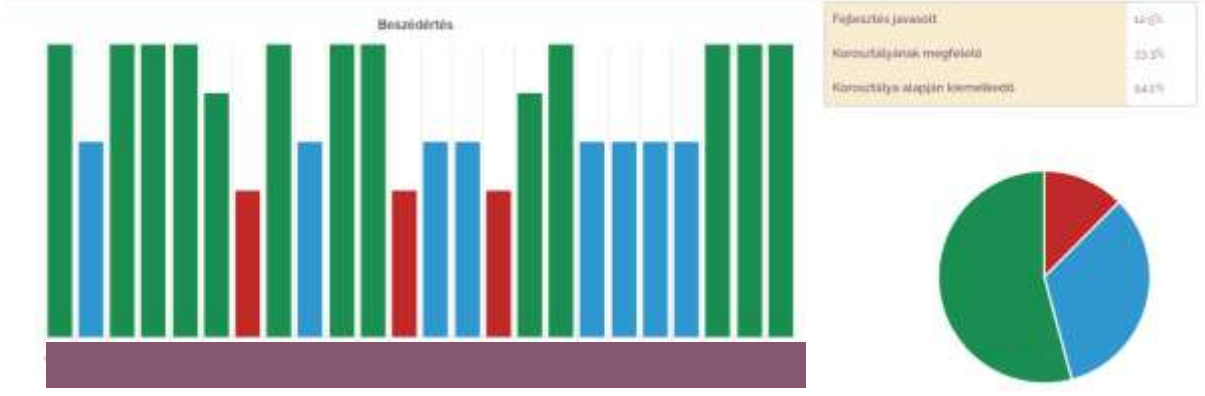
Kommunikációs képesség



Beszédészlelés



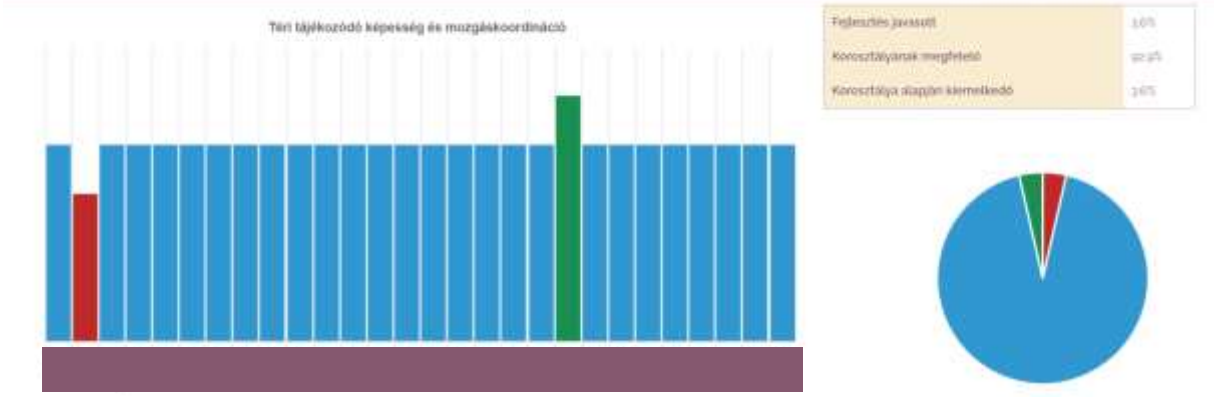
Beszédértés



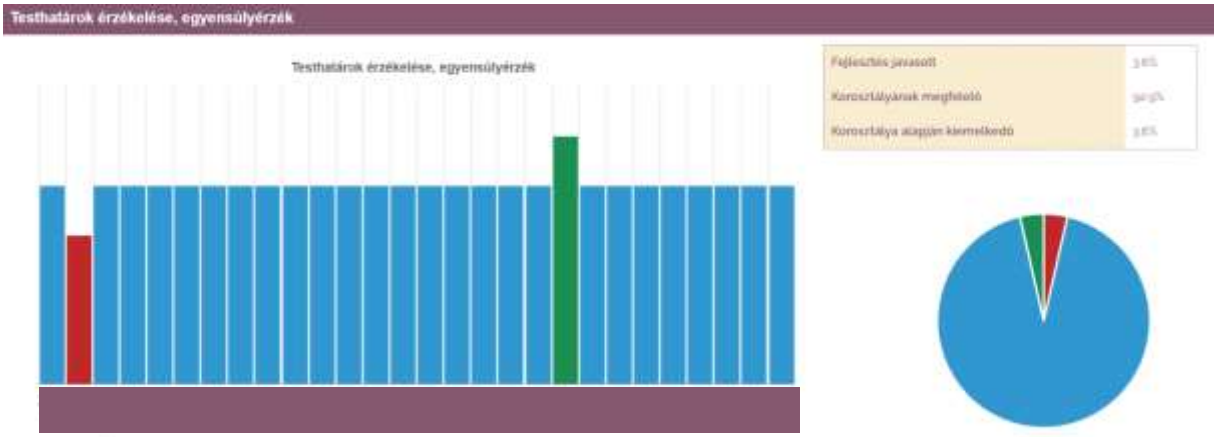
VUK CSOPORT

Motoros képességek

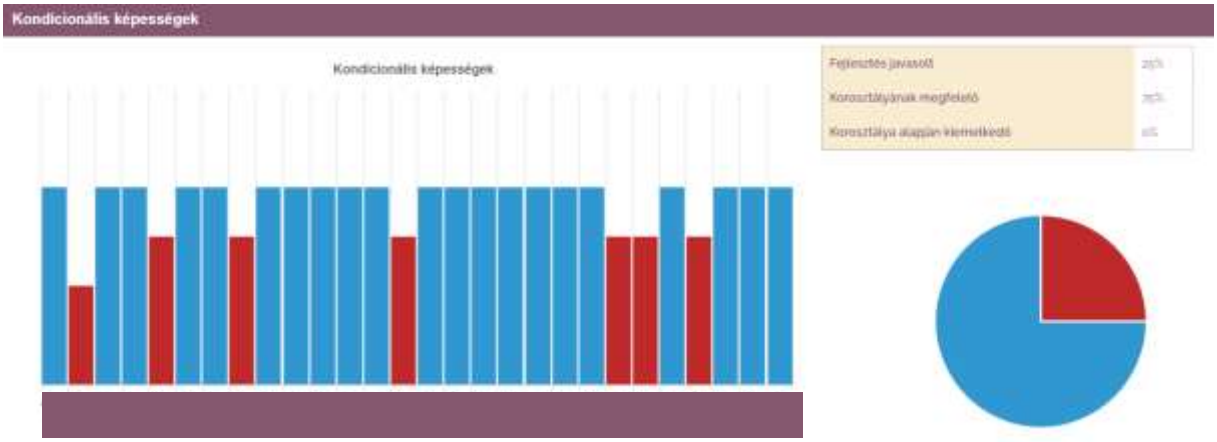
Téri tájékozódó képesség és mozgáskoordináció



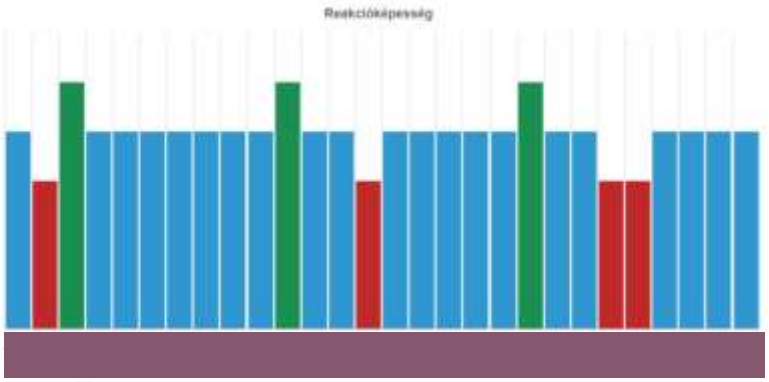
Testhatárok érzékelése, egyensúlyérzék



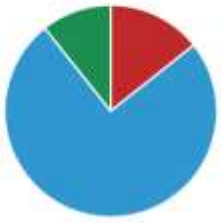
Kondicionális képességek



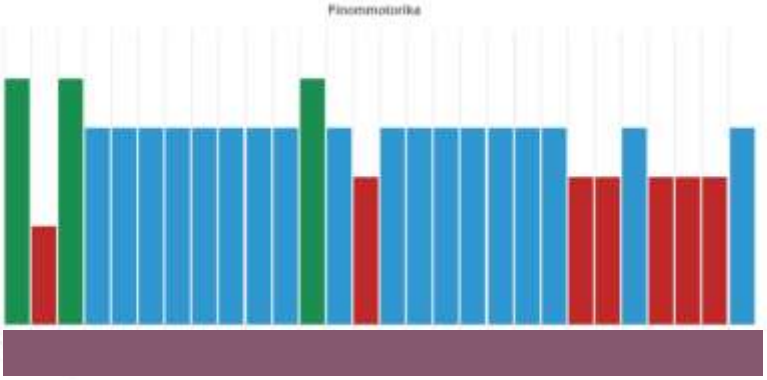
Reakcióképesség



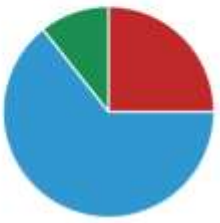
Fejlesztés javasolt	14.3%
Korosztályának megfelelő	75%
Korosztálya alapján kiemelkedő	10.7%



Finommotorika



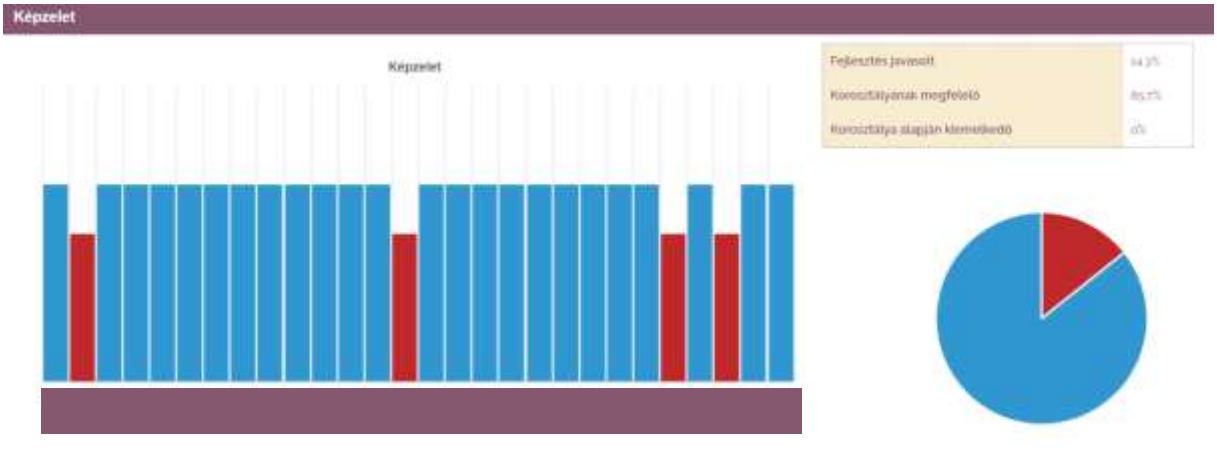
Fejlesztés javasolt	25%
Korosztályának megfelelő	64.3%
Korosztálya alapján kiemelkedő	10.7%



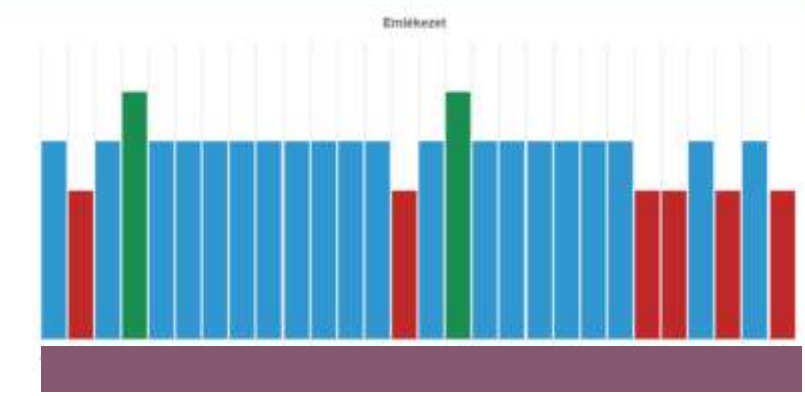
Értelmi képességek



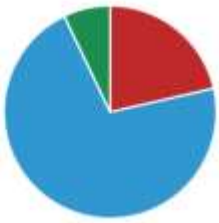




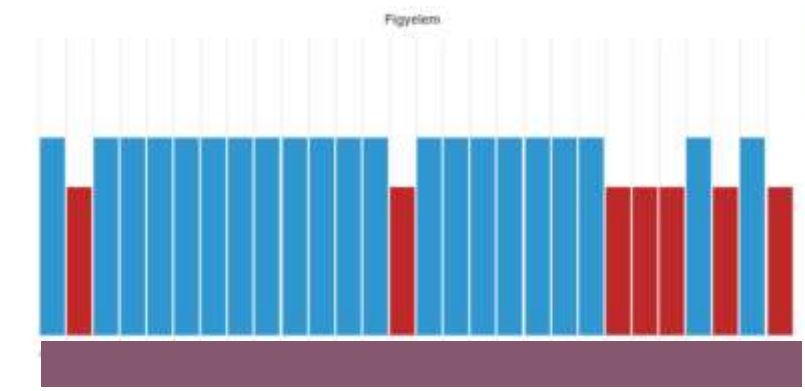
Emlékezet



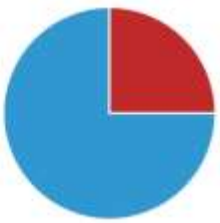
Fejlesztés javasolt	21,4%
Korosztályának megfelelő	71,4%
Korosztálya alapján kiemelkedő	7,1%



Figyelem



Fejlesztés javasolt	25%
Korosztályának megfelelő	75%
Korosztálya alapján kiemelkedő	0%



Érzelmi, akarati képességek

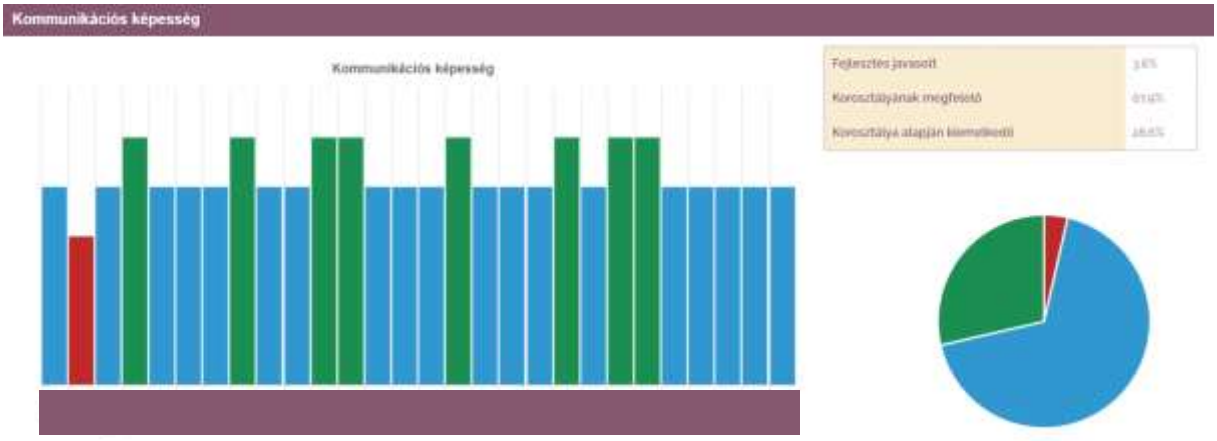


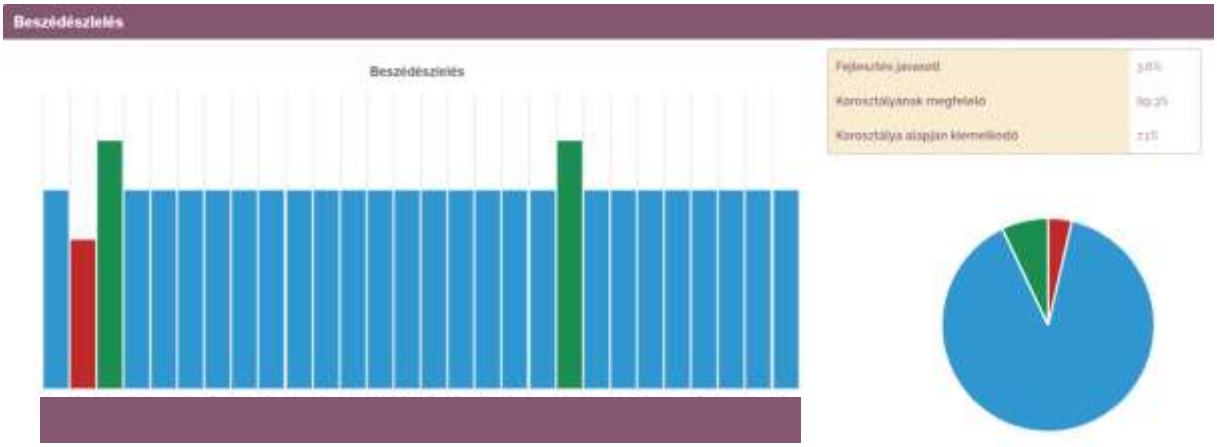


Szocializációs képességek



Anyanyelvi képességek





AZ ÓVODAPEDAGÓGUSOK ÉS PEDAGÓGIAI ASSZISZTENSEK

TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSÉNEK EREDMÉNYEI

(A pedagógusok személyiségének védelme érdekében az értékelésekből a nevek és a beazonosításra alkalmas adatok kitakarásra kerültek)

Pedagógus Teljesítményértékelés - Értékelőlap

Értékelés alapadatai

Értékelt személy:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Oktatási azonosító:	
Értékelés készítője:	
Nevelési év:	**2024/2025-ös nevelési év**
Feladatellátási hely:	**Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház**
Értékelés típusa:	**Vezetői értékelés**
Szempontrendszer:	
Értékelés státusza:	**Beküldött**
Létrehozás időpontja:	**2025.08.14. 11:57**
Utolsó módosítás időpontja:	**2025.08.14. 23:40**
Összpontszám:	**95**
Fejlesztendő területek és fejlesztő eszközök:	**-**
Értékelt személy észrevétele:	**-**

Értékelési szempontok adatai

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége, hatékonysága (28 pont)		**Elért pontszám:**	**27**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
1.1. A gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai (10 pont)	Az adott nevelési év nyomonkövetési eredményeit az óvodába lépés évének eredményeihez képest kell vizsgálni. Az adott nevelési évben tankötelessé váló gyermekek egyéni fejlettségüknek megfelelően iskolára felkészítő nevelést kapnak.		**10**

1.2. A gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően (10 pont)	A pedagógus a gyermekek értelmi, érzelmi, akarati, szociális és testi fejlettségének mutatóit nyomon követi, ciklikusan elemzi, értékeli, rögzíti, az eredményeket nevelési, fejlesztési terveibe beépíti.	**10**
1.3. Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása (6 pont)	A pedagógus élményalapú, a gyermekek önálló tevékenységére épülő, a tapasztalatszerzést és a játékra épülő készség és képességfejlesztést lehetővé tevő interaktív tevékenységszervezési és értékelési módszereket alkalmaz, fejleszti a gyermekek értelmi, testi, lelki és szociális készségeit.	**6**
1.4. Díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében (2 pont)	Rendelkezik a pedagógiai munkája eredményességét bizonyító, az intézmény által alapított és/ vagy helyi, települési, állami díjakkal, elismerésekkel. Mesterpedagógus programjával, publikációkkal hozzájárul az intézményi, vagy tágabb értelemben (helyi, regionális, országos szinten) a pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.	**1**
Szöveges értékelés:		

2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)	**Elért pontszám:**	**12**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
2.1. Éves tartalmi tervezés, napi tervezés (3 pont)	Az adott gyermekcsoport és lehetőség szerint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján és az egyes gyermekek eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít nevelési és tevékenységi tervet, valamint sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek esetében (re)habilitációs tervet, fejlesztési tervet. Az egyes tevékenységek megvalósítására felkészül, tevékenységét megtervezi, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített.	**3**
2.2. Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása (3 pont)	Eseti vagy állandó intézményi munkacsoport tagja (pl.: Zöld Óvoda koordinátor, ÖTM) pályázatfigyelő, pályázatíró feladatokat vállal, mentorálásra fogad hallgatókat/gyakornokot. Mesterpedagógusként	**3**

	intézményfejlesztési feladatokat vállal, támogatja az intézmény, a pedagógusok munkáját. Szaktanácsadóként, szakértőként (amennyiben releváns) részt vesz a jogszabály által meghatározott feladatokban. (Több megbízatás esetén több pont.)	
2.3. Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények (3 pont)	Az óvodában intézményi szintű rendezvényeket szervez és/vagy megvalósításában aktívan részt vesz gyermekközösségével, azokat dokumentálja (forgatókönyv, beszámoló, elégedettségmérés/értékelés stb.). Részt vállal az intézmény éves munkaterve szerinti programokban, pl.: hagyományőrző nap, kulturális rendezvény, szülői nap stb. Az intézményi hagyományok ápolásában tevékenyen vesz részt.	**3**
2.4. Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum- és színházlátogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) (3 pont)	Óvodán kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a szülőket az óvodán kívüli programokról. Feladatot vállal az intézményvezetővel egyeztetve a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.	**3**
Szöveges értékelés:		

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (8 pont)	**Elért pontszám:**	**8**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
3.1. A pedagógus szabály- és normakövető magatartása (3 pont)	A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házirend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja. Az óvodai adminisztrációs feladatokat - a feladatköréhez kapcsolódóan - szakszerűen, pontosan, határidőre elvégzi.	**3**
3.2. Csoportnapló, mulasztási napló vezetése (2 pont)	A csoportnaplót és a gyermekek hiányzását a mulasztási naplóban naprakészen vezeti, igazolatlan hiányzás esetén jelez az igazgatónak és a gyermekvédelmi felelősnek.	**2**
3.3. A gyermekek személyiségfejlődésének	A gyermek által készített produktumokat folyamatosan gyűjti, a gyermekek	**3**

nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység (3 pont)	személyiségfejlődését az intézményi belső szabályzókban meghatározott módon értékeli, a gyermekek személyiségfejlődéséről a szülőket/ törvényes képviselőket legalább félévente tájékoztatja.	
Szöveges értékelés:		

4. Kommunikáció, együttműködés (6 pont)		**Elért pontszám:**	**6**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
4.1. Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel (3 pont)	Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, pedagógiai jellegű előadások tartásával (pl. nevelési értekezleten) segíti a testület munkáját. Aktívan közreműködik a szakmai munkaközössége/ intézménye éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Naprakész információval rendelkezik, az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív. Munkavégzése során kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (pl. óvodapszichológus, pedagógiai szakszolgálat munkatársai, szociális segítő, gyermekorvos, családsegítő stb.) Szakmai kihívások megoldásában aktív.		**3**
4.2. Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel (3 pont)	A szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napokat pontosan és tervezetten lebonyolítja. A szülőket/ törvényes képviselőket igény szerint, de legalább félévente egyszer szakszerűen, közérthetően és objektíven tájékoztatja az óvodai feladatokról és az érintett gyermek személyiségfejlődéséről, a szülőkkel együttműködik. Igény szerint a szülőkkel közös programokat szervez.		**3**
Szöveges értékelés:			

5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás / esélyteremtés (8 pont)		**Elért pontszám:**	**7**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**

5.1. Tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelése (- pont)	Részt vesz a tehetségígéretek és a kettős különlegességű, sajátos nevelési igényű, vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tehetségígéretek azonosításában. A szülők számára nevelési tanácsokat ad a gyermek képességeinek kibontakoztatása érdekében. Figyelmet fordít a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségígéretek bátorítására különböző óvodai és/vagy óvodaközi rendezvényeken (vizuális/alkotó, sport, mesemondó stb.).	**1**
5.2. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése (- pont)	A gyermekek közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált tevékenységformákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, az SNI illetve BTMN gyermekek egyedi igényeit figyelembe veszi, differenciált ellátást biztosít, a szakemberekkel (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus) folyamatosan konzultál.	**2**
5.3. Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás (- pont)	A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztett gyermekek gyermek hiányzásainak csökkentése, szociális hátrányainak csökkentése érdekében pedagógiai célú feladatokat vállal.	**2**
5.4. Iskolába lépés segítése (- pont)	Indokolt esetben személyes beszélgetéssel segíti a tanköteles korba lépő gyermekek szüleit a tankötelezettség megkezdése időpontjának megválasztásában, az indokolt esetben beadásra kerülő tankötelezettség halasztási kérelmek elkészítésében. Az óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységekben, együttműködé□sekben aktív részt vállal.	**2**
Szöveges értékelés:		

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (6 pont)	**Elért pontszám:**	**6**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
6.1. Motiváció, elkötelezettség (3 pont)	Szakmai tudását folyamatos megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel	**3**

	történő rendszeres meghatározása. Elkötelezett az intézmény küldetése, céljai és a pedagógiai program iránt, a megvalósításban kezdeményező szerepet vállal.	
6.2. A szervezet képviselete (2 pont)	Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírnevét.	**2**
6.3. Etikus magatartás (1 pont)	A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja.	**1**
Szöveges értékelés:		

7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)	**Elért pontszám:**	**7**
Szempont leírása	Az intézmény fontosnak tartja a hagyományok ápolását, megőrzését. Az intézmény működése során kialakított hagyományok, illetve a magyarság identitásához kapcsolódó hagyományok megjelennek az alapdokumentumokban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.	
Szöveges értékelés:		

Éves teljesítménycélok értékelése

1. Hagyományok ápolása, megőrzése (8 pont)		**Elért pontszám:**	**7**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	Intézményünk a Néphagyományápoló, Természetközeli és Érzelemgazdagító Helyi Óvodai Program szerint működik, amely innovatív szemléletű, gyermekközpontú és kooperatív tanulásra épül. Kiemelt célunk a pszichés és testi fejlődés támogatása, a derűs légkör megteremtése, valamint a néphagyományok ápolása és a kultúra élményszerű átörökítése. Programunk során számos jeles napot ünneplünk (pl. Mihály-nap, Márton-nap, Advent, Farsang, Húsvét), melyek során népi játékokkal, néptánccal, hagyományos viseletben készülnek a gyermekek. Fontos eszközünk az „Így tedd rá!” módszer. A gyermekek zenei érzékenyítését népi hangszerek bemutatásával és kipróbálásával segítjük, ezzel is támogatva érzelmi és szociális fejlődésüket. Kiemelt figyelmet fordítunk a környezettudatosságra, az állatok védelmére, a természet szeretetére – pl. Állatok világnapja, Madarak és fák napja, tanösvénytúrák, Nyíregyházi Állatkert látogatás. A március		

	15-i monoki kirándulás során hazaszeretetet, identitástudatot is erősítünk. Rendszeres múzeum- és emlékhely-látogatásokkal a múlt megismerésére nevelünk. Mindennapi tevékenységeinkben is jelen van a hagyományápolás: ének, néptánc, mesélés, kézművesség, verselés, rajzolás. A tevékenységek tervezésekor figyelembe vesszük a gyermekek életkori sajátosságait, egyéni fejlődését, érdeklődését. A szülők visszajelzései megerősítik, hogy programunk értékes és eredményes, ez szakmai munkánk egyik legfontosabb visszajelzése. Célunk, hogy óvodánk továbbra is a hagyományőrzés és élményalapú nevelés hiteles képviselője maradjon.

