Bekecs Község Polgármestere

Bekecs Község Lakossága!

Bekecs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete soron kívüli ülését **2025. szeptember 30. napján kedd 13:00 órai** kezdettel tartja a polgármesteri hivatal tanácskozó helyiségében.

Az ülésre tisztelettel meghívom!

Napirendi javaslatok:

1./ A TZFP_KIFA_2021/17 számon „A Tokaj-Zemplén Fejlesztési Program keretében meghirdetett Kistelepülési Fejlesztési Alap" elnevezésű pályázat megvalósításához szükséges közbeszerzés eljárás megindításáról
Előterjesztő: dr. Bodnár László polgármester

Bekecs, 2025. szeptember 26.

Bekecs Község Önkormányzata * Bekecs *

dr. Bodnár László
Bekecs Község Polgármestere

Postacím: 3903 Bekecs, Honvéd utca 54.
Telefon: 47/368-857/12 Fax: 06-47/368-881; intellifax: 06-21/333-20-12
e-mail: polgarmester@bekecs.hu

Bekecs Közös Önkormányzati Hivatal		
Érkezett: 2025 -05- 15		Mellékelt: ..... db
B/1089-2/2025. szám		Határidő:
Előszám:	Ügyszám:	Ebből: ch. B.L.

Iktatószám:BOR-ÁPI/1122-1/2025.

TÁMOGATÓI OKIRAT

A **Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium** (1054 Budapest, Akadémia utca 3.) mint támogató **képviseletében és megbízásából** – a fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 4/2024. (IV.11.) KTM rendelet (a továbbiakban: **KTM Rendelet**) 1. számú mellékletének 3. pontja, valamint a Miniszterelnökség és a Magyar Államkincstár által 2023. augusztus 21-én megkötött, GF/JSZF/341/1/2023. számú lebonyolító szervi feladatok ellátásáról szóló megállapodás, valamint annak 2024. július 22-én, KTM-TTHÁT/181/2 (2024) számon hatályba lépett 1. számú módosítása és 2025. április 30-án, TTHÁT/106-3/2025-KTM számon hatályba lépett 2. számú módosítása alapján – **eljáró**

Magyar Államkincstár, mint lebonyolító (a továbbiakban: **Lebonyolító)** (1054 Budapest, Hold u. 4.), képviseli: dr. Osváth Tamás a Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóságának (törzskönyvi azonosító száma, PIR száma: 329970, adószáma: 15329970-2-41, statisztikai számjele: 15329970-8411-312-01) igazgatója

(Támogató és Lebonyolító a továbbiakban együttesen: **Támogató**)

BEKECS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

székhely:	3903 Bekecs, Honvéd utca 54.
törzskönyvi azonosító szám:	726292
adószám:	15726298-2-05
képviseli:	Dr. Bodnár László polgármester
számlavezető:	Magyar Államkincstár
fizetési számlaszám:	10027006-00350604-02050018

mint kedvezményezettet (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

részére vissza nem térítendő támogatást nyújt a jelen támogatói okiratban foglaltak szerint.

I. Preambulum

I.1. *A Tokaj-Zemplén Térség fejlesztéséhez szükséges kormányzati intézkedésekről szóló 1791/2020. (XI. 11.) Korm. határozat* (a továbbiakban: 1791/2020. (XI. 11.) Korm. határozat), valamint *a Tokaj-Zemplén Térség Fejlesztési Program megvalósításához nyújtandó célzott pénzügyi támogatás felhasználásának feltételrendszeréről szóló 2038/2020. (XII. 29.) Korm. határozat* (a továbbiakban: 2038/2020. (XII. 29.) Korm. határozat) alapján a Pénzügyminisztérium, mint jogelőd TZFP - PM KIFA 2021 számon, „A Tokaj-Zemplén Fejlesztési Program keretében meghirdetett Kistelepülési Fejlesztési Alap" címmel pályázati kiírást (a továbbiakban: **pályázati kiírás**) tett közzé. A Kedvezményezett a pályázati kiírásra **TZFP-KIFA 2021/17** számon pályázati dokumentációt (a továbbiakban: pályázat) nyújtott be.

I.2. A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Statútum rendelet**) 2022. május 25-től 2023. december 31-ig hatályos 178. § (1)

bekezdés 1. pontja alapján a Kormány területfejlesztésért felelős tagja 2022. május 25. napjától a területfejlesztésért felelős tárca nélküli miniszter volt, melynek munkáját a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: **Kit.**) 20. § (2) bekezdés b) pontja és a fenti időpontban hatályos Statútum rendelet 178. § (2) bekezdése alapján – a Miniszterelnökség segítette. A módosított Statútum rendelet 178. § 1. pontja értelmében 2024. január 1-től a Kormány területfejlesztésért felelős tagja a közigazgatási és területfejlesztési miniszter.

I.3 A Kormány az 1097/2025. (IV.7.) számú határozatával 4 000 000 000 forint átcsoportosítását rendelte el a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: **Kvtv.**) 1. melléklet XXV. Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium fejezet, 10. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Területfejlesztési feladatok alcím javára (ÁHT azonosító: 280578), a pályázati kiírás forrásának biztosítása érdekében.

I.4. A Lebonyolító – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: **Áht.**) 49. §-ában, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Ávr.**) 65/C. §-ában, továbbá a KTM rendelet 1. melléklet 3. sorának N oszlopában foglaltakra figyelemmel – és a Miniszterelnökség által a GF/JSZF/341/1/2023 számon, 2023. augusztus 21-én megkötött és KTM-TTHÁT/181/2(2024), illetve TTHÁT/106-3/2025-KTM számon módosított, lebonyolító szervi feladatok ellátásáról szóló megállapodás alapján jelen támogatási jogviszony keretében Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium nevében és képviseletében jár el. A Magyar Államkincstár és a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium között jelen támogatással kapcsolatos feladatmegosztást a hivatkozott lebonyolítói megállapodások tartalmazzák.

I.5. A Támogató a Kedvezményezettet 2025. április 30-án hozott, TTHÁT/103-39/2025-KTM számú támogatási döntése, valamint a KTM rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat 3. sorában foglalt jogcím alapján vissza nem térítendő támogatásban részesíti. A támogatás nyújtásának feltételei és részletszabályai a jelen okiratban foglaltak szerint kerülnek meghatározásra.

II. A támogatás tárgya, összege

II.1. A támogatás összege: **125.378.504 Ft, azaz Egyszázhuszonötmillió-háromszázhetvennyolcezer-ötszáznégy forint** (a továbbiakban: támogatási összeg)

A támogatás intenzitása: 101,87%.
A támogatás mértéke: 100%

Amennyiben az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen támogatói okiratban foglalt támogatási összegre jogosult.

Amennyiben a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a támogatási összeget az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás igénybevétele esetén az eredeti arányoknak megfelelően.

II.2. Kedvezményezett a támogatási összeget kizárólag a **„Bekecs településen útfelújítások"** című pályázata szerinti, jelen támogatói okirat 1. számú mellékletét képező, 2025. áprilisában felülvizsgált pályázati adatlap (a továbbiakban: **pályázati adatlap**) 2.4 pontjában részletezett feladatainak (a továbbiakban: **támogatott tevékenység**) megvalósítása érdekében használhatja fel.

A Jókai utca (952 hrsz), Hunyadi utca (64 hrsz), Petőfi utca (506 hrsz) megvalósítási helyszínek vonatkozásában csak részleges aszfalt szőnyegezése valósul meg, illetve a Hegyalja utca 702/46 hrsz megvalósítási helyszín esetében a vállalt útfelújítás hossza 215 méter helyett 160 méterre csökkent. A Támogató a felülvizsgálatot követően hozta meg a döntését.

II.3. A támogatott tevékenység a Támogató 041140 számú Területfejlesztés igazgatása kormányzati funkciójába tartozik.

II.4. A támogatott tevékenység megvalósításának helyszíne: **3903 Bekecs, Bem József utca 366 hrsz, Határ út 49 hrsz, Hegyalja utca 702/46 hrsz, Petőfi utca 506 hrsz, Aradi utca 800, 305 hrsz, Hunyadi utca 64 hrsz, Jókai utca 952 hrsz.**

II.5. A támogatott tevékenység időtartama: **2025. május 1- 2026. március 31.**

II.6. A támogatott tevékenység vonatkozásában a pályázati adatlap 3.2. pontjában foglalt költségek számolhatók el.

II.7. A támogatás felhasználására kizárólag a Kedvezményezett jogosult. Kedvezményezett a támogatásból további támogatást nem nyújthat.

II.8. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőt bevonhat. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (1) és (2) bekezdése, valamint az Áht. 6/C. § (1) bekezdése alapján az önkormányzatnak a támogatott tevékenység megvalósításába lehetősége van közreműködőként az önkormányzati hivatalát (a továbbiakban: Közreműködő) bevonni.

A Közreműködő által a következő tevékenységek valósíthatók meg:

- projekt-előkészítés,
- projektmenedzsment,
- tájékoztatás és nyilvánosság.

A jelen támogatói okiratban foglalt kötelezettségek teljesítéséért, a támogatási összeg jogszerű felhasználásáért Támogató felé a Kedvezményezett teljes felelősséggel tartozik, az általa bevont teljesítésben résztvevő tevékenységéért Kedvezményezett felel.

A Kedvezményezett az V.4. pontban foglalt szakmai és pénzügyi beszámolóval egyidejűleg megküldi a Támogatónak a Kedvezményezett és a Közreműködő között létrejött, a támogatott tevékenység megvalósítása és a támogatási összeg felhasználása érdekében megkötött együttműködésről szóló szerződést. A szerződésben a Közreműködőnek nyilatkoznia szükséges, hogy rendelkezik-e adólevonási jogosultsággal.

A támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos, a jelen támogatói okirat V. pontjában részletezett elszámolási kötelezettség teljesítéséért Támogató irányában Kedvezményezett felel. Kedvezményezett a Közreműködővel kötött szerződésben – ide nem értve az elektronikus ügyintézést – köteles kikötni mindazon feltételeket, melyeket jelen támogatói okirat a Kedvezményezettnek meghatároz, továbbá Közreműködő a jelen támogatói okirat V. pontjában foglalt feltételekkel megegyező módon köteles elszámolni Kedvezményezett felé az általa felhasznált támogatási

összegről. Az elszámolás megfelelősége esetén Kedvezményezett a Közreműködő által elkészített beszámoló megküldésével a Támogató felé elszámol a Közreműködő által felhasznált támogatási összegről is.

II.9. Támogató a Támogatásokat Vizsgáló Iroda 2023.11.29-i állásfoglalása alapján rögzíti, hogy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés (a továbbiakban: **EUMSz**) 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatás fogalmáról szóló bizottsági közlemény 203. pontja alapján a nem kereskedelmi hasznosításra szánt infrastruktúra finanszírozása elvben nem tartozik az állami támogatási szabályok hatálya alá, így jelen intézkedés nem minősül európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak.