2. OviKréta működésének elsajátítása (8 pont)		**Elért pontszám:**	**7**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	A 2024/25-ös nevelési évtől kötelezően bevezetett Ovikréta rendszer alapvetően átalakította az óvodai adminisztrációt és pedagógiai tervezést. Célja a gyermekek fejlődésének pontos dokumentálása, az óvodapedagógusi munka támogatása és az egységes szakmai gyakorlat kialakítása. A rendszer használatának elsajátítása lépésről lépésre történt, kezdetben képzések és útmutatók, később kollégákkal való együttműködés segítette a gyakorlatban való eligazodásban. A fejlődési naplók vezetése, fejlesztési tervek készítése, az adatfeltöltés, valamint a digitális nyilvántartás kialakítása eleinte nagy figyelmet és alkalmazkodást igényelt. Idővel a rendszer használata rutinszerűbbé vált, ugyanakkor az Ovikréta folyamatosan fejlődő, dinamikus platform, amely naprakészséget követel. Előnyként értékeli az egységes adatkezelést, a gyermekek egyéni adatlapjainak naprakész, biztonságos vezetését, valamint a szülőkkel való gyors és közvetlen kommunikációt. A hiányzások elektronikus igazolása, illetve a dokumentumok digitális kezelése hatékonyabbá tette az adminisztrációt. Ugyanakkor komoly kihívást jelent az átláthatóság hiánya, a funkciók logikai elrendezése, valamint az egységes dokumentáció és útmutatók hiánya. A dokumentumok közti összefüggések nehéz kereshetősége és az információk visszakeresése sok időt és energiát igényel, ami nehezíti a gördülékeny munkavégzést. A központi irányelvek sokszor korlátozzák a pedagógiai szabadságot és a differenciált nevelés lehetőségét, különösen, ha a gyermekek egyéni igényeit szeretnénk figyelembe venni. Mindezek mellett a magas adminisztrációs terhelés további nyomást jelent a mindennapi nevelőmunka során. Az Ovikréta részeként működő TÉR (Teljesítmény Értékelési Rendszer) objektív szempontrendszer mentén értékeli a pedagóguskompetenciákat, és lehetőséget biztosít önértékelésre, fejlesztési célok meghatározására. Amennyiben fejlesztő szándékkal és egységes elvek mentén történik az alkalmazása, hatékony eszköze lehet a szakmai fejlődés támogatásának, különösen pályakezdők vagy nehezebb helyzetben lévő kollégák esetében. Úgy		

	gondolom, hogy a rendszer teljes értékű kihasználása feltételezi a felhasználóbarát működés kialakítását, az egységes útmutatás biztosítását, valamint a belső tudásmegosztás és együttműködés további erősítését. Ez utóbbi kulcsszerepet játszott abban, hogy mára sokkal magabiztosabban és hatékonyabban tudoja használni az Ovikrétát a tervezési és adminisztrációs feladatokban.

3. Gyermekvédelmi feladatok (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	Gyermekvédelmi felelősként kiemelt feladata a gyermekek biztonságának, jólétének és jogainak védelme az óvodai intézmény keretein belül. Munkájának három fő pillére a megfigyelés, jelzés és ellenőrzés, melyeket folyamatosan, tudatosan és empatikusan végzi. Folyamatosan figyelemmel kíséri a gyermekek viselkedését, társas kapcsolatait, érzelmi megnyilvánulásait, kiemelten figyelve a veszélyeztetettség jeleire (pl. szorongás, agresszió, elhúzódás). Probléma észlelése esetén jelzési kötelezettségének eleget téve, pontos dokumentációval fordul a vezetőséghez, gyermekjóléti szolgálathoz, szükség esetén hatósághoz. Az ellenőrzés és utánkövetés során nyomon követi az intézkedések eredményességét, a gyermekek állapotát, a környezet biztonságát, és szükség esetén további támogatási javaslatokat tesz. Prevenciós céllal a csoportban és a szülők körében is érzékenyítő beszélgetéseket, konfliktuskezelő és kapcsolatépítő tevékenységeket szervez, ezzel is elősegítve a gyermekek egészséges szociális fejlődését. Szoros együttműködésben dolgozik kollégáival, szülőkkel, védőnőkkel, háziorvossal és a gyermekvédelmi szolgálattal. Települési szakmai fórumokon rendszeresen részt vesz, ahol közös esetmegbeszélések, jó gyakorlatok cseréje zajlik. Intézményi szinten adománygyűjtéseket koordinál, rászoruló családokat támogat, és figyelmet fordít az alapvető szükségletek kielégítésére (pl. ruházat, élelmezés, orvosi ellátás). Célja, egy támogató, biztonságos és fejlődést ösztönző óvodai környezet fenntartása, ahol a gyermekek és családjaik számíthatnak segítségre, támogatásra és megértésre. A nyílt, együttműködésen alapuló kommunikáció elengedhetetlen eszköze ennek a folyamatnak.		

Pedagógus Teljesítményértékelés - Értékelőlap

Értékelés alapadatai

Értékelt személy:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Oktatási azonosító:	
Értékelés készítője:	
Nevelési év:	**2024/2025-ös nevelési év**
Feladatellátási hely:	**Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház**
Értékelés típusa:	**Vezetői értékelés**
Szempontrendszer:	
Értékelés státusza:	**Beküldött**
Létrehozás időpontja:	**2025.08.14. 15:16**
Utolsó módosítás időpontja:	**2025.08.14. 23:33**
Összpontszám:	**94**
Fejlesztendő területek és fejlesztő eszközök:	**-**
Értékelt személy észrevétele:	**-**

Értékelési szempontok adatai

1. Pedagógiai munka támogatásának minősége, eredményessége (20 pont)		**Elért pontszám:**	**20**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
1.1. Önállóság, szakmai tudás (6 pont)	A pedagógus/vezető iránymutatásait figyelembe véve képes a rá bízott feladatokat önállóan elvégezni. Amennyiben releváns, figyelemmel kíséri a szakterületét érintő tudásanyag fejlődését, és sikeresen alkalmazza azt a		**6**

	pedagógiai munkát segítő tevékenysége során.	
1.2. Aktív közreműködés a nevelés-oktatás folyamatának támogatásában (6 pont)	Az optimális légkör és környezet megteremtéséhez figyelembe veszi a támogató tevékenységével érintett gyermekek, tanulók, pedagógusok, más NOKS munkatársak igényeit, ötleteit, kezdeményezéseit. A gyermekek, tanulók eredményes fejlesztése érdekében képes támogatni a pedagógust, segíti a nevelési/tanulási problémák kezelésében.	**6**
1.3. Elkészített produktumok minősége, mennyisége, aktualitása (5 pont)	A munkaköri leírásában szereplő, a neveléshez/oktatáshoz szükséges segédanyagokat megfelelő minőségben (a pedagógus/vezető által meghatározott tartalmi, esztétikai szempontok alapján) készíti el.	**5**
1.4. Digitális felkészültség (3 pont)	Azokban a munkakörökben, amelyekben releváns, nyitott az új szakmai módszerek és digitális eszközök/alkalmazások megismerésére és saját szakmai tevékenységében való alkalmazására. Azokban a munkakörökben, amelyekben releváns, előkészíti/használja a foglalkozáshoz szükséges technikai/digitális eszközöket.	**3**
Szöveges értékelés:		

2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)	**Elért pontszám:**	**10**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
2.1. Közreműködés a tervezési folyamatban (3 pont)	Segíti a pedagógust vagy a vezetőt az intézmény tervezési feladatainak elvégzésében.	**3**
2.2. A gyermek/tanulói összetétel figyelembevételével többletfeladatok ellátása (3 pont)	Segíti a pedagógust vagy a vezetőt az intézmény specifikus jellegéből adódó többlettevékenységek ellátásában. Az adott gyermek-, tanulócsoport jellemzőinek ismerete alapján a tanulócsoport és az egyes tanulók eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel végzi feladatát.	**2**
2.3. Részvétel az intézményen belüli és kívüli programokban (6 pont)	A vezető/pedagógus iránymutatásai alapján tevékenyen részt vállal az intézményen belüli és kívüli programok szervezésében és megvalósításában.	**5**

Szöveges értékelés:	

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (10 pont)		**Elért pontszám:**	**10**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
3.1. Megbízhatóság, szakszerűség (4 pont)	A jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul végrehajtja.		**4**
3.2. Határidők betartása (4 pont)	A feladatköréhez kapcsolódó feladatait szakszerűen, pontosan - pedagógus/igazgató iránymutatásának megfelelően, - határidőre végzi el.		**4**
3.3. Pontosság (2 pont)	A munkaköréhez kapcsolódó dokumentumokat pontosan, naprakészen vezeti.		**2**
Szöveges értékelés:			

4. Kommunikáció, együttműködés (8 pont)		**Elért pontszám:**	**6**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
4.1. Aktivitás (3 pont)	A munkaköri leírásban meghatározott feladatainak megfelelően részt vesz az intézmény által szervezett programokon (értekezleteken, rendezvényeken), közreműködik, segíti az intézményi munkát.		**3**
4.2. Együttműködés külső, belső partnerekkel (2 pont)	Munkavégzése során a munkaköri leírásban meghatározott szempontok alapján napi szinten hatékonyan együttműködik a pedagógusokkal, munkatársaival, segítő szakemberekkel.		**1**
4.3. Kommunikáció (3 pont)	Tevékenysége során az intézmény pedagógiai céljainak és a munkaköri leírásában meghatározottak szerint érthetően és hitelesen kommunikál.		**2**
Szöveges értékelés:			

5. Szakmai felelősségvállalás, elkötelezettség (10 pont)		**Elért pontszám:**	**9**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**

5.1. Szakmai elkötelezettség, nyitottság (4 pont)	Elkötelezett az intézmény céljainak megvalósítása iránt, munkáját ennek megfelelően végzi. Nyitott az új szakmai kihívásokra, az intézmény és a pedagógusok innovációit segíti.	**4**
5.2. Felelősségvállalás (3 pont)	A pedagógus, vezető által rábízott vagy önként vállalt feladatai megvalósításáért felelősséget vállal.	**3**
5.3. Szakmai fejlődés iránti elkötelezettség (3 pont)	Szakmai ismereteit, tudását folyamatosan fejleszti, a megszerzett tudását gyakorlatában eredményesen alkalmazza.	**2**
Szöveges értékelés:		

6. Munkakörhöz kötődő támogató, etikus magatartás (8 pont)	**Elért pontszám:**	**8**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
6.1. Etikus viselkedés (5 pont)	Az intézmény által meghatározott etikai szabályokat, normákat követi és betartja. Intézményen belüli és kívüli programokon viselkedése, megjelenése az elvártaknak megfelelő.	**5**
6.2. Etikus és jogszerű adatkezelés (3 pont)	A munkája szempontjából fontos, megbízható információforrások etikus és jogszerű alkalmazására kiemelten figyel, a gyermekre/tanulóra vonatkozó személyes információkat bizalmasan kezeli.	**3**
Szöveges értékelés:		

7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)	**Elért pontszám:**	**7**
Szempont leírása	Az intézmény fontosnak tartja a hagyományok ápolását, megőrzését. Az intézmény működése során kialakított hagyományok, illetve a magyarság identitásához kapcsolódó hagyományok megjelennek az alapdokumentumokban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.	
Szöveges értékelés:		

Éves teljesítménycélok értékelése

1. Hagyományok ápolása, megőrzése (8 pont)		Elért pontszám:	8
Cél mennyiségi mutató	-	Cél teljesítés	-
Szöveges értékelés:	Az óvodai nevelés során kiemelt figyelmet fordított a magyar népi hagyományok megismertetésére és élményszerű átadására. Az év során a jeles napokhoz és ünnepekhez kapcsolódó eseményeken keresztül a gyermekek megismerkedtek hazánk szokásaival, népi kultúrájával, ünnepeivel. A közös programok – mint a Mihály-napi vásár, Márton-nap, Mikulásvárás, karácsony, farsang, húsvét, március 15., Föld napja, anyák napja – nemcsak élményt nyújtottak, hanem közösségformáló erővel is bírtak. Fontosnak tartotta, hogy ezek az alkalmak játékosan fejlesszék a gyermekek szociális készségeit, empátiáját, együttműködését. A néphagyományok természethez való kapcsolódásán keresztül segítette a gyermekeket abban, hogy megértsék az évszakok váltakozását, tiszteljék a természetet. Rendszeresen alkalmazta a magyar népmeséket, mondókákat, népdalokat, amelyek gazdagították anyanyelvi fejlődésüket, fejlesztették erkölcsi érzéküket, képzeletüket és problémamegoldó gondolkodásukat. A kézműves tevékenységeken keresztül a gyerekek megismerkedtek népi motívumokkal, miközben fejlődött finommotorikájuk, figyelmük, kreativitásuk. Törekedett arra, hogy a hagyományőrzést mindig a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazítva, élményszerűen, játékos formában valósítsa meg, ezzel is hozzájárulva a magyar kulturális értékek megőrzéséhez.		

2. Élményszerző séta évszakonként (8 pont)		Elért pontszám:	8
Cél mennyiségi mutató	4	Cél teljesítés	4
Szöveges értékelés:	Az óvodáskor a felfedezés időszaka – a tapasztalás, megfigyelés, kérdezés és csodálkozás évei. Az évszakos séták célja az volt, hogy a gyerekek közvetlenül tapasztalják meg a természet változásait, miközben fejlődik megfigyelőképességük és környezeti érzékenységük. A természetben tett séták nemcsak a mozgásigényt elégítették ki, hanem élményszerű tanulási alkalmakat teremtettek. Segítették az érzelmi kötődés kialakulását a természethez, és megalapozták a környezettudatos szemléletet. A séták után közösen feldolgozták az élményeket: fotókból plakát készült, amit örömmel fogadtak a gyerekek. Kérdésekkel segítette a beszélgetést: Mit láttunk? Mi változott? Milyen terméseket találtunk? Melyik volt a kedvenc élményetek? Pedagógiai szempontból ezek a séták számos területen támogatták a gyerekek fejlődését: - Fejlődött megfigyelőképességük és beszédkészségük. - Gazdagodtak szociális készségeik (együttműködés, szabálytartás). - Élményeken keresztül mélyebb tudásra tettek szert. Meglátása szerint érdemes lett volna ezeket az alkalmakat szabad játékkal, vagy más szabadban is		

	végezhető tevékenységgel is kiegészíteni. Sajnos nemsok állat megfigyelésére volt lehetőségük sem. Ezektől eltekintve örömömére szolgált, hogy az egyes séták nemcsak tanulási, hanem közösségi élmények is voltak, melyek hozzájárultak a gyermekek sokoldalú fejlődéséhez és a természethez fűződő pozitív kapcsolat kialakulásához.

3. Saját készítésű fejlesztő játékok (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**10**	Cél teljesítés	**10**
Szöveges értékelés:	A csoportba járó óvodás gyerekek körében rendkívül nagy sikert arattak a saját kézzel készített fejlesztő játékok. Az újdonság ereje, a játékok személyessége és kreatív megalkotása különösen lekötötte figyelmüket. A játékokat napi szinten rendszeresen felajánlotta a gyerekek számára. Örömmel, aktívan és lelkesedéssel vettek részt ezekben a tevékenységekben, miközben számos képességük, készségük fejlődött. A pozitív visszajelzések megerősítették, hogy ezek az eszközök értékes és hatékony kiegészítői a pedagógiai munkának		

Pedagógus Teljesítményértékelés - Értékelőlap

Értékelés alapadatai

Értékelt személy:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Oktatási azonosító:	
Értékelés készítője:	
Nevelési év:	**2024/2025-ös nevelési év**
Feladatellátási hely:	**Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház**
Értékelés típusa:	**Vezetői értékelés**
Szempontrendszer:	
Értékelés státusza:	**Beküldött**
Létrehozás időpontja:	**2025.08.14. 12:34**
Utolsó módosítás időpontja:	**2025.08.14. 23:37**
Összpontszám:	**95**
Fejlesztendő területek és fejlesztő eszközök:	**-**
Értékelt személy észrevétele:	**-**

Értékelési szempontok adatai

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége, hatékonysága (28 pont)		**Elért pontszám:**	**27**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
1.1. A gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai (10 pont)	Az adott nevelési év nyomonkövetési eredményeit az óvodába lépés évének eredményeihez képest kell vizsgálni. Az adott nevelési évben tankötelessé váló gyermekek egyéni fejlettségüknek megfelelően iskolára felkészítő nevelést kapnak.		**10**

1.2. A gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően (10 pont)	A pedagógus a gyermekek értelmi, érzelmi, akarati, szociális és testi fejlettségének mutatóit nyomon követi, ciklikusan elemzi, értékeli, rögzíti, az eredményeket nevelési, fejlesztési terveibe beépíti.	**10**
1.3. Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása (6 pont)	A pedagógus élményalapú, a gyermekek önálló tevékenységére épülő, a tapasztalatszerzést és a játékra épülő készség és képességfejlesztést lehetővé tevő interaktív tevékenységszervezési és értékelési módszereket alkalmaz, fejleszti a gyermekek értelmi, testi, lelki és szociális készségeit.	**6**
1.4. Díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében (2 pont)	Rendelkezik a pedagógiai munkája eredményességét bizonyító, az intézmény által alapított és/ vagy helyi, települési, állami díjakkal, elismerésekkel. Mesterpedagógus programjával, publikációkkal hozzájárul az intézményi, vagy tágabb értelemben (helyi, regionális, országos szinten) a pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.	**1**
Szöveges értékelés:		

2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)	**Elért pontszám:**	**11**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
2.1. Éves tartalmi tervezés, napi tervezés (3 pont)	Az adott gyermekcsoport és lehetőség szerint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján és az egyes gyermekek eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít nevelési és tevékenységi tervet, valamint sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek esetében (re)habilitációs tervet, fejlesztési tervet. Az egyes tevékenységek megvalósítására felkészül, tevékenységét megtervezi, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített.	**2**
2.2. Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása (3 pont)	Eseti vagy állandó intézményi munkacsoport tagja (pl.: Zöld Óvoda koordinátor, ÖTM) pályázatfigyelő, pályázatíró feladatokat vállal, mentorálásra fogad hallgatókat/gyakornokot. Mesterpedagógusként	**3**

	intézményfejlesztési feladatokat vállal, támogatja az intézmény, a pedagógusok munkáját. Szaktanácsadóként, szakértőként (amennyiben releváns) részt vesz a jogszabály által meghatározott feladatokban. (Több megbízatás esetén több pont.)	
2.3. Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények (3 pont)	Az óvodában intézményi szintű rendezvényeket szervez és/vagy megvalósításában aktívan részt vesz gyermekközösségével, azokat dokumentálja (forgatókönyv, beszámoló, elégedettségmérés/értékelés stb.). Részt vállal az intézmény éves munkaterve szerinti programokban, pl.: hagyományőrző nap, kulturális rendezvény, szülői nap stb. Az intézményi hagyományok ápolásában tevékenyen vesz részt.	**3**
2.4. Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum- és színházlátogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) (3 pont)	Óvodán kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a szülőket az óvodán kívüli programokról. Feladatot vállal az intézményvezetővel egyeztetve a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.	**3**
Szöveges értékelés:		

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (8 pont)	**Elért pontszám:**	**8**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
3.1. A pedagógus szabály- és normakövető magatartása (3 pont)	A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házirend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja. Az óvodai adminisztrációs feladatokat - a feladatköréhez kapcsolódóan - szakszerűen, pontosan, határidőre elvégzi.	**3**
3.2. Csoportnapló, mulasztási napló vezetése (2 pont)	A csoportnaplót és a gyermekek hiányzását a mulasztási naplóban naprakészen vezeti, igazolatlan hiányzás esetén jelez az igazgatónak és a gyermekvédelmi felelősnek.	**2**
3.3. A gyermekek személyiségfejlődésének	A gyermek által készített produktumokat folyamatosan gyűjti, a gyermekek	**3**

nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység (3 pont)	személyiségfejlődését az intézményi belső szabályzókban meghatározott módon értékeli, a gyermekek személyiségfejlődéséről a szülőket/ törvényes képviselőket legalább félévente tájékoztatja.	
Szöveges értékelés:		

4. Kommunikáció, együttműködés (6 pont)		**Elért pontszám:**	**5**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
4.1. Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel (3 pont)	Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, pedagógiai jellegű előadások tartásával (pl. nevelési értekezleten) segíti a testület munkáját. Aktívan közreműködik a szakmai munkaközössége/ intézménye éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Naprakész információval rendelkezik, az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív. Munkavégzése során kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (pl. óvodapszichológus, pedagógiai szakszolgálat munkatársai, szociális segítő, gyermekorvos, családsegítő stb.) Szakmai kihívások megoldásában aktív.		**2**
4.2. Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel (3 pont)	A szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napokat pontosan és tervezetten lebonyolítja. A szülőket/ törvényes képviselőket igény szerint, de legalább félévente egyszer szakszerűen, közérthetően és objektíven tájékoztatja az óvodai feladatokról és az érintett gyermek személyiségfejlődéséről, a szülőkkel együttműködik. Igény szerint a szülőkkel közös programokat szervez.		**3**
Szöveges értékelés:			

5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás / esélyteremtés (8 pont)		**Elért pontszám:**	**6**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**

5.1. Tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelése (- pont)	Részt vesz a tehetségígéretek és a kettős különlegességű, sajátos nevelési igényű, vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tehetségígéretek azonosításában. A szülők számára nevelési tanácsokat ad a gyermek képességeinek kibontakoztatása érdekében. Figyelmet fordít a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségígéretek bátorítására különböző óvodai és/vagy óvodaközi rendezvényeken (vizuális/alkotó, sport, mesemondó stb.).	**1**
5.2. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése (- pont)	A gyermekek közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált tevékenységformákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, az SNI illetve BTMN gyermekek egyedi igényeit figyelembe veszi, differenciált ellátást biztosít, a szakemberekkel (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus) folyamatosan konzultál.	**1**
5.3. Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás (- pont)	A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztett gyermekek gyermek hiányzásainak csökkentése, szociális hátrányainak csökkentése érdekében pedagógiai célú feladatokat vállal.	**2**
5.4. Iskolába lépés segítése (- pont)	Indokolt esetben személyes beszélgetéssel segíti a tanköteles korba lépő gyermekek szüleit a tankötelezettség megkezdése időpontjának megválasztásában, az indokolt esetben beadásra kerülő tankötelezettség halasztási kérelmek elkészítésében. Az óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységekben, együttműködé□sekben aktív részt vállal.	**2**
Szöveges értékelés:		

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (6 pont)	**Elért pontszám:**	**6**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
6.1. Motiváció, elkötelezettség (3 pont)	Szakmai tudását folyamatos megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel	**3**

	történő rendszeres meghatározása. Elkötelezett az intézmény küldetése, céljai és a pedagógiai program iránt, a megvalósításban kezdeményező szerepet vállal.	
6.2. A szervezet képviselete (2 pont)	Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírnevét.	**2**
6.3. Etikus magatartás (1 pont)	A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja.	**1**
Szöveges értékelés:		

7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)	**Elért pontszám:**	**8**
Szempont leírása	Az intézmény fontosnak tartja a hagyományok ápolását, megőrzését. Az intézmény működése során kialakított hagyományok, illetve a magyarság identitásához kapcsolódó hagyományok megjelennek az alapdokumentumokban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.	
Szöveges értékelés:		

Éves teljesítménycélok értékelése

1. Hagyományok ápolása, megőrzése (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	Óvodánkban a néphagyományok ápolása, megismertetése a gyermekekkel a Nevelési Proramunkban előírtaknak megfelelő módon történik. A nevelési év során minden csoport nyomon követi az éppen aktuális jeles napokat, az ezekhez kapcsolódó hagyományokat, népszokásokat. Intézményünkben szinte minden nagyobb ünnep megünneplésre kerül. A gyerekek már szeptemberben nagyon várják a Mihály napi vásárt, a szüretet, majd a Márton napot, az adventi időszakot. Óvodánk környezete nagyon sok lehetőséget nyújt ezen néphagyományok megünneplésében. A történelmi egyházakkal is jó kapcsolatot ápol óvodánk így a templomok látogatása is nagyban hozzájárul az ünnepek ilyen módon történő ünnepléséhez. A közeli lovastanya is számtalan alkalommal ad otthont valamely jeles nap ünnepléséhez. Munkájuk során arra törekszenek, hogy a gyerekek életkori sajátosságainak megfelelően ismertessék meg őket az egyes népszokásokkal, bevonják őket a		

	hagyományőrzésbe. Egyik kedves jeles napuk a madarak és fák napjához kapcsolódik. Óvodánk kéményére minden éven megérkezik a gólya. Tavaly elvesztette a párját, de ebben az évben új párral érkezett a fészekre. A gyerekekkel minden évszakban sokat járnak sétálni és beszélgettek az üres gólyafészekről. Sok kérdés merült fel a gyerekekben, miért költöznek el a madarak, mikor érkeznek. Átélt élményeik elmondásával fejlődik az összefüggő folyamatos beszédük, szókincsük bővül. A gyermekek érdeklődésére meglévő élményeikre, ismereteikre építik tevékenységeiket. A tevékenységek tervezésénél igazodik a csoport életkori sajátosságaihoz, fejlettségi szintjükhöz, lehetőséget biztosít, hogy minden gyermek érdeklődésének, képességeinek megfelelően vegyen rész a tevékenységben. A gyerekek nem csak jeles napot ünnepelnek, hanem az állatok védelmét is megtanulják. Azzal, hogy együtt tevékenykednek, a közösséghez tartozás érzése is kialakult a csoportban. A népi játékokkal való ismerkedés, a néptánc, a közös fellépések, a gyönyörű népviselet hozzájárult ezeknek a kulturális örökségeknek a megismertetésére, megszerettetésére. Az együtt végzett tevékenykedések a gyermekek szociális kompetenciáinak fejlődését is eredményezte. Megnyilvánult az együttműködés, egymás segítése, egymásra figyelés, alkalmazkodás. A hagyományőrzés az óvodákban kiemelt szerepet kap, mivel a kisgyermekek számára fontos, hogy megismerkedjenek a saját kultúrájukkal, értékeikkel, szokásaikkal és ünnepeikkel. Az óvodákban végzett hagyományőrző tevékenységek nemcsak a gyermekek identitásának kialakulásában segítenek, hanem hozzájárulnak a közösségi érzés erősítéséhez is. A hagyományok gyakran játékos formában jelennek meg, így a gyerekek számára szórakoztató módon tanulhatóak. A hagyományőrzés tehát nemcsak a kultúra átadásáról szól, hanem a gyermekek számára egy fontos közösségi élményt is jelent.

2. Óvodán kívüli kirándulás (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	Elérkezett várva várt jutalomkirándulás napja. A gyerekek izgatottan várakoztak a csoportszobában, majd a reggeli után, a mosdóhasználatot követően sorakoztak és indultak az autóbuszhoz. Útközben mesélt nekik a Hegyaljáról, a gyönyörű dombokról és a varázslatos kilátásokról, azokról a helyekről, amiket meg fognak nézni. A kirándulás célja a Hegyalja csodás tájainak felfedezése volt. Óvodánkban egyre inkább hangsúlyt kapnak olyan alkalmak, amelyek segítenek a gyerekeknek felismerni a természethez való kötődést. Amint megérkeztek, kirándulásuk első állomására Tarcalra a gyerekek azonnal felfedezők lettek. Sétájuk az Áldó Krisztus szoborhoz vezetett, ahol gyönyörű panoráma tárult a környező településekre. Gyönyörű növényeket láthattak a tó partján sétálva. A Tisza partján megebédeltek, majd felsétáltak a kilátóhoz, ahonnan csodás panoráma tárult a		

	szemük elé a Tisza és a Bodrog találkozásánál. A kirándulás végén, a buszhoz visszaérve, mindannyian egy emlékkel gazdagabban tértek haza. Ez a nap nemcsak jutalom volt, hanem egy felejthetetlen élmény, amely örökre megmarad az emlékeikben. A gyerekek nagy örömmel meséltek a következő hetekben az átélt élményekről.