III. A támogatás folyósítása

Támogató az II.1. pontban foglalt támogatási összeget a VII. 1. pontban foglalt biztosíték Lebonyolító szervhez történő beérkezését követően harminc (30) napon belül egy összegben támogatási előlegként utalja át a Kedvezményezett bevezető részben megjelölt fizetési számlájára.

IV. A Kedvezményezett kötelezettségei

IV.1. Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatási összeg kizárólag a támogatott tevékenység megvalósítása érdekében kerül felhasználásra, a Támogató által elfogadott műszaki-szakmai tartalommal a Kedvezményezett által benyújtott pályázat alapján.

IV.2. A Kedvezményezett köteles a támogatási összegből megvalósult II.2. pont szerinti beruházást a fenntartási időszakban folyamatosan fenntartani és működtetni. A fenntartási időszak a támogatási időszakra vonatkozó beszámoló elfogadásától számított öt (5) évig tart.

A beruházással létrehozott vagyon – ha az a Kedvezményezett tulajdonába vagy vagyonkezelésébe kerül – a fenntartási időszak végéig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a Támogató döntése alapján a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé – bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a támogatási jogviszonyba lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.

Amennyiben a beruházás a pályázati kiírás 5.1 pontja szerinti „A" komponens Önállóan támogatható tevékenységek között szereplő gépjármű parkolók kialakítása, átépítése, korszerűsítése, továbbá belterületi közterek, parkok fejlesztése, illetve a szabadtéri rekreációs célokat szolgáló helyszínek fejlesztése tevékenységek esetében a Kedvezményezett köteles ezen területeket bárki számára ellenszolgáltatás nélkül hozzáférhetővé tenni a fenntartási időszak végéig.

IV.3. Kedvezményezett köteles a támogatási összegből megvalósult beruházás, valamint a beszerzett eszközök állagmegóvását és vagyoni szempontú védelmét saját költségén folyamatosan biztosítani, továbbá köteles gondoskodni azok rendeltetésszerű használatáról, illetve az előírt

folyamatos karbantartásról, valamint a szükséges javításokról és esetlegesen szükséges, eredeti állapotnak megfelelő pótlásokról. Kedvezményezett köteles az eszköz-karbantartási munkálatait a hatályos jogszabályok által előírt módon dokumentálni és ezt az elszámolás/ellenőrzés során a Támogató, valamint az ellenőrzésre jogosult szervek számára igazolni.

IV.4. Amennyiben a támogatási összegből megvalósult beruházás, valamint a beszerzett eszközök karbantartására kerülne sor, úgy a Kedvezményezett jogosult – támogatói okirat módosítása és előzetes támogatói jóváhagyás nélkül – munkálatok elvégzésére, amennyiben a támogatási cél nem sérül, valamint a munkálatok elvégzése nem veszélyezteti a jelen támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesítését.

IV.5. A Támogató előzetes jóváhagyásával a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználódott vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése vagy selejtezése.

IV.6. A támogatott tevékenység megvalósítása során a jelen támogatói okiratban foglaltaknak vonatkozásában a Kedvezményezett köteles a Támogatóval, a Tokaj Borvidék Fejlesztési Tanáccsal, a Tokaj Borvidék Fejlődéséért Nonprofit Kft.-vel, valamint a Lebonyolító szervvel együttműködni.

IV.7. A Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatott tevékenységet kizárólag az II.4. pontban rögzített ingatlanon valósítja meg.

IV.8. A Kedvezményezett köteles a pályázati adatlap 4. pontjában vállalt kulcsindikátorokat a fejlesztés során teljesíteni.

IV.9. Amennyiben a pályázat benyújtásakor az engedélyezési eljárás megindításáról szóló igazolás kerül benyújtásra, úgy a Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges engedélyeket, dokumentumokat a Támogatói Okirat hatálybalépését követő 180 napon belül a Lebonyolító szerv részére benyújtani.

IV.10. Amennyiben a támogatott tevékenység az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: LXIX. törvény) hatálya alá tartozik, úgy a LXIX. törvény 16. § (5) bekezdése alapján a Kedvezményezett köteles a támogatói okirat hatálybalépését követő 8 napon belül az Építési és Közlekedési Minisztériumot megkeresni arra vonatkozóan, hogy az Építési és Közlekedési Minisztérium a beruházás építtetőjeként el kíván-e járni.

V. Az elszámolás módja, a teljesítés elfogadása

V.1. A Kedvezményezettet a támogatási összeg és saját forrás felhasználásával kapcsolatban számadási kötelezettség terheli, köteles a támogatási összeget és saját forrást pénzügyi nyilvántartásaiban elkülönítetten kezelni, a folyósított összeggel kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani.

V.2. A támogatási összeg és saját forrás terhére kizárólag a támogatott tevékenység megvalósítását szolgáló azon költségek számolhatóak el, amelyek esetében az elszámoláskor benyújtott számlák, egyéb számviteli bizonylatok teljesítési időpontja a II.5. pontban foglalt időszakra esik és kifizetése

az ezen időszakot követő 30 napon belül megtörténik. Az elszámolás során csak a Kedvezményezett és a Közreműködő nevére kiállított számlák, számviteli bizonylatok fogadhatóak el.

V.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és a saját forrás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E pont alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

V.4. A támogatott tevékenység megvalósulását követően, de legkésőbb II.5. pontban foglalt időszakot követő 60 napon belül a Kedvezményezett jelen fejezetben foglaltaknak megfelelően – szakmai és pénzügyi beszámolóban köteles bemutatni a támogatás és a saját forrás rendeltetésszerű felhasználását.