3. OviKRÉTA rendszer használata (8 pont)			**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés		**-**
Szöveges értékelés:	Célja az oviKRÉTA rendszer megismerése és hatékony alkalmazása. Óvodánkban hatékonyan működik az ovped rendszer, melynek használata nagymértékben segítette az OviKréta rendszer megismerését. 2020-tól használják az ovped rendszert immáron ez az ötödik nevelési év, hogy bevezetésre került az elektronikus napló, melyet minden tanév végén kinyomtattak. Szerinte ez nagyban hozzájárult ahhoz, hogy könnyen, egymást segítve tanulták meg az OviKRÉTA rendszer használatát. Óvodánk nevelőközössége innovatív és egymást mindenben segíti, támogatja, így az óvodapedagógusok együtt, közösen próbálták megtanulni az új rendszer használatát. A 2024/25-ös nevelési évtől használják az OviKRÉTA rendszert, mely egy olyan informatikai alkalmazás, amelyet az óvodák és iskolák számára fejlesztettek ki Magyarországon. A csoportnaplóban tudják rögzíteni a csoport tevékenységeit. A csoportnapló oldalon tudják dokumentálni a csoport tevékenységeit. Napirend, hetirend, nevelési-, szervezési feladatokat. A gyermekek napi jelenlétet és hiányzásokat itt rögzítik, a hiányzások igazolásait, az óvodapedagógusok töltik fel. A gyermekorvosi igazolásokat 2024 októberétől az igazolás beérkezését követően azonnal rögzít a rendszer. A gyermekek fejlődését is nyomon tudják követni. Ez magában foglalja a gyermekek szociális, érzelmi és intellektuális fejlődésének dokumentálását. Az értékeléseket hozzáadják, amelyeket később a szülők is megtekintenek. A rendszer lehetővé teszi a fontos dokumentumok (pl. felvételi űrlapok, orvosi igazolások) feltöltését és tárolását. Az OviKRÉTA egy átfogó adminisztratív eszköz, amely segíti az óvodákat a napi működésben, miközben biztosítja a szülők számára a szükséges információkhoz való hozzáférést. Az adatkezelés biztonságos keretek között történik, és az óvodák számára lehetőséget ad a jogszabályoknak megfelelő nyilvántartásra.			

Pedagógus Teljesítményértékelés - Értékelőlap

Értékelés alapadatai

Értékelt személy:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Oktatási azonosító:	
Értékelés készítője:	
Nevelési év:	**2024/2025-ös nevelési év**
Feladatellátási hely:	**Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház**
Értékelés típusa:	**Vezetői értékelés**
Szempontrendszer:	
Értékelés státusza:	**Beküldött**
Létrehozás időpontja:	**2025.08.14. 12:14**
Utolsó módosítás időpontja:	**2025.08.14. 23:38**
Összpontszám:	**95**
Fejlesztendő területek és fejlesztő eszközök:	**-**
Értékelt személy észrevétele:	**-**

Értékelési szempontok adatai

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége, hatékonysága (28 pont)		**Elért pontszám:**	**27**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
1.1. A gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai (10 pont)	Az adott nevelési év nyomonkövetési eredményeit az óvodába lépés évének eredményeihez képest kell vizsgálni. Az adott nevelési évben tankötelessé váló gyermekek egyéni fejlettségüknek megfelelően iskolára felkészítő nevelést kapnak.		**10**

1.2. A gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően (10 pont)	A pedagógus a gyermekek értelmi, érzelmi, akarati, szociális és testi fejlettségének mutatóit nyomon követi, ciklikusan elemzi, értékeli, rögzíti, az eredményeket nevelési, fejlesztési terveibe beépíti.	**10**
1.3. Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása (6 pont)	A pedagógus élményalapú, a gyermekek önálló tevékenységére épülő, a tapasztalatszerzést és a játékra épülő készség és képességfejlesztést lehetővé tevő interaktív tevékenységszervezési és értékelési módszereket alkalmaz, fejleszti a gyermekek értelmi, testi, lelki és szociális készségeit.	**6**
1.4. Díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében (2 pont)	Rendelkezik a pedagógiai munkája eredményességét bizonyító, az intézmény által alapított és/ vagy helyi, települési, állami díjakkal, elismerésekkel. Mesterpedagógus programjával, publikációkkal hozzájárul az intézményi, vagy tágabb értelemben (helyi, regionális, országos szinten) a pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.	**1**
Szöveges értékelés:		

2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)	**Elért pontszám:**	**12**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
2.1. Éves tartalmi tervezés, napi tervezés (3 pont)	Az adott gyermekcsoport és lehetőség szerint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján és az egyes gyermekek eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít nevelési és tevékenységi tervet, valamint sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek esetében (re)habilitációs tervet, fejlesztési tervet. Az egyes tevékenységek megvalósítására felkészül, tevékenységét megtervezi, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített.	**3**
2.2. Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása (3 pont)	Eseti vagy állandó intézményi munkacsoport tagja (pl.: Zöld Óvoda koordinátor, ÖTM) pályázatfigyelő, pályázatíró feladatokat vállal, mentorálásra fogad hallgatókat/gyakornokot. Mesterpedagógusként	**3**

	intézményfejlesztési feladatokat vállal, támogatja az intézmény, a pedagógusok munkáját. Szaktanácsadóként, szakértőként (amennyiben releváns) részt vesz a jogszabály által meghatározott feladatokban. (Több megbízatás esetén több pont.)	
2.3. Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények (3 pont)	Az óvodában intézményi szintű rendezvényeket szervez és/vagy megvalósításában aktívan részt vesz gyermekközösségével, azokat dokumentálja (forgatókönyv, beszámoló, elégedettségmérés/értékelés stb.). Részt vállal az intézmény éves munkaterve szerinti programokban, pl.: hagyományőrző nap, kulturális rendezvény, szülői nap stb. Az intézményi hagyományok ápolásában tevékenyen vesz részt.	**3**
2.4. Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum- és színházlátogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) (3 pont)	Óvodán kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a szülőket az óvodán kívüli programokról. Feladatot vállal az intézményvezetővel egyeztetve a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.	**3**
Szöveges értékelés:		

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (8 pont)	**Elért pontszám:**	**7**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
3.1. A pedagógus szabály- és normakövető magatartása (3 pont)	A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házirend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja. Az óvodai adminisztrációs feladatokat - a feladatköréhez kapcsolódóan - szakszerűen, pontosan, határidőre elvégzi.	**3**
3.2. Csoportnapló, mulasztási napló vezetése (2 pont)	A csoportnaplót és a gyermekek hiányzását a mulasztási naplóban naprakészen vezeti, igazolatlan hiányzás esetén jelez az igazgatónak és a gyermekvédelmi felelősnek.	**1**
3.3. A gyermekek személyiségfejlődésének	A gyermek által készített produktumokat folyamatosan gyűjti, a gyermekek	**3**

nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység (3 pont)	személyiségfejlődését az intézményi belső szabályzókban meghatározott módon értékeli, a gyermekek személyiségfejlődéséről a szülőket/ törvényes képviselőket legalább félévente tájékoztatja.	
Szöveges értékelés:		

4. Kommunikáció, együttműködés (6 pont)		**Elért pontszám:**	**6**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
4.1. Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel (3 pont)	Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, pedagógiai jellegű előadások tartásával (pl. nevelési értekezleten) segíti a testület munkáját. Aktívan közreműködik a szakmai munkaközössége/ intézménye éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Naprakész információval rendelkezik, az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív. Munkavégzése során kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (pl. óvodapszichológus, pedagógiai szakszolgálat munkatársai, szociális segítő, gyermekorvos, családsegítő stb.) Szakmai kihívások megoldásában aktív.		**3**
4.2. Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel (3 pont)	A szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napokat pontosan és tervezetten lebonyolítja. A szülőket/ törvényes képviselőket igény szerint, de legalább félévente egyszer szakszerűen, közérthetően és objektíven tájékoztatja az óvodai feladatokról és az érintett gyermek személyiségfejlődéséről, a szülőkkel együttműködik. Igény szerint a szülőkkel közös programokat szervez.		**3**
Szöveges értékelés:			

5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás / esélyteremtés (8 pont)		**Elért pontszám:**	**6**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**

5.1. Tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelése (- pont)	Részt vesz a tehetségígéretek és a kettős különlegességű, sajátos nevelési igényű, vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tehetségígéretek azonosításában. A szülők számára nevelési tanácsokat ad a gyermek képességeinek kibontakoztatása érdekében. Figyelmet fordít a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségígéretek bátorítására különböző óvodai és/vagy óvodaközi rendezvényeken (vizuális/alkotó, sport, mesemondó stb.).	**2**
5.2. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése (- pont)	A gyermekek közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált tevékenységformákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, az SNI illetve BTMN gyermekek egyedi igényeit figyelembe veszi, differenciált ellátást biztosít, a szakemberekkel (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus) folyamatosan konzultál.	**2**
5.3. Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás (- pont)	A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztett gyermekek gyermek hiányzásainak csökkentése, szociális hátrányainak csökkentése érdekében pedagógiai célú feladatokat vállal.	**1**
5.4. Iskolába lépés segítése (- pont)	Indokolt esetben személyes beszélgetéssel segíti a tanköteles korba lépő gyermekek szüleit a tankötelezettség megkezdése időpontjának megválasztásában, az indokolt esetben beadásra kerülő tankötelezettség halasztási kérelmek elkészítésében. Az óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységekben, együttműködé□sekben aktív részt vállal.	**1**
Szöveges értékelés:		

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (6 pont)	**Elért pontszám:**	**6**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
6.1. Motiváció, elkötelezettség (3 pont)	Szakmai tudását folyamatos megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel	**3**

	történő rendszeres meghatározása. Elkötelezett az intézmény küldetése, céljai és a pedagógiai program iránt, a megvalósításban kezdeményező szerepet vállal.	
6.2. A szervezet képviselete (2 pont)	Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírnevét.	**2**
6.3. Etikus magatartás (1 pont)	A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja.	**1**
Szöveges értékelés:		

7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)	**Elért pontszám:**	**8**
Szempont leírása	Az intézmény fontosnak tartja a hagyományok ápolását, megőrzését. Az intézmény működése során kialakított hagyományok, illetve a magyarság identitásához kapcsolódó hagyományok megjelennek az alapdokumentumokban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.	
Szöveges értékelés:		

Éves teljesítménycélok értékelése

1. Néphagyományéltetés (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	A hagyományőrzés és néphagyományok ápolása kulcsszerepet játszik az óvodai nevelésben, ahol a természet és az évszakok váltásához kötődő népszokásokat integrálják a pedagógiai munkába. A magyar népdalok, mondókák, néptánc és népi játékok kiemelt szerepet kapnak a gyermekek mindennapjaiban. Az óvoda környezete és udvara segíti az évkörhöz kapcsolódó ünnepek, mint a Mihály-napi vásár megünneplését, így a gyerekek már kiscsoportos korban élvezhetik a népi hagyományokat, például a néptánc előadásokat. A mesélés és mondókázás alapot ad a későbbi mesehallgatásnak és segít a gyermekek szórakoztatásában, miközben fejleszti a hallgatás és az azonosulás képességét. A Napsugár csoportban az állatmesék és fabulák népszerűek, a mesélés pedig nemcsak tanítói jellegét, hanem a mesélő személyiségét is fontos szereplővé teszi. A Tulipános tánc tehetségműhely célja a magyar népi kultúra, népi játékok és néptánc népszerűsítése		

	volt, különböző eszközökkel, mint a "Így tedd rá!" program. A táncos mozgásfejlesztés, a szabálytisztelet, a kooperáció és az önfegyelem is hangsúlyt kapott a foglalkozások során. Az eszközök, mint például a tulipánok, diók és gumiszalagok a tánctanulás alapjait biztosították, miközben örömteli közösségi élményeket adtak a gyermekeknek. A hagyományok tisztelete tehát nemcsak az ünnepi alkalmakat, hanem a mindennapi pedagógiai munkát is áthatja, segítve a gyermekek fejlődését, közösségi érzésük erősítését és a kreativitásuk kibontakozását.

2. Ének zenei nevelés (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	Az óvodai ének-zenei nevelés legfőbb célja a zene szeretetének és megértésének átadása, hogy a gyermekek a művészetet természetes közegként éljék meg. Ez hozzájárul a kiegyensúlyozott, kreatív felnőttek kialakulásához, akik fejlett érzelmi és értelmi intelligenciával rendelkeznek. Az énekes játékok, ölbéli játékok és közös éneklés segítik a gyermekek zenei érdeklődésének felkeltését és képességeik fejlődését, miközben a nemzeti és etnikai hovatartozásukat is figyelembe vesszük a zenei élmények során. A zenei anyagok kiválasztásakor fontos az életkori és képességi szint figyelembe vétele. A kiscsoportos zenei nevelés során különböző, mozgással kísért dalokat és mondókákat alkalmaznak, amelyek segítik a gyermekek ritmusérzékének és mozgáskoordinációjának fejlesztését. A zenei feladatok között szerepel az együttes éneklés, a hangok megkülönböztetése, és az egyenletes lüktetés érzékeltetése mozgással. Az ölbéli játékok különösen fontosak, mivel érzelmi biztonságot nyújtanak és segítik az anya-gyermek kapcsolatot. A zenehallgatás is alapvető szerepet kap, hiszen a jól választott zeneművek fejlesztik a figyelmet, koncentrációt, és javítják a mozgáskoordinációt. A zenehallgatás során a magyar népdalok és népzene kiemelt szerepet kap, mivel segítik a gyermekek identitástudatának fejlődését. Az óvodai hangszerek – legyenek azok készített vagy klasszikus ritmushangszerek – szintén hozzájárulnak a ritmusérzék és zenei hallás fejlesztéséhez. A cél, hogy a gyermekek szabad játék közben is felfedezhessék a zenét, miközben egyre gazdagabb zenei élményekben részesülnek.		

3. Természetsarok (8 pont)		**Elért pontszám:**	**7**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	A csoportszobában kialakított természetsarok célja, hogy a gyermekek közvetlen kapcsolatba kerüljenek a természet különböző aspektusaival és tapasztalati úton ismerjék meg a környezetüket. Az évszakok változásával a természetsarkot folyamatosan bővítette, így a gyűjtött anyagokat – mint		

	virágok, levelek, termések, avar és hó – az aktuális szezonhoz igazította. Az esztétikusan elhelyezett természetes kincsek lehetőséget adnak a gyermekeknek, hogy szabadon és irányítottan fedezhessék fel a természet működését. A tevékenységek során a gyerekek a természet formáit, színeit és textúráját ismerhetik meg, miközben kreativitásukat is fejleszthetik. A természetsarokhoz kapcsolódó játékos feladatok, mint a levelekkel vagy fadarabokkal való képkészítés, segítik őket a természet megértésében. Az évszakok váltakozásával egyre bővülő gyűjtemény segít abban, hogy a gyerekek megértsék a természet ciklikus változásait – tavasszal a növényeket, nyáron a gyümölcsöket, ősszel a terméseket és télen a hó, jég jelenségeit. A természetsarkok nemcsak tanulási, hanem érzelmi élményt is nyújtanak, erősítve a gyermekek környezet iránti tiszteletét és szeretetét. A természet kincseinek felfedezése, mint egy fa levele vagy egy hópehely, segíti őket abban, hogy tudatosabban szemléljék a világot, fejlesztve esztétikai érzéküket. A jövőben a természeti tapasztalatok bővítésével és interaktív tevékenységekkel szeretné még inkább mélyíteni ezt az élményt.

Pedagógus Teljesítményértékelés - Értékelőlap

Értékelés alapadatai

Értékelt személy:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Oktatási azonosító:	
Értékelés készítője:	
Nevelési év:	**2024/2025-ös nevelési év**
Feladatellátási hely:	**Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház**
Értékelés típusa:	**Vezetői értékelés**
Szempontrendszer:	
Értékelés státusza:	**Beküldött**
Létrehozás időpontja:	**2025.08.14. 16:35**
Utolsó módosítás időpontja:	**2025.08.14. 23:17**
Összpontszám:	**95**
Fejlesztendő területek és fejlesztő eszközök:	**-**
Értékelt személy észrevétele:	**-**

Értékelési szempontok adatai

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége, hatékonysága (28 pont)		**Elért pontszám:**	**27**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
1.1. A gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai (10 pont)	Az adott nevelési év nyomonkövetési eredményeit az óvodába lépés évének eredményeihez képest kell vizsgálni. Az adott nevelési évben tankötelessé váló gyermekek egyéni fejlettségüknek megfelelően iskolára felkészítő nevelést kapnak.		**9**

1.2. A gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően (10 pont)	A pedagógus a gyermekek értelmi, érzelmi, akarati, szociális és testi fejlettségének mutatóit nyomon követi, ciklikusan elemzi, értékeli, rögzíti, az eredményeket nevelési, fejlesztési terveibe beépíti.	**10**
1.3. Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása (6 pont)	A pedagógus élményalapú, a gyermekek önálló tevékenységére épülő, a tapasztalatszerzést és a játékra épülő készség és képességfejlesztést lehetővé tevő interaktív tevékenységszervezési és értékelési módszereket alkalmaz, fejleszti a gyermekek értelmi, testi, lelki és szociális készségeit.	**6**
1.4. Díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében (2 pont)	Rendelkezik a pedagógiai munkája eredményességét bizonyító, az intézmény által alapított és/ vagy helyi, települési, állami díjakkal, elismerésekkel. Mesterpedagógus programjával, publikációkkal hozzájárul az intézményi, vagy tágabb értelemben (helyi, regionális, országos szinten) a pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.	**2**
Szöveges értékelés:		

2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)	**Elért pontszám:**	**12**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
2.1. Éves tartalmi tervezés, napi tervezés (3 pont)	Az adott gyermekcsoport és lehetőség szerint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján és az egyes gyermekek eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít nevelési és tevékenységi tervet, valamint sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek esetében (re)habilitációs tervet, fejlesztési tervet. Az egyes tevékenységek megvalósítására felkészül, tevékenységét megtervezi, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített.	**3**
2.2. Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása (3 pont)	Eseti vagy állandó intézményi munkacsoport tagja (pl.: Zöld Óvoda koordinátor, ÖTM) pályázatfigyelő, pályázatíró feladatokat vállal, mentorálásra fogad hallgatókat/gyakornokot. Mesterpedagógusként	**3**

	intézményfejlesztési feladatokat vállal, támogatja az intézmény, a pedagógusok munkáját. Szaktanácsadóként, szakértőként (amennyiben releváns) részt vesz a jogszabály által meghatározott feladatokban. (Több megbízatás esetén több pont.)	
2.3. Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények (3 pont)	Az óvodában intézményi szintű rendezvényeket szervez és/vagy megvalósításában aktívan részt vesz gyermekközösségével, azokat dokumentálja (forgatókönyv, beszámoló, elégedettségmérés/értékelés stb.). Részt vállal az intézmény éves munkaterve szerinti programokban, pl.: hagyományőrző nap, kulturális rendezvény, szülői nap stb. Az intézményi hagyományok ápolásában tevékenyen vesz részt.	**3**
2.4. Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum- és színházlátogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) (3 pont)	Óvodán kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a szülőket az óvodán kívüli programokról. Feladatot vállal az intézményvezetővel egyeztetve a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.	**3**
Szöveges értékelés:		

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (8 pont)	**Elért pontszám:**	**8**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
3.1. A pedagógus szabály- és normakövető magatartása (3 pont)	A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házirend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja. Az óvodai adminisztrációs feladatokat - a feladatköréhez kapcsolódóan - szakszerűen, pontosan, határidőre elvégzi.	**3**
3.2. Csoportnapló, mulasztási napló vezetése (2 pont)	A csoportnaplót és a gyermekek hiányzását a mulasztási naplóban naprakészen vezeti, igazolatlan hiányzás esetén jelez az igazgatónak és a gyermekvédelmi felelősnek.	**2**
3.3. A gyermekek személyiségfejlődésének	A gyermek által készített produktumokat folyamatosan gyűjti, a gyermekek	**3**

nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység (3 pont)	személyiségfejlődését az intézményi belső szabályzókban meghatározott módon értékeli, a gyermekek személyiségfejlődéséről a szülőket/ törvényes képviselőket legalább félévente tájékoztatja.	
Szöveges értékelés:		

4. Kommunikáció, együttműködés (6 pont)		**Elért pontszám:**	**5**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
4.1. Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel (3 pont)	Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, pedagógiai jellegű előadások tartásával (pl. nevelési értekezleten) segíti a testület munkáját. Aktívan közreműködik a szakmai munkaközössége/ intézménye éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Naprakész információval rendelkezik, az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív. Munkavégzése során kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (pl. óvodapszichológus, pedagógiai szakszolgálat munkatársai, szociális segítő, gyermekorvos, családsegítő stb.) Szakmai kihívások megoldásában aktív.		**2**
4.2. Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel (3 pont)	A szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napokat pontosan és tervezetten lebonyolítja. A szülőket/ törvényes képviselőket igény szerint, de legalább félévente egyszer szakszerűen, közérthetően és objektíven tájékoztatja az óvodai feladatokról és az érintett gyermek személyiségfejlődéséről, a szülőkkel együttműködik. Igény szerint a szülőkkel közös programokat szervez.		**3**
Szöveges értékelés:			

5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás / esélyteremtés (8 pont)		**Elért pontszám:**	**7**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**

5.1. Tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelése (- pont)	Részt vesz a tehetségígéretek és a kettős különlegességű, sajátos nevelési igényű, vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tehetségígéretek azonosításában. A szülők számára nevelési tanácsokat ad a gyermek képességeinek kibontakoztatása érdekében. Figyelmet fordít a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségígéretek bátorítására különböző óvodai és/vagy óvodaközi rendezvényeken (vizuális/alkotó, sport, mesemondó stb.).	**1**
5.2. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése (- pont)	A gyermekek közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált tevékenységformákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, az SNI illetve BTMN gyermekek egyedi igényeit figyelembe veszi, differenciált ellátást biztosít, a szakemberekkel (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus) folyamatosan konzultál.	**2**
5.3. Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás (- pont)	A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztett gyermekek gyermek hiányzásainak csökkentése, szociális hátrányainak csökkentése érdekében pedagógiai célú feladatokat vállal.	**2**
5.4. Iskolába lépés segítése (- pont)	Indokolt esetben személyes beszélgetéssel segíti a tanköteles korba lépő gyermekek szüleit a tankötelezettség megkezdése időpontjának megválasztásában, az indokolt esetben beadásra kerülő tankötelezettség halasztási kérelmek elkészítésében. Az óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységekben, együttműködé□sekben aktív részt vállal.	**2**
Szöveges értékelés:		

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (6 pont)	**Elért pontszám:**	**5**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
6.1. Motiváció, elkötelezettség (3 pont)	Szakmai tudását folyamatos megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel	**3**

	történő rendszeres meghatározása. Elkötelezett az intézmény küldetése, céljai és a pedagógiai program iránt, a megvalósításban kezdeményező szerepet vállal.	
6.2. A szervezet képviselete (2 pont)	Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírnevét.	**1**
6.3. Etikus magatartás (1 pont)	A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja.	**1**
Szöveges értékelés:		

7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)	**Elért pontszám:**	**8**
Szempont leírása	Az intézmény fontosnak tartja a hagyományok ápolását, megőrzését. Az intézmény működése során kialakított hagyományok, illetve a magyarság identitásához kapcsolódó hagyományok megjelennek az alapdokumentumokban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.	
Szöveges értékelés:		

Éves teljesítménycélok értékelése

1. Hagyományok ápolása, megőrzése (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	A népi hagyományok ápolása áthatotta a pedagógus egész éves nevelési folyamatát, melynek során a mindennapok gyakorlatában élővé és átélhetővé tette a hagyományőrző értékeket. Kiemelt figyelmet fordított a természethez, a földhöz és a természetes anyagokhoz való kötődés kialakítására, valamint az egymás és a felnőttek iránti tisztelet megerősítésére. A jeles napokhoz kapcsolódó népszokásokat komplex nevelési lehetőségként kezelte, amelyekben helyet kaptak a dramatikus játékok, népi gyermekjátékok, hangulatot őrző népdalok, néptánc, népi mondókák, kiolvasók és a népmesék varázslatos világa is.		

2. OviKréta (8 pont)			Elért pontszám:	7
Cél mennyiségi mutató	-	Cél teljesítés		-
Szöveges értékelés:	Az OviKréta rendszer hatékony használatához és gyakorlati működéséhez a felhasználói dokumentációk, videós kezelési útmutatók segítségével tájékozódott. Munkatársaival együttműködve megismerte a rendszer funkcionalitását és alkalmazását, ami lehetővé tette a gyakorlati készségek gyors- és hatékony elsajátítását. A kezdeti nehézségek után türelemmel és lépésről-lépésre haladva építette ki a nevelőtestület valamennyi tagjával a rutinszerű, magabiztos használatot.			

3. Tehetséges gyermekek (8 pont)			Elért pontszám:	8
Cél mennyiségi mutató	-	Cél teljesítés		-
Szöveges értékelés:	A tehetséges gyermekek képességeinek kibontakoztatását az Okoskocka komplex eszközrendszer alkalmazásával támogatta, amely játékos formában fejlesztette a logikai, térbeli, nyelvi és matematikai kompetenciákat. Az eszköz alkalmazásával változatos, differenciált tevékenységek felkínálásával lehetővé tette, az egyéni- és csoportos fejlesztést. A gyermekek motiváltan és örömmel vettek részt az Okoskockával végzett tevékenységekben, melyek hozzájárultak kreativitásuk, problémamegoldó gondolkodásuk és önbizalmuk fejlődéséhez.			

Pedagógus Teljesítményértékelés - Értékelőlap

Értékelés alapadatai

Értékelt személy:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Oktatási azonosító:	
Értékelés készítője:	
Nevelési év:	**2024/2025-ös nevelési év**
Feladatellátási hely:	**Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház**
Értékelés típusa:	**Vezetői értékelés**
Szempontrendszer:	
Értékelés státusza:	**Véglegesített**
Létrehozás időpontja:	**2025.08.14. 22:04**
Utolsó módosítás időpontja:	**2025.08.15. 13:22**
Összpontszám:	**95**
Fejlesztendő területek és fejlesztő eszközök:	**-**
Értékelt személy észrevétele:	**-**

Értékelési szempontok adatai

1. Intézményi feladatellátás eredményessége (10 pont)		**Elért pontszám:**	**9**
Szempont leírása	- intézménybe (feladat-ellátási helyre) járó gyermekek fejlődésének üteme, a személyiségfejlesztés eredményessége, - a hiányzások mennyiségének alakulása, - a pedagógiai program megvalósítása, - az intézménybe (feladat-ellátási helyre jelentkező gyermekek számának alakulása és jellemzői) - a tanköteles korba lépő gyermekek iskolakezdésének és a halasztási kérelmek számának alakulása		

	- befogadó szemlélet, inkluzív környezet kialakítása érdekében tett intézkedések.
Szöveges értékelés:	Az intézmény, illetve annak pedagógiai programja kiemelt célként fogalmazza meg a népi kultúra átörökítésének fontosságát. Ennek szellemében olyan tevékenységrendszer szervezésén munkálkodik a nevelőtestület, melyeken keresztül változatos tapasztalatokhoz, érzékszervi ingerekhez jutnak az óvodások. A pedagógusok által szervezett tevékenységek kiváló lehetőséget biztosítanak a gyermekek számára az utánzásos és spontán tanulás formáira, mely által gazdagodik szókincsük, nyelvi kifejezőkészségük, értelmi gondolatviláguk. Kiemelt fontosságú gyakorlatukban az inkluzív pedagógiai szemlélet jelenléte. Tiszteletben tartják a gyermekek személyiségét, s azt, hogy valamennyi gyermek megkapja a neki megfelelő gondoskodást és nevelést; hogy olyan nyitott és rugalmas rendszerben fejlődhessen, mely igazodik egyéni szükségleteikhez, életkori és egyéni sajátosságaikhoz, fejlődési üteméhez. Az intézmény az inkluzív pedagógiai gyakorlat keretei között társadalmi, szociális, kulturális tényezőkből és sajátos nevelési igényből adódó integrációs gyakorlatot valósít meg. Az intézményben nincsen igazolatlan hiányzás. Az óvodában jelenleg 125 gyermek ellátását tudják felvállalni. E szám folyamatosan emelkedett, az eltelt években már évközben nem tudtak új gyermeket fogadni. Fontosnak tartják, hogy a tanköteles korú gyermekek megfelelő felkészítést kapjanak az iskolai életmódra. Szemléletük szerint az iskolaelőkészítés feladata nem az utolsó nevelési évre korlátozódik, a gyermek az óvodába lépésének pillanatában olyan jellegű személyiségfejlesztés részese, melynek hatására rendelkeznek mindazon kompetenciákkal, melyek a sikeres iskolai életmód elérésében támogatják őket.