V.5. A Kedvezményezettnek a szakmai részbeszámolót, szakmai és pénzügyi beszámolót, záró beszámolót elektronikusan a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvényben (a továbbiakban: Dáp. tv.) meghatározottak szerint szükséges megküldenie a Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság Állampénztári Irodája részére (hivatali kapu neve: MAKPER, KRID: 434024334). .

Az E-ügyintézési tv. 12. § (2) bekezdés a) pontja alapján az elektronikus dokumentum bizonyító ereje megegyezik az eredeti papír alapú dokumentum bizonyító erejével az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet III. Fejezetében meghatározott rendelkezések szerinti hiteles másolatkészítés esetén.

V.6. A szakmai részbeszámolóban szükséges szövegesen bemutatni a támogatott tevékenység vonatkozásában történt előrehaladást, a megtett kötelezettségvállalásokat, megszerzett engedélyeket a támogatói okirat hatálybalépését követően eltelt 6 hónapos időszak vonatkozásában. A pénzügyi részbeszámolóban szükséges bemutatni a támogatói okirat hatálybalépését követően eltelt 6 hónapos időszak vonatkozásában történt kifizetéseket. A részbeszámolóhoz csatolni kell továbbá a támogatott tevékenységek megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket, ingatlanvásárlás esetén amennyiben releváns a földhivatali bejegyzést.

V.7. A szakmai beszámoló keretében a Kedvezményezett köteles:

- számot adni a támogatás céljának megvalósulásáról és a támogatott tevékenység megvalósítása érdekében végzett tevékenységekről, igénybe vett szolgáltatásokról, a megvalósított feladatok rövid és hosszú távú eredményeiről,
- igazolni a pályázati adatlap 4. pontjában vállalt kulcsindikátorok teljesülését,
- fotódokumentációval bemutatni a támogatási összegből megvalósult beruházást,
- csatolni a pályázati adatlap 3.2 pontjában foglalt költségtervben meghatározott összegektől való eltérés indoklását.
- a közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén – csatolni a közbeszerzési eljárásra vonatkozó dokumentumokat, valamint nyilatkozatot annak jogszabályszerűségéről,

Közreműködő esetén

- csatolni a Kedvezményezett és a Közreműködő között létrejött, a támogatott tevékenység megvalósítása és a támogatási összeg felhasználása érdekében megkötött

együttműködésről szóló szerződést, valamint a Közreműködő által elkészített beszámolót.

V.8. A pénzügyi beszámoló keretében a Kedvezményezett a következő dokumentumokat köteles Támogatónak megküldeni:

a) Egy, a Kedvezményezett képviseletére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt, a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített 2. számú melléklet szerinti számlaösszesítőt. Az összesítőnek tartalmaznia kell az elszámolás részét képező költségeket igazoló számlák, számviteli bizonylatok tekintetében a számviteli bizonylat sorszámát, típusát, a számviteli bizonylat kiállítójának megnevezését, adószámát, a számviteli bizonylat kiállításának keltét és teljesítési időpontját, a gazdasági esemény rövid leírását, a nettó és bruttó összegét, a támogatás terhére és a saját forrás terhére elszámolt összeget, a pénzügyi teljesítés időpontját, valamint a pénzügyi teljesítést igazoló dokumentum számát.

b) Az elszámoláshoz valamennyi számlát, egyéb bizonylatot csatolni kell. Az elszámolás alá eső valamennyi, a számviteli előírásoknak megfelelő eredeti számlára, kiküldetési rendelvényre, egyéb számviteli bizonylatra rá kell vezetni, hogy *„[TO száma]..... számú támogatói okirat alapján fizetve ..... Ft"*.

c) A számlához, számviteli bizonylathoz csatolni szükséges az alábbi dokumentumokat:
- beszerzés, szolgáltatás esetén: az elküldött és visszaigazolt megrendelést, a szerződést vagy a teljesítésigazolást (200 ezer forint felett minden esetben szerződés vagy elküldött és visszaigazolt megrendelés, függetlenül a támogatás terhére elszámolt összegtől);
- hirdetés, műsorfüzet esetén: az elkészített, megjelent hirdetést, nyomtatott marketingeszközt;
- rendezvény esetén: a részletes programot, illetve a résztvevők listáját vagy a teljesítésigazolást;
- étkezési, élelmezési, számlák esetén: a résztvevők listáját, a felhasználás eseményének meghatározásával vagy a teljesítésigazolást;
- immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzése, beruházás esetén: üzembe helyezést igazoló dokumentumot;
- felújítás esetén: eszközanalitikát;
- kiküldetések esetén: a kiküldetési rendelvényt vagy úti jelentést.

d) Egy, a Kedvezményezett képviseletére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt, a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordításokat tartalmazó 3. számú melléklet szerinti összesítőt, mely az elszámolni kívánt személyi juttatásokra, a munkaadókat terhelő járulékokra és a szociális hozzájárulási adóra és szakképzési hozzájárulásra vonatkozóan tartalmazza a tevékenység ellátásában részt vevő személyek nevét, a számviteli bizonylat sorszámát, típusát, a számviteli bizonylat kiállítójának megnevezését, adószámát, a számviteli bizonylat kiállításának keltét és a teljesítés időpontját, a gazdasági esemény rövid leírását, az illetmény bruttó és nettó összegét, az egyéb személyi jellegű juttatásokat, a munkaadót terhelő járulékok, szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás mértékét, valamint a kifizetés időpontját havonkénti kimutatásban annak érdekében, hogy egy esetleges tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek. Az összesítő tartalmazza továbbá a támogatás terhére és a saját forrás terhére elszámolt összeget, valamint a pénzügyi teljesítést igazoló dokumentum számát.

e) Az elszámoláshoz valamennyi személyi jellegű ráfordításhoz kapcsolódó bizonylatot csatolni kell.
Az elszámolás alá eső valamennyi fizetési jegyzékre rá kell vezetni, hogy *„a [TO száma]..... számú támogatói okirat alapján fizetve ..... Ft"*.

A fizetési jegyzékhez csatolni szükséges – személyi jellegű ráfordítás elszámolása esetében – az azt megalapozó jogviszony-igazolásokat vagy munkaköri leírást, vagy megbízási szerződést.

f) Az elszámolt költségek pénzügyi kifizetéseit igazoló dokumentumokat, így különösen a banki átutalás vagy a pénzügyi kiegyenlítés bizonylatait, készpénzfizetés esetén a pénztári kiadási bizonylatot vagy a számviteli előírásoknak megfelelő egyéb dokumentumokat.

V.9. A fenntartási időszak végéig a Kedvezményezett monitoring beszámoló keretében köteles számot adni a fenntartási időszak egyes éveinek tapasztalatairól az alábbi ütemezésben:

a) a fenntartási időszak kezdetétől számított első évet követő hónap utolsó napjáig a fenntartási időszak első évéről;
b) a fenntartási időszak kezdetétől számított második évet követő hónap utolsó napjáig a fenntartási időszak második évéről;
c) a fenntartási időszak kezdetétől számított három évet követő hónap utolsó napjáig a fenntartási időszak harmadik évéről;
d) a fenntartási időszak kezdetétől számított negyedik évet követő hónap utolsó napjáig a fenntartási időszak negyedik évéről;

V.10. Az Ávr. 93. § (4) bekezdése alapján a költségvetési támogatás és a saját/egyéb forrás terhére elszámolható költségeket és a költségvetési támogatás összegét forintban kell megállapítani, tekintet nélkül arra, hogy a költség forintban vagy más pénznemben keletkezett, vagy a költségvetési támogatás folyósítását a Kedvezményezett vagy a szállító mely pénznemben kéri.

A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani, a Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. Amennyiben a számla nem tartalmazza a teljesítés időpontját, a pénzügyi teljesítéskori Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamot kell alkalmazni.

Az idegen nyelvű számlákon, dokumentumokon, bizonylatokon azokat az adatokat, megjelöléseket, szövegrészeket amelyek a bizonylat hitelességéhez, a bizonylat tartalmának megbízható, valóságnak megfelelő megítéléséhez szükségesek magyarul is fel kell tüntetni.

V.11. Kedvezményezett a támogatott tevékenység eredményeiről záró beszámolót nyújt be a fenntartási időszakot követő 60 napon belül az alábbi szempontok szerint:

- be kell mutatni a támogatott tevékenység keretében megvalósult beruházás hasznosulását, eredményességét,
- be kell mutatni a támogatott tevékenység keretében megvalósult beruházás műszaki állapotát, a fenntartása érdekében tett intézkedéseket, azok eredményét,

– igazolni szükséges, hogy a támogatott tevékenység keretében érintett ingatlan, eszközök a fenntartási időszak alatt a Kedvezményezett tulajdonában vagy vagyonkezelésében álltak.

V.12. A szakmai részbeszámoló, szakmai és pénzügyi beszámolót, záró beszámolót (a továbbiakban együtt: Beszámoló) a Támogató a beérkezését követő kilencven (90) napon belül megvizsgálja és írásban nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról. Amennyiben a szakmai és pénzügyi beszámoló, záró beszámoló nem felel meg a fentiekben foglaltaknak, vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás támogatási jogviszonynak megfelelő felhasználásának ellenőrzésére, Támogató Kedvezményezettet hiánypótlásra hívja fel. Hiánypótlásra – egy beszámoló vonatkozásában – legfeljebb két alkalommal van lehetőség, mely során a teljesítés elfogadására meghatározott határidő a hiánypótlás Támogatóhoz történő beérkezésének napjától újrakezdődik. A szakmai részbeszámoló, szakmai és pénzügyi beszámoló, záró beszámoló vizsgálata után kerül sor annak részbeni vagy teljes körű elutasítására, illetve megfelelősége esetén elfogadására, amelyről a Támogató teljesítésigazolást állít ki.

V.13. A Beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén a Támogató írásban, határidő tűzésével felszólítja a Kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására.

V.14. Amennyiben a Beszámoló alapján a Kedvezményezettnek visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a Kedvezményezett a fizetési felszólítás kézhezvételét követő harminc (30) napon belül az Ávr. 94. § (1) bekezdése szerinti értesítőben megjelölt fizetési számlára köteles a visszafizetési kötelezettségét teljesíteni.

V.15. A támogatás felhasználása során a Kedvezményezett a [pályázati adatlap 3. pontjában foglalt költségtervben] rögzített összegektől a pályázati kiírásban foglalt költségarányok figyelembevételével és megtartásával a Támogató engedélyével térhet el. Az egyes költségkategóriákra tervezett összeg legfeljebb húsz (20) %-kal léphető túl (a többi költségkategóriához tervezett összegek megtakarítása terhére, a támogatás főösszegén belül). Az egyes költségkategóriákhoz rendelt összegek vonatkozásában húsz (20) %-nál nagyobb mértékű átcsoportosítás végrehajtásához jelen okirat módosítása szükséges. Az esetleges módosítások kérelmét a jelen okiratban meghatározott megvalósítási időszakon belül szükséges benyújtani.