2. Erőforrásokkal való gazdálkodás (10 pont)	**Elért pontszám:**	**9**
Szempont leírása	- humán-erőforrás gazdálkodás (pl. szakember-ellátottság biztosítása, fejlesztő-támogató vezetés, munkaerő motiválása, teljesítmény-értékelés működtetése, a feladatokat és az erőforrásokat egyaránt figyelembe vevő munkamegosztás, megbízatások stb), - szakmai tudás karbantartása, megosztása, bővítése (innováció ösztönzése, támogatása, munkatársak szakmai tudásának bevonása, tudásmegosztás elősegítése), - intézményi hatáskörben lévő gazdálkodási feladatok precíz ellátása, hatékony forrásfelhasználás, - infrastruktúra igazgatói hatáskörbe sorolható rendben tartása, gondos kezelése, tisztaság, rendezettség, a tanulási környezet színvonalát növelő megoldások alkalmazása.		

Szöveges értékelés:	A főigazgató munkájában hangsúlyos szerepet kap a humán-erőforrás stratégiai és operatív irányítása. Kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az intézményben biztosított legyen a megfelelő szakember-ellátottság, fontos feladata a munkatársak fejlesztése és motiválása, valamint a hatékony és igazságos munkamegosztás. Gondoskodik arról, hogy minden munkakör betöltéséhez megfelelő végzettségű és kompetenciájú szakember álljon rendelkezésre. Fontosnak tartja, hogy a munkatársak elkötelezettek és motiváltak legyenek. A teljesítmény elismerésére és a pozitív visszacsatolásra tudatosan törekszik, emellett lehetőséget ad a szakmai kiteljesedésre, továbbképzésekre. A feladatok elosztásánál figyelembe veszi a munkatársak kompetenciáit, érdeklődését és terhelhetőségét. A vezetői tevékenységének fontos eleme a szakmai tudás folyamatos fejlesztése és a kollektív tudás hasznosítása. Rendszeresen szervez szakmai műhelyeket, belső képzéseket, tapasztalatmegosztó fórumokat, ahol lehetőség nyílik az egymástól tanulásra. Mindezek mellett fontosnak tartja saját vezetői és szakmai tudása karbantartását is, ezért rendszeresen vesz részt továbbképzéseken, szakmai fórumokon, és keresi az új, releváns ismereteket, amelyeket a szervezet fejlesztése során is alkalmaz. Törekszik a rendelkezésre álló pénzügyi és tárgyi források felelős, takarékos és célszerű felhasználására, a szakmai prioritások és az intézményi célok figyelembevételével. Rendszeresen ellenőrzi a környezet rendezettségét, tisztaságát, és biztosítja, hogy a nevelési terek esztétikusak, funkcionálisak és biztonságosak legyenek. Tudatosan keresi azokat a megoldásokat, amelyek korszerű, inspiráló környezetet teremtenek az oktató-nevelőmunka számára.

3. Stratégiai szemlélet (10 pont)	**Elért pontszám:**	**9**
Szempont leírása	- a jelenlegi intézményi gyakorlat eredményeinek, valamint fő erősségeinek és kihívásainak azonosítása, - a fejlesztési irányvonalak meghatározása, ezek megvalósítása érdekében kezelendő kérdések fontossági sorrendjének megállapítása, - a meglévő gyakorlat támogatásához szükséges szakpolitikai támogatások meghatározása, - az intézményfejlesztésre vonatkozó közép- és hosszú távú stratégiai tervek megléte, a fejlesztési célok ütemezett megvalósítása - az intézmény jövőjére hatást gyakorló külső környezeti, társadalmi, gazdasági tényezők nyomon követése, reagálóképesség a változásokra - a köznevelési intézmény működését, életét meghatározó országos szakpolitikai irányok nyomon követése, a jogszabályi és fenntartói szabályozási környezet változásainak ismerete.		

Szöveges értékelés:	A főigazgató munkájának alapját a tudatos, stratégiai szemléletű tervezés és intézményfejlesztés képezi. A döntések meghozatala során kiemelt figyelmet fordít a meglévő intézményi gyakorlat eredményeinek elemzésére, az erősségek kiaknázására, valamint a fejlesztési lehetőségek és kihívások azonosítására. Az önreflexió és az adatalapú döntéshozatal beépült a vezetői kultúrájába. A fejlesztési célokat az intézmény jövőképének és missziójának megfelelően, a belső erőforrások és a környezeti adottságok figyelembevételével határozza meg. A felmerülő kérdéseket fontossági sorrendben kezeli, előtérbe helyezve a gyermekek fejlődését és az intézmény működésének fenntarthatóságát. Tudatosan keresi és igényli azokat az országos szakpolitikai támogatásokat (pályázatok, továbbképzések, fejlesztési programok), amelyek elősegítik a meglévő jó gyakorlatok fenntartását és továbbfejlesztését. Az intézmény jövőjét szolgáló közép- és hosszútávú stratégiai dokumentumok rendelkezésre állnak. Ezek mentén ütemezetten haladnak a célok megvalósítása felé, rendszeres értékeléssel és szükség szerinti korrekcióval. Figyelemmel kíséri a társadalmi, gazdasági, demográfiai és munkaerő-piaci változásokat, és ezekre rugalmasan, előrelátó módon reagál a stratégiai tervek módosításával vagy új célok kitűzésével. A köznevelési rendszer működését meghatározó országos szakpolitikai irányvonalakat, valamint a jogszabályi és fenntartói elvárások változásait folyamatosan figyelemmel kíséri. Ezek ismeretében biztosítja, hogy az intézmény működése mindenben megfeleljen az aktuális előírásoknak és elvárásoknak.

4. Vezetői kommunikáció és irányítás (10 pont)	**Elért pontszám:**	**10**
Szempont leírása	- egyértelmű feladatkiadás és ellenőrzés, - folyamatos tájékoztatás a munkatársak részére az őket érintő tudnivalókról, - a munkatársak rendszeres értékelése, - korrekt, asszertív kommunikáció, együttműködésre törekvés, - pedagógusok megfelelő munkabeosztása, egyenletes terhelés biztosítása.	
Szöveges értékelés:	A főigazgató munkája során elkötelezett a világos, következetes irányítás és a nyílt, támogató kommunikáció mellett. Nagy hangsúlyt fektet arra, hogy a munkatársak számára világosan megfogalmazott, konkrét és teljesíthető feladatokat adjon. A kiadott feladatok megvalósulását rendszeresen nyomon követi, szükség esetén visszajelzéssel, támogatással segíti a folyamatot. Biztosítja, hogy a munkatársak időben és pontosan értesüljenek az őket érintő változásokról, feladatokról, eseményekről. A belső kommunikáció több	

	csatornán keresztül (pl. vezetői értekezletek, e-mailek, hirdetőtáblák, digitális platformok) is megvalósul, ezáltal növelve az átláthatóságot és a munkatársak biztonságérzetét. A munkatársak teljesítményét, fejlődését rendszeresen értékeli, mind egyéni, mind csoportszinten. Az értékelés során törekszik a támogató, előremutató visszajelzésre, amely hozzájárul a szakmai önreflexió és fejlődés erősítéséhez. Kommunikációjában a nyíltság, a tisztelet és a partneri hozzáállás érvényesül. Konfliktushelyzetekben törekszik az érdekek összehangolására, a megoldáskeresésre, miközben megőrzi az intézmény működéséhez szükséges irányító szerepét. A pedagógusok munkabeosztásának kialakításakor figyelembe veszi az egyéni képességeket, tapasztalatokat, valamint a szakmai igényeket és jogszabályi előírásokat. Célja az egyenletes, méltányos terhelés biztosítása, amely elősegíti a kollégák jóllétét, motivációját és a minőségi nevelő-oktatómunkát.

5. Külső kapcsolatok (10 pont)	**Elért pontszám:**	**10**
Szempont leírása	- kiegyensúlyozott, jó kapcsolat a szülőkkel / törvényes képviselőkkel, a szülői közösséggel, megfelelő tájékoztatás a szülők / törvényes képviselők, családok részére, - együttműködés a fenntartóval / felettes vezetővel, határidők betartása, adatszolgáltatások pontossága, fenntartó stratégiai céljaival történő azonosulás, vezetői pályázatban foglaltak megvalósítása.	
Szöveges értékelés:	A főigazgatók kiemelt figyelmet fordít az intézmény külső kapcsolatainak tudatos, kiegyensúlyozott és bizalmon alapuló működtetésére. A szülőkkel való kapcsolatban törekszik az őszinte, nyílt és folyamatos párbeszédre. Rendszeresen tájékoztatja őket az intézményt érintő aktualitásokról, a gyermekek fejlődésével kapcsolatos információkról, valamint az együttműködés lehetőségeiről. A szülői közösséget bevonja a közösségi élet formálásába, és támogatja azokat a kezdeményezéseket, amelyek az intézmény légkörét, programjait gazdagítják. Az óvoda pedagógusok napi kapcsolatban állnak a szülőkkel, ezáltal az együttnevelés, az együttműködés érdekében a folyamatos párbeszéd feltételrendszere biztosított. Nevelésfelfogásukat erősen befolyásolja a hagyományok ápolása, a természet szeretete, a család tisztelete, a másság elfogadása. Nevelési céljuk a családokkal való együttműködés, a családok segítése, erősítése, hogy az óvodáskor végére, iskolára alkalmas gyermekeket bízzanak a szülőkre. Folyamatos és korrekt kapcsolatot ápol a fenntartóval, illetve a felettes vezetőkkel. A kapcsolattartás során kiemelt figyelmet fordít a határidők pontos betartására, az adatszolgáltatások precizitására és a kommunikáció szakmai színvonalára. Az	

	intézmény működésének és szakmai fejlődésének egyik meghatározó eleme a külső partnerekkel való együttműködés. A főigazgató törekszik olyan kapcsolatokat kialakítani és fenntartani, amelyek hozzájárulnak a nevelő-oktató munka színvonalának emeléséhez, valamint a gyermekek sokoldalú fejlődéséhez. Rendszeres kapcsolatot tart fenn a pedagógiai szakszolgálattal, nevelési tanácsadóval, valamint egyéb szakmai szolgáltatókkal, hogy a gyermekek számára szükséges fejlesztő, diagnosztikai és támogató tevékenységek zökkenőmentesen biztosíthatók legyenek. A munkatársak szakmai fejlődését elősegítendő rendszeresen hívnak meg külső szakértőket, trénereket, előadókat belső képzések, műhelymunkák lebonyolítására. Ezzel támogatják a tudásbővítést és az új pedagógiai irányok adaptálását. Lehetőségeikhez mérten együttműködnek helyi civil szervezetekkel, közösségi szereplőkkel, akik értéket képviselnek a nevelés területén, és hozzájárulnak a gyermekek szociális érzékenyítéséhez, közösségi élményeik gazdagításához.

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (5 pont)	**Elért pontszám:**	**5**
Szempont leírása	- hivatásának megfelelő megjelenés és kommunikáció, - felelős vezetői attitűd, - a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek figyelembevétele, - a nevelőtestület egységének megőrzése.	
Szöveges értékelés:	A főigazgató munkáját mély hivatástudattal, magasfokú elkötelezettséggel és az etikus vezetői magatartás iránti szilárd meggyőződéssel végzi. Minden helyzetben a hivatásához méltó módon jelenik meg, viselkedése és kommunikációja tükrözi a tiszteletet, hitelességet és példamutatást. Vezetői döntéseit mindig megfontoltan, az intézmény egészének érdekeit szem előtt tartva hozza meg. Felelősséget vállal a döntéseiért és azok következményeiért, legyen szó szakmai, szervezeti vagy emberi kérdésekről. Minden szakmai és vezetői tevékenysége középpontjában a gyermekek állnak. A döntések során mindig mérlegeli, mi szolgálja leginkább a fejlődésüket, biztonságukat, jóllétüket. Elkötelezett az inkluzív szemlélet, az egyenlő esélyek biztosítása és a gyermeki jogok tiszteletben tartása mellett. Nagy jelentőséget tulajdonít a kollektíva szakmai egységének és emberi összetartozásának. Tudatosan építi a közösséget, figyel a kiegyensúlyozott, tiszteleten alapuló belső kapcsolatokra, a konfliktusok megelőzésére vagy megfelelő mederbe terelésére. Célja, hogy a nevelőtestület egy olyan támogató, együttműködő közösségként működjen, ahol mindenki megtalálhatja a helyét, és kibontakoztathatja szakmai erősségeit.	

7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)		Elért pontszám:	4
Szempont leírása	Az intézmény fontosnak tartja a hagyományok ápolását, megőrzését. Az intézmény működése során kialakított hagyományok, illetve a magyarság identitásához kapcsolódó hagyományok megjelennek az alapdokumentumokban, tetten érhetők a szervezet működésében és a nevelő- oktató munka részét képezik.		
Szöveges értékelés:	Az intézmény számára kiemelten fontos a hagyományok ápolása és megőrzése, hiszen ezek erősítik közösségi identitásunkat, valamint hozzájárulnak a magyarság kulturális értékeinek továbbadásához. Az intézményben kialakult hagyományok nem csupán szokások vagy ünnepek, hanem a nevelő-oktatómunka szerves részét képezik, amelyek az alapdokumentumokban is rögzítettek és a mindennapi gyakorlatban is tetten érhetők. Az intézményi hagyományok szervezetten jelennek meg a pedagógiai programban, pedagógiai hitvallásukban, valamint munkatervükben, amely biztosítja azok folyamatos megőrzését és továbbfejlesztését. A közösségi ünnepek, évfordulók és kulturális események rendszeres megtartásával erősítik a gyermekek és munkatársak magyarságtudatát, valamint az összetartozás érzését. Az intézmény hagyományőrző tevékenységei támogatják a gyermekek szociális érzékenységének, történelmi és kulturális ismereteinek fejlődését, elősegítve ezzel a személyiségük sokoldalú kibontakozását. Nevelésfelfogásuk szerint az óvodáskorú gyermeknek joga van ahhoz, hogy a nemzetét éltető hagyományokat megismerje, amelyek otthonához, szülőföldjéhez kötik. Hirdetik, hogy életre szóló útravalót kapnak óvodásaik, a társaikkal közösen átélt, tartalmában és külsőségeiben visszatérő élményeken keresztül. Tudatosan alakítják ki a gyermekekben az ünnepelni tudást, az ünneplés képességét, mivel fontosnak tartják, hogy a gyermekek érezzék meg, és érzelmeikben tudják kimutatni az ünnepnapok másságát, szépségét.		

Éves teljesítménycélok értékelése

1. Az oviKRÉTA bevezetése, alkalmazása (10 pont)			Elért pontszám:	10
Cél mennyiségi mutató	-	Cél teljesítés		-
Szöveges értékelés:	Az intézményben kiemelten kezeljük az informatikai rendszerek, köztük az oviKRÉTA rendszer bevezetését és hatékony alkalmazását, amely jelentős mértékben támogatja a pedagógiai és adminisztratív munkát. A vezető elkötelezetten törekszik arra, hogy az oviKRÉTA ne csak			

	technikai eszköz legyen, hanem a napi munkafolyamatok szerves része, megkönnyítve a dokumentációt, az adatszolgáltatást és a kommunikációt a családokkal. Saját vezetői munkájában tudatosan alkalmazza az oviKRÉTÁ-t, így példát mutatva a munkatársak számára az informatikai rendszer használatában, a lehetőségek kiaknázásában és a hatékony ügyintézésben. A pedagógusok felkészítése és folyamatos támogatása érdekében szerveztek célzott belső továbbképzéseket, ahol az oviKRÉTA funkcióit részletesen megismerték, valamint a vezető biztosította a dolgozók számára a rendszeres konzultációs lehetőségeket is, hogy felmerülő kérdéseiket, problémáikat meg tudják beszélni és megoldást találjanak rájuk. Amennyiben szükséges, igénybe veszik az oviKRÉTA fejlesztőinek vagy más szakértőknek a segítségét, hogy a rendszer alkalmazása a lehető legmagasabb szinten valósuljon meg intézményünkben. Az oviKRÉTA bevezetése jelentősen hozzájárul az intézmény működésének átláthatóságához, a dokumentációk pontos vezetéséhez, valamint a szülőkkel való folyamatos és gyors kommunikációhoz. Ezáltal javul a szervezeti működés, és nő a partnerek elégedettsége. Összességében az oviKRÉTA rendszer integrált alkalmazása nem csupán technológiai fejlesztés, hanem az intézményi kultúra része, amely támogatja az eredményes, átlátható és innovatív vezetői és pedagógiai munkát.

2. Hagyományok ápolása (10 pont)		**Elért pontszám:**	**10**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	Az intézményben kiemelt szerepet kap a gyermeki személyiség sokoldalú gazdagítása a helyi és nemzeti hagyományok megismertetésén keresztül. Tudatosan törekszenek arra, hogy a szülőföld értékei, nemzeti ünnepek és szokások ne csupán történelmi ismeretek legyenek, hanem élő, átélhető élmények, amelyek hozzájárulnak a gyermekek identitásának és hovatartozásának megerősítéséhez. Az óvodai hagyományok ápolása során rendszeresen megünneplik a jeles napokat, amelyek szorosan kötődnek a helyi közösséghez és a magyarság kulturális örökségéhez. Ezek az alkalmak nem csak ünnepek, hanem fontos pedagógiai eszközök is, melyek során a gyermekek játékos, élményszerű formában ismerkednek meg a népi szokásokkal, népmesékkel, népdalokkal és a közösség értékeivel. A vezető kiemelt feladatának tekinti, hogy biztosítsa ezeknek a hagyományoknak a folyamatos megőrzését és továbbfejlesztését az intézményben. Támogatja a pedagógusok kreativitását és szakmai elkötelezettségét abban, hogy a hagyományőrző programok változatosak, gyermekközpontúak és a modern nevelési elvekkel összehangoltak legyenek. Ezzel a törekvéssel nemcsak a gyermekek kulturális tudatosságát és érzelmi kötődését erősítik, hanem hozzájárulunk egy olyan közösségi légkör kialakításához is, ahol a családok és az óvoda szoros együttműködésben őrzik és éltetik tovább értékeinket.		

3. Tudásmegosztás (10 pont)			Elért pontszám:	9
Cél mennyiségi mutató	-	Cél teljesítés		-
Szöveges értékelés:	Az intézmény vezetője kiemelten fontosnak tartja a folyamatos szakmai fejlődést és a tudás megosztását, amely alapja a minőségi nevelő-oktató munkának. Ennek érdekében a vezető tudatosan bővíti és támogatja a tudásmegosztás különböző formáit, hogy minden munkatárs – pedagógus, pedagógiai asszisztens és dajka egyaránt – hozzáférhessen a szakmai ismeretekhez és fejlődési lehetőségekhez. Az óvodában működő szakmai munkaközösségek aktív közreműködésével rendszeresen szerveznek értekezleteket, műhelymunkákat és szakmai fórumokat, ahol megoszthatják egymással tapasztalataikat, a legújabb módszertani innovációkat és eredményeket. Ezek az alkalmak lehetőséget teremtenek a folyamatos szakmai párbeszédre, az innovációk beépítésére és a pedagógiai gyakorlat egységesítésére. A nevelőtestületi értekezleteken rendszeresen napirendre tűzik a szakmai tudás megosztását, különös tekintettel az aktuális nevelési kérdésekre, jogszabályi változásokra és az intézmény fejlesztési terveire. Ez elősegíti, hogy a munkatársak mindig naprakész információkkal rendelkezzenek, és egységes pedagógiai szemlélet szerint dolgozzanak. Fontosnak tartják, hogy a pedagógusok és a nevelőmunkát segítő munkatársak számára is biztosítsanak lehetőséget egymás munkájának megismerésére, ezért rendszeresen szerveznek hospitálási alkalmakat az intézményen belül. Ez nemcsak a szakmai fejlődést támogatja, hanem elősegíti a közös értékek és módszertani elvek elmélyítését. Külön figyelmet fordítanak arra, hogy a pedagógiai asszisztensek és dajkák is folyamatosan bővíthessék szakmai ismereteiket. Számukra belső továbbképzéseket, előadásokat szerveznek, valamint hospitálási lehetőséget biztosítanak, hogy fejlődésük támogatása hozzájáruljon az intézmény egységes, magas színvonalú nevelőmunkájához.			

4. Települési rendezvényeken való részvétel (10 pont)			Elért pontszám:	10
Cél mennyiségi mutató	-	Cél teljesítés		-
Szöveges értékelés:	Az intézmény fontos feladatának tekinti, hogy aktívan bekapcsolódjon a település közösségi életébe, és ezáltal erősítse a helyi identitást, valamint a családok és a közösség közötti kapcsolatokat. Ennek érdekében tudatosan szervezik és koordinálják valamennyi munkatárs részvételét a települési rendezvényeken. A főigazgató gondoskodik arról, hogy a pedagógusok megfelelő motivációval és szakmai felkészültséggel vegyenek részt a helyi ünnepeken, kulturális eseményeken, közösségi programokon. Rendszeresen egyeztet a dolgozókkal, hogy mindenki számára egyértelmű legyen a rendezvényen vállalt szerep, legyen az műsorszám			

	előadása, kézműves foglalkozás vezetése vagy más szervezési feladat. A települési rendezvényekre történő felkészülés során figyelembe veszi a vezető a pedagógusok szaktudását, érdeklődési körét és egyéni erőforrásait, így biztosítva, hogy mindenki olyan feladatot kapjon, amelyben jól tud érvényesülni, és amely hozzájárul a rendezvény sikeréhez. Ezzel párhuzamosan a pedagógusok terhelését is kiegyensúlyozottan alakítja, hogy a mindennapi munkájukban is meg tudjanak felelni. Az intézmény vezetője folyamatosan tartja a kapcsolatot az önkormányzattal és a helyi szervezetekkel, egy-egy nagyobb rendezvény szervezése során, így előre egyeztetett formában, gördülékenyen tudják biztosítani a részvételt és a pedagógusok közreműködését a rendezvényeken. Fontosnak tartják, hogy a települési rendezvényeken való aktív részvétel lehetőséget teremtsen a gyermekek, pedagógusok és családok közös élményeire, erősítve ezzel az összetartozás érzését és a település hagyományainak ápolását. Vallják, hogy a települési rendezvényeken való részvétel nemcsak a közösségi kapcsolatok erősítését szolgálja, hanem hozzájárul az intézmény nyitottságához és társadalmi felelősségvállalásához is.

Pedagógus Teljesítményértékelés - Értékelőlap

Értékelés alapadatai

Értékelt személy:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Oktatási azonosító:	
Értékelés készítője:	
Nevelési év:	**2024/2025-ös nevelési év**
Feladatellátási hely:	**Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház**
Értékelés típusa:	**Vezetői értékelés**
Szempontrendszer:	
Értékelés státusza:	**Beküldött**
Létrehozás időpontja:	**2025.08.14. 14:44**
Utolsó módosítás időpontja:	**2025.08.14. 23:35**
Összpontszám:	**92**
Fejlesztendő területek és fejlesztő eszközök:	**-**
Értékelt személy észrevétele:	**-**

Értékelési szempontok adatai

1. Pedagógiai munka támogatásának minősége, eredményessége (20 pont)		**Elért pontszám:**	**19**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
1.1. Önállóság, szakmai tudás (6 pont)	A pedagógus/vezető iránymutatásait figyelembe véve képes a rá bízott feladatokat önállóan elvégezni. Amennyiben releváns, figyelemmel kíséri a szakterületét érintő tudásanyag fejlődését, és sikeresen alkalmazza azt a		**6**

	pedagógiai munkát segítő tevékenysége során.	
1.2. Aktív közreműködés a nevelés-oktatás folyamatának támogatásában (6 pont)	Az optimális légkör és környezet megteremtéséhez figyelembe veszi a támogató tevékenységével érintett gyermekek, tanulók, pedagógusok, más NOKS munkatársak igényeit, ötleteit, kezdeményezéseit. A gyermekek, tanulók eredményes fejlesztése érdekében képes támogatni a pedagógust, segíti a nevelési/tanulási problémák kezelésében.	**6**
1.3. Elkészített produktumok minősége, mennyisége, aktualitása (5 pont)	A munkaköri leírásában szereplő, a neveléshez/oktatáshoz szükséges segédanyagokat megfelelő minőségben (a pedagógus/vezető által meghatározott tartalmi, esztétikai szempontok alapján) készíti el.	**5**
1.4. Digitális felkészültség (3 pont)	Azokban a munkakörökben, amelyekben releváns, nyitott az új szakmai módszerek és digitális eszközök/alkalmazások megismerésére és saját szakmai tevékenységében való alkalmazására. Azokban a munkakörökben, amelyekben releváns, előkészíti/használja a foglalkozáshoz szükséges technikai/digitális eszközöket.	**2**
Szöveges értékelés:		

2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)	**Elért pontszám:**	**11**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
2.1. Közreműködés a tervezési folyamatban (3 pont)	Segíti a pedagógust vagy a vezetőt az intézmény tervezési feladatainak elvégzésében.	**2**
2.2. A gyermek/tanulói összetétel figyelembevételével többletfeladatok ellátása (3 pont)	Segíti a pedagógust vagy a vezetőt az intézmény specifikus jellegéből adódó többlettevékenységek ellátásában. Az adott gyermek-, tanulócsoport jellemzőinek ismerete alapján a tanulócsoport és az egyes tanulók eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel végzi feladatát.	**3**
2.3. Részvétel az intézményen belüli és kívüli programokban (6 pont)	A vezető/pedagógus iránymutatásai alapján tevékenyen részt vállal az intézményen belüli és kívüli programok szervezésében és megvalósításában.	**6**

Szöveges értékelés:	

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (10 pont)		**Elért pontszám:**	**10**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
3.1. Megbízhatóság, szakszerűség (4 pont)	A jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul végrehajtja.		**4**
3.2. Határidők betartása (4 pont)	A feladatköréhez kapcsolódó feladatait szakszerűen, pontosan - pedagógus/igazgató iránymutatásának megfelelően, - határidőre végzi el.		**4**
3.3. Pontosság (2 pont)	A munkaköréhez kapcsolódó dokumentumokat pontosan, naprakészen vezeti.		**2**
Szöveges értékelés:			

4. Kommunikáció, együttműködés (8 pont)		**Elért pontszám:**	**7**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
4.1. Aktivitás (3 pont)	A munkaköri leírásban meghatározott feladatainak megfelelően részt vesz az intézmény által szervezett programokon (értekezleteken, rendezvényeken), közreműködik, segíti az intézményi munkát.		**3**
4.2. Együttműködés külső, belső partnerekkel (2 pont)	Munkavégzése során a munkaköri leírásban meghatározott szempontok alapján napi szinten hatékonyan együttműködik a pedagógusokkal, munkatársaival, segítő szakemberekkel.		**1**
4.3. Kommunikáció (3 pont)	Tevékenysége során az intézmény pedagógiai céljainak és a munkaköri leírásában meghatározottak szerint érthetően és hitelesen kommunikál.		**3**
Szöveges értékelés:			

5. Szakmai felelősségvállalás, elkötelezettség (10 pont)		**Elért pontszám:**	**9**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**

5.1. Szakmai elkötelezettség, nyitottság (4 pont)	Elkötelezett az intézmény céljainak megvalósítása iránt, munkáját ennek megfelelően végzi. Nyitott az új szakmai kihívásokra, az intézmény és a pedagógusok innovációit segíti.	**3**
5.2. Felelősségvállalás (3 pont)	A pedagógus, vezető által rábízott vagy önként vállalt feladatai megvalósításáért felelősséget vállal.	**3**
5.3. Szakmai fejlődés iránti elkötelezettség (3 pont)	Szakmai ismereteit, tudását folyamatosan fejleszti, a megszerzett tudását gyakorlatában eredményesen alkalmazza.	**3**
Szöveges értékelés:		

6. Munkakörhöz kötődő támogató, etikus magatartás (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
6.1. Etikus viselkedés (5 pont)	Az intézmény által meghatározott etikai szabályokat, normákat követi és betartja. Intézményen belüli és kívüli programokon viselkedése, megjelenése az elvártaknak megfelelő.		**5**
6.2. Etikus és jogszerű adatkezelés (3 pont)	A munkája szempontjából fontos, megbízható információforrások etikus és jogszerű alkalmazására kiemelten figyel, a gyermekre/tanulóra vonatkozó személyes információkat bizalmasan kezeli.		**3**
Szöveges értékelés:			

7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)	**Elért pontszám:**	**7**
Szempont leírása	Az intézmény fontosnak tartja a hagyományok ápolását, megőrzését. Az intézmény működése során kialakított hagyományok, illetve a magyarság identitásához kapcsolódó hagyományok megjelennek az alapdokumentumokban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.	
Szöveges értékelés:		

Éves teljesítménycélok értékelése

1. Hagyományok ápolása, megőrzése (8 pont)			Elért pontszám:	7
Cél mennyiségi mutató	-	Cél teljesítés		-
Szöveges értékelés:	-			

2. A Kréta rendszer megismerése (8 pont)			Elért pontszám:	7
Cél mennyiségi mutató	-	Cél teljesítés		-
Szöveges értékelés:	Célja, hogy a nevelési év során megismerje a KRÉTA rendszer adminisztrációs háttérfolyamatait ezzel is támogatva az óvodapedagógusok munkáját. Ennek érdekében: • Igyekszik a rendszer alapvető funkcióit megismerni, illetve a digitális dokumentumok (pl. jelenléti ívek, hiányzások igazolása (orvosi igazolás alapján)) pontos, naprakész kezelését elsajátítani. • segítséget kér az óvodapedagógus kollégáktól a használat megértéséhez, • és amennyiben lehetséges, részt vesz egy rövid, belső tájékoztatón vagy önállóan tanulmányozza a KRÉTA-hoz kapcsolódó útmutatókat, anyagokat.			

3. A gyermekek beszoktatásának támogatása (8 pont)			Elért pontszám:	7
Cél mennyiségi mutató	-	Cél teljesítés		-
Szöveges értékelés:	Célja, hogy a kiscsoportos beszoktatási időszakban aktív jelenléttel, empatikus és megnyugtató kommunikációval támogassa a gyermekek érzelmi biztonságának kialakulását. Ennek érdekében tudatosan figyel minden gyermek egyéni szükségletére, segíti őket az új szokások elsajátításában a pedagógusokkal szoros együttműködésben. Következetesen támogatja a kiscsoportos gyermekek önállóságának fejlődését, különös tekintettel az öltözködés, étkezés, mosdóhasználat, rendrakás területein. Munkáját az óvodapedagógus útmutatása és a gyermekek egyéni fejlettségi szintje alapján végzi. • Bátorítja a próbálkozásokat, elismeri a sikereket. • Figyelemmel kíséri az önállóság terén elért egyéni fejlődést és visszajelzést ad az óvodapedagógusnak a gyermekekről.			

Pedagógus Teljesítményértékelés - Értékelőlap

Értékelés alapadatai

Értékelt személy:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Oktatási azonosító:	
Értékelés készítője:	
Nevelési év:	**2024/2025-ös nevelési év**
Feladatellátási hely:	**Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház**
Értékelés típusa:	**Vezetői értékelés**
Szempontrendszer:	
Értékelés státusza:	**Beküldött**
Létrehozás időpontja:	**2025.08.14. 15:31**
Utolsó módosítás időpontja:	**2025.08.14. 23:31**
Összpontszám:	**95**
Fejlesztendő területek és fejlesztő eszközök:	**-**
Értékelt személy észrevétele:	**-**

Értékelési szempontok adatai

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége, hatékonysága (28 pont)		**Elért pontszám:**	**27**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
1.1. A gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai (10 pont)	Az adott nevelési év nyomonkövetési eredményeit az óvodába lépés évének eredményeihez képest kell vizsgálni. Az adott nevelési évben tankötelessé váló gyermekek egyéni fejlettségüknek megfelelően iskolára felkészítő nevelést kapnak.		**10**

1.2. A gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően (10 pont)	A pedagógus a gyermekek értelmi, érzelmi, akarati, szociális és testi fejlettségének mutatóit nyomon követi, ciklikusan elemzi, értékeli, rögzíti, az eredményeket nevelési, fejlesztési terveibe beépíti.	**10**
1.3. Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása (6 pont)	A pedagógus élményalapú, a gyermekek önálló tevékenységére épülő, a tapasztalatszerzést és a játékra épülő készség és képességfejlesztést lehetővé tevő interaktív tevékenységszervezési és értékelési módszereket alkalmaz, fejleszti a gyermekek értelmi, testi, lelki és szociális készségeit.	**6**
1.4. Díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében (2 pont)	Rendelkezik a pedagógiai munkája eredményességét bizonyító, az intézmény által alapított és/ vagy helyi, települési, állami díjakkal, elismerésekkel. Mesterpedagógus programjával, publikációkkal hozzájárul az intézményi, vagy tágabb értelemben (helyi, regionális, országos szinten) a pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.	**1**
Szöveges értékelés:		

2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)	**Elért pontszám:**	**12**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
2.1. Éves tartalmi tervezés, napi tervezés (3 pont)	Az adott gyermekcsoport és lehetőség szerint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján és az egyes gyermekek eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít nevelési és tevékenységi tervet, valamint sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek esetében (re)habilitációs tervet, fejlesztési tervet. Az egyes tevékenységek megvalósítására felkészül, tevékenységét megtervezi, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített.	**3**
2.2. Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása (3 pont)	Eseti vagy állandó intézményi munkacsoport tagja (pl.: Zöld Óvoda koordinátor, ÖTM) pályázatfigyelő, pályázatíró feladatokat vállal, mentorálásra fogad hallgatókat/gyakornokot. Mesterpedagógusként	**3**

	intézményfejlesztési feladatokat vállal, támogatja az intézmény, a pedagógusok munkáját. Szaktanácsadóként, szakértőként (amennyiben releváns) részt vesz a jogszabály által meghatározott feladatokban. (Több megbízatás esetén több pont.)	
2.3. Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények (3 pont)	Az óvodában intézményi szintű rendezvényeket szervez és/vagy megvalósításában aktívan részt vesz gyermekközösségével, azokat dokumentálja (forgatókönyv, beszámoló, elégedettségmérés/értékelés stb.). Részt vállal az intézmény éves munkaterve szerinti programokban, pl.: hagyományőrző nap, kulturális rendezvény, szülői nap stb. Az intézményi hagyományok ápolásában tevékenyen vesz részt.	**3**
2.4. Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum- és színházlátogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) (3 pont)	Óvodán kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a szülőket az óvodán kívüli programokról. Feladatot vállal az intézményvezetővel egyeztetve a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.	**3**
Szöveges értékelés:		

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (8 pont)	**Elért pontszám:**	**8**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
3.1. A pedagógus szabály- és normakövető magatartása (3 pont)	A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házirend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja. Az óvodai adminisztrációs feladatokat - a feladatköréhez kapcsolódóan - szakszerűen, pontosan, határidőre elvégzi.	**3**
3.2. Csoportnapló, mulasztási napló vezetése (2 pont)	A csoportnaplót és a gyermekek hiányzását a mulasztási naplóban naprakészen vezeti, igazolatlan hiányzás esetén jelez az igazgatónak és a gyermekvédelmi felelősnek.	**2**
3.3. A gyermekek személyiségfejlődésének	A gyermek által készített produktumokat folyamatosan gyűjti, a gyermekek	**3**

nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység (3 pont)	személyiségfejlődését az intézményi belső szabályzókban meghatározott módon értékeli, a gyermekek személyiségfejlődéséről a szülőket/ törvényes képviselőket legalább félévente tájékoztatja.	
Szöveges értékelés:		

4. Kommunikáció, együttműködés (6 pont)		**Elért pontszám:**	**6**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
4.1. Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel (3 pont)	Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, pedagógiai jellegű előadások tartásával (pl. nevelési értekezleten) segíti a testület munkáját. Aktívan közreműködik a szakmai munkaközössége/ intézménye éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Naprakész információval rendelkezik, az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív. Munkavégzése során kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (pl. óvodapszichológus, pedagógiai szakszolgálat munkatársai, szociális segítő, gyermekorvos, családsegítő stb.) Szakmai kihívások megoldásában aktív.		**3**
4.2. Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel (3 pont)	A szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napokat pontosan és tervezetten lebonyolítja. A szülőket/ törvényes képviselőket igény szerint, de legalább félévente egyszer szakszerűen, közérthetően és objektíven tájékoztatja az óvodai feladatokról és az érintett gyermek személyiségfejlődéséről, a szülőkkel együttműködik. Igény szerint a szülőkkel közös programokat szervez.		**3**
Szöveges értékelés:			

5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás / esélyteremtés (8 pont)		**Elért pontszám:**	**7**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**

5.1. Tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelése (- pont)	Részt vesz a tehetségígéretek és a kettős különlegességű, sajátos nevelési igényű, vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tehetségígéretek azonosításában. A szülők számára nevelési tanácsokat ad a gyermek képességeinek kibontakoztatása érdekében. Figyelmet fordít a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségígéretek bátorítására különböző óvodai és/vagy óvodaközi rendezvényeken (vizuális/alkotó, sport, mesemondó stb.).	**1**
5.2. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése (- pont)	A gyermekek közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált tevékenységformákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, az SNI illetve BTMN gyermekek egyedi igényeit figyelembe veszi, differenciált ellátást biztosít, a szakemberekkel (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus) folyamatosan konzultál.	**2**
5.3. Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás (- pont)	A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztett gyermekek gyermek hiányzásainak csökkentése, szociális hátrányainak csökkentése érdekében pedagógiai célú feladatokat vállal.	**2**
5.4. Iskolába lépés segítése (- pont)	Indokolt esetben személyes beszélgetéssel segíti a tanköteles korba lépő gyermekek szüleit a tankötelezettség megkezdése időpontjának megválasztásában, az indokolt esetben beadásra kerülő tankötelezettség halasztási kérelmek elkészítésében. Az óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységekben, együttműködé□sekben aktív részt vállal.	**2**
Szöveges értékelés:		

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (6 pont)	**Elért pontszám:**	**5**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
6.1. Motiváció, elkötelezettség (3 pont)	Szakmai tudását folyamatos megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel	**3**

	történő rendszeres meghatározása. Elkötelezett az intézmény küldetése, céljai és a pedagógiai program iránt, a megvalósításban kezdeményező szerepet vállal.	
6.2. A szervezet képviselete (2 pont)	Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírnevét.	**1**
6.3. Etikus magatartás (1 pont)	A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja.	**1**
Szöveges értékelés:		

7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)	**Elért pontszám:**	**7**
Szempont leírása	Az intézmény fontosnak tartja a hagyományok ápolását, megőrzését. Az intézmény működése során kialakított hagyományok, illetve a magyarság identitásához kapcsolódó hagyományok megjelennek az alapdokumentumokban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.	
Szöveges értékelés:		

Éves teljesítménycélok értékelése

1. Hagyományok ápolása, megőrzése (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**1**
Szöveges értékelés:	A magyar óvodai nevelési alapprogramunk nagy hangsúlyt fektet a nemzeti kultúra, a népi hagyományok és szokások megőrzésére, közvetítésére. Bekecsi Lurkó-ház óvodában Néphagyományőrző, Természetközeli és Érzelemgazdagító pedagógiai program szerint dolgoznak. Nem csupán a múlt értékeit adják át a gyermekeknek, hanem élményszerű, játékos közvetítést is biztosítanak. Gyermekeink megismerkedtek a népi kultúrával, tapasztalatokat szerezhettek a közösségi élet szabályairól, erősítette identitásukat, és fejlesztette szociális érzékenységüket. Hagyományaink beépítése kulcsfontosságú a kulturális örökség megőrzésében és a gyermeki identitások formálásában. A mai modern társadalmunkban különösen fontos, hogy odafigyeljünk a hagyományok megőrzésére, közösségformálására. Az élményalapú tanulás közelebb vitte gyermekeinket a hagyományokhoz, és segítette őket abban, hogy személyesen kötődjenek ezekhez az		

	értékekhez. Életkoruknak megfelelően ismertette meg a mondókákat, gyermekjátékokat, népmeséket, népdalokat, néptáncot. Az óvodában kialakított hagyományok jelentősen szolgálták a csoport közösségi életét. Népi hagyományaink gyakran kapcsolódnak a természetben, így a néphagyományok ápolása a természet szeretetére is nevel. Közös énekléseik, táncaik közösségi élményt nyújtottak, igy fejlesztettem a gyermekek szociális készségeit, együttműködő képességeit, empátiájukat. A népmesék, népdalok érzelmi gazdagsága pozitív hatással volt a gyermekek érzelmi fejlődésére, szorongásaik csökkentésére. A feldolgozott ünnepekhez kötődő eseményeket a gyermekek kíváncsiságára építette. A tervezés az együtt játszás, az együtt munkálkodás tette örömtelivé a várakozás időszakát, és közben játékosan ismerkedtek az adott ünnep hagyományaival. A versek, mondókák, dalok, dalos játékok kiválasztásánál arra törekedett, hogy a tevékenységi tervekbe beépítve, játékokhoz kapcsolódva sajátítsák el a gyermekek. A gyermekek néptáncával, a közös fellépésekkel, a népviseleti ruhákkal, mind-mind hozzájárultak a kulturális örökség megismeréséhez. A néphagyományok szervesen beépültek óvodai életükbe. Számukra a leglényegesebb, hogy a gyermekek mindezt élvezettel tegyék, és ezáltal mélyebben megismerjék a magyar kultúrát. A természetes anyagok közelsége, szinte állandóan jelen van az óvodába, nemcsak mint szemléltető eszköz, hanem mint a csoportszoba díszítésének része. (kosarak, terítők,stb.) Úgy gondolja, hogy nekik óvodapedagógusoknak kell az erkölcsi értékeikhez vezető utat megtalálni, és továbbadni gyermekeik számára.

2. Környezetvédelemhez kapcsolódó élményszerzés (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**2**
Szöveges értékelés:	A bekecsi Lurkó-ház óvoda Néphagyományápoló, Természetközeli és Élménygazdagító Helyi Óvodai Program szerint működik. A természetközeli szemléletet szeretnék gyermekeikben erősíteni az erdei tábor segítségével, amelyen az elballagott nagycsoportos gyermekek vettek részt, a Zempléni hegység festői környezetében lévő Komlóskán. Céljuk: természeti környezetben, óvodapedagógus tervezett irányítása mellett a gyermekek élményszerű tapasztalatokhoz jussanak, komplex cselekvéseken keresztül. Az erdei táborra való felkészülés már a tábor előtti hetekben elkezdődött munkájukban. Sokat beszélgettekk a gyermekekkel arról, hogy milyen programok, élmények várnak majd rájuk. A tábor napjai gyermekeknek és óvodapedagógusoknak is érzelmileg sok-sok élményt, örömöt, feltöltődést jelentettek, hiszen 3-4 év alatt szinte hozzájuk nőttek a ballagó gyermekek. A szülők pedig, akik a legféltettebb kincsüket bízták rájuk, örömmel látták, hogy mennyire kötődnek gyermekeik a pedagógusokhoz. A szervezett programokkal rengeteg tapasztalatszerzési lehetőség várt a gyermekekre ebben a két napban. A		

	táborozó gyermekek szülei számára létrehoztak egy zárt facebook csoportot, ahol a szülők folyamatosan nyomon követhettek a gyermekek programjait, élményeiket. Fényképeket töltöttek fel a csoportba a sok- sok élményről és a fontos tudnivalókról. A tábor sikerességet mutatja az is, hogy a szülők elégedettek, a gyermekek pedig élményekkel dúsan tértek haza, és évről-évre egyre több gyermek vesz részt a tábori életben. Lehetőséget biztosítottak azon gyermekek számára is, akik nem szeretnének ott aludni a táborban, hogy a programokon részt vehessenek. Ilyen esetben a szülő vállalhatja, hogy vacsora után hazaviheti gyermekét és másnap reggel indulásra visszahozza. A tábor szervezési feladataiban és lebonyolításában aktívan részt vett a nevelőközösség minden tagja.

3. Saját készítésű eszközök, fejlesztő játékok (8 pont)		**Elért pontszám:**	**7**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**3**
Szöveges értékelés:	A saját készítésű játékok tervezésekor, és elkészítésekor alapul vette az óvodai csoportja összetételét, egyéni sajátosságaikat, a tematikus terveket, a biztonságot, és a balesetveszély elkerülését. Többféle játékokat és eszközöket készített a nevelési év folyamán. Óvodapedagógusként úgy érzi, szüksége van folyamatos megújulásra újabb és újabb ötletekre. Igyekezett ezeket a játékokat, eszközöket szépen, esztétikusan elkészíteni, hogy minél jobban felkeltsék a gyermekek érdeklődését. Az általa készített eszközök, fejlesztőjátékok előnyei: - természetbarát, károsanyag mentes - kézzel gyártott nem tömeggyártásban készült - a tanulási nehézséggel küzdő gyermek is alkalmazták - mindig a heti projektterv témájára készült - az eszközök stimulálóan, megnyugtatóan hatottak a gyermekekre - elmélyült játékra inspirálta őket - a saját készítésű eszközök a „kevesebb néha több” elven működtek - a gyermekek saját maguk is szárnyára engedték képzeletüket, szabályokat alkottak, és egyedi ötletük alapján is használatba vették - minden gyermeknek lett személyes, kedvelt játéka, melyet több alkalommal is elvették továbbfejlesztett játékra A játékeszközök, fejlesztőjátékaim sokféleanyagbók készültek: - Fából: katicabogár, bábparaván, papír színház, - Anyag, filc: mesepárna, kukacjáték, zöldségek, tulipánok Minden játéknál célja volt az egyszerű játékok készítése, figyelem felkeltés, melyek több terület fejlesztését teszik lehetővé. Így fejlődött a gyermekek számfogalma, testsémája, finommotorikája, motoros készségük, kognitív képességük, érzelmi intelligenciájuk, énképük stb. A ritmus, a mozgás, az ismétlődés nemcsak szórakoztatóvá tette a játékos tanulást, hanem fejlesztette a gyermekek emlékezetét, figyelmét, szín-forma-alak észlelését.		

Pedagógus Teljesítményértékelés - Értékelőlap

Értékelés alapadatai

Értékelt személy:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Oktatási azonosító:	
Értékelés készítője:	
Nevelési év:	**2024/2025-ös nevelési év**
Feladatellátási hely:	**Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház**
Értékelés típusa:	**Vezetői értékelés**
Szempontrendszer:	
Értékelés státusza:	**Beküldött**
Létrehozás időpontja:	**2025.08.14. 16:49**
Utolsó módosítás időpontja:	**2025.08.14. 23:23**
Összpontszám:	**92**
Fejlesztendő területek és fejlesztő eszközök:	**-**
Értékelt személy észrevétele:	**-**

Értékelési szempontok adatai

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége, hatékonysága (28 pont)		**Elért pontszám:**	**27**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
1.1. A gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai (10 pont)	Az adott nevelési év nyomonkövetési eredményeit az óvodába lépés évének eredményeihez képest kell vizsgálni. Az adott nevelési évben tankötelessé váló gyermekek egyéni fejlettségüknek megfelelően iskolára felkészítő nevelést kapnak.		**9**

1.2. A gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően (10 pont)	A pedagógus a gyermekek értelmi, érzelmi, akarati, szociális és testi fejlettségének mutatóit nyomon követi, ciklikusan elemzi, értékeli, rögzíti, az eredményeket nevelési, fejlesztési terveibe beépíti.	**10**
1.3. Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása (6 pont)	A pedagógus élményalapú, a gyermekek önálló tevékenységére épülő, a tapasztalatszerzést és a játékra épülő készség és képességfejlesztést lehetővé tevő interaktív tevékenységszervezési és értékelési módszereket alkalmaz, fejleszti a gyermekek értelmi, testi, lelki és szociális készségeit.	**6**
1.4. Díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében (2 pont)	Rendelkezik a pedagógiai munkája eredményességét bizonyító, az intézmény által alapított és/ vagy helyi, települési, állami díjakkal, elismerésekkel. Mesterpedagógus programjával, publikációkkal hozzájárul az intézményi, vagy tágabb értelemben (helyi, regionális, országos szinten) a pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.	**2**
Szöveges értékelés:		

2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)	**Elért pontszám:**	**11**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
2.1. Éves tartalmi tervezés, napi tervezés (3 pont)	Az adott gyermekcsoport és lehetőség szerint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján és az egyes gyermekek eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít nevelési és tevékenységi tervet, valamint sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek esetében (re)habilitációs tervet, fejlesztési tervet. Az egyes tevékenységek megvalósítására felkészül, tevékenységét megtervezi, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített.	**3**
2.2. Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása (3 pont)	Eseti vagy állandó intézményi munkacsoport tagja (pl.: Zöld Óvoda koordinátor, ÖTM) pályázatfigyelő, pályázatíró feladatokat vállal, mentorálásra fogad hallgatókat/gyakornokot. Mesterpedagógusként	**2**

	intézményfejlesztési feladatokat vállal, támogatja az intézmény, a pedagógusok munkáját. Szaktanácsadóként, szakértőként (amennyiben releváns) részt vesz a jogszabály által meghatározott feladatokban. (Több megbízatás esetén több pont.)	
2.3. Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények (3 pont)	Az óvodában intézményi szintű rendezvényeket szervez és/vagy megvalósításában aktívan részt vesz gyermekközösségével, azokat dokumentálja (forgatókönyv, beszámoló, elégedettségmérés/értékelés stb.). Részt vállal az intézmény éves munkaterve szerinti programokban, pl.: hagyományőrző nap, kulturális rendezvény, szülői nap stb. Az intézményi hagyományok ápolásában tevékenyen vesz részt.	**3**
2.4. Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum- és színházlátogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) (3 pont)	Óvodán kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a szülőket az óvodán kívüli programokról. Feladatot vállal az intézményvezetővel egyeztetve a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.	**3**
Szöveges értékelés:		

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (8 pont)	**Elért pontszám:**	**7**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
3.1. A pedagógus szabály- és normakövető magatartása (3 pont)	A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házirend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja. Az óvodai adminisztrációs feladatokat - a feladatköréhez kapcsolódóan - szakszerűen, pontosan, határidőre elvégzi.	**3**
3.2. Csoportnapló, mulasztási napló vezetése (2 pont)	A csoportnaplót és a gyermekek hiányzását a mulasztási naplóban naprakészen vezeti, igazolatlan hiányzás esetén jelez az igazgatónak és a gyermekvédelmi felelősnek.	**2**
3.3. A gyermekek személyiségfejlődésének	A gyermek által készített produktumokat folyamatosan gyűjti, a gyermekek	**2**

nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység (3 pont)	személyiségfejlődését az intézményi belső szabályzókban meghatározott módon értékeli, a gyermekek személyiségfejlődéséről a szülőket/ törvényes képviselőket legalább félévente tájékoztatja.	
Szöveges értékelés:		

4. Kommunikáció, együttműködés (6 pont)		**Elért pontszám:**	**5**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
4.1. Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel (3 pont)	Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, pedagógiai jellegű előadások tartásával (pl. nevelési értekezleten) segíti a testület munkáját. Aktívan közreműködik a szakmai munkaközössége/ intézménye éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Naprakész információval rendelkezik, az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív. Munkavégzése során kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (pl. óvodapszichológus, pedagógiai szakszolgálat munkatársai, szociális segítő, gyermekorvos, családsegítő stb.) Szakmai kihívások megoldásában aktív.		**2**
4.2. Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel (3 pont)	A szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napokat pontosan és tervezetten lebonyolítja. A szülőket/ törvényes képviselőket igény szerint, de legalább félévente egyszer szakszerűen, közérthetően és objektíven tájékoztatja az óvodai feladatokról és az érintett gyermek személyiségfejlődéséről, a szülőkkel együttműködik. Igény szerint a szülőkkel közös programokat szervez.		**3**
Szöveges értékelés:			

5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás / esélyteremtés (8 pont)		**Elért pontszám:**	**7**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**

5.1. Tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelése (- pont)	Részt vesz a tehetségígéretek és a kettős különlegességű, sajátos nevelési igényű, vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tehetségígéretek azonosításában. A szülők számára nevelési tanácsokat ad a gyermek képességeinek kibontakoztatása érdekében. Figyelmet fordít a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségígéretek bátorítására különböző óvodai és/vagy óvodaközi rendezvényeken (vizuális/alkotó, sport, mesemondó stb.).	**1**
5.2. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése (- pont)	A gyermekek közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált tevékenységformákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, az SNI illetve BTMN gyermekek egyedi igényeit figyelembe veszi, differenciált ellátást biztosít, a szakemberekkel (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus) folyamatosan konzultál.	**2**
5.3. Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás (- pont)	A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztett gyermekek gyermek hiányzásainak csökkentése, szociális hátrányainak csökkentése érdekében pedagógiai célú feladatokat vállal.	**2**
5.4. Iskolába lépés segítése (- pont)	Indokolt esetben személyes beszélgetéssel segíti a tanköteles korba lépő gyermekek szüleit a tankötelezettség megkezdése időpontjának megválasztásában, az indokolt esetben beadásra kerülő tankötelezettség halasztási kérelmek elkészítésében. Az óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységekben, együttműködé□sekben aktív részt vállal.	**2**
Szöveges értékelés:		

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (6 pont)	**Elért pontszám:**	**5**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
6.1. Motiváció, elkötelezettség (3 pont)	Szakmai tudását folyamatos megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel	**2**

	történő rendszeres meghatározása. Elkötelezett az intézmény küldetése, céljai és a pedagógiai program iránt, a megvalósításban kezdeményező szerepet vállal.	
6.2. A szervezet képviselete (2 pont)	Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírnevét.	**2**
6.3. Etikus magatartás (1 pont)	A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja.	**1**
Szöveges értékelés:		

7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)	**Elért pontszám:**	**7**
Szempont leírása	Az intézmény fontosnak tartja a hagyományok ápolását, megőrzését. Az intézmény működése során kialakított hagyományok, illetve a magyarság identitásához kapcsolódó hagyományok megjelennek az alapdokumentumokban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.	
Szöveges értékelés:		

Éves teljesítménycélok értékelése

1. Hagyományok ápolása, megőrzése (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	A nevelési év során, tehetséggondozás keretein belül, kiemelten az ének-zene, énekesjáték,- gyermektánc, -néptánc tanításához kapcsolódó innovatív módszereinek alkalmazása.		

2. Néphagyományokra épülő zenei-nevelés alkalmazása (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	A gyermeki személyiség gazdagítása, szülőföldünk nemzeti hagyományainak, szokásőrző jeles napjainak megismerése által, az óvodai hagyományok megőrzése, tovább éltetése.		

3. Természetsarok (8 pont)		**Elért pontszám:**	**7**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	A csoportszobában természetsarkot rendez be, az évszaknak megfelelően bővíti a gyűjteményt, és a természet kincseivel tervez játékokat.		

Pedagógus Teljesítményértékelés - Értékelőlap

Értékelés alapadatai

Értékelt személy:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Oktatási azonosító:	
Értékelés készítője:	
Nevelési év:	**2024/2025-ös nevelési év**
Feladatellátási hely:	**Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház**
Értékelés típusa:	**Vezetői értékelés**
Szempontrendszer:	
Értékelés státusza:	**Beküldött**
Létrehozás időpontja:	**2025.08.14. 15:51**
Utolsó módosítás időpontja:	**2025.08.14. 23:28**
Összpontszám:	**95**
Fejlesztendő területek és fejlesztő eszközök:	**-**
Értékelt személy észrevétele:	**-**

Értékelési szempontok adatai

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége, hatékonysága (28 pont)		**Elért pontszám:**	**27**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
1.1. A gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai (10 pont)	Az adott nevelési év nyomonkövetési eredményeit az óvodába lépés évének eredményeihez képest kell vizsgálni. Az adott nevelési évben tankötelessé váló gyermekek egyéni fejlettségüknek megfelelően iskolára felkészítő nevelést kapnak.		**9**

1.2. A gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően (10 pont)	A pedagógus a gyermekek értelmi, érzelmi, akarati, szociális és testi fejlettségének mutatóit nyomon követi, ciklikusan elemzi, értékeli, rögzíti, az eredményeket nevelési, fejlesztési terveibe beépíti.	**10**
1.3. Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása (6 pont)	A pedagógus élményalapú, a gyermekek önálló tevékenységére épülő, a tapasztalatszerzést és a játékra épülő készség és képességfejlesztést lehetővé tevő interaktív tevékenységszervezési és értékelési módszereket alkalmaz, fejleszti a gyermekek értelmi, testi, lelki és szociális készségeit.	**6**
1.4. Díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében (2 pont)	Rendelkezik a pedagógiai munkája eredményességét bizonyító, az intézmény által alapított és/ vagy helyi, települési, állami díjakkal, elismerésekkel. Mesterpedagógus programjával, publikációkkal hozzájárul az intézményi, vagy tágabb értelemben (helyi, regionális, országos szinten) a pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.	**2**
Szöveges értékelés:		

2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)	**Elért pontszám:**	**11**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
2.1. Éves tartalmi tervezés, napi tervezés (3 pont)	Az adott gyermekcsoport és lehetőség szerint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján és az egyes gyermekek eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít nevelési és tevékenységi tervet, valamint sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek esetében (re)habilitációs tervet, fejlesztési tervet. Az egyes tevékenységek megvalósítására felkészül, tevékenységét megtervezi, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített.	**3**
2.2. Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása (3 pont)	Eseti vagy állandó intézményi munkacsoport tagja (pl.: Zöld Óvoda koordinátor, ÖTM) pályázatfigyelő, pályázatíró feladatokat vállal, mentorálásra fogad hallgatókat/gyakornokot. Mesterpedagógusként	**3**

	intézményfejlesztési feladatokat vállal, támogatja az intézmény, a pedagógusok munkáját. Szaktanácsadóként, szakértőként (amennyiben releváns) részt vesz a jogszabály által meghatározott feladatokban. (Több megbízatás esetén több pont.)	
2.3. Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények (3 pont)	Az óvodában intézményi szintű rendezvényeket szervez és/vagy megvalósításában aktívan részt vesz gyermekközösségével, azokat dokumentálja (forgatókönyv, beszámoló, elégedettségmérés/értékelés stb.). Részt vállal az intézmény éves munkaterve szerinti programokban, pl.: hagyományőrző nap, kulturális rendezvény, szülői nap stb. Az intézményi hagyományok ápolásában tevékenyen vesz részt.	**3**
2.4. Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum- és színházlátogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) (3 pont)	Óvodán kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a szülőket az óvodán kívüli programokról. Feladatot vállal az intézményvezetővel egyeztetve a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.	**2**
Szöveges értékelés:		

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (8 pont)	**Elért pontszám:**	**8**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
3.1. A pedagógus szabály- és normakövető magatartása (3 pont)	A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házirend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja. Az óvodai adminisztrációs feladatokat - a feladatköréhez kapcsolódóan - szakszerűen, pontosan, határidőre elvégzi.	**3**
3.2. Csoportnapló, mulasztási napló vezetése (2 pont)	A csoportnaplót és a gyermekek hiányzását a mulasztási naplóban naprakészen vezeti, igazolatlan hiányzás esetén jelez az igazgatónak és a gyermekvédelmi felelősnek.	**2**
3.3. A gyermekek személyiségfejlődésének	A gyermek által készített produktumokat folyamatosan gyűjti, a gyermekek	**3**

nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység (3 pont)	személyiségfejlődését az intézményi belső szabályzókban meghatározott módon értékeli, a gyermekek személyiségfejlődéséről a szülőket/ törvényes képviselőket legalább félévente tájékoztatja.	
Szöveges értékelés:		

4. Kommunikáció, együttműködés (6 pont)		**Elért pontszám:**	**5**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
4.1. Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel (3 pont)	Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, pedagógiai jellegű előadások tartásával (pl. nevelési értekezleten) segíti a testület munkáját. Aktívan közreműködik a szakmai munkaközössége/ intézménye éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Naprakész információval rendelkezik, az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív. Munkavégzése során kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (pl. óvodapszichológus, pedagógiai szakszolgálat munkatársai, szociális segítő, gyermekorvos, családsegítő stb.) Szakmai kihívások megoldásában aktív.		**2**
4.2. Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel (3 pont)	A szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napokat pontosan és tervezetten lebonyolítja. A szülőket/ törvényes képviselőket igény szerint, de legalább félévente egyszer szakszerűen, közérthetően és objektíven tájékoztatja az óvodai feladatokról és az érintett gyermek személyiségfejlődéséről, a szülőkkel együttműködik. Igény szerint a szülőkkel közös programokat szervez.		**3**
Szöveges értékelés:			

5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás / esélyteremtés (8 pont)		**Elért pontszám:**	**7**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**

5.1. Tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelése (- pont)	Részt vesz a tehetségígéretek és a kettős különlegességű, sajátos nevelési igényű, vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tehetségígéretek azonosításában. A szülők számára nevelési tanácsokat ad a gyermek képességeinek kibontakoztatása érdekében. Figyelmet fordít a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségígéretek bátorítására különböző óvodai és/vagy óvodaközi rendezvényeken (vizuális/alkotó, sport, mesemondó stb.).	**2**
5.2. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése (- pont)	A gyermekek közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált tevékenységformákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, az SNI illetve BTMN gyermekek egyedi igényeit figyelembe veszi, differenciált ellátást biztosít, a szakemberekkel (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus) folyamatosan konzultál.	**2**
5.3. Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás (- pont)	A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztett gyermekek gyermek hiányzásainak csökkentése, szociális hátrányainak csökkentése érdekében pedagógiai célú feladatokat vállal.	**2**
5.4. Iskolába lépés segítése (- pont)	Indokolt esetben személyes beszélgetéssel segíti a tanköteles korba lépő gyermekek szüleit a tankötelezettség megkezdése időpontjának megválasztásában, az indokolt esetben beadásra kerülő tankötelezettség halasztási kérelmek elkészítésében. Az óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységekben, együttműködé□sekben aktív részt vállal.	**1**
Szöveges értékelés:		

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (6 pont)	**Elért pontszám:**	**5**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
6.1. Motiváció, elkötelezettség (3 pont)	Szakmai tudását folyamatos megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel	**3**

	történő rendszeres meghatározása. Elkötelezett az intézmény küldetése, céljai és a pedagógiai program iránt, a megvalósításban kezdeményező szerepet vállal.	
6.2. A szervezet képviselete (2 pont)	Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírnevét.	**1**
6.3. Etikus magatartás (1 pont)	A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja.	**1**
Szöveges értékelés:		

7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)	**Elért pontszám:**	**8**
Szempont leírása	Az intézmény fontosnak tartja a hagyományok ápolását, megőrzését. Az intézmény működése során kialakított hagyományok, illetve a magyarság identitásához kapcsolódó hagyományok megjelennek az alapdokumentumokban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.	
Szöveges értékelés:		

Éves teljesítménycélok értékelése

1. Egyéni fejlesztést igénylő gyermekek (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**1**	Cél teljesítés	**1**
Szöveges értékelés:	A 2024/25-ös nevelési évben kiemelt célként fogalmazta meg a saját csoportjában a gyermekek fejlődésének tudatos és tervszerű nyomon követését. Az egyéni fejlesztési dokumentációk elkészítése és folyamatos vezetése révén törekedett arra, hogy minden gyermek saját ütemében, képességeinek és szükségleteinek megfelelően fejlődhessen. A fejlődési naplók, a szakértői vélemények alapján két gyermekre készített részletes fejlesztési tervet. A BTMN-es gyermek fejlesztése során különösen nagy figyelmet fordított a figyelem, emlékezet, gondolkodás, finommotorika és mozgáskoordináció területére. A havi bontásban megtervezett játékos, differenciált fejlesztési tevékenységek eredményeként a gyermek fokozatosan magabiztosabbá vált, szókincse bővült, önállóbb lett a feladatvégzésekben, és viselkedése is kiegyensúlyozottabbá vált. Az év végére örömmel, sikerélménnyel kapcsolódott be az óvodai tevékenységekbe, ami igazolja a személyre szabott		

	pedagógiai támogatás hatékonyságát. Az autizmus spektrumzavarral élő kisfiú fejlesztése még nagyobb érzékenységet, fokozott türelmet és jól strukturált környezetet kívánt. A fejlesztési terv az auditív és taktilis észlelés, figyelem, kommunikáció, mozgásfejlesztés és pszichés biztonság megteremtése köré épült. A gyermek az év során egyre stabilabban reagált a strukturált napirendre, örömmel tért vissza ismétlődő tevékenységekhez, fokozatosan nyitottabbá vált a felnőttekkel és társaival szemben is. A kommunikációs jelekre adott válaszai, majd később néhány szóbeli megnyilvánulása is előrelépést jelentett. Önállósága az önkiszolgálásban is látványosan fejlődött. A dokumentációk részletes vezetése (fejlesztési tervek, havi célkitűzések, reflexiók) nemcsak a gyermekek fejlődésének nyomon követését tette lehetővé, hanem visszajelzést adott a pedagógiai módszerei hatékonyságáról is. A célirányos, differenciált fejlesztési tervek alkalmazásával és a folyamatos reflexióval sikerült elérni, hogy mindkét gyermek érezhető előrelépést tegyen saját területén – akár az iskolára való alkalmasság irányába, akár az új közösségbe való átmenet előkészítésében. Összegzésként elmondható, hogy a kitűzött cél teljes mértékben megvalósult. A tapasztalatok alapján megerősítést nyert, hogy az egyéni megfigyelésekre épülő, dokumentált fejlesztés hosszú távon is eredményes és hiteles módja a gyermekek támogatásának.

2. Hospitálás (8 pont)			**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**2**	Cél teljesítés		**2**
Szöveges értékelés:	A hospitálási tevékenységét az év elején tudatosan tervezte meg, azzal a céllal, hogy rendszeres jelenléte más csoportok foglalkozásain fejlessze saját módszertani látásmódját és nevelési gyakorlatát. A nevelési év során (a december hónapot kivéve) minden hónapban legalább egy alkalommal részt vett hospitáláson, a különböző korcsoportokban megvalósuló foglalkozásokat részletes hospitálási naplókban dokumentálta. A megfigyelések során nemcsak a foglalkozás tematikáját, menetét rögzítette, hanem az alkalmazott módszereket, a gyermekek reakcióit, a pedagógus viszonyulásait és a szervezés apró részleteit is elemezte. Különösen inspirálónak találta az élményszerű tanulásszervezést, a környezeti nevelést tapasztalati úton, valamint a zenei és dramatikus elemek játékos beépítését. A látott jó gyakorlatok nemcsak ötletforrásként szolgáltak, hanem megerősítést is adtak a gyakorlata hitelességéről, és újragondolásra késztették ott, ahol szükséges volt. A naplókban visszatérően megjelent a differenciálás, a gyermekek egyéni fejlődési üteméhez való alkalmazkodás, a verbális fejlesztés játékos támogatása. A hospitálások során fokozatosan tudatosult benne, hogyan lehet az egyéni fejlődést segítő pedagógiai jelenlétet egyszerre szervezetten és mégis rugalmasan működtetni. A megfigyelt módszertani megoldások egy részét be is építette saját gyakorlatába, például differenciált csoportszervezést, érzékszervi			

	élményekre épülő tapasztalatszerzést vagy dramatikus mesefeldolgozást. A célkitűzése teljesült a december hónapot kivéve. Számára a hospitálási folyamat nemcsak tanulási lehetőség, hanem szakmai megújulás is, amely erősítette elkötelezettségét és nyitottságát a folyamatos fejlődés iránt.

3. Tehetséggondozás (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**3**	Cél teljesítés	**3**
Szöveges értékelés:	A Zenemanók tehetségműhely megvalósítása az év egyik legfontosabb és leginspirálóbb feladata volt. A célkitűzése az volt, hogy kiscsoportos, biztonságos közegben támogassa a zenei tehetségígéreteket – a gyermekek egyéni képességeit figyelembe véve- örömteli és kreatív eszközökkel. A foglalkozások öt modulon keresztül valósultak meg. A műhelymunkában alkalmazott dramatikus, mozgásos és zenei játékokat, amelyek lehetőséget adtak az önálló alkotásra, érzések kifejezésére és a ritmus világának játékos felfedezésére. A foglalkozások során a gyermekek auditív figyelme, önbizalma, együttműködési készsége és kreatív gondolkodása is érezhetően fejlődött. Kiemelt figyelmet fordított a visszahúzódóbb gyermekek bevonására is, akik a biztonságos, ösztönző légkörben szintén bátrabban nyilvánultak meg. A modulokhoz minden esetben reflexió is készült: a gyermekek visszajelzéseiből, rajzaikból és a megfigyelésekből világosan kirajzolódott, hogy a műhelymunka valóban maradandó élményt nyújtott számukra. A természet ihlette zenei játékok, a ritmikus mozgás és az egyéni zenei ötletek beépítése hozzájárult a személyes és közösségi fejlődésükhöz egyaránt. Összességében a célkitűzése megvalósult. A műhelymunka nemcsak a gyermekek fejlődésére volt pozitív hatással, hanem saját pedagógiai szemléletét is mélyítette. Terve, hogy a programot a jövőben is folytatja és tovább gazdagítja.		

Pedagógus Teljesítményértékelés - Értékelőlap

Értékelés alapadatai

Értékelt személy:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Oktatási azonosító:	
Értékelés készítője:	
Nevelési év:	**2024/2025-ös nevelési év**
Feladatellátási hely:	**Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház**
Értékelés típusa:	**Vezetői értékelés**
Szempontrendszer:	
Értékelés státusza:	**Beküldött**
Létrehozás időpontja:	**2025.07.17. 11:45**
Utolsó módosítás időpontja:	**2025.08.14. 23:41**
Összpontszám:	**95**
Fejlesztendő területek és fejlesztő eszközök:	**-**
Értékelt személy észrevétele:	**-**

Értékelési szempontok adatai

1. Intézményi feladatellátás eredményessége (10 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Szempont leírása	- intézménybe (feladat-ellátási helyre) járó gyermekek fejlődésének üteme, a személyiségfejlesztés eredményessége, - a hiányzások mennyiségének alakulása, - a pedagógiai program megvalósítása, - az intézménybe (feladat-ellátási helyre jelentkező gyermekek számának alakulása és jellemzői) - a tanköteles korba lépő gyermekek iskolakezdésének és a halasztási kérelmek számának alakulása		

	- befogadó szemlélet, inkluzív környezet kialakítása érdekében tett intézkedések.
Szöveges értékelés:	

2. Erőforrásokkal való gazdálkodás (10 pont)	**Elért pontszám:**	**9**
Szempont leírása	- humán-erőforrás gazdálkodás (pl. szakember-ellátottság biztosítása, fejlesztő-támogató vezetés, munkaerő motiválása, teljesítmény-értékelés működtetése, a feladatokat és az erőforrásokat egyaránt figyelembe vevő munkamegosztás, megbízatások stb), - szakmai tudás karbantartása, megosztása, bővítése (innováció ösztönzése, támogatása, munkatársak szakmai tudásának bevonása, tudásmegosztás elősegítése), - intézményi hatáskörben lévő gazdálkodási feladatok precíz ellátása, hatékony forrásfelhasználás, - infrastruktúra igazgatói hatáskörbe sorolható rendben tartása, gondos kezelése, tisztaság, rendezettség, a tanulási környezet színvonalát növelő megoldások alkalmazása.	
Szöveges értékelés:		

3. Stratégiai szemlélet (10 pont)	**Elért pontszám:**	**10**
Szempont leírása	- a jelenlegi intézményi gyakorlat eredményeinek, valamint fő erősségeinek és kihívásainak azonosítása, - a fejlesztési irányvonalak meghatározása, ezek megvalósítása érdekében kezelendő kérdések fontossági sorrendjének megállapítása, - a meglévő gyakorlat támogatásához szükséges szakpolitikai támogatások meghatározása, - az intézményfejlesztésre vonatkozó közép- és hosszú távú stratégiai tervek megléte, a fejlesztési célok ütemezett megvalósítása - az intézmény jövőjére hatást gyakorló külső környezeti, társadalmi, gazdasági tényezők nyomon követése, reagálóképesség a változásokra - a köznevelési intézmény működését, életét meghatározó országos szakpolitikai irányok nyomon követése, a jogszabályi és fenntartói szabályozási környezet változásainak ismerete.	
Szöveges értékelés:		

4. Vezetői kommunikáció és irányítás (10 pont)	**Elért pontszám:**	**9**
Szempont leírása	- egyértelmű feladatkiadás és ellenőrzés, - folyamatos tájékoztatás a munkatársak részére az őket érintő tudnivalókról,	

	- a munkatársak rendszeres értékelése, - korrekt, asszertív kommunikáció, együttműködésre törekvés, - pedagógusok megfelelő munkabeosztása, egyenletes terhelés biztosítása.
Szöveges értékelés:	

5. Külső kapcsolatok (10 pont)	**Elért pontszám:**	**9**
Szempont leírása	- kiegyensúlyozott, jó kapcsolat a szülőkkel / törvényes képviselőkkel, a szülői közösséggel, megfelelő tájékoztatás a szülők / törvényes képviselők, családok részére, - együttműködés a fenntartóval / felettes vezetővel, határidők betartása, adatszolgáltatások pontossága, fenntartó stratégiai céljaival történő azonosulás, vezetői pályázatban foglaltak megvalósítása.	
Szöveges értékelés:		

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (5 pont)	**Elért pontszám:**	**5**
Szempont leírása	- hivatásának megfelelő megjelenés és kommunikáció, - felelős vezetői attitűd, - a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek figyelembevétele, - a nevelőtestület egységének megőrzése.	
Szöveges értékelés:		

7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)	**Elért pontszám:**	**5**
Szempont leírása	Az intézmény fontosnak tartja a hagyományok ápolását, megőrzését. Az intézmény működése során kialakított hagyományok, illetve a magyarság identitásához kapcsolódó hagyományok megjelennek az alapdokumentumokban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.	
Szöveges értékelés:		

Éves teljesítménycélok értékelése

1. Az Ovikréta rendszer alkalmazása (10 pont)		Elért pontszám:	10
Cél mennyiségi mutató	-	Cél teljesítés	-
Szöveges értékelés:	Kiemelt feladatának tekintette, hogy ezt a rendszert ne csupán technikai eszközként, hanem mint pedagógiai és módszertani támogatást nyújtó platformot ismertesse meg a nevelőtestület tagjaival, és segítse őket abban, hogy készségszinten tudják alkalmazni a mindennapi munkájuk során. Az átállás első szakaszában a kollégák számára belső képzéseket szervezett, ahol lépésről lépésre bemutatta az Ovikréta funkcióit. A bevezetés időszakában minden munkatárs mellett támogatóként volt jelen, akár egyéni konzultációk, akár kiscsoportos műhelymunkák keretében. Fontosnak tartotta, hogy a kollégák kérdéseiket bátran feltehessék, a bizonytalanságokat nyíltan megbeszélhessék.		

2. Településünk adottságainak kihasználása (10 pont)		Elért pontszám:	10
Cél mennyiségi mutató	-	Cél teljesítés	-
Szöveges értékelés:	Pedagógiai munkája során kiemelt szerepet kapott a környezeti nevelés, különösen településünk szűkebb és tágabb környezetének felfedezése, értékeinek megismertetése a gyermekekkel. A helyi adottságokat tudatosan építette be a nevelési tevékenységekbe. Rendszeresen látogatták a településünkön található Tanösvényt, amelynek bejárása során a gyermekek nemcsak a természeti környezetet fedezhették fel, hanem megtapasztalhatták a csend, az odafigyelés és a közvetlen megfigyelés fontosságát is. A növények, madarak, rovarok megfigyelése lehetőséget nyújtott a természet szépségének megtapasztalására, és arra, hogy a gyermekek érzelmileg is kötődjenek ahhoz a tájhoz, amelyben élnek.		

3. Pedagógusok minősítési eljárása (10 pont)		Elért pontszám:	10
Cél mennyiségi mutató	-	Cél teljesítés	-
Szöveges értékelés:	Fontos feladatnak tekintette a pedagógus kollégák szakmai fejlődésének támogatását, különösen a pedagógusminősítési rendszerhez való viszonyuk alakítását, és a folyamatban való aktív részvételük ösztönzését. Fontosnak tartotta, hogy a minősítési eljárást ne csupán kötelezettségként éljék meg a pedagógusok, hanem lehetőségként tekintsenek rá, amelynek révén szakmailag megerősödhetnek, visszajelzést kaphatnak saját munkájukról, és hosszú távon előreléphessenek pályájukon. A portfólió-készítés időszakában több alkalommal is közös megbeszéléseket szervezett azoknak a kollégáknak, akik minősítés előtt álltak,		

	vagy épp a rendszerben való eligazodáshoz kértek segítséget.

4. NOKS dolgozók (10 pont)			**Elért pontszám:**	**10**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés		**-**
Szöveges értékelés:	Munkája során mindig arra törekedett, hogy a gyermekek érdekében hatékony, gördülékeny együttműködés valósuljon meg a pedagógusok és a segítő munkatársak között. Ezt a tevékenységet nemcsak adminisztratív feladatként kezelte, hanem a nevelőtestület munkájának eredményességét alapvetően meghatározó tényezőként. Célja, hogy a nevelőmunkát segítő alkalmazottak tevékenysége tudatos, értékteremtő módon illeszkedjen az intézmény pedagógiai célkitűzéseihez. Törekedett arra, hogy a nevelőmunkát segítő dolgozók ne csupán végrehajtói legyenek az utasításoknak, hanem aktív, felelős tagjai az óvodai nevelőközösségnek.			

Pedagógus Teljesítményértékelés - Értékelőlap

Értékelés alapadatai

Értékelt személy:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Oktatási azonosító:	
Értékelés készítője:	
Nevelési év:	**2024/2025-ös nevelési év**
Feladatellátási hely:	**Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház**
Értékelés típusa:	**Vezetői értékelés**
Szempontrendszer:	
Értékelés státusza:	**Beküldött**
Létrehozás időpontja:	**2025.08.14. 16:03**
Utolsó módosítás időpontja:	**2025.08.14. 23:25**
Összpontszám:	**95**
Fejlesztendő területek és fejlesztő eszközök:	**-**
Értékelt személy észrevétele:	**-**

Értékelési szempontok adatai

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége, hatékonysága (28 pont)		**Elért pontszám:**	**27**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
1.1. A gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai (10 pont)	Az adott nevelési év nyomonkövetési eredményeit az óvodába lépés évének eredményeihez képest kell vizsgálni. Az adott nevelési évben tankötelessé váló gyermekek egyéni fejlettségüknek megfelelően iskolára felkészítő nevelést kapnak.		**10**

1.2. A gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően (10 pont)	A pedagógus a gyermekek értelmi, érzelmi, akarati, szociális és testi fejlettségének mutatóit nyomon követi, ciklikusan elemzi, értékeli, rögzíti, az eredményeket nevelési, fejlesztési terveibe beépíti.	**10**
1.3. Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása (6 pont)	A pedagógus élményalapú, a gyermekek önálló tevékenységére épülő, a tapasztalatszerzést és a játékra épülő készség és képességfejlesztést lehetővé tevő interaktív tevékenységszervezési és értékelési módszereket alkalmaz, fejleszti a gyermekek értelmi, testi, lelki és szociális készségeit.	**6**
1.4. Díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében (2 pont)	Rendelkezik a pedagógiai munkája eredményességét bizonyító, az intézmény által alapított és/ vagy helyi, települési, állami díjakkal, elismerésekkel. Mesterpedagógus programjával, publikációkkal hozzájárul az intézményi, vagy tágabb értelemben (helyi, regionális, országos szinten) a pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.	**1**
Szöveges értékelés:		

2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)	**Elért pontszám:**	**12**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
2.1. Éves tartalmi tervezés, napi tervezés (3 pont)	Az adott gyermekcsoport és lehetőség szerint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján és az egyes gyermekek eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít nevelési és tevékenységi tervet, valamint sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek esetében (re)habilitációs tervet, fejlesztési tervet. Az egyes tevékenységek megvalósítására felkészül, tevékenységét megtervezi, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített.	**3**
2.2. Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása (3 pont)	Eseti vagy állandó intézményi munkacsoport tagja (pl.: Zöld Óvoda koordinátor, ÖTM) pályázatfigyelő, pályázatíró feladatokat vállal, mentorálásra fogad hallgatókat/gyakornokot. Mesterpedagógusként	**3**

	intézményfejlesztési feladatokat vállal, támogatja az intézmény, a pedagógusok munkáját. Szaktanácsadóként, szakértőként (amennyiben releváns) részt vesz a jogszabály által meghatározott feladatokban. (Több megbízatás esetén több pont.)	
2.3. Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények (3 pont)	Az óvodában intézményi szintű rendezvényeket szervez és/vagy megvalósításában aktívan részt vesz gyermekközösségével, azokat dokumentálja (forgatókönyv, beszámoló, elégedettségmérés/értékelés stb.). Részt vállal az intézmény éves munkaterve szerinti programokban, pl.: hagyományőrző nap, kulturális rendezvény, szülői nap stb. Az intézményi hagyományok ápolásában tevékenyen vesz részt.	**3**
2.4. Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum- és színházlátogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) (3 pont)	Óvodán kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a szülőket az óvodán kívüli programokról. Feladatot vállal az intézményvezetővel egyeztetve a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.	**3**
Szöveges értékelés:		

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (8 pont)	**Elért pontszám:**	**7**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
3.1. A pedagógus szabály- és normakövető magatartása (3 pont)	A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házirend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja. Az óvodai adminisztrációs feladatokat - a feladatköréhez kapcsolódóan - szakszerűen, pontosan, határidőre elvégzi.	**3**
3.2. Csoportnapló, mulasztási napló vezetése (2 pont)	A csoportnaplót és a gyermekek hiányzását a mulasztási naplóban naprakészen vezeti, igazolatlan hiányzás esetén jelez az igazgatónak és a gyermekvédelmi felelősnek.	**2**
3.3. A gyermekek személyiségfejlődésének	A gyermek által készített produktumokat folyamatosan gyűjti, a gyermekek	**2**

nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység (3 pont)	személyiségfejlődését az intézményi belső szabályzókban meghatározott módon értékeli, a gyermekek személyiségfejlődéséről a szülőket/ törvényes képviselőket legalább félévente tájékoztatja.	
Szöveges értékelés:		

4. Kommunikáció, együttműködés (6 pont)		**Elért pontszám:**	**5**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**
4.1. Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel (3 pont)	Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, pedagógiai jellegű előadások tartásával (pl. nevelési értekezleten) segíti a testület munkáját. Aktívan közreműködik a szakmai munkaközössége/ intézménye éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Naprakész információval rendelkezik, az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív. Munkavégzése során kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (pl. óvodapszichológus, pedagógiai szakszolgálat munkatársai, szociális segítő, gyermekorvos, családsegítő stb.) Szakmai kihívások megoldásában aktív.		**2**
4.2. Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel (3 pont)	A szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napokat pontosan és tervezetten lebonyolítja. A szülőket/ törvényes képviselőket igény szerint, de legalább félévente egyszer szakszerűen, közérthetően és objektíven tájékoztatja az óvodai feladatokról és az érintett gyermek személyiségfejlődéséről, a szülőkkel együttműködik. Igény szerint a szülőkkel közös programokat szervez.		**3**
Szöveges értékelés:			

5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás / esélyteremtés (8 pont)		**Elért pontszám:**	**7**
Részterület címe	**Részterület leírása**		**Pontszám**

5.1. Tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelése (- pont)	Részt vesz a tehetségígéretek és a kettős különlegességű, sajátos nevelési igényű, vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tehetségígéretek azonosításában. A szülők számára nevelési tanácsokat ad a gyermek képességeinek kibontakoztatása érdekében. Figyelmet fordít a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségígéretek bátorítására különböző óvodai és/vagy óvodaközi rendezvényeken (vizuális/alkotó, sport, mesemondó stb.).	**1**
5.2. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése (- pont)	A gyermekek közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált tevékenységformákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, az SNI illetve BTMN gyermekek egyedi igényeit figyelembe veszi, differenciált ellátást biztosít, a szakemberekkel (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus) folyamatosan konzultál.	**2**
5.3. Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás (- pont)	A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztett gyermekek gyermek hiányzásainak csökkentése, szociális hátrányainak csökkentése érdekében pedagógiai célú feladatokat vállal.	**2**
5.4. Iskolába lépés segítése (- pont)	Indokolt esetben személyes beszélgetéssel segíti a tanköteles korba lépő gyermekek szüleit a tankötelezettség megkezdése időpontjának megválasztásában, az indokolt esetben beadásra kerülő tankötelezettség halasztási kérelmek elkészítésében. Az óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységekben, együttműködé□sekben aktív részt vállal.	**2**
Szöveges értékelés:		

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (6 pont)	**Elért pontszám:**	**5**
Részterület címe	**Részterület leírása**	**Pontszám**
6.1. Motiváció, elkötelezettség (3 pont)	Szakmai tudását folyamatos megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel	**3**

	történő rendszeres meghatározása. Elkötelezett az intézmény küldetése, céljai és a pedagógiai program iránt, a megvalósításban kezdeményező szerepet vállal.	
6.2. A szervezet képviselete (2 pont)	Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírnevét.	**1**
6.3. Etikus magatartás (1 pont)	A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja.	**1**
Szöveges értékelés:		

7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)	**Elért pontszám:**	**8**
Szempont leírása	Az intézmény fontosnak tartja a hagyományok ápolását, megőrzését. Az intézmény működése során kialakított hagyományok, illetve a magyarság identitásához kapcsolódó hagyományok megjelennek az alapdokumentumokban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.	
Szöveges értékelés:	.	

Éves teljesítménycélok értékelése

1. Hagyományok ápolása, megőrzése (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	A magyar óvodapedagógia értékeit és hagyományait megőrizve, az általános emberi értékeket kibővítve, a néphagyományőrzést tekintjük a helyi programban feladatunknak. Valljuk, hogy az óvodáskorú gyermeknek joga van ahhoz, hogy a nemzetét éltető hagyományokat megismerje, amelyek otthonához, szülőföldjéhez kötik. Életre szóló útravalót kap, a társaival közösen átélt, tartalmában és külsőségeiben visszatérő élményeken keresztül. Óvodánkban ezeket a néphagyományápoló tevékenységeket élik meg a mindennapjaikban. Elődeink életében a népi életmód szorosan a természethez kötött volt, ismereteik természeti, környezeti megfigyelésekből adódtak, ezeket átvéve a program a természet tiszteletére, óvására nevel pozitív érzelmi megközelítéssel. Szeretnénk kialakítani a gyermekekben az ünnepelni tudást, az ünneplés képességét, ami véleményünk szerint rohanó világunkban ellaposodott. Érezzék meg, és érzelmeikben tudják kimutatni az		

	ünnepnapok másságát, szépségét. Az ünnepre hangoló közös tevékenykedés, az ünnepi érzelmek átélése, a gazdag motiváltság, a gyermekek szociális viselkedésére maradandó hatást gyakorolnak. Az ünnepek, hagyományok négy témakörre épülnek: • a mindennapokhoz kapcsolódó gyermekélet ünnepei (születésnap, névnap, Anyák napja, Gyermeknap, évzáró), • a természettel kapcsolatos hagyományőrző életmód szokásőrző napjai (Mihály-nap, szüret, Luca-nap, Karácsony, Farsang, Húsvét, Pünkösd, stb.), • a természetóvó jeles napok (Föld napja, Madarak-fák napja, Állatok világnapja, Víz napja), • a társadalmi, nemzeti múlt ünnepei (Március 15.). Az intézmény minden dolgozója aktívan részt vett a jeles napok lebonyolításában. A Mihály- napot minden évben a szülőkkel közösen tartjuk. A nagy csoportos gyermekek készültek egy rövid vásáros műsorral és tánccal, majd a szülőkkel közösen megkezdődött a vásár, amelybe már előtte aktívan részt vettek a családok és gyűjtötték a megunt játékokat. A vásáron a gyermekek gesztenyével fizettek, ami során elsajátítják a számolás készségeit, az alapvető illemszabályokat (köszönés, kérem, köszönöm, fizetés) és vásárlási szokásokat. Az Állatok világnapján a Bekecsen található Lovastanyára látogattunk, ahol nem csak az állatokkal találkozhattak a gyerekek, hanem régi népi játékokat is kipróbálhattak. A nagy csoportos gyermekkel minden évben ellátogatunk a Nyíregyházi Állatkertbe. Kiemelten fontosnak tartjuk az állatok védelmére való nevelést. A madarak és fák napja alkalmából csatlakoztunk az Énekelj az erdőben kezdeményezéshez, ahol minden kicsi óvodással közösen énekeltünk együtt. A Víz világnapját, a Föld napját minden évben a csoportunkban ünnepeljük és változatos tevékenységekkel hívjuk fel a figyelmet a természetünk megóvásának fontosságára. A húsvéti ünnepek egyre több családnál háttérbe szorulnak, így fontosnak tartjuk a gyermekek számára a hagyományok megismerését. Az év során a gyermekek megismerkedhetnek a természetközeli élményekkel, népi eszközökkel, dalokkal, hagyományokkal (kukoricamorzsolás) stb.

2. Elsősegély nyújtó ismeretek bővítése (8 pont)		**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés	**-**
Szöveges értékelés:	A 2024/2025 tanévre az egyik teljesítmény célja az volt, hogy az intézményben dolgozók elsősegélynyújtó ismereteit bővítse. Fontosnak tartja, hogy egy gyermekekkel teli intézményben a gyermekek időben megkapják a megfelelő segítséget és ellátást és hogy a felnőttek tudják mit, hogyan kell ellátni és időben reagáljanak az eseményekre a pánik helyett. Egyre több gyermeknek van sajnos valamilyen allergiája. A gyermekek és a felnőttek körében is történhet baleset vagy rosszullét, amely során a szakszerű ellátás megérkezéséig fontos szerepe van az elsősegélynyújtásnak. Ilyen például egy újraélesztés megkezdése, egy seb ellátása		

	vagy éppen az Epipen használata. Ehhez kaptunk segítséget Tőkés Zoltán személyében a Dél-Zempléni Mentőkért Egyesület képviseletében, aki nem csak elméletben, hanem gyakorlatban is gyarapította a tudásunkat.

3. Tehetséggondozás (8 pont)			**Elért pontszám:**	**8**
Cél mennyiségi mutató	**-**	Cél teljesítés		**-**
Szöveges értékelés:	A gyermekek elsődleges és legfontosabb tevékenysége a játék, ennek révén fedezi fel a világot. A játékok amellett, hogy élvezetet jelentenek fejlesztik - a szociális készségeket, a logikát, javítják a kezek finom mozgását, és ezzel közvetve elősegítik az írás, olvasás, számolás elsajátítását. A különféle társasjátékok egyik legfontosabb sajátossága, hogy a tevékenység minden résztvevő számára pontosan meghatározott, egyformán kötelező szabályok szerint folyik. A szabályoknak fontos etikai jelentősége van, pedagógiai szempontból a szabályok alkalmazása segíti a gyermek tudatos fegyelmezettségének kialakítását és fejlődését. A játék során fejlődik a figyelemkoncentráció, a helyzetfelismerési- , és döntési képesség, a gyors gondolkodás, a kezdeményező- és szervezőkészség, a találékonyság, a kreatív, problémamegoldó gondolkodás. A játék az érzelmi hatások következtében különféle erkölcsi tulajdonságok, jellemvonások kialakulását segíti, ezek a közösségi érzés, a kötelességtudat és felelősségérzet, a fegyelem, az önuralom, az akarat. Az óvodai élet egészét áthagyhatja a játék és a gyermekek a játékon keresztül fejleszthetőek a legjobban, ezért is tartja nagyon fontosnak, hogy megismerkedjenek a társasjátékokkal. Sajnos a mai rohanó világban egyre kevesebb család ül le otthon a gyermekével játszani, társasozni. A műhely tevékenységek során nem csak a gyermeki készségek fejlesztése a cél, hanem a társasjátékok megszerettetése. A műhelyek során különböző, a gyermekek életkorának megfelelő társasjátékok kerültek elő. Memória, ügyességi, kooperatív, szabály, kártya, - és társasjátékok. A gyermekek kedvencei időről időre újra előkerültek és a műhelyen kívül a csoportban is szívesen játszottak vele.			

Bekecs Közös Önkormányzati Hivatal
2025 -08- 04
B/1738-1/2025
Hiszám: Tiszám: Érkezés:

Bekecs Község Önkormányzata
Bodnár László Polgármester úr és
Bálint János Alpolgármester úr részére
Bekecs, 2025. június 18.

Tárgy: Önkormányzati tulajdonú ingatlan megvásárlása és együttműködési ajánlat

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Alpolgármester Úr!

Ezúton szeretném kifejezni érdeklődésemet a Bekecs község területén található, 801 helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonban lévő építési telek megvásárlásával kapcsolatban.

Az ingatlant építkezési célból kívánom megvásárolni, és az ajánlott vételáram 2.500.000 Ft (kettőmillió-ötszázezer forint).

A vásárlás mellett az alábbi együttműködési felajánlásokkal is szeretném segíteni az Önkormányzat munkáját:

A telken található acélszerkezetű csarnok szakszerű szétszerelését és az új helyszínen történő összeszerelésében való aktív közreműködést vállalom.

Vállalom az acélszerkezet új helyszínen szükséges beton alaptestének zsaluzását és betonozását is.
– Tekintettel arra, hogy jelentős mennyiségű beton bedolgozása szükséges, szakmailag indokoltnak és gazdaságosabbnak tartom a kézi keverés helyett a mixerbeton alkalmazását, amelynek szakszerű bedolgozását vállalom.

A kivitelezés során az acélszerkezet szállításához kérem az Önkormányzat segítségét.

Fontos megjegyezni, hogy a kivitelezéshez szükséges anyagok – így különösen a zsaluanyag, a vasbetonháló és a mixerbeton – biztosítása az Önkormányzat feladata.

Továbbá szeretném jelezni, hogy az ingatlanon jelenleg található építési kövek és az acélszerkezet elszállítását nem sürgetem, így azokat nem szükséges az adásvételt követően azonnal eltávolítani.
Ez természetesen segítő szándékú gesztus részemről, amely lehetőséget ad arra, hogy az Önkormányzat nyugodtabb ütemezéssel gondoskodhasson az elszállításukról vagy további felhasználásukról.

Bízom abban, hogy megkeresésem kedvező elbírálásban részesül. Szívesen állok rendelkezésükre egy személyes egyeztetésre is.

Tisztelettel:

Danó Róbert

Danó Róbert

Határozati javaslat:

Bekecs Község Önkormányzat Képviselő-testületének

/2025. (VIII..) határozata
a TZFP_KIFA_2021/17 számon „A Tokaj-Zemplén Fejlesztési Program keretében meghirdetett Kistelepülési Fejlesztési Alap" elnevezésű pályázat megvalósításához szükséges tervezési feladatainak ellátásáról
- beszerzési eljárás lezárása -

Bekecs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a TZFP_KIFA_2021/17 azonosítószámú projekt keretében meghirdetett tervezési feladatainak ellátására pályázat kiírása szerinti beszerzési eljárást lezárja. A beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja.

A beérkezett ajánlat értékelése alapján az eljárás nyertesének a

SIXO Park Kft.
3800 Szikszó
Bethlen Gábor utca 2.

vállalkozást jelöli meg.

A nyertes által meghatározott ajánlati ár: nettó 3.800.000,-Ft.
(bruttó: 4.826.000,-Ft.)

A képviselő-testület második helyezettet nem kíván megjelölni.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés megkötésére és aláírására.

Határidő: Azonnal
Felelős: dr. Bodnár László polgármester

AJÁNLATI LAP

Ajánlatkérő neve: Bekecs Község Önkormányzata

Az ajánlatkérő címe: 3903 Bekecs, Honvéd utca 54.

Adószáma: 15726298-2-05

Ajánlattevő neve: **SIXO Park Kft.**

Ajánlattevő székhelye: 3800 Szikszó, Bethlen G. utca 2.

Adószáma: 26105277-2-05

Ügyvezető neve: Plávenszky László

Tárgy: TZFP_KIFA_2021/17 azonosítószámú pályázat keretében tervezési feladatok ellátása

Nettó ár összesen: 3.800.000 Ft

Bruttó ár összesen: 4.826.000 Ft

Ajánlat érvényessége: 90 nap

Ajánlattevő képviseletében nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben közölt feltételeket az ajánlatunkban elfogadjuk, az Ajánlatkérő által megadott szakismerettel, gyakorlattal rendelkezünk, kijelentjük, hogy jelenleg nem folyik ellenünk csődeljárás, fel-, vagy végelszámolás, illetve egyéb jogszabályban meghatározott megszüntetési eljárás, valamint megfelelünk a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének és a jelen ajánlatunk elfogadása esetén - nyertes Ajánlattevőként - kötelezettséget vállalunk az abban foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére.

Kelt: Szikszó 2025. 07. 24.

SIXO Park Kft.
3800 Szikszó, Bethlen Gábor u. 2.
Adószám: 26105277-2-05

cégszerű aláírás

AJÁNLATI LAP

Ajánlatkérő neve: Bekecs Község Önkormányzata

Az ajánlatkérő címe: 3903 Bekecs, Honvéd utca 54.

Adószáma: 15726298-2-05

Ajánlattevő neve: **Prestige Control Kft.**

Ajánlattevő székhelye: 3580 Tiszaújváros, Örösi út 89. 1. em. 6. ajtó

Adószáma: 14930773-2-05

Ügyvezető neve: Gremsperger Norbert

Tárgy: TZFP_KIFA_2021/17 azonosítószámú pályázat keretében tervezési feladatok ellátása

Nettó ár összesen: 4.724.409.- ft

Bruttó ár összesen: 6.000.000.- ft

Ajánlat érvényessége: 90 nap

Ajánlattevő képviseletében nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben közölt feltételeket az ajánlatunkban elfogadjuk, az Ajánlatkérő által megadott szakismerettel, gyakorlattal rendelkezünk, kijelentjük, hogy jelenleg nem folyik ellenünk csődeljárás, fel-, vagy végelszámolás, illetve egyéb jogszabályban meghatározott megszüntetési eljárás, valamint megfelelünk a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének és a jelen ajánlatunk elfogadása esetén - nyertes Ajánlattevőként - kötelezettséget vállalunk az abban foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére.

Kelt: 2025. július 25

Prestige Control Kft.
3580 Tiszaújváros, Örösi út 89./1/6
Adószám: 14930773-2-05
Bankszámlaszám: 61200216-11052692-00000000

cégszerű aláírás

AJÁNLATI LAP

Ajánlatkérő neve: Bekecs Község Önkormányzata

Az ajánlatkérő címe: 3903 Bekecs, Honvéd utca 54.

Adószáma: 15726298-2-05

Ajánlattevő neve: **Iránytű Mérnökiroda Kft.**

Ajánlattevő székhelye: 3525 Miskolc, Sólyom utca 17.

Adószáma: 26083452-2-05

Ügyvezető neve: György Gábor

Tárgy: TZFP_KIFA_2021/17 azonosítószámú pályázat keretében tervezési feladatok ellátása

Nettó ár összesen: 5 000 000 Ft

Bruttó ár összesen: 6 350 000 Ft

Ajánlat érvényessége: 90 nap

Ajánlattevő képviseletében nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben közölt feltételeket az ajánlatunkban elfogadjuk, az Ajánlatkérő által megadott szakismerettel, gyakorlattal rendelkezünk, kijelentjük, hogy jelenleg nem folyik ellenünk csődeljárás, fel-, vagy végelszámolás, illetve egyéb jogszabályban meghatározott megszüntetési eljárás, valamint megfelelünk a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének és a jelen ajánlatunk elfogadása esetén - nyertes Ajánlattevőként - kötelezettséget vállalunk az abban foglalt kikötések maradéktalan teljesítésére.

Kelt: 2025.07.23.

cégszerű aláírás

Iránytű Mérnökiroda Kft.
3525. Miskolc, Sólyom u. 17.
e-mail: iranytukft@gmail.com
Adószám: 26083452-2-05
Bank.: 10918001-00000095-29360002



LURKÓ-HÁZ ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE
3903 Bekecs, Béke utca 2.
Tel: 06-47-368-112, 06-30-598-6668
Email: lurkohazovoda@gmail.com

Bekecs Község Önkormányzata
Bekecs
Honvéd út 54.
3903
Fenntartó és Képviselő-testület
részére

Tárgy: óvodai dolgozói létszám előterjesztése

Ikt.szám: 166/2025

Tisztelt Fenntartó, Képviselő-testület!

Intézményünkben a 6. óvodai csoport indításához az alábbi személyi feltételekre van szükség, melyhez kérném a képviselőtestület támogatását.

1 fő óvodai dajka

1 fő pedagógiai asszisztens

A kért státuszok finanszírozottak az alábbi törvényi hivatkozás alapján:

A hat csoportra a törvény két pedagógiai asszisztens és hat óvodai dajka bérét finanszírozza. Erről az új pedagógus életpálya törvény végrehajtási rendelete rendelkezik. (401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet 1. melléklet)

B) A nevelési-oktatási intézményekben alkalmazott nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak finanszírozott létszáma

4. pedagógiai asszisztens - óvodában 3 óvodai csoportonként 1 fő

7. dajka – óvodai csoportonként 1 fő.

Kérem a Tisztelt Fenntartót, hogy a kérelmünket támogatni szíveskedjen!

Bekecs, 2025. augusztus 12.

Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház, Bekecs

Sóváriné Kiss Erika
intézményvezető



LURKÓ-HÁZ ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE
3903 Bekecs, Béke utca 2.
Tel: 06-47-368-112, 06-30-598-6668
Email: lurkohazovoda@gmail.com

Bekecs Község Önkormányzata
Bekecs
Honvéd út 54.
3903
Fenntartó és Képviselő-testület
részére

Tárgy: Átcsoportosítás kérése

Ikt.szám: 167/2025

Tisztelt Fenntartó, Képviselő-testület!

A bölcsődei intézményben foglalkozatott kisgyermeknevelő, Kalocsainé Lesku Rita anyai örömök elé néz, így 2025. szeptember 1-től már nem tud munkába állni.
Helyette a megjelölt időponttól – a feladatellátás zavartalansága érdekében – helyettesítő kisgyermeknevelőt kell alkalmazni.
Mivel nevezett dolgozónk egészségi állapota lehetővé tette, hogy munkáját ellássa, így nem vett igénybe táppénzes ellátást, ami miatt bérmegtakarítás sem keletkezett.
Az új munkavállaló bérére kérnénk szépen 2025.09.01-től átcsoportosítást, az alábbi bérek figyelembevételével.

Kalocsainé Lesku Rita bére 2025.09.01-én: 464.800 Ft.
Új felvételis bére: 746.500 Ft.

A felvételre kerülő kisgyermeknevelő Tóth Réka, akinek főiskolai végzettsége van, a pedagógus bértábla alá kerül besorolásra, így normatívába lehívható lesz az emelkedett bére.

Bekecs, 2025. augusztus 12.

Üdvözlettel:

Bekecsi Általános Művelődési Központ, Lurkó-ház Óvoda és Bölcsőde Művelődési Ház Bekecs

Sóváriné Kiss Erika
intézményvezető

Bekecs Község Képviselőtestülete
Bekecs
Honvéd u. 54.
3903

Tárgy: nyersanyag költségének felülvizsgálata

Tisztelt Képviselőtestület!

Horváthné Beőr Edina élelmezésvezető azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt Képviselőtestülethez, hogy a nyersanyag költséget az óvodás korcsoportra felülvizsgálni szíveskedjenek.

Kérelmemet az alábbiakkal indoklom:

- 2025.09.01.-től az óvoda főző konyha átalakítás után melegítő konyhaként fog működni.
- A napközi főző konyha pedig a megfelelő fejlesztések után ellátja majd az iskola, az óvoda és a bölcsőde igényeit.
- Az óvodás korcsoport főétkezését a napközi konyha átalakítási ideje előtt és alatt rendelés útján fogjuk ellátni. Míg a tízórait és uzsonnát a napközi konyha készíti.
- A legutóbbi nyersanyag-költség emelés óta eltelt idő alatt a ténylegesen felhasznált nyersanyag-költség nem haladta meg a felhasználható nyersanyag-költséget.

Fentieket figyelembe véve, a jelenlegi információk birtokában a nyersanyag-költség bontását tartom szükségesnek.

Óvodás korú gyermekek napi 3x étkezése:

- tízórai-ebéd-uzsonna összesen: 750,-Ft-ról
- tízórai: 180,-Ft-ra
- ebéd: 395,-Ft-ra
- uzsonna: 175,-Ft-ra módosul.

Fentiek alapján kérem kérelmem felülvizsgálatát.

Bekecs, 2025. augusztus 21.

Köszönettel:

Horváthné Beőr Edina
élelmezésvezető

Határozati javaslat:

Bekecs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

/2025.(VIII..) határozata
a Dél-Zempléni Vidékfejlesztési Szövetség kiírásában megjelenő Vidékfejlesztési LEADER pályázatokra

Bekecs Község Önkormányzatának képviselő-testülete dr. Bodnár László polgármester javaslatára pályázatot nyújt be a Dél-Zempléni Vidékfejlesztési Szövetség kiírásában megjelenő Vidékfejlesztési LEADER pályázatokra.
A képviselő-testület a pályázatok saját erejéhez 200.000,-Ft önerőt a 2026. évi költségvetésébe biztosítja.

Határidő: Azonnal, illetve 2026. március 20.

Felelős: dr. Bodnár László polgármester

Azonosítási információ

Iratazonosító: 4051652566
Beadás időpontja: 2025.08.12 14:34:32
Kedvezményezett: Bekecs Község Önkormányzata (1005192832)
Beadó: Dr. Bodnár László (1009714108)
Képviselet típusa: Állandó meghatalmazás/egyéb képviselet típus

Alkalmazás típusa: Böngésző
Létrehozás: 2025.08.08 11:28:56
Belépés: 2025.08.12 10:30:58
Utolsó mentés: 2025.08.08 12:25:52

1. Kérelem

- Projektre vonatkozó alap információk

A projekt kollektív beruházásként valósul meg? nem
Egyszeri elszámolást választ? Igen
Projekt címe XI. Őszi Bekecsi Vigasság
Projekt rövid összefoglalója A község életében hagyományosan évente megrendezésre kerülő, egész napos közösségi rendezvény futóversennyel, főzőversennyel, pálinkamustrával és lekvármustrával várja a résztvevőket. Az esemény célja a helyi hagyományok ápolása, a közösségi élet erősítése és a családok számára tartalmas, szórakoztató programok biztosítása.

A látogatók a gasztronómiai programok mellett számos kísérő attrakciót élvezhetnek: kisvonat, népi játszóház, ugrálóvár, szórakoztató játékelemek. A rendezvény egyszerre nyújt kikapcsolódást, közösségi élményt és a gasztronómiai találkozást.
Projekt megvalósításának tervezett kezdete 2026.09.05.
Projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése 2026.09.05.
Nem támogatható tevékenységek bemutatása: nincs ilyen
Saját felelősségre megkezdte a projekt megvalósítását a támogatási kérelem benyújtása előtt? nem
Leader hozzáadott érték bemutatása A rendezvény a helyi közösség aktív bevonásával valósul meg, ahol a résztvevők nemcsak látogatók, hanem a program főszereplői is. A lekvármustra, pálinkamustra és főzőverseny lehetőséget ad arra, hogy a lakosság saját készítésű termékeit, hagyományos receptjeit bemutassa, erősítve a település gasztronómiai identitását és a helyi értékek megbecsülését.

A program célja a közösség iránti elhivatottság erősítése: civil szervezetek, helyi közösségek, vállalkozók és önkéntesek együttműködnek a szervezésben és a lebonyolításban. A rendezvény hozzájárul a generációk közötti kapcsolatok erősítéséhez, a hagyományok megőrzéséhez, valamint új együttműködések kialakításához.

A LEADER elveknek megfelelően a projekt a helyi erőforrásokra épít, partnerségben valósul meg, és hosszú távon fenntartható, mivel évente ismételhető, turisztikai vonzerőt teremtő közösségi eseménnyé válik.