VI. A támogatói okiratban foglaltak megszegésének jogkövetkezményei, a támogatás visszavonásának esetei

VI.1. Ha az Ávr. 96. § *a), c), d), f), h)* vagy *i)* pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban vagy a költségvetési támogatás egyéb – a támogatási igényben ismertetett vagy a jogszabályban, illetve a támogatói okiratban rögzített – feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc (8) napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

VI.2. Támogató a támogatói okirat visszavonására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

VI.2.1. a 2. pont szerinti támogatási összeg folyósításának időpontjától számított 6 hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetési

támogatás igénybevételét neki felróható okból ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;

VI.2.2. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;

VI.2.3. az Ávr. 81. §-ában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut Támogató tudomására;

VI.2.4. a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik vagy a támogatói okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;

VI.2.5. a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a támogatói okiratban foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;

VI.2.6. a Kedvezményezett a támogatási összeget a jelen támogatói okiratban meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;

VI.2.7. a jelen támogatói okiratban meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére Kedvezményezett nem volt jogosult;

VI.2.8. a Kedvezményezett a pályázathoz tett és az 4. számú mellékletben foglalt nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;

VI.2.9. a támogatás felhasználásáról készült Beszámoló határidejét a Kedvezményezett elmulasztja, vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti, vagy a Kedvezményezett a Támogató kötelezettségteljesítésre vagy hiánypótlásra történő, V. 13. pont szerinti felhívásában foglalt határidőig nem teljesíti;

VI.2.10. a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;

VI.2.11. a VI.1., és a IX. pontban meghatározott értesítési kötelezettségek bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved;

VI.2.12. a Kedvezményezett a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: **Kbt.**) szerinti feltételei fennállása esetén a közbeszerzési eljárást nem folytatta le;

VI.2.13. a Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedély(eke)t nem szerzi meg az V.4. pontban foglalt beszámoló benyújtásáig;

VI.2.14. a Kedvezményezett a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdonjogát, vagy vagyonkezelését a támogatói okirat hatálybalépését követő 180. napig nem szerzi meg, és a megszerzett tulajdonjog Földhivatali bejegyzését a Támogató felé nem igazolja;

VI.2.15. a pályázati kiírás 13.3 pontjában foglaltak szerint a beruházás a IV.8. pont szerinti kulcsindikátora a vállalt értékének 50%-ot el nem érő mértékben valósul meg;

VI.2.16. a fenntartási kötelezettség nem teljesül;

VI.2.17. a Kedvezményezett nem tett eleget a nyilvánosság biztosítása követelményének;

VI.2.18. a Kedvezményezett Ávr. szerinti, Pályázati Kiírásban előírt, illetőleg a támogatói okiratban rögzített visszatérítési, visszafizetési, tájékoztatási, együttműködési vagy egyéb kötelezettségét határidőn belül nem teljesíti.

VI.3. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatói okirat visszavonása esetén a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az VI.4. pontban meghatározott ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a

költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Nem teljesítés esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság megkeresésre adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.

VI.4. Az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese. A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításakor a visszaköveteléssel, a késedelmi kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

VI.5. A Támogató a támogatói okirat módosítása, visszavonása nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű, a támogatói okirattal ellentétes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését.
Ilyen esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az VI.3. és VI.4. pontban foglaltak szerint köteles visszafizetni.

VI.6. A Támogató elrendelheti a költségvetési támogatási összeg – a meg nem valósult műszaki tartalomnak vagy kulcsindikátor értékének megfelelő arányú, kamattal növelt – visszafizetését, amennyiben a pályázati adatlap 2.1.1 pontjában foglalt tevékenység nem valósul meg maradéktalanul, vagy a pályázati adatlap 4. pontjában foglalt kulcsindikátorok értéke a rögzítetthez képest 50%-ot elérő, de 90%-ot el nem érő mértékben teljesül.

VI.7. Amennyiben a Kedvezményezettnek az VI.3. pont vagy az VI.5. és VI.6. pont alapján visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a Támogató a támogatói okirat visszavonásáról szóló döntésben vagy külön fizetési felszólításban értesíti a Kedvezményezettet. A Kedvezményezett a döntés vagy a fizetési felszólítás kézhezvételét követő harminc (30) napon belül a döntésben vagy a fizetési felszólításban megjelölt fizetési számlára köteles a visszafizetési kötelezettségét teljesíteni.

VII. Biztosítékok

VII.1. A támogatási összeg és kamatai visszafizetésére irányuló követelés érvényesítése beszedési megbízás alkalmazásával történik, amennyiben a támogatói okirat visszavonásáról szóló döntés vagy a fizetési felszólítás megküldését követően, az abban foglalt határidőn belül a Kedvezményezett nem teljesíti fizetési kötelezettségét.

Kedvezményezett köteles bejelenteni valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlája tekintetében, a Támogató beszedési megbízás benyújtására vonatkozó jogosultságát, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt (35) napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt azzal, hogy ezen bejelentésének visszavonására csak Támogatóval együttesen, annak szignálásával és kizárólag a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnését követően jogosult.

VII.2. A Támogató a támogatási jogviszony alapján esetlegesen jelentkező visszafizetési kötelezettségének késedelme esetén a VII.1. pontban meghatározott biztosítékot érvényesíti.

VIII. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

VIII.1. Támogató, a Lebonyolító szerv, valamint az általuk meghatalmazott személy vagy szervezet, jogosult a jelen támogatói okirat alapján a támogatói okiratban meghatározottak szerinti teljesítést, a támogatási cél megvalósítását és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását ellenőrizni. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

Ennek keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Támogató jogosult a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, továbbá a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére.

A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a Kedvezményezett az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja.

VIII.2. Jelen támogatói okirat alapján a költségvetési pénzeszközök felhasználását az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni.

VIII.3. Kedvezményezett köteles a Támogató, a Lebonyolító szerv, valamint az általuk ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, továbbá jogszabályban feljogosított egyéb szervek részére megadni a jelen támogatói okirat tartalmáról, annak teljesítéséről az általuk kért tartalmú tájékoztatást.

VIII.4. Kedvezményezett köteles az ellenőrzés érdekében a Támogató, a Lebonyolító szerv, valamint az általuk ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, képviselőit ellenőrzési munkájukban a helyszínen is – a megfelelő dokumentumok, számlák, a támogatott tevékenység megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában – segíteni. Az Ávr. 100. § (2) bekezdése alapján az ellenőrzés lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatói okirat kiadását megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység Ávr. 102/B. §-a szerinti befejezésekor, lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt (5) évig kerülhet sor.

VIII.5. Az Ávr. 100. § (1) bekezdés alapján a támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás és a saját forrás felhasználását jogszabályban és a támogatói okiratban meghatározott szervek ellenőrizhetik.

VIII.6. A Kedvezményezett a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat köteles a támogatott tevékenység lezárását követő tíz (10) éven keresztül hiánytalanul megőrizni.

VIII.7. A támogatott tevékenység lezárásáig – a Kedvezményezettel történt előzetes egyeztetést követően – bármikor a Lebonyolító szerv vagy az általa vagy a Támogató által megbízott egyéb szervezet helyszíni ellenőrzést folytathat le. A támogatott tevékenység megvalósítását követő beszámoló benyújtása után legfeljebb 90 napon belül a Lebonyolító szerv helyszíni utóellenőrzést, a fenntartási időszak végét követő 90 napon belül helyszíni záró-ellenőrzést végez.

VIII.8. A Kormányzati Ellenőrzési Hivatal az Áht. 63. § (1) bekezdés j) pontja alapján működési célú költségvetési támogatás nyújtása esetén jogosult a Kedvezményezettek működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére.

IX. Egyéb rendelkezések

IX.1. A Kedvezményezett, ha ennek a Kbt. szerinti feltételei fennállnak, köteles a támogatások felhasználása során közbeszerzési eljárást lefolytatni. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.

IX.2. A támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel. Amennyiben Kedvezményezett általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult (vagy áru, illetve szolgáltatás értékesítése esetén az adóterhet áthárította), úgy a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) összeg, ha általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult (illetve amennyiben a támogatott tevékenység áru vagy szolgáltatás értékesítése és nem hárította át az adóterhet), úgy a támogatási összeg a számlaérték bruttó összege alapján kerül meghatározásra.

A Kedvezményezett az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást haladéktalanul, de legkésőbb nyolc (8) napon belül köteles Támogató részére írásban bejelenteni. A támogatási jogviszony keretében – a változás bejelentéséig – jogosulatlanul igénybe vett általános forgalmi adó összeget a Kedvezményezett köteles visszafizetni.

IX.3. A Kedvezményezett nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatott tevékenység megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Támogató a támogatói okirat közlését követő hatvan (60) napon belül honlapján közzéteszi.

IX.4. Az Áht. 51. § (2) bekezdése alapján az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusának eltérő rendelkezése hiányában az államháztartáson kívüli jogi személynek folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a Kedvezményezettet terhelő köztartozás összegét – a Kormány rendeletében meghatározott kivétellel és módon, az állami adó- és vámhatóság adatszolgáltatása alapján – a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) visszatartja, és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja.

IX.5. A Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott Kedvezményezett adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek jogosultak hozzáférni.

IX.6. A Kedvezményezett adatot szolgáltat a támogatott tevékenység megvalósításáról az Országos Beruházás Monitoring Rendszerbe, az Országos Beruházás Monitoring Rendszer eljárásrendjéről és működtetéséről szóló 575/2021. (X. 12.) Kormány rendeletnek megfelelően.

IX.7. A Kedvezményezett a jelen támogatói okirattal kapcsolatos tevékenységéről kiadott tájékoztatásban köteles feltüntetni a támogatás tényét, valamint azt, hogy a támogatás Támogatótól származik.

IX.8. A támogatott tevékenység teljesítésének elősegítése érdekében a Lebonyolító szerv és a Kedvezményezett részéről a kapcsolattartó személy:

Lebonyolító szerv részéről:
Szabóné Csótó Judit, osztályvezető
tel.: +36/70 686-4895
e-mail: szabone.csoto.judit@allamkincstar.gov.hu

Kedvezményezett részéről:
Dr. Bodnár László polgármester
tel.: +3630/235-3779
e-mail: polgarmester@bekecs.hu

IX.9. A Támogató és a Kedvezményezett gondoskodnak arról, hogy a kijelölt kapcsolattartókat –mint érintetteket – megfelelőképp tájékoztassák arról, hogy a jelen támogatói okiratban, valamint az 4. számú mellékletben megadott személyes adataikat a Támogató és a Kedvezményezett közfeladat ellátása érdekében történő kapcsolattartás céljából kezeli, összhangban a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletével (a továbbiakban: GDPR rendelet). Az adatkezelés jogalapja a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja.