- Források és költségek bemutatása

A projekt teljes költsége (Ft): 4 195 000 **Igényelt támogatás (Ft):** 3 985 250
A projekt elszámolható költsége (Ft): 4 195 000 **Önerő - Saját forrás (Ft):** 200 000
A projekt nem elszámolható költsége (Ft): 0 **Önerő - Egyéb támogatás (Ft):** 0

Kérelem - további információk

1.1.
Sorszám 001
Kérdés Van a műveletnek tudásátadást célzó eleme?
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.2.
Sorszám 002
Kérdés Tudásátadásban (beleértve a tanácsadást, képzést, tudáscserét) résztvevők tervezett létszáma.
Ügyfél válasz (kombós)

Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.3.
Sorszám 003
Kérdés Tudásátadás elsődleges témaköre
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.4.
Sorszám 004
Kérdés Tudásátadás témaköre
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.5.
Sorszám 005
Kérdés Van-e a műveletnek az ellátási lánc szervezettségének javítására irányuló eleme?
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.6.
Sorszám 006
Kérdés Ellátási lánc szervezettségének javítására irányuló programelemben közvetlenül, beazonosíthatóan résztvevő gazdaságok tervezett száma.
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.7.
Sorszám 007
Kérdés Van-e a műveletnek olyan eleme, ami hozzájárul a környezeti fenntarthatósághoz, illetve az éghajlatváltozás mérsékléséhez vagy az ahhoz való alkalmazkodáshoz?
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.8.
Sorszám 008
Kérdés Környezeti fenntarthatósághoz, illetve az éghajlatváltozás mérsékléséhez vagy az ahhoz való alkalmazkodáshoz kapcsolódó tématerület
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum

Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.9.
Sorszám 009
Kérdés A művelet gazdaságfejlesztésre irányul?
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.10.
Sorszám 010
Kérdés Gazdaságfejlesztési művelet esetében a fő fejlesztési terület
Ügyfél válasz (kombós) 09. egyéb
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.11.
Sorszám 011
Kérdés A fő fejlesztési terület megnevezése
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.12.
Sorszám 012
Kérdés Van kapcsolat biomassza alapú gazdasággal?
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.13.
Sorszám 013
Kérdés Kapcsolat: Élelmiszer-termékek betakarítás utáni átalakítása, kondicionálása, feldolgozása vagy tárolása
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.14.
Sorszám 014
Kérdés Kapcsolat: Melléktermékek begyűjtése, logisztikája, tárolása vagy kondicionálása
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)

Ügyfél válasz (szöveges)

1.15.
Sorszám 015
Kérdés Kapcsolat: További átalakulásra hajlamos biomassza alapú termékek és anyagok, bioenergia vagy köztes termékek előállítása.
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.16.
Sorszám 016
Kérdés Kapcsolat: Élelmiszer-veszteség és élelmiszer-pazarlás valorizálása
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.17.
Sorszám 017
Kérdés Kapcsolat: Tápanyagok és/vagy szerves anyagok visszanyerése és újrafelhasználása a mezőgazdaságban és az erdőgazdálkodásban
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.18.
Sorszám 018
Kérdés Gazdaságfejlesztési művelet esetében a támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági év összes árbevétele
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.19.
Sorszám 019
Kérdés Gazdaságfejlesztési művelet esetében a támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági év összes árbevételéből a mezőgazdasági árbevétel
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.20.
Sorszám 020
Kérdés Tartalmaz-e a művelet "okos falu" stratégia előkészítésére, illetve megvalósítására vonatkozó elemet?
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.21.
Sorszám 021
Kérdés "Okos falu" stratégia neve
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.22.
Sorszám 022
Kérdés Tartalmaz a művelet lakosság számára hozzáférhető, közösségi jellegű szolgáltatás vagy infrastruktúra fejlesztésére irányuló elemet?
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.23.
Sorszám 023
Kérdés A lakosság számára hozzáférhető művelet fő fejlesztési területe
Ügyfél válasz (kombós) 11. önkormányzat
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.24.
Sorszám 024
Kérdés A lakosság számára hozzáférhető művelet fejlesztés tárgya
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.25.
Sorszám 025
Kérdés Tartalmaz-e a művelet a társadalmi befogadás előmozdítását célzó elemet?
Ügyfél válasz (kombós) Igen
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.26.
Sorszám 026
Kérdés Társadalmi befogadást célzó műveletben résztvevők tervezett száma
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus) 500
Ügyfél válasz (szöveges)

1.27.
Sorszám 027

Kérdés Társadalmi befogadást célzó művelet esetében a fejlesztés módja
Ügyfél válasz (kombós) 05. rendezvények, programok
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.28.
Sorszám 028
Kérdés A műveletet megvalósító szervezet kategóriája
Ügyfél válasz (kombós) 02. közigazgatási szerv
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.29.
Sorszám 029
Kérdés A művelet tartalmaz újszerű, a HACS területén egyedi, innovatív elemet?
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.30.
Sorszám 030
Kérdés Kérjük mutassa be, támassza alá a művelet újszerűségét, innovativitását!
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.31.
Sorszám 031
Kérdés A művelet része önkéntes munka bevonása?
Ügyfél válasz (kombós) Igen
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.32.
Sorszám 032
Kérdés Az önkéntes munka várható óraszáma
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus) 5
Ügyfél válasz (szöveges)

1.33.
Sorszám 033
Kérdés Tartalmaz-e a művelet egyedi területi értéke(ke)t helyreállító, népszerűsítő, felújító programelemet?
Ügyfél válasz (kombós) Nem

Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.34.
Sorszám 034
Kérdés Az egyedi területi érték beazonosítása
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.35.
Sorszám 035
Kérdés A művelet hozzájárul a helyi gazdaság fenntarthatóságához?
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.36.
Sorszám 036
Kérdés Helyi gazdaság fenntarthatóságához való hozzájárulás esetén annak alátámasztása
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.37.
Sorszám 037
Kérdés A művelet hozzájárul a környezet fenntarthatóságához?
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.38.
Sorszám 038
Kérdés Környezeti fenntarthatóságához való hozzájárulás esetén annak alátámasztása
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz
(numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

1.39.
Sorszám 039
Kérdés A művelet hozzájárul a társadalmi fenntarthatósághoz?
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz dátum
Ügyfél válasz **(numerikus)**

Ügyfél válasz (szöveges)

1.40.

Sorszám 040

Kérdés Társadalmi fenntarthatóságához való hozzájárulás esetén annak alátámasztása

Ügyfél válasz (kombós)

Ügyfél válasz dátum

Ügyfél válasz

(numerikus)

Ügyfél válasz (szöveges)

1.41.

Sorszám 041

Kérdés Szinergiában működő művelet?

Ügyfél válasz (kombós) Nem

Ügyfél válasz dátum

Ügyfél válasz

(numerikus)

Ügyfél válasz (szöveges)

1.42.

Sorszám 042

Kérdés Szinergiában működő művelet esetében a szinergia bemutatása

Ügyfél válasz (kombós)

Ügyfél válasz dátum

Ügyfél válasz

(numerikus)

Ügyfél válasz (szöveges)

1.43. Energetika - projekt szint

- Energiafogyasztásra vonatkozó adatok

Sorszám 1

Éves átlagos villamos energia fogyasztás a támogatási kérelem benyújtását megelőző évben (kWh/év): 0

Éves átlagos hőenergia fogyasztás a támogatási kérelem benyújtását megelőző évben (kJ/év): 0

Éves tervezett villamos energia fogyasztása a művelet megvalósítását követően (kWh/év): 0

Éves tervezett hőenergia fogyasztása a művelet megvalósítását követően (kJ/év): 0

- Energiahatékonyság javulással járó- Komplex, épületet és technológiát érintő fejlesztések

Kiinduló végsőenergia fogyasztás érték összesen (GJ): 0

Új (terv) végsőenergia fogyasztás érték összesen (GJ): 0

Energiafogyasztás csökkenés tervezett aránya (%):

- Energiahatékonyság javulással járó csak épületet vagy technológiát érintő fejlesztések

Fajlagos energiafogyasztás vetítési alapja:

Kiinduló éves fajlagos, a vetítési alapra vetített energiafogyasztás / hőveszteségtényező érték összesen (GJ vagy W/m3K):

Új (terv) éves fajlagos, a vetítési alapra vetített energiafogyasztás / hőveszteségtényező érték összesen (GJ vagy W/m3K):

Fajlagos kalkulált (terv) energiahatékonyság javulás mértéke (GJ vagy W/m3K): 0

Fajlagos kalkulált (terv) energiahatékonyság javulás aránya (%):

- Energiatermelésre vonatkozó adatok

A művelet keretében megvalósítandó megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves villamos energia termelési kapacitása (kWh/év): 0

A művelet keretében megvalósítandó megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves hőenergia termelési kapacitása (kJ/év): 0

A műveletet megelőzően már meglévő megújuló energiaforrást hasznosító

berendezés éves villamosenergia termelési kapacitása (kWh/év):	0
A műveletet megelőzően már meglévő megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves hőenergia termelési kapacitása (kJ/év):	0
A művelet keretében megvalósuló megújuló energiatermelő berendezések, eszközök összesített (névleges) kapacitása (kW):	0

2. Elérhetőség

- Elérhetőség

Név dr. Bodnár László
Telefonszám 06302353779
Beosztás polgármester
E-mail cím polgarmester@bekecs.hu

3. Kedvezményezett

- Kedvezményezett adatai

Támogatási azonosító 1005192832
Név Bekecs Község Önkormányzata
Kedvezményezett típusa állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozás
Minősítési kódja: 7- Nonprofit szervezet államháztartáson belül
Kategória: Önkormányzat, önkormányzati társulás
GFO kód 321
GFO megnevezés Helyi önkormányzat (321)

- Áfa visszatérítésre vonatkozó adatok

Áfa költség támogatható? C - Igen - Kedvezményezett alanya az ÁFA-nak, de az elszámolni kívánt költségeire adólevonási jog nem illeti meg. Bruttó összeg számolható el.

- Kedvezményezett jellemzők

Költségvetési szervként kérelmez? igen
100 %-os állami és/vagy önkormányzati részesedés? igen
A kedvezményezett az átláthatósági törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül? Igen
Kettős könyvvitelt alkalmaz? Igen
Alapítás időpontja 1990.09.30.
Utolsó lezárt üzleti év: 2024
TEÁOR 25 (Főtevékenység): 8411
TEÁOR 25 (Projektben érintett): 8411
Önállóan gazdálkodó a kedvezményezett? Igen
Más vállalkozásban érdekelt? Nem
Átlagos statisztikai állományi létszám (utolsó lezárt üzleti évre vonatkozóan) 44,8
Vállalt teljes alkalmazotti átlaglétszám a fejlesztést követően 44,8

- FORRÁSOK BEMUTATÁSA

Igényelt támogatás - kedvezményezett (Ft): 3 985 250
Önerő - Saját forrás - kedvezményezett (Ft): 200 000
Önerő - Egyéb támogatás - kedvezményezett (Ft): 0

- Költségek bemutatása

Teljes költség - kedvezményezett (Ft): 4 195 000
Elszámolható költség - kedvezményezett (Ft): 4 195 000
Nem elszámolható költség - kedvezményezett (Ft): 0

3.1. Átláthatósági nyilatkozat

- Átláthatósági nyilatkozat

Sorszám 1
Tényleges tulajdonos (ennek hiányában vezető tisztségviselő) neve: dr. Bodnár László
Adószám/adóazonosító jel: 15726298-2-05
Külföldi adószám/adóazonosító jel:
Tulajdoni hányad/részesedés mértéke (%): 100 %
Adóilletőség: Magyarország
Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységből származó bevételek aránya az összes bevételhez képest (%): 0 %

3.2. Nehéz helyzet

- Nehéz helyzet

A vállalkozás nehéz helyzet vizsgálat szerinti besorolása:
A támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági év (n év) Jegyzett tőkéjének összege (Ft):
A támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági évben (n év) a vállalkozás könyvszerinti adóssága (Ft):
A támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági év (n év) Saját tőkéjének összege (Ft):
A támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági évet megelőző gazdasági évben (n-1 év) a vállalkozás könyvszerinti adóssága (Ft):
A támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági évet megelőző lezárt gazdasági év (n-1 év) Saját tőkéjének összege (Ft):
A támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági évben (n év) a vállalkozás nettó kamatkiadása (Ft):
A támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági év (n év) Eredménytartalék összege (Ft):
A támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági évet megelőző gazdasági évben (n-1 év) a vállalkozás nettó kamatkiadása (Ft):
A támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági év (n év) adózás és ÉCS előtti eredménye (Ft)
A támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági évet megelőző lezárt gazdasági év (n-1 év) adózás és ÉCS előtti eredménye (Ft)
A vállalkozás ellen indult-e fizetésképtelenségi eljárás (csődeljárás, felszámolási eljárás)?
A vállalkozás részesült megmentési célú támogatásban és a kölcsönt még nem fizette vissza vagy a kezességvállalás időtartama még nem járt le?
A vállalkozás részesült szerkezetátalakítási támogatásban és továbbra is a szerkezetátalakítási terv hatálya alá tartozik?

3.3. Közbeszerzés adatok

- Közbeszerzésre vonatkozó ügyfél nyilatkozatok

Közbeszerzésre kötelezett? Nem
Önkéntes közbeszerzést vállalt? Nem
Közbeszerzési eljárás típusa:
Közbeszerzés tárgya:
Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft):
Az érvényes árajánlatok száma:

4. Hely - Tevékenység

- Megvalósítási hely általános adatai

Megvalósítási hely sorszáma 01

Ez a projekt elsődleges megvalósítási helyszíne?	Igen
A megvalósítási hely telephely vagy székhely?	Nem
Megvalósítási hely beruházás szempontból:	Beruházással nem érintett

4.1. Megvalósítási hely részlet

- Megvalósítási hely részlet adatai

Megvalósítási hely sorszáma 01
Sorszám 01
Irányítószám 3903
Település Bekecs
Közterület neve: Honvéd
Közterület típusa út
Házszám 124.
Helyrajzi szám 386/1
Blokkazonosító FEN7XY23
Megvalósítás helye belterület

4.2. Tevékenység adatok

- Tevékenységre vonatkozó adatok

Megvalósítási hely sorszáma 01
Tevékenység sorszáma 01
Tevékenység azonosító 0101
Támogatási azonosító 1005192832-Bekecs Község Önkormányzata
Célterület 1-Közösségi rendezvények és közösségformáló programok támogatása
Tevékenység leírása A rendezvény lebonyolítása során felmerülő szolgáltatások igénybevétele(pl. fellépők díjazása,rendezvényszervezési szolgáltatás,színpad, hang, fénytechnika és egyéb
eszközbérlés, étkezés,ellátás,reprezentáció,stb)
Tevékenység megnevezése: XI. Őszi Bekecsi vigasság rendezvény megvalósítása
Tevékenység leírása, adatok, információk Szeretnénk olyan zenés műsorokat, előadókat, ahol a helyi közösség kapcsolódhat egymással, erősítik az összetartozás érzését településen belül. Ezen kívül még főzőversennyel, pálinkamustrával és lekvárversennyel is ösztönözzük a lakosságot a színes programokon való részvételre.
Tevékenység jövedelemtermelő célra irányul? nem
Tevékenység besorolás
Önállóan támogatható tevékenység? igen
Kötelező? nem
Támogatás mértéke (%) 95
Állít elő terméket?

Tevékenység - további információk

4.2.1.
Sorszám 001
Kérdés Rendezvény esetén a támogatással érintett események száma
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz (numerikus) 1
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.2.
Sorszám 002
Kérdés Rendezvény esetén tervez díjat szedni?
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.3.
Sorszám 003
Kérdés Rendezvény esetén a tervezett részvételi díj mindösszesen
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.4.
Sorszám 004
Kérdés Képzés esetén a képzési napok száma
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.5.
Sorszám 005
Kérdés Képzés esetén a napi képzési órák száma (óra/nap)
Ügyfél válasz (kombós)

Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.6.
Sorszám 006
Kérdés Képzés esetén a résztvevők napi tervezett létszáma (fő/nap)
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.7.
Sorszám 007
Kérdés Képzés esetén tervez díjat szedni?
Ügyfél válasz (kombós) Nem
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.8.
Sorszám 008
Kérdés Képzés esetén a tervezett részvételi díj mindösszesen
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.9.
Sorszám 009
Kérdés Képzés témaköre
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.10.
Sorszám 010
Kérdés Képzés témája
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.11.
Sorszám 011
Kérdés Tanulmányút tervezett ideje
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.12.
Sorszám 012
Kérdés Tanulmányút uticélja?
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.13.
Sorszám 013
Kérdés Tábor tervezett ideje

Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.14.
Sorszám 014
Kérdés Tábor tervezett helye
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

4.2.15.
Sorszám 015
Kérdés Táboron részt vevők tervezett létszáma
Ügyfél válasz (kombós)
Ügyfél válasz (numerikus)
Ügyfél válasz (szöveges)

5.1. Árajánlatok

- Árajánlatok azonosító adatai
Árajánlat sorszám 3
Kiállító neve Tóth Ágnes e,v,
Kiállító székhely-Irányítószám 3989
Település Mikóháza
Közterület neve Gábor Áron
Közterület típusa utca
Házszám 1.
Kiállító adószáma 69990100-1-05
Kiállító külföldi székhely
Kiállító külföldi adószáma:
Érintett ország Magyarország
Árajánlat tárgya rendezvényszervezés
Árajánlat teljes nettó összege (Ft) 4 330 000
Árajánlat teljes áfa összege (Ft) 0

5.1.1. Dokumentum feltöltés

Dokumentum csatolása Tóth Ágnes árajánlat.pdf
Dokumentum elnevezése Tóth Ágnes árajánlat
Dokumentum típusa Árajánlatok
Feltöltés dátuma 2025.08.12 13:32:38
Feltöltés állapota SIKERES
Feltöltött dokumentum ellenőrzése megtörtént? igen

5.2. Árajánlatok

- Árajánlatok azonosító adatai
Árajánlat sorszám 2
Kiállító neve Tokaj Kincsei Egyesület
Kiállító székhely-Irányítószám 3910
Település Tokaj
Közterület neve Báthori
Közterület típusa utca
Házszám 16.
Kiállító adószáma 18944194-1-05
Kiállító külföldi székhely
Kiállító külföldi adószáma:
Érintett ország Magyarország
Árajánlat tárgya rendezvényszervezés
Árajánlat teljes nettó összege (Ft) 4 600 000

Árajánlat teljes áfa összege (Ft) 0

5.2.1. Dokumentum feltöltés

Dokumentum csatolása Tokaj Kincsei Egyesület árajánlat.pdf
Dokumentum elnevezése Tokaj Kincsei Egyesület árajánlat
Dokumentum típusa Árajánlatok
Feltöltés dátuma 2025.08.12 13:28:02
Feltöltés állapota SIKERES
Feltöltött dokumentum ellenőrzése megtörtént? igen

5.3. Árajánlatok

- Árajánlatok azonosító adatai
Árajánlat sorszám 1
Kiállító neve Györgyné Újvári Mária
Kiállító székhely-irányítószám 3905
Település Monok
Közterület neve Kossuth
Közterület típusa út
Házszám 44.
Kiállító adószáma 76640948-1-05
Kiállító külföldi székhely
Kiállító külföldi adószáma:
Érintett ország Magyarország
Árajánlat tárgya rendezvényszerezés
Árajánlat teljes nettó összege (Ft) 4 195 000
Árajánlat teljes áfa összege (Ft) 0

5.3.1. Dokumentum feltöltés

Dokumentum csatolása Ujvári Mária árajánlat.PDF
Dokumentum elnevezése Ujvári Mária árajánlat
Dokumentum típusa Árajánlatok
Feltöltés dátuma 2025.08.12 14:01:02
Feltöltés állapota SIKERES
Feltöltött dokumentum ellenőrzése megtörtént? igen

6. Nem építési költségek

- Tétel általános adatai
Tétel sorszám: 1
Hivatkozott tevékenység: 0101 - Rendezvény megvalósítása
Tétel megnevezése: Rendezvényszervezés
Tétel részletes leírása: színpadtechnika, szórakoztató műsorok 13.00-21.30 között - gyermek fellépő, idősebb és fiatalabb korosztályt szórakoztató előadók, ugrálóvárak, népi játszóház, egyéb látványelemek bérlése, rendezvény biztosítás, eü biztosítás, futóverseny szervezése, főzőverseny, pálinkamustra díjazásai, lakossági és vendégek étkeztetésének biztosítása 300 fő részére.
Költség besorolás Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások
Költségtípus: Harmadik féltől megrendelt, a támogatott tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó, igénybe vett szolgáltatások és egyéb szolgáltatások költsége
Költségkategória: Szolgáltatásvásárlás költsége
Tétel típusa Egyéb nem besorolható
- Tétel besorolása
Főcsoport:
Csoport:
Alcsoport:
Változat:
- Mennyiségre és árra vonatkozó adatok
Mennyiség (igényelt): 1
Mértékegység: db
Nettó egységár (Ft): 4 195 000
Nettó kiadás összesen (egységár * mennyiség) (Ft) 4 195 000

Áfa összesen (Ft): 0
Áfa kulcs:

- Elszámolható kiadás

Elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft):	4 195 000
Elszámolni kívánt Áfa összesen (Ft):	0
Elszámolható kiadás összesen (nettó+Áfa)(Ft):	4 195 000
Kalkulált támogatási összeg (Ft):	3 985 250
Nem elszámolható költség (Ft):	0

- Árajánlatra vonatkozó adatok

Elfogadott árajánlat sorszáma: 1 - Györgyné Újvári Mária - rendezvényszerezés
Árajánlat elfogadásának indoklása: Az árajánlatok közül ez volt a legkedvezőbb.
Visszautasított árajánlat sorszáma 1: 2 - Tokaj Kincsei Egyesület - rendezvényszervezés **Visszautasított árajánlat sorszáma 2:** 3 - Tóth Ágnes e,v, - rendezvényszervezés
Visszautasított árajánlat nettó összege 1: 4600000 **Visszautasított árajánlat nettó összege 2:** 4 330 000

9. Dokumentum feltöltés

Kijelentem, hogy a kérelemhez csatolt 5 darab dokumentumot leellenőriztem, azok teljes körűen feltöltésre kerültek, a benyújtott elektronikus másolatok az eredeti papíralapú dokumentummal mindenben megegyeznek.
igen

Dokumentum feltöltés

9.1.
Dokumentum csatolása Programterv Leader.PDF
Dokumentum elnevezése Programterv Leader
Dokumentum típusa Egyéb dokumentum
Feltöltés dátuma 2025.08.12 14:28:49
Feltöltés állapota SIKERES
Feltöltött dokumentum ellenőrzése megtörtént? igen

9.2.
Dokumentum csatolása jegyzőkönyv LEADER.PDF
Dokumentum elnevezése jegyzőkönyv LEADER
Dokumentum típusa Egyéb dokumentum
Feltöltés dátuma 2025.08.12 13:49:14
Feltöltés állapota SIKERES
Feltöltött dokumentum ellenőrzése megtörtént? igen

10. Nyilatkozat

1. Kijelentem, hogy

a) a kérelemben szolgáltatott adatok megfelelnek a valóságnak;

b) a jelen kérelemben igényelt támogatásra vonatkozó általános és a támogatás igénybevételének részletes feltételeit meghatározó hatályos jogszabályok, a Pályázati Felhívás (a továbbiakban: Felhívás), az Általános Útmutató a 2023-2027-es programozási időszakban a KAP Stratégiai Terv alapján meghirdetett pályázati Felhívásokhoz (a továbbiakban: ÁÚF) által előírt valamennyi feltételt megismertem, valamint az ezekben és az agrártámogatási jogviszonyt létrehozó támogatási okiratban foglalt feltételeket betartom, a kötelezettségeknek eleget teszek;

c) a fenti kötelezettségből fakadóan a támogatással összefüggő ellenőrzés során kért dokumentumokat, igazoló iratokat az előírt határidőre beszerzem, átadom és a helyszíni vizsgálat lebonyolításának lehetőségét biztosítom;

d) a támogatás szabálytalan felhasználása, illetve a támogatás igénybevételének részletes feltételeit meghatározó jogszabályokban, a Felhívásban, vagy az ÁÚF-ben rögzített előírások megszegése esetén a jogosulatlanul igénybevett összeget és annak kamatait visszafizetem, egyidejűleg tudomásul veszem, hogy a visszafizetés késedelméből / elmaradásából származó valamennyi jogkövetkezmény engem terhel.

2. Tudomásul veszem, hogy

a) a Magyar Államkincstárral (továbbiakban: Kincstár) a kapcsolattartás a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások eljárási rendjéről szóló 2022. évi LXV. törvény (a továbbiakban: KAP törvény) 10. § (2) bekezdése szerinti Kedvezményezetti Nyilvántartási Rendszerben (a továbbiakban: KNYR) nyilvántartott, a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások felhasználásának rendjéről szóló 54/2023. (IX. 13.) AM rendelet (a továbbiakban: KAP vhr.) 13. § (2) bekezdésében előírt, bejelentett adatok alapján, és a KAP törvény 30. §-ának megfelelő módon történik;

b) a KNYR-ben szereplő adataimban bekövetkezett változást KAP vhr. 15. § (1) bekezdése értelmében a változásról történő tudomásszerzéstől számított tizenöt napon belül köteles vagyok a Kincstárnak bejelenteni;

c) amennyiben az általam szolgáltatott adatok vagy okiratok alapján bűncselekmény elkövetésének gyanúja merül fel, az azt észlelő, és feljelentés megtételére kötelezett szervezet kezdeményezi a büntetőeljárás megindítását a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény alapján;

d) a támogató és a támogató nevében eljáró szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott feltétel ellenőrzése céljából, a kedvezményezett nyilatkozata alapján a költségvetési támogatás folyósításától számított öt évig, vagy - ha az későbbi - a költségvetési támogatás visszakövetelésére vonatkozó igény elévüléséig kezeli

da) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti jogállásra vonatkozó adataimat,

db) ha a kedvezményezett az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerinti szervezet,

dba) a kedvezményezett tényleges tulajdonosainak természetes személyazonosító adatait, tulajdoni hányadát, befolyásának és szavazati jogának mértékét,

dbb) a kedvezményezettben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nevét, tulajdoni hányadának, befolyásának és szavazati jogának mértékét,

dbc) a dbb) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tényleges tulajdonosainak természetes személyazonosító adatait, tulajdoni hányadát, befolyásának és szavazati jogának mértékét,

dbd) a kedvezményezett és a dbb) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adóilletőségét,

dbe) a kedvezményezett és a dbb) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ellenőrzött külföldi társaság jogállásának megítéléséhez szükséges, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott adatokat,

dc) ha a kedvezményezett az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontja szerinti szervezet

dca) a kedvezményezett vezető tisztségviselőinek természetes személyazonosító adatait,

dcb) a kedvezményezett és a kedvezményezett vezető tisztségviselőinek 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedésével működő szervezet nevét,

dcc) a kedvezményezettnek és a kedvezményezett vezető tisztségviselőjének a dcb) alpont szerinti szervezetben fennálló tulajdoni hányadának mértékét,

dcd) a dcb) alpont szerinti szervezet tényleges tulajdonosának természetes személyazonosító adatait, tulajdoni hányadát, befolyásának és szavazati jogának mértékét

dce) a dcb) alpont szerinti szervezet átláthatóságának vizsgálatához az Áht. 55. §-ában előírt, a dcd) alpontban meghatározottakon kívüli adatokat, és

dcf) a kedvezményezett székhelyét;

e) nem adható ki támogatási okirat

ea) annak, aki nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek, azaz

eaa) nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,

eab) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének nem tett eleget,

eac) nem minősül átlátható szervezetnek;

eb) azon esetekben, ahol a KAP vhr. 24. §-ában foglaltak szerint a támogatási kérelem visszautasításának van helye;

ec) annak, aki a döntést érdemben befolyásoló valótlan adatot szolgáltatott, vagy a támogatási jogosultság megállapítására, a kérelem elbírálására vonatkozó, a döntést érdemben befolyásoló adatot eltitkolt, vagy valótlan nyilatkozatot tett;

ed) annak, aki a KAP vhr. vagy a Felhívásban a támogatási okirat feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy azokat visszavonja;

ee) annak, aki a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;

ef) annak, aki mesterséges körülmények létrehozásával teremtette meg az intézkedésben való részvételhez szükséges feltételeket azzal a céllal, hogy a támogatási rendszer céljaival ellentétes előnyhöz jusson;

f) a kedvezményezett az adótartozással csökkentett összegre jogosult, az adótartozás összegét a részben vagy egészben az Európai Unió által finanszírozott támogatásból, továbbá a tagállami hatáskörben, központi költségvetésből nyújtott agrártámogatásból a mindenkori központi költségvetési törvény vagy az államháztartásról szóló törvény szabályai szerint a Kincstár levonja, és átutalja az állami adó- és vámhatóságnak. A levont támogatásnak megfelelő összegű tartozás az átutalással egyidejűleg megfizetettnek minősül;

g) a megítélt támogatást a Kincstár a kedvezményezettet terhelő, az intézkedésekkel összefüggő tartozás összegéig visszatartja és ezzel a tartozás megfizetettnek minősül;

h) a benyújtott kérelem, valamint az annak alapján a támogató döntésével létrejövő agrártámogatási jogviszony keretében az adatkezelés a KAP törvény 6. alcímében foglaltak szerint történik. Támogatási titoknak minősül valamennyi, az adatkezelő eljárásában készített vagy rögzített, a közérdekből nyilvános adatnak minősülő adatkörön kívüli adat. A támogatási titok az adatkezelőn kívüli más szerv vagy személy által csak a KAP törvény 16. §-ában rögzített alapos okkal használható fel, az adatkezelő a támogatási titokról - közfeladatának ellátásához szükséges mértékben - tájékoztatja a KAP törvény 16. § (6) bekezdésében felsorolt szerveket és adatot szolgáltat az ott meghatározott nyilvántartásba. Az adatkezelő részére adatokat kell átadni a KAP törvény 17. § (1) bekezdésében meghatározott nyilvántartásokból, amely adatokat az adatkezelő a KAP törvény 14. § (2) bekezdésében rögzítettek szerint használhat fel;

i) a közös agrárpolitika finanszírozásáról, irányításáról és monitoringjáról, valamint az 1306/2013/EU rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2116/2021 Európai Parlament és Tanácsi rendelet 98. cikk szerinti, valamint a KAP vhr. 10. §-a alapján a Kincstár a KAP törvény 15. § (3) bekezdésében meghatározott adatokat évente hivatalos honlapján közzéteszi.

A nyilatkozatok tartalmát megismertem és elfogadom igen

11. Tájékoztatás

- Tájékoztatás

link

12. Felhívás adatok

- Felhívás adatok

HACS neve Dél-Zempléni Vidékfejlesztési Szövetség

Felhívás kódja KAP-RD57-024-3-25

Felhívás címe Közösségi rendezvények és közösségformáló programok támogatása