IX.10. A kapcsolattartóként megjelölt személy a GDPR rendelet 15., 16. és 18. cikkével összhangban gyakorolhatja hozzáférési jogát, kérheti a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, illetve a GDPR rendelet 21. cikke szerint tiltakozhat azok kezelése ellen. A kötelezően megadott személyes adatok kezelése jelen támogatói okirat előkészítésével kezdődik és az adatok törléséig tart. A törlésre akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó európai uniós és nemzeti jogszabályok szerint a támogatott tevékenység egyes részeivel kapcsolatos dokumentum-megőrzési kötelezettség megszűnik.

A Támogató és a Kedvezményezett haladéktalanul tájékoztatják egymást, amennyiben valamely kapcsolattartóként megjelölt személy a fentiek szerint gyakorolja hozzáférési jogát, kéri a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, vagy tiltakozik azok kezelése ellen, továbbá, ha a fent megjelölt kapcsolattartók személyében vagy adataiban változás történik. A kapcsolattartó személyében vagy adataiban bekövetkező változás nem indokolja jelen támogatói okirat módosítását.

IX.11. Az E-ügyintézési tv. alapján a Támogató és a Kedvezményezett egymás között minden nyilatkozatot, eljárási cselekményt vagy egyéb értesítést elektronikusan az egységes személyre szabott ügyintézési felületen köteles megküldeni. A Kedvezményezett hivatalos elérhetőségére kézbesített küldemény kézbesítettnek minősül:

a) ha a hivatalos elérhetőséget biztosító szolgáltató a küldemény ügyfél által történő átvételét igazolja vissza, az igazolásban feltüntetett időpontban,
b) ha a hivatalos elérhetőséget biztosító szolgáltató azt igazolja vissza, hogy a küldemény átvételét a címzett megtagadta, a megtagadásra vonatkozó igazolásban feltüntetett időpontban, vagy
c) ha a hivatalos elérhetőséget biztosító szolgáltató azt igazolja vissza, hogy a küldeményt a címzett kétszeri értesítése ellenére nem vette át, a második értesítés igazolásban feltüntetett időpontját követő ötödik munkanapon.

IX.12. A Támogató és a Kedvezményezett között a nyilatkozat, eljárási cselekmény vagy egyéb értesítés megküldésére írásban, szükség szerint tértivevényes levélben vagy e-mailben csak akkor kerülhet sor, ha az elektronikus ügyintézésnek az E-ügyintézési tv. 8. § (2), (4) és (6) bekezdései alapján nincs helye. Az e-mail útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette, arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett. Az írásban történő kézbesítés pedig akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

IX.13. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a küldemény a postai kézbesítés második megkísérlését követően is nem kereste jelzéssel érkezik vissza, a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napját kell a kézbesítés napjának tekinteni.

IX.14. A Támogatónak és a Kedvezményezettnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a támogatási jogviszony keretében vagy a támogatói okirattal kapcsolatosan felmerült. Minden, a támogatási jogviszony létrejötte után felmerülő, a támogatói okirat teljesítését akadályozó körülményről kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

IX.15. Amennyiben a jelen támogatói okirat bármely rendelkezése részben vagy teljes egészében érvénytelennek vagy végrehajthatatlannak bizonyul, ez a támogatói okirat többi rendelkezésének érvényességét vagy végrehajthatóságát nem érinti. A Támogató és a Kedvezményezett azonban kötelesek törekedni arra, hogy az érvénytelennek vagy végrehajthatatlannak tartott rendelkezést jóhiszemű tárgyalások útján érvényes és végrehajtható rendelkezéssel helyettesítsék.

IX.16. A Kedvezményezett a támogatói okiratra vonatkozó módosítási kérelmét a támogatott tevékenység II.5. pontban foglalt időtartamának végéig nyújthatja be.

IX.17. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht., az Ávr., valamint a KTM rendelet rendelkezései és a pályázati kiírásban, valamint a pályázatban foglaltak az irányadók.

IX.18. Jelen támogatói okirat a Kedvezményezettel való közlése napján lép hatályba.

IX.19. Az alábbi mellékletek jelen támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezik:
1. Pályázati adatlap és felülvizsgálata
2. Számlaösszesítő a pénzügyi elszámoláshoz (minta)
3. Személyi juttatásokat tartalmazó összesítő a pénzügyi elszámoláshoz (minta)

4. Nyilatkozat a támogatási jogviszonyhoz

Jelen tizenhat (16) oldalból és kilenc (9) számozott pontból álló támogatói okirat 4 eredeti példányban készült.

Miskolc, 2025. „05" „14"

Támogató
képviseletében: dr. Osváth Tamás
Magyar Államkincstár
P.H.

Pénzügyi ellenjegyző:

(pénzügyi ellenjegyző neve, beosztása)

Magyar Államkincstár

ellenjegyzés kelte:

Budapest, 2025. 05.13.

Jogi megfelelőség tanúsítása:
dr. Fábián Adrienn
jogtanácsos
Magyar Államkincstár
1054 Budapest, Hold utca 4.

(jogi megfelelőséget tanúsító neve, beosztása)

Magyar Államkincstár

ellenjegyzés kelte: 2025 MÁJ. 12

Budapest, 2025. .....

Szakmai ellenjegyző:

támogatási igazgató e.
Magyar Államkincstár

ellenjegyzés kelte:
Budapest, 2025. május 12.

Szerződést előkészítő szervezeti egység vezetője:

Magyar Államkincstár

Kapják: 1.) Támogató (3 pld.) 2.) Kedvezményezett (1 pld.